

Asiakkaan/läheisen vaaratilanneilmoitus-tietosuojaseloste

Rekisteröidyn informointi, EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679) 12-14 art.

Seloste päivitetty 19.4.2023

1. Rekisterin nimi

Vaaratilanne ilmoitus Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella, asiakkaan/läheisen ilmoitus

2. Rekisterinpitäjä

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue

3. Rekisterin vastuhenkilö

Johtajaylilääkäri Terhi Nevalainen

4. Rekisterin yhteyshenkilö

Sami Sneck, asiantuntija ylihoitaja, sami.sneck@pohde.fi, 040 5086197

Kristiina Piironen, laatuasiantuntija, kristiina.piironen@pohde.fi, 040-8499310

5. Tietosuojavastaava

Pohteen tietosuojavastaava

90029 Pohde

p. 08-315 2011 (vaihde)

tietosuoja@pohde.fi

6. Tietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Tietojen avulla yksikkö, jossa vaaratilanne tapahtui, voi selvittää asiaa ja olla yhteydessä ilmoituksen tekijään, jos yhteydenottoa on toivottu lomakkeessa ja yhteystiedot on kirjattu.

Yhteystietojen merkitseminen on vapaaehtoista.

Rekisterin tietoja käsitellään ilmoituksen tekijän suostumukseen perustuen. Rekisteröidyillä on oikeus peruuttaa suostumuksensa, milloin tahansa.

7. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä säilytetään seuraavia henkilötietoja:

Tiedot havaitusta palvelun, hoidon, tutkimuksen tai vastaanoton aikaisesta vaaratilanteesta, tapahtumapaikka, vaaratilannekuvaus ja tapahtumapäivä. Nimi- ja yhteystietojen merkitseminen on vapaaehtoista.

8. Henkilötietojen tietolähteet

Asiakas tai läheinen tekee vaaratilanteen kuvauksen Pohteen internet-sivuston lomakkeella (Meillä asiakkaana -> Anna palautetta->vaaratapahtumailmoitus).

Tarvittaessa potilas- ja sosiaaliasiamies tai henkilökunta voi kirjoittaa asiakkaan tai potilaan sanelusta tiedot lomakkeelle.

9. Henkilötietojen luovuttaminen rekisteristä

Mikäli lomakkeella on nimi- ja yhteystiedot, ne ovat vain ilmoituksen käsittelijöiden tiedossa, käyttö pidetään mahdollisimman rajattuna.

10. Henkilötietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä hyvinvointialueen ulkopuolelle.

11. Rekisterin tietojen säilytysaika

Rekisterin tietoja säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaan.

12. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tiedot ovat salassa pidettäviä.

Tietojen käsittelyssä noudatetaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen tietoturva- ja -suojaohjeita. Ilmoitusten käsittelijöillä on omat henkilökohtaiset tunnukset ohjelmaan. Henkilökunnan tietosuojalainsäädännön tuntemusta ylläpidetään säännöllisellä jatko- ja täydennyskoulutuksella.

13. Rekisteröidyn oikeudet (EU:n tietosuojasetus art. 15-18, 20-21, 77)

Kaikki rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt on toimitettava Pohteen kirjaamoon:

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo, PL 10, 90029 Pohde

kirjaamo@pohde.fi. Rekisteröidyn tietojen tarkastusoikeuteen ja tiedon oikaisemiseen liittyvät lomakkeet löytyvät Ilonan sivulta Haipro-ohjeet.

Tietojen tarkastusoikeus

Rekisteröidyltä on oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja.

Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös rekisteröityä koskevista henkilötiedoissa rekisteröidyn niitä pyytäessä.

Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaika voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tällaisesta viivästyisestä syineen kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

Oikeus tiedon oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää oikaisemaan rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Oikaisun lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset tietonsa täydennetyiksi.

Jos rekisterinpitäjä ei hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Oikeus vaatia tietojen poistamista

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan häntä koskevat henkilötiedot edellyttäen, että jokin tietosuojaa-asetuksen artiklan 17 momentin 1 edellytyksistä täyttyy. Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos esimerkiksi lakisääteisen velvoitteen noudattaminen, yleistä etua koskevan tehtävän toteuttaminen tai julkisen vallan käyttäminen edellyttää tietojen käsittelyä.

Oikeus vaatia käsittelyn rajoittamista

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista:

- rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden
- käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa poistamista ja vaatii sen sijaan käytön rajoittamista
- rekisteröity tarvitsee tietoja oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
- rekisteröity on vastustanut henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella.

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, jos käsittely perustuu yleisen edun mukaisen tehtävän suorittamiseen tai julkisen vallan käyttämiseen. Rekisterinpitäjä ei saa tällöin enää käyttää tietoja, ellei se voi osoittaa, että käsittelyyn on huomattavan tärkeä ja perusteltu syy.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä siirtämään rekisteröidyn tiedot toiseen tietojärjestelmään toiselle rekisterinpitäjälle. Oikeus siirtoon on vain tilanteessa, jossa käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely toteutetaan tietojärjestelmässä. Oikeutta siirtoon ei ole tilanteessa, jossa käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai julkisen vallan käyttämiseksi.



Rekisteröidyn valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Ratapihantie 9, 6.krs., 00520 Helsinki / PL 800, 00521 Helsinki

029 56 66777

tietosuoja@om.fi

www.tietosuoja.fi