

Tietosuojaseloste

Rekisteröidyn informointi, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) 12-14 art.

Seloste päivitetty 1.8.2023

1. Rekisterin nimi

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen potilasrekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue

3. Rekisterin vastuhenkilö

Terhi Nevala, johtajaylilääkäri

4. Tietosuojavastaava

Pohteen tietosuojavastaava, PL 10, 90029 Pohde

tietosuoja@pohde.fi, 08-315 2011 (vaihde)

5. Tietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Potilasasiakirjoja ja -tietoja käsitellään ensisijaisesti potilaan hoidon järjestämisen, suunnittelun, toteuttamisen ja seurannan vuoksi sekä hoidon ja tutkimusten laskuttamisen vuoksi. Tietoja voidaan käsitellä myös laadunvalvonnan ja ammattihenkilöiden valvonnan vuoksi. Käsittely perustuu ensisijaisesti Pohteen lakisääteiseen velvollisuuteen ylläpitää rekisteriä sekä tarpeeseen käsitellä niitä terveydenhuollon palvelujen järjestämiseksi ja toteuttamiseksi (EU:n tietosuoja-asetus 2016/679, 6 art.1 c ja 9 art. 2 h).

Ensisijaisen käyttötarkoituksen lisäksi Pohde käsittelee potilasrekisterin tietoja sosiaali- ja terveystietojen toissijaisesta käytöstä annetun lain mukaisiin käyttötarkoituksiin, kuten tieteelliseen tutkimukseen, opetukseen ja tietojohdamiseen. Tällöin käsittely perustuu yleiseen etuun (EU:n tietosuoja-asetus 2016/679, 6 art.1 e ja 9 art. 2 g).

6. Rekisterin tietosisältö

Potilasrekisteri koostuu potilaan hoidon ja tutkimuksen järjestämisessä ja toteuttamisessa käytettävistä, laadituista tai saapuneista asiakirjoista tai teknisistä tallenteista, jotka sisältävät yleisiä henkilötietoja (mm. potilaan yksilöinti- ja yhteystiedot, huoltajan/ lähiomaisen/ yhteys henkilön tiedot, potilaan äidinkieli), erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia terveystietoja (mm. hoitoon ja tutkimukseen liittyvät tiedot, lausunnot ja todistukset) sekä hoidon laskutuksen kannalta välttämättömiä tietoja.

7. Henkilötietojen tietolähteet

Potilasrekisteriin kerätään vain hoidon kannalta välttämättömät ja tarpeelliset tiedot. Tiedot kerätään potilaalta itseltään tai potilaan huoltajalta, omaiselta tai lailliselta edustajalta, lääkäreiltä ja hoitohenkilökunnalta, suoritetuista tutkimuksista ja toimenpiteistä, muilta sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköiltä, viranomaisilta sekä Digi- ja väestötietovirastolta.

8. Henkilötietojen luovuttaminen rekisteristä

Tietoja voidaan luovuttaa vain potilaan suostumuksen tai laillisen edustajan antamalla suostumuksella tai luovutukseen oikeuttavan lainsäädännön perusteella. Lainsäädäntöön perustuvia potilastietojen luovutuksia ei voi kieltää.

9. Henkilötietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja voidaan siirtää joissakin tilanteissa EU:n tai ETA:n ulkopuolelle osana palvelun tuottamista. Joidenkin tietojärjestelmien tai lääkinnällisten laitteiden huoltoyhteydet voivat ulottua EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Henkilötietojen siirtoperusteena on pääsääntöisesti Euroopan komission tekemä päätös kohdemaan tietosuojan riittävästä tasosta tai Euroopan komission hyväksymät vakiosopimuslausekkeet, joita voidaan tietyissä tilanteissa täydentää erilaisilla lisäsuojatoimenpiteillä (esim. tietojen kryptaaminen tai pseudonymisointi).

10. Rekisterin tietojen säilytysaika

Potilasrekisterin koostuu sähköisistä tiedoista sekä paperisessa ja muussa manuaalisessa muodosta olevasta tiedosta. Tietoja säilytetään potilasasiakirjalainsäädännön (Sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjoista 94/2022) ja muun soveltuvan lainsäädännön vaatimusten mukaisesti.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tiedot suojataan käyttämällä teknisiä ja organisatorisia keinoja, kuten käyttöoikeushallinta, palomuurit, tekninen valvonta ja kulunhallinta, työntekijöiden ja palveluntuottajien kouluttaminen ja ohjeistaminen sekä sopimukselliset keinot.

12. Rekisteröidyn oikeudet (EU:n tietosuoja-asetus art. 15-18, 20-21, 77)

Kaikki rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnot on toimitettava Pohteen kirjaamoon:

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo, PL 10, 90029 Pohde

kirjaamo@pohde.fi. Rekisteröidyn tietojen tarkastusoikeuteen ja tiedon oikaisemiseen liittyvät lomakkeet löytyvät Pohteen verkkosivuilta <https://pohde.fi/tietoa-meista/tietosuoja/tietosuojaoikeutesi/>.

Tietojen tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja.

Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös rekisteröityä koskevista henkilötiedoissa rekisteröidyn niitä pyytäessä.

Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaika voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tällaisesta viivästyisestä syineen kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

Oikeus tiedon oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää oikaisemaan rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Oikaisun lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset tietonsa täydennetyiksi.

Jos rekisterinpitäjä ei hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Oikeus vaatia tietojen poistamista

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan häntä koskevat henkilötiedot edellyttäen, että jokin tietosuoja-asetuksen artiklan 17 momentin 1 edellytyksistä täyttyy. Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos esimerkiksi lakisääteisen veloitteen noudattaminen, yleistä etua koskevan tehtävän toteuttaminen tai julkisen vallan käyttäminen edellyttää tietojen käsittelyä.

Oikeus vaatia käsittelyn rajoittamista

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista:

- rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden
- käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa poistamista ja vaatii sen sijaan käytön rajoittamista
- rekisteröity tarvitsee tietoja oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
- rekisteröity on vastustanut henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella.

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, jos käsittely perustuu yleisen edun mukaisen tehtävän suorittamiseen tai julkisen vallan käyttämiseen. Rekisterinpitäjä ei saa tällöin enää käyttää tietoja, ellei se voi osoittaa, että käsittelyyn on huomattavan tärkeä ja perusteltu syy.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä siirtämään rekisteröidyn tiedot toiseen tietojärjestelmään toiselle rekisterinpitäjälle. Oikeus siirtoon on vain tilanteessa, jossa käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely toteutetaan tietojärjestelmässä. Oikeutta siirtoon ei ole tilanteessa, jossa käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai julkisen vallan käyttämiseksi.

Rekisteröidyn valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Ratapihantie 9, 6.krs., 00520 Helsinki / PL 800, 00521 Helsinki

029 56 66777

tietosuoja@om.fi

www.tietosuoja.fi