



### 1. Hakija

		Vastaanotettu (viranomaisen täyttää) / 20
Sukunimi	Etunimi (puhuttelunimi alleviivataan)	Henkilötunnus
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	
Katuosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
IBAN-tilinumero		
Tulkkauksen tarve Kyllä                      Ei	Tulkkauskieli	

### 2. Luottohakemus

Luoton määrä kirjaimin	Luoton määrä numeroin €
Luoton käyttötarkoitus	
Muut tahot joilta luottoa on haettu	
Syy siihen, miksi luottoa ei saatu	
Arvio sosiaalisen luoton kuukausilyhennyksen määrästä	

### 3. Yhteinen hakemus

Hakemus on yhteinen

Aviopuolison kanssa                       Avopuolison kanssa

Muun henkilön kanssa, kenen? (Nimi ja henkilötunnus)

### 4. Perhesuhteet

<input type="checkbox"/> Yksinasuva	<input type="checkbox"/> Avioliitossa	<input type="checkbox"/> Avoliitossa	<input type="checkbox"/> Yksinhuoltaja	<input type="checkbox"/> Rekisteröity parisuhde
Puolison tai rekisteröidyn parisuhteen osapuolen nimi ja henkilötunnus				Ammatti
Perheen huollettavat alaikäiset lapset ja heidän henkilötunnuksensa				
Muut hakijan kanssa yhteistaloudessa elävät 18 vuotta täyttäneet henkilöt ja heidän henkilötunnuksensa				
Hakijan muualla asuvien alaikäisten lasten nimet ja heidän henkilötunnuksensa				



### 5. Hakijan työtilanne

Hakija on palkansaaja	Työnantajan nimi, osoite ja puhelinnumero		
Työsuhteen alkamispäivä	Työsuhteen päättymispäivä	Osa-aikainen	Määrä-aikainen
Yrittäjä, toimiala:	Työskentely yrityksessä		h/vko.
Hakija on työtön	Työttömyyden alkamispäivä		
Hakija on eläkeläinen	Eläkkeelle siirtymisen ajankohta		
Muu, mikä?			

Lisätietoja:

### 6. Hakijan asumistilanne

Vuokra-asunto	Asuntotyyppi		
	Kerrostalohuoneisto	Omakotitalo/rivitalo	
Vuokrasuhde	Vuokrasuhteen alkamispäivä	Määräajan päättymispäivä	
Päävuokrasuhde	Alivuokrasuhde		
Vuokranantajan nimi			
Omistusasunto	Muu asumismuoto, mikä?		

### Hakijan asuntoa koskevat tiedot

Pinta-ala	Huoneluku	Tontin pinta-ala
Omistusasunto on omalla tontilla	Asumisoikeusasunnon hankintavuosi	
Kyllä	Ei	

**7. Hakijan taloudellinen tilanne**

<b>Tulot</b>	<b>Hakijan nettotulot euroa/kk</b>	<b>Avio-/avopuolison nettotulot euroa/kk</b>
Palkkatulot		
Tulot ammatin harjoittamisesta		
Eläketulot		
Työttömyyspäiväraha/kotihoidontuki		
Asumistuki		
Lapsilisät		
Elatusapu/Elatustuki		
Sair.vak.päiväraha, Äitiysraha yms. Etuus päättyy:		
Muut tulot, mitkä?:		
<b>Tulot yhteensä €</b>		

**Hakijan varallisuus**

Varallisuuslaji	Kuvaus	Verotusarvo
Omistussuosuuden arvo	Omistussuosuus prosentteina	Kulkuneuvo

Yhteisö tai yhteisö, josta hakijalla on omistussuosuus

Sen yhteisön tai yhteisön Y-tunnus, josta hakijalla on omistussuosuus	Kuolinpesän tunnus
---	--------------------

**8. Hakijan menot**

<b>Menot</b>	<b>Hakijan menot euroa/kk</b>	<b>Avio-/avopuolison menot euroa/kk</b>
Asumismenot		
Työmatkamenot		
Vakuutusmaksut		
Lasten päivähoitomenot		
Sairaus- ja lääkemenot		
Velkojen hoitomenot		
Välttämättömistä elinkustannuksista aiheutuvat menot *)		
Ulosottomenot:		
Muut säännölliset menot (esim. auto, harrastuskulut)		
<b>Menot yhteensä €</b>		

\*) mm. ruoka-, vaate-, vapaa-aika-, tv-, lehti-, puhelinmenot. Laskennassa käytettävät 3.6.2022 vahvistetut normit ovat: yksinasuva ja yksinhuoltaja 618 euroa, yhteistalous 521 euroa, 17 vuotias 439 euroa, 1.-2. lapsi 398 euroa, seuraavat lapset 371 euroa

**Lainanhoitokuluihin voidaan hakijan oman arvion mukaan käyttää tuloista € /kk.**

Perustelut mikäli edellisen kohdan oma-arvio poikkeaa tulojen ja menojen erotuksesta

## 9. Velat

Velkalaji	Kuvaus
Velan jäljellä oleva määrä euroina	Lyhennysmäärä euroina

### Tiedot lyhennyserän toistumisesta

Määrä	Aikayksikkö
Laina-aika, alkamispäivä	Laina-aika, päättymispäivä

Hakija on:

Päävelallinen      Takaaja      Muu, mikä?

### Kanssavelallinen

Sukunimi	Etunimi (puhuttelunimi alleviivataan)
----------	---------------------------------------

### Takaaja

Sukunimi	Etunimi (puhuttelunimi alleviivataan)
----------	---------------------------------------

### Velkoja

Velkojan nimi	Velan käyttötarkoitus	
Hoitamatta alkaen	Velan irtisanomispäivä	Muu vakuus
Ulosotossa perittävänä olevat velat	Velan alkuperäinen määrä euroina	

### Vuokravelka

Kuukausien lukumäärä	Määrä	Häätöuhka
		Kyllä      Ei

Häätöneuvottelussa sovittu

## 10. Toimeentulotukiasiakkuus

Toimeentulotukea haettu Kyllä      Ei	Syy miksi toimeentulotukea ei ole haettu	Toimeentulotuesta myönteinen päätös Kyllä      Ei
Muuta avustusta haettu Kyllä      Ei	Syy miksi muuta avustusta ei ole haettu	Muusta avustuksesta myönteinen päätös Kyllä      Ei
Hakija saa nyt toimeentulotukea Kyllä      Ei	Hakija on saanut toimeentulotukea säännöllisesti viimeisen vuoden aikana Kyllä      Ei	Hakija on saanut toimeentulotukea tilapäisesti viimeisen vuoden aikana Kyllä      Ei
Hakijalle myönnetyn perustoimeentulotuen määrä euroina	Hakijalle myönnetyn täydentävän/ennaltaehkäisevän toimeentulotuen määrä euroina	Hakija on hakenut toimeentulotukea Kyllä      Ei



### 11. Muu saatu avustus

---

### 12. Tarve taloudelliseen ohjaukseen ja neuvontaan

Hakija tarvitsee oman arvionsa mukaan taloudellista ohjausta ja neuvontaa

Kyllä    Ei

---

### 13. Suostumus

Hyväksyn asiakirjojen sähköisen tiedoksiannon.

Kyllä    Ei

---

### 14. Päiväys ja allekirjoitus

Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys
----------------	---------------------------------

---

### 15. Lisätiedot

(tiedot mahdollisesta edunvalvonnasta tai turvakiellosta)

---

### 16. Lakiselostus

Hakemus otetaan käsittelyyn viimeistään seitsemäntenä arkipäivänä hakemuksen saapumisesta, jolloin hakijaan tai yhteyshenkilöön otetaan yhteyttä palvelutarpeen arvioimiseksi. Palvelutarpeen arvio valmistuu 3 kk:n kuluessa. Jos asiakkuus jatkuu palvelutarpeen arvon jälkeen, laaditaan asiakkaalle asiakassuunnitelma. (Vanhuspalvelulaki 15 §, 16 § ja 18 §, sosiaalihuoltolaki 36 §)

---

### 17. Sosiaalisen luoton hakemuksen liitteet

Palkkatodistukset	_____ kpl	Selvitys asumiskuluista	_____ kpl
Eläke ja etuudet <sup>1)</sup>	_____ kpl	Elatusapusopimus	_____ kpl
Pankkitiliotteet kolmen kuukauden ajalta	_____ kpl	Selvitys muista menoista	_____ kpl
Verotodistus <sup>2)</sup>	_____ kpl	Velallisen ulosottoasiat -listaus <sup>4)</sup>	_____ kpl
Velkatositteet <sup>3)</sup>	_____ kpl		

<sup>1)</sup> Selvitys eläkkeestä ja muista kuin Kelan etuuksista

<sup>2)</sup> Viimeisin veroehdotus käy, jos lopullista päätöstä ei vielä ole

<sup>3)</sup> Saldotodistukset velkojilta ja perintötoimistoilta, osamaksut, rästilaskut, yksityisvelat, ym.

<sup>4)</sup> Ulosottovirastosta, puhelin 029 5622 600

---



**18. Velkaluettelo**

Tiedot kaikista veloista (pankkivelat, ulosotossa/perinnässä olevat velat ,osamaksuvelat ja muut luotot, myös yksityisvelat ja takausvastuut)

<b>Velkojan ja/tai perintötoimiston nimi</b>	<b>Velan määrä €</b>	<b>Saldotodistus annettu / pvm</b>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		