



Tilinpäätös ja toimintakertomus

1.1.-31.12.2022



Pohde

Pohjois-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Sisällys

1. Hyvinvointialuejohtajan katsaus.....	3
2. Toimintakertomus	5
2.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	5
2.1.1 Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	5
2.1.2 Toimielinten työskentely	6
2.1.3 Hyvinvointialueen valmistelu toimi- ja tehtäväalueittain	14
2.1.4 Valmisteluvaiheen henkilöstö.....	25
2.1.5 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista tekijöistä	26
2.2 Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä	26
2.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen, toiminnan rahoitus ja talousarvion toteutuminen	28
2.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen, rahoitus ja talousarvion toteutuminen.....	28
2.3.2 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	30
2.4 Hyvinvointialuekonserni	31
2.5 Tilikauden tuloksen käsittely	32
3. Tilinpäätöslaskelmat	33
4. Tilinpäätöksen liitetiedot	36
5. Tilinpäätöksen allekirjoitus ja merkinnät	41

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Y-tunnus 3221326-2

Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 31.12.2032 asti. (KPL 2:10.1 §)

Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 31.12.2028 asti. (KPL 2:10.2 §)

Tilinpäätöksen on toteuttanut Monetra Oulu Oy

1. Hyvinvointialuejohtajan katsaus

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aikaisempi sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen organisaatio- ja palvelurakenne on ollut varsin sirpaleinen: alueella on ollut 19 järjestämävastuullista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluorganisaatiota ja 2 pelastuslaitosta. Näin ollen hyvinvointialueen muodostamisen on arvioitu olevan merkittävästi keskimääräistä suurempi muutosprosessi ja palveluiden jatkuvuuden turvaamiseksi on todettu olevan tarpeen edetä hyvinvointialueen valmistelussa mahdollisimman nopeasti ja proaktiivisesti. Voimaanpanolain mukaisen väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpano neuvoteltiin toukokuun 2021 loppuun mennessä ja sen toiminta käynnistyi heti lakien hyväksymisen jälkeen kesällä 2021. Myös valmisteluorganisaation toiminta ja valmistelun edellyttämien osajien rekrytointi käynnistyi heti lomakauden jälkeen elokuussa 2021. Valmistelua edistettiin aktiivisesti suppean ja laajan poliittisen seurantaryhmän ohjauksessa aluevaltuuston toiminnan käynnistymiseen eli 1.3.2022 saakka.

Poliittisten seurantaryhmien ohjauksessa valmisteltiin väliaikaisen valmistelutoimielimen vaiheessa aluevaltuustolle pohjaehdotus hyvinvointialueen organisoitumisesta, hallintosäännöstä, henkilöstön siirtosopimuksesta, rekrytointiprosessin etenemisestä sekä monista muista toiminnan käynnistymisen kannalta välttämättömistä päätöksentekoon tulevista asiakokonaisuuksista. Pohjois-Pohjanmaan aluevaltuusto käynnisti työskentelynsä 26.1.2022 jo ennen ensimmäistä virallista järjestäytymiskokousta. Aluevaltuusto ehti tammi-helmikuun 2022 aikana pitää kolme strategiaseminaaria, jotka loivat edellytykset ripeästi käynnistyvälle päätöksenteolle aidosti aluevaltuuston asemaa ylimpänä päätöksentekoelimenä kunnioittaen.

Aluevaltuusto järjestäytyi 1.3.2022 ja ensimmäisessä järjestäytymiskokouksessaan aluevaltuusto hyväksyi mm. hallintosäännön, hyvinvointialueen organisaation toimialueen ja henkilöstön siirtosopimuksen. Jo ensimmäisessä järjestäytymiskokouksessaan aluevaltuusto asetti hyväksytyin hallintosäännön mukaisesti eri toimielimet, joten aluehallitus, tulevaisuus-, turvallisuus-, yhdyspinta- ja tarkastuslautakunta pääsivät aloittamaan välittömästi oman työskentelynsä.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hyvinvointialuestrategia hyväksyttiin 2.5.2022, sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämissuunnitelma 17.10.2022, pelastustoimen palvelutasopäätös 21.11.2022, ensihoidon palvelutasopäätös 19.12.2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2025 19.12.2022. Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastusalan palvelujärjestelmän uudistamisen käynnistäminen em. keskeisiin strategisiin asiakirjoihin perustuen on ollut kiireellistä kasvavan osajavajeen sekä nykyisen palvelurakenteen kannalta riittämättömän vuoden 2023 talousraamin vuoksi. Ilman korjaavia toimenpiteitä vuoden 2023 talousarvio olisi muodostunut kestävämmällä tavalla n. 140 miljoonaa euroa alijäämäiseksi ja sote-järjestämissuunnitelman sekä vuoden 2023 talousarvion ja toimintasuunnitelman muo-

dossa hyvinvointialueella kyettiin valmistelevaan ja hyväksymään uudistamisohjelma, jonka myötä vuoden 2023 talousarvio on noin 56 miljoonaa euroa alijäämäinen. Myös valtiovarainministeriön kanssa käytyjen neuvottelujen ja lisälainanottovaltuuden saamisen ehtona oli tuottavuus- ja talouden tasapainottamisohjelma, jollaisena sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelma toimii.

Hallitun sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastusalan palveluiden järjestämisvastuun siirtämisen hyvinvointialueelle turvaamiseksi uuden organisaation eri tason esihenkilöiden ja avainasiantuntijoiden rekrytoinnit oli tarpeen suorittaa mahdollisimman pikaisesti. Pohjois-Pohjanmaalla toimi- ja palvelualuejohtajien sekä vastuualuepäälliköiden rekrytoinnit suoritettiin kesään 2022 mennessä ja vastuuyksikköpäälliköiden rekrytoinnit suoritettiin tarvittavilta osin eri vaiheissa syyskauden 2022 aikana ennen vuodenvaihdetta.

Vuodelle 2022 asetetut tavoitteet saavutettiin pääsääntöisesti sekä sisällöllisesti että aikataulullisesti. Myös Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen toiminta saatiin valmisteluvaiheen aktiivisen valmistelun ja nopean päätöksenteon ja organisoitumisen myötä käynnistettyä hallitusti ja tavoite turvallisesta siirtymästä toteutui. Haluankin lausua kiitoksen niin päätöksentekijöille kuin keskeisille vastuuvalmistelijöille ja viranhaltijoille. Vuosi 2022 on ollut vaiherikas, työntäyteinen ja monella tapaa kuormittava, mutta jälkikäteen arvioiden myös erittäin tuloksekas.

Ilkka Luoma
Hyvinvointialueen johtaja

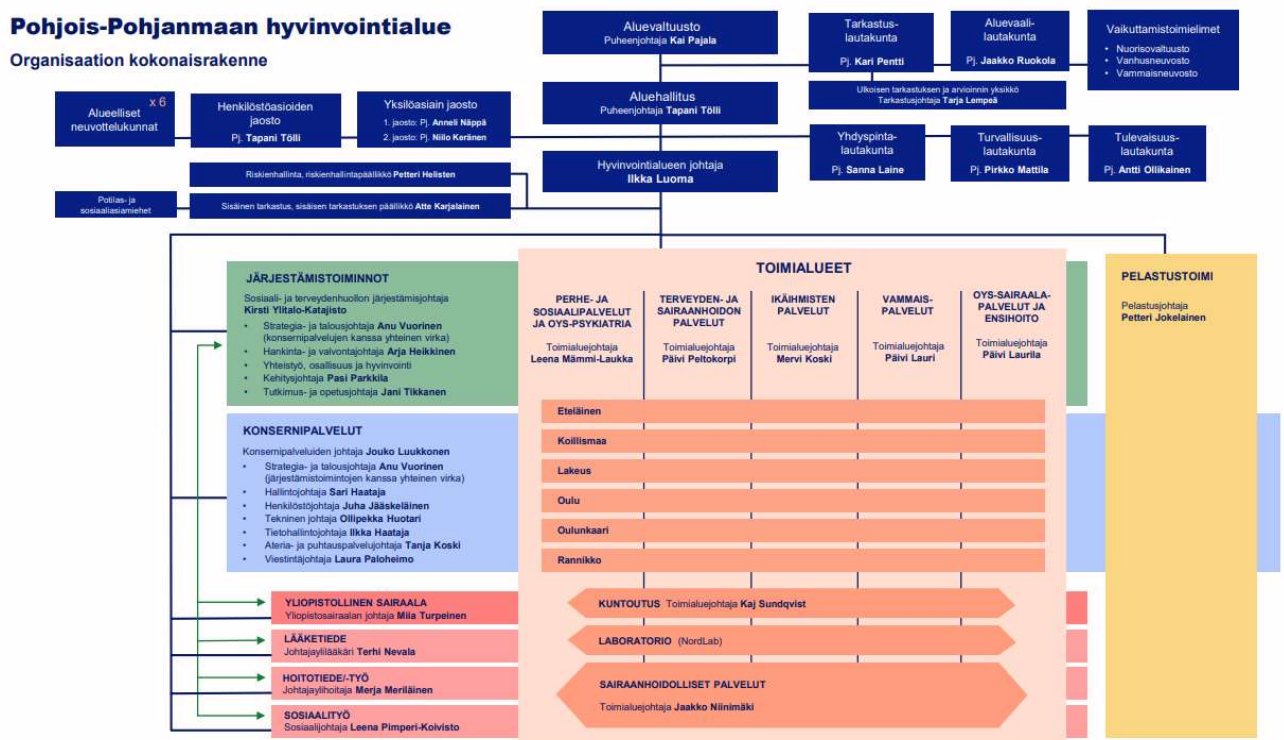
2. Toimintakertomus

2.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

2.1.1 Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Hyvinvointialueen toiminnassa alkuvuosi (28.2.2022 saakka) oli vielä voimaantulon mukaisen väliaikaishallinnon kautta. Tuolloin operatiivisesta toiminnasta ja hyvinvointialueen toiminnan valmistelusta vastasi väliaikainen valmistelutoimielin. Valmistelutoimielimen työtä ohjasivat laaja ja suppea poliittinen ohjaus-/seurantaryhmä.

Ensimmäiset hyvinvointialueiden aluevaltuustojen vaalit pidettiin 23.1.2022. Aluevaltuuston virallinen toimikausi alkoi 1.3.2022. Aluevaltuusto järjestäytyi 1.3.2022 ja samassa yhteydessä valittiin hyvinvointialueen muut toimielimet. Hyvinvointialueen organisaatio on kuvattu seuraavasti:



2.1.2 Toimielinten työskentely

Väliaikaisen valmistelutoimielimen toiminta (28.2.2022 asti)

Väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpano oli:

Ilkka Luoma, pj	PPSHP
Kirsti Ylitalo-Katajisto, 1 vpj	Oulun kaupunki
Hannele Koski, 2 vpj	Peruspalvelukuntayhtymä Selänne
Urho Möller	Peruspalvelukuntayhtymä Kallio
Jarmo Haapanen	Jokilaaksojen pelastuslaitos
Sari Haataja	PPSHP
Arja Heikkinen	Oulun kaupunki
Petteri Helisten	Oulu-Koillismaan pelastuslaitos
Juha Jääskeläinen	PPSHP
Jari Karsikko	Kuusamon kaupunki
Päivi Lauri	PPSHP
Marjukka Manninen	Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä
Marja-Leena Meriläinen	Kempeleen kunta
Päivi Peltokorpi	Kalajoen kaupunki
Jorma Mäkitalo	Oulun kaupunki
Leena Pimper-Koivisto	Oulunkaaren kuntayhtymä
Jarkko Raatikainen	PPSHP
Eliisa Tornberg	Limingan kunta
Juha Torvinen	Oulun kaupunki
Anu Tuominen	PPSHP
Anu Vuorinen	Oulunkaaren kuntayhtymä
Jouni Wikstedt	Taivalkosken kunta

Lisäksi toimielimen kokouksiin osallistuivat Jouko Luukkonen (sihteeri) ja Laura Paloheimo (viestinnän vastuuvalmistelijä).

Väliaikainen valmistelutoimielin kokoontui vuoden 2022 aikana yhteensä 4 kertaa.

Valmistelutoimielimen keskeisiä päätöksiä vuonna 2022 olivat mm:

- Tiedolla johtamisen vähimmäistietosisällön tuottamisen hankinta alueelliseen tietoaalratkaisuun
- Talous- ja henkilöstöpalveluiden ja niihin liittyvien järjestelmien käyttöönotto-projektin hankinta Monetra Oulu Oy:ltä
- Pohjois-Pohjanmaan RRF-hakemuksen hyväksyminen
- Aluevaltuuston ensimmäisen kokouksen 1.3.2022 valmistelu (hallintosääntö, toimielinten nimeäminen, tilintarkastajan valinta, hyvinvointialuejohtajan haun käynnistäminen, henkilöstön siirtosuunnitelma ja -sopimus)

Väliaikaisen valmistelutoimielimen työtä ohjasivat POPsote-hankkeen laaja poliittinen ohjaus-/seurantaryhmä ja suppea poliittinen ohjaus-/seurantaryhmä.

Laajassa poliittisessa seurantaryhmässä oli jäsenet kaikista Pohjois-Pohjanmaan kunnista sekä eri sidosryhmien edustajat. Laaja poliittinen ohjaus-/seurantaryhmä kokoontui kaksi kertaa vuonna 2022. Ohjaus-/seurantaryhmän puheenjohtajana toimi Antero Aulakoski.

Suppea poliittinen ohjaus-/seurantaryhmä kokoontui vuoden 2022 aikana seitsemän kertaa. Suppean poliittisen ohjaus/seurantaryhmän jäseninä olivat:

Antti Ollikainen, pj (kesk)	Ahti Moilanen (PS)
Anne Huotari, vpj (vas)	Ilkka Repo (PS)
Matti Honkala (kok)	Jukka Tikanmäki (kesk)
Marja-Leena Kemppainen (kd)	Pekka Simonen (kok)
Niilo Keränen (kesk)	Pirjo Sirviö (sdp)
Marja Lähde (vihr)	Mirja Vehkaperä (kesk)

Kaikki keskeiset valmisteluun liittyvät asiat käsiteltiin suppeassa poliittisessa seurantaryhmässä. Näitä olivat mm.

- Lausunto vuokra-asetuksesta
- Nordlabin toiminnan uudelleen järjestäminen
- Ateria- ja puhtauspalvelujen järjestämismalliselvitys
- ICT- ja muut rahoituspäätökset
- Hallintosääntö, ml. organisaatio ja johtamisjärjestelmä
- Henkilöstön rekrytointiaikataulu, siirtosuunnitelma ja -sopimus
- Palvelualuejaon valmistelu
- Toimi- ja tehtäväaluejohtajien virkojen perustamisen valmistelu

Väliaikaisen valmistelutoimielimen sekä suppean ja laajan seurantaryhmien keskinäinen yhteistyö oli tiivistä ja valmistelu eteni suunnitellun aikataulun ja työsuunnitelman mukaisesti.

Aluevaltuuston toiminta (1.3.2022 alkaen)

Aluevaltuuston kokoonpano:

Pajala Kai (pj)	Korkeakoski Mikko	Parttimaa Sinikka
Hänninen Juha (1. vpj)	Korkiakoski Kimmo	Pentti Kari
Plaketti Anu (2. vpj)	Koskela Anna	Pitko Jenni
Kohonen Olli (3. vpj)	Koski Markku	Poukkula Pekka
Ala-aho Tuula	Kylmänen Liisa	Pylväs Juha
Arponen Jussi	Kärkkäinen Mari	Rajala Lyly
Einistö Outi	Laine Sanna	Rasinkangas Merja
Fjölt Mika	Lehto Esa	Raudaskoski Mikko
Haapaniemi Jarmo	Louet Kaisa	Rauhala Rami
Heikkilä Miika	Matinheikki Matti	Richter Juha
Heikkilä Olli	(21.11.2022 saakka)	Simonen Pekka
Heikkinen Matti	Matinolli Maarit	Simula Jenna
Heikura Emma	Mattila Anu	Sipilä Juha
Heiskanen Hemmo	Mattila Hanna-Leena	Sirviö Pirjo
Hirssö Päivi	Mattila Pirkko	Soronen Matti
Hokkanen Inka	Merihaara Mikko	Soronen Mauno
Honkala Matti	(21.11.2022 alkaen)	Talvitie Mari-Leena
Huotari Anne	Mäki Maire	Taube-Säkkinen Erika
Husso Jarmo	Mäkiranta Tuukka	Tikanmäki Jukka
Hyttinen Elina	Määttä Henna	Tuliniemi Katja
Immonen Olli	Nahkanen Jari	Tuppurainen Tytti
Jaatinen Markus	Niinikoski Eija-Riitta	Tölli Tapani
Jussinniemi Jouni	Nikula Lauri	Törmi Jani
Kempainen Marja-Leena	Näppä Anneli	Törmänen Anni-Inkeri
Keränen Niilo	Oinas-Panuma Olga	Vehkaperä Mirja
Kisner Susanna	Ollanketo Tarja	Viitanen Mikko
Koho Paavo	Ollikainen Antti	Vikeväkorva Susa
	Ollila Päivi	

Aluevaltuusto piti vuoden 2022 aikana yhdeksän kokousta (§ 1-265). Lisäksi aluevaltuusto piti ennen toimikautensa virallista alkamista kolme seminaaria ja syksyllä 2022 kaksi seminaaria.

Aluevaltuuston keskeisiä päätöksiä vuonna 2022 olivat:

- Hallintosääntö ja organisaatiorakenne
- Muiden toimielinten nimeäminen
- Hyvinvointialuejohtajan valinta

- Selvitykset siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja toimitiloista
- Selvitys siirtyvästä henkilöstöstä
- Henkilöstön siirtosuunnitelma ja -sopimus
- Talous- ja henkilöstöhallinnon palveluntuottaja
- ICT-palvelujen kumppanuudet
- Asiakas- ja potilastietojärjestelmä
- Ateria- ja puhtauspalvelujen järjestämistapa
- Hyvinvointialuestrategia
- Tarkastusjohtajan valinta
- Nordlab-hyvinvointiyhtymän perustaminen
- Sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen järjestämissuunnitelma 2023–2025
- Pelastustoimen palvelutasopäätös 2023
- Talousarvio ja taloussuunnitelma 2023–2025
- Investointisuunnitelma 2024–2027
- Pohjois-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus
- Oulun Tuotantokeittiö Oy:n omistusjärjestelyt
- Ensihoitopalvelun palvelutasopäätös
- Kunnilta 3+1-mallilla vuokrattavat kiinteistöt
- Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut

Aluehallituksen toiminta (1.3.2022 alkaen)

Aluehallituksen kokoonpano:

Tölli Tapani (pj)
 Koho Paavo (vpj)
 Alto Esa
 Honkala Matti
 Huotari Anne
 Keränen Niilo
 Kylmänen Liisa

Matinolli Maarit
 Mattila Anu
 Niinikoski Eija-Riitta
 Näppä Anneli
 Sirviö Pirjo,
 Soronen Matti
 Tervonen Osmo (yliopiston edustaja)

Aluehallitus kokoontui vuoden 2022 aikana 27 kertaa (§ 1–524), minkä lisäksi pidettiin joitakin seminaariluonteisia kokouksia.

Aluehallitus valmisteli aluevaltuuston päätettäväksi menevät asiat sekä teki hallintosäännön mukaiseen toimivaltaansa liittyviä päätöksiä.

Tulevaisuuslautakunnan toiminta

Tulevaisuuslautakunnan kokoonpano:

Ollikainen Antti (pj)	Ollila Päivi
Husso Jarmo (vpj)	Poukkula Pekka
Aavavirta Henri	Rauhala Rami
Heikura Emma	Simonen Pekka
Kärkkäinen Mari	Taube-Säkkinen Erika
Liedes Teijo	Vehkaperä Mirja
Oinas-Panuma Olga	

Tulevaisuuslautakunta kokoontui vuoden 2022 aikana yhteensä 19 kertaa (§ 1–124).

Lautakunnan keskeisimmät päätösaasiat liittyivät hyvinvointialuestrategian, sote-järjestämissuunnitelman sekä ensihoidon palvelutasopäätöksen valmisteluun ja sote-hankintojen strategisiin periaatteisiin. Lisäksi lautakunta käsitteli sote-palveluiden toiminta- ja soveltamisohjeita, sääntökirjoja, myöntämiskriteereitä ja palkkioita.

Lautakunta antoi myös lausunnon hyvinvointialuestrategiasta.

Yhdyspintalautakunnan toiminta

Yhdyspintalautakunnan kokoonpano:

Laine Sanna (pj)	Rajala Lyly
Flöjt Mika (vpj)	Rovio Pauliina
Einistö Outi	Soronen Mauno
Hyttinen Elina	Suomalainen Tanja
Korkiakoski Kimmo	Tikanmäki Jukka
Lehto Esa	Törmänen Anni-Inkeri
Parttimaa Sinikka	

Lautakunta kokoontui vuonna 2022 yhteensä yhdeksän kertaa (§ 1–61).

Keskeisimmät päätösaasiat olivat järjestöavustuskriteerit, järjestöavustusprosessin valmistelu, avustusten haku- ja päätösaikataulu sekä esitys mielenterveys- ja päihdeyhteistyöryhmän perustamisesta. Lautakunta antoi lausunnot hyvinvointialuestrategiasta ja sosiaali- ja terveystalouden järjestämissuunnitelmasta. Lautakunta on perehtynyt yhdyspintatoiminnan valmistelijoiden työhön (ehkäisevä päihdetyö, työllisyys, elintavat ja liikunnan edistäminen, nuorisopalvelut) ja käynyt yhdyspintatoiminnan rakenteisiin liittyviä periaatekeskusteluja.

Turvallisuuslautakunnan toiminta

Turvallisuuslautakunnan kokoonpano:

Mattila Pirkko (pj)	Jaatinen Markus
Haapaniemi Jarmo (vpj)	Korkeakoski Mikko
Flink Eija	Louet Kaisa
Heikkilä Miika (20.6.2022 saakka)	Merihaara Mikko
Heikkiä Olli	Niemi-Himanka Anu
Heiskanen Hemmo (20.6.2022 alkaen)	Rasinkangas Merja
Hirsso Päivi	Törmi Jani

Turvallisuuslautakunta kokoontui vuoden 2022 aikana yhteensä 11 kertaa (§ 1–78).

Lautakunnan keskeisimmät päätösaasiat olivat esitys pelastustoimen palvelutasopäätökseksi vuodelle 2023 sekä esitys hyvinvointialueen varautumisen ja valmiussuunnitelman toteuttamisesta. Lautakunta antoi myös lausunnot valtioneuvoston asetuksesta hyvinvointialueiden varautumisesta häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin, sotejärjestämissuunnitelmasta ja hyvinvointialuestrategiasta.

Erityisesti alkuvaiheessa lautakunnan työpanosta kohdentui työn suunnittelemiseen, toiminnan järjestelyistä päättämiseen ja organisoitumiseen.

Tarkastuslautakunnan toiminta

Tarkastuslautakunnan kokoonpano:

Pentti Kari (pj)	Kinnunen Helena
Richter Juha (vpj)	Ollakka Jaana
Hokkanen Inka	Pekkala Outi
Hämeenniemi Raimo	Vuorio Juha
Kempainen Marja-Leena	

Tarkastuslautakunta kokoontui vuoden 2022 aikana 12 kertaa (§ 1–111).

- Tarkastuslautakunnan esitykset aluevaltuustolle olivat
 - Vuoden 2021 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen
 - Arviointikertomus vuodelta 2021
 - Tarkastusjohtajan viran perustaminen ja esitys valinnasta
 - Ulkoista valvontaa koskevat täydennykset ja tarkennukset hallintosääntöön

- Arviointiraportti hyvinvointialueen valmistelutilanteesta
 - Sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaksi kertaa vuoden aikana
 - Esitys aluevaltuustolle tilintarkastuspalvelun hankinnasta hyvinvointialueelle ja sen tytäryhteisöille vuosille 2023-2026 annettiin tilinpäätöksen laadinnan aikaan 30.1.2023
- Muut tarkastuslautakunnan keskeiset päätösaasiat olivat
- Ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin organisaatio sekä esitys perustettavista tehtävistä ja virasta. Kaksi tuloksellisuustarkastajaa rekrytoitiin sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä ja virkaan siirrettiin Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin reviisori 1.1.2023 alkaen.
 - Hyvinvointialueen ja tytäryhteisöjen tilintarkastuksen kilpailutuksen käynnistäminen
 - Vuosien 2022 ja 2023 talousarvioesitykset
 - Tilintarkastuksen tarkastussuunnitelma vuodelle 2022
 - Arviointisuunnitelma vuodelle 2022
 - Kahden tuloksellisuustarkastajan valinta

Tarkastuslautakunnan ensimmäisenä toimintavuotena on lakisäätteisten tehtävien lisäksi rakennettu yhteisiä työ- ja toimintatapoja ja varmistettu ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin resurssit vuoden 2023 alusta alkaen.

Muut toimielimet

- Aluevaltuuston vaalilautakunta, ei kokouksia
 - Tikanmäki Jukka (pj), Koskela Anna (vpj), jäsenet Haapaniemi Jarmo, Raudaskoski Mikko, Taube-Säkkinen Erika
- Henkilöstöjaosto 21 kokousta (§ 1 – 69)
 - Tölli Tapani (pj), Mäki Maire (vpj), jäsenet Heiskanen Hemmo, Honkala Matti, Mattila Anu, Niinikoski Eija-Riitta, Ollanketo Tarja
- Yksilöasioiden jaosto 1, ei kokouksia
 - Näppä Anneli (pj), Koskela Anna (vpj), jäsenet Ala-Aho Tuula, Aulakoski Antero, Heikkinen Matti, Nikula Antti, Säilynoja Eija
- Yksilöasioiden jaosto 2, ei kokouksia
 - Keränen Niilo (pj), Tihinen Antti (vpj), jäsenet Ahola Ari, Hiltunen Pia, Kuoppala Mono, Matikainen Anne, Parkkinen Eeva-Maria
- Aluevaalilautakunta

- Ruokola Jaakko (pj), Pelkonen Mia (vpj), jäsenet Brandt Jouni, Kempainen Pasi, Tuomi Kaisu
- Alueellinen neuvottelukunta Koillismaa 1 kokous (§ 1 – 4)
 - Mustonen Tuula (pj), Sahi Salme (vpj), jäsenet Hietala Heli, Karjalainen Harri, Leinonen-Viinikka Tarja, Määttä Veli, Raatikainen Tarmo
- Alueellinen neuvottelukunta Lakeus 1 kokous (§ 1 – 4)
 - Hackzell Tarja (pj), Ervasti Tapani (vpj), jäsenet Hintikka Tiina, Huusari Minna, Kauppi Pasi, Kemppainen Jukka, Nybacka Silvo, Perälä Sari, Piirala Juha, Tuhkanen Kari
- Alueellinen neuvottelukunta Oulu 1 kokous (§ 1 – 4)
 - Lepistö Anna-Kaisa (pj), Ojala Johanna B. (vpj), jäsenet Alasimi Sami, Heiskanen Miina-Anniina, Huotari Jukka, Kekonen Aleksanteri, Latvala Jari, Mäkiranta Tuukka, Pyky Kalle, Päättalo Margit, Salovaara Petra, Takkula Anne-Mari, Tapaninen Marjo, Torro Kaarina
- Alueellinen neuvottelukunta Oulun eteläinen 1 kokous (§ 1 – 4)
 - Parttimaa Sinikka (pj), Kokko Hanne (vpj), jäsenet Hiltunen Vuokko, Jussila Mauno, Laakkonen Tanja, Lehtikangas Ulla, Leiviskä Matti, Myllymäki Tapio, Männikkö Jari, Niiranen Pasi, Niskakoski Mervi, Pelto Matti, Repo Ilkka, Sipilä Annikki, Tikanmäki Katariina, Toppinen Ira
- Alueellinen neuvottelukunta Oulunkaari 1 kokous (§ 1 - 4)
 - Karjalainen Esa (pj), Virtanen Katri (vpj), jäsenet Haapaniemi Heli-Hannele, Kemppainen Severi, Kuopus Tiina, Pakonen Ilkka (20.9.2022 alkaen), Pyörälä Juuso (20.9.2022 saakka), Tiiri Leena
- Alueellinen neuvottelukunta Rannikko 1 kokous (§ 1 – 4)
 - Tuliniemi Katja (pj), Lumijärvi Liisa (vpj), jäsenet Heikkilä Miika, Mattila Timo, Mäkisalo Aila, Nivala Kirsi, Nurro Sari, Sirkka Janne, Tornberg Elias

2.1.3 Hyvinvointialueen valmistelu toimi- ja tehtäväalueittain

Seuraavissa luvuissa on kuvattu toimi- ja tehtäväalueiden keskeisiä tehtäviä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmisteluun liittyen vuonna 2022.

Jaoteltu on esitetty hyvinvointialueen toimialueiden mukaisesti. Vuoden 2022 valmisteluvaiheen talousarviossa jaottelu on kuitenkin osin poikennut hyvinvointialueen lopullisesta organisaatorakenteesta.

Kaikille toimialueille ja tehtäväaloille yhteiset keskeiset tehtävät

Vuonna 2022 toimialueille ja tehtäväaloille valmisteltiin ja hyväksyttiin toimialueen sisäinen organisaatio ja resursointi. Palvelualuejohtajat valittiin huhtikuussa 2022 ja sen jälkeen vaiheittain vastuualuepäälliköt ja vastuuyksikköpäälliköt. Monet johtajat, päälliköt ja asiantuntijat työskentelivät vuonna 2022 osa-aikaisella työpanoksella hyvinvointialueelle.

Kaikki toimialueet ja tehtäväalat valmistelivat osaltaan vuosien 2023-2025 taloussuunnitelmaa sekä investointisuunnitelmaa vuosille 2023-2026 ja näihin liittyviä tasepainotustoimia. Lisäksi valmistelussa oli alustava investointisuunnitelma vuosille 2024-2027. Toimialueet valmistelivat myös delegointisääntöjä, jotka osan toimialueiden osalta vahvistettiin vuonna 2022.

Kukin toimialue ja tehtäväala valmisteli osaltaan aluevaltuuston käsiteltäväksi esitykset siirtyviksi sopimuksiksi. Sopimuksista osa jäi vahvistettaviksi vielä vuoden 2023 aikana.

Toimialueiden ja tehtäväalojen johto ja asiantuntijat osallistuivat hyvinvointialueen valmistelun lisäksi omalla vastuualueellaan myös kansalliseen valmisteluun ja valmisteluryhmiin.

Hyvinvointialueen johtaminen

Tehtäväalat: Lääketiede, hoitotiede- ja työ, sosiaalityö, yliopistollinen sairaala

Vuonna 2022 tehtäväalat osallistuivat aktiivisesti toimialueiden valmisteluun. Lisäksi käynnistettiin verkostoyhteistyö mm. korkeakoulujen ja oppilaitosten kanssa.

Tehtäväalojen vastuisiin liittyen valmisteltiin Pohjois-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus (YTA-sopimus), jonka kaikki yhteistyöalueen aluevaltuustot hyväksyivät joulukuussa 2022. Varautumista normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin edistettiin suunnitellusti kansallisessa ja kansainvälisessä yhteistyössä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuskeskus järjesti 13.12.2022 Pohjois-Suomen yhteistoiminta-alueen sote valmiuden ja varautumisen seminaaripäivän, johon osallistui laajasti yhteistyöalueen edustajia ja viranomaisyhteistyökumppaneita.

Sisäinen tarkastus (sis. potilas- ja sosiaaliasiamestoiminta)

Hyvinvointialueen sisäinen tarkastus käynnistyi lokakuun 2022 alussa valitun viranhaltijan aloittaessa tehtävässä. Samassa yhteydessä ratkaistiin potilas- ja sosiaaliasiamestoiminnan organisoituminen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella sijoittamalla toiminta sisäisen tarkastuksen yhteyteen. Järjestelyllä turvattiin molemmille toimintoille riippumattomuus palvelua tuottavista hyvinvointialueen toiminnoista.

Vuoden 2022 osalta sekä sisäisen tarkastuksen että potilas- ja sosiaaliasiamestoiminnan työ oli valmistelemaa toiminnan puitteiden luomista ja organisoitumista. Aluehallituksen päätöksellä mm. luovuttiin ostopalveluista asiamestoiminnassa.

Riskien hallinta

Hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteita valmisteltiin alkuvuonna 2022 ulkopuolisen konsultin avustamana. Hyvinvointialueen varsinainen riskienhallinta käynnistyi syyskuun 2022 alussa, kun riskienhallintapäällikkö aloitti tehtävässään.

Syyskauden aikana laadittiin ja vahvistettiin sisäistä tarkastusta ja riskienhallintaa ohjaavat asiakirjat: perusteet ja toimintaohje. Kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ohjelmiston hankintaa valmisteltiin tekemällä markkinakartoitus mahdollisista järjestelmätoimittajista. Syyskaudella aloitettiin myös ilmiantokanavan (Whistleblowing) valmistelu. Varsinaisia riskienhallintatoimenpiteitä ei tehty vielä vuoden 2022 kuluessa.

Järjestämistoiminto

Vuonna 2022 järjestämistoiminto vastasi hyvinvointialuestrategian valmistelusta aluevaltuuston päätöksentekoon. Järjestämistoiminnon johdolla valmisteltiin myös sote-järjestämisuunnitelma aluevaltuuston hyväksyttäväksi. Järjestämisuunnitelma toimii lainanottovaltuuden ehtona olevana tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmanä. Vuonna 2022 käynnistettiin myös järjestämisuunnitelman toimeenpanosuunnitelmien valmistelu.

Vuonna 2022 järjestämistoiminnon edustajat osallistuivat hyvinvointialueiden ja ministeriöiden välisiin vuotuisiin hyvinvointialue- ja YTA-neuvotteluihin. Elo-syyskuussa 2022 järjestämistoiminto osallistui ministeriöiden kanssa käytyihin lainanottovaltuuden neuvotteluihin. Valtioneuvosto myönsi hyvinvointialueelle lisälainanottovaltuu-

den. Järjestämistoiminto myös koordinoi yhteistyössä talouspalveluiden kanssa talousarvion ja taloussuunnitelman 2023-2025 tasapainotusta, resurssien yhteensovittamista ja näihin liittyviä neuvotteluja.

Vuonna 2022 järjestämistoiminnon edustajat osallistuivat useiden kansallisten verkoston työskentelyyn, kuten mm. strategiaverkosto, palvelujen järjestämisen verkosto, vaikuttavuusverkosto, THL:n asiakaspalauteverkosto, DigiFinlandin tiedolla johtamisen kansalliset työryhmät, Terveyskylän johtoryhmä ja FCG:n DRG-johtoryhmä. Järjestämistoiminto myös valmisteli osaltaan YTA-sopimuksen kokonaisuutta.

Tiedolla johtamisen ja resurssiohjauksen palvelualueella valmisteltiin tiedolla johtamisen toimintamallia ja työvälineitä (mm. johdon työpöytäratkaisu) yhteistyössä tietohallinnon tietopalveluiden kanssa. Lisäksi kartoitettiin hyvinvointialuetasoisien asiakaspalautejärjestelmän mahdollisuuksia siirtyviin sopimukseen pohjautuen sekä arvioitiin järjestelmän laajentamisen tarpeita. Laatu työn osalta käynnistettiin organisoitumisen ja toimintamallin valmistelu sekä hyvinvointialuetasoinen verkostotyöskentely.

Palvelujen hankinnan, hallinnan, ohjauksen ja valvonnan palvelualueella valmisteltiin sote-hankintojen strategisia periaatteita ja toteutettiin yhteistyössä palvelutuotannon toimialueiden kanssa sote-palvelujen hankintoja. Lisäksi valmisteltiin valvontasuunnitelmaa, omavalvontaohjelmaa, sote-palveluiden toiminta- ja soveltamisohjeita, sääntökirjoja, myöntämisperusteita ja palkkioita.

Yhteistyön, osallisuuden ja hyvinvoinnin palvelualueella valmisteltiin vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston toiminnan käynnistämistä ja tuettiin alueellisten poliittisen neuvottelukuntien työtä. Lisäksi toteutettiin yhdyspinta- ja osallisuus- ja hyvinvointineuvottelujen kierros alueen kuntien kanssa. Samoin käynnistettiin hyvinvointisuunnitelman ja -kertomuksen valmistelu. Yhdyspintalautakunnan ohjauksessa valmisteltiin myös järjestöavustusten kriteerit sekä käynnistettiin järjestöavustusprosessin valmistelu.

Kehittämistoiminnon palvelualueen johdolla valmisteltiin RRP- ja RRP2-hankehakeemukset ja käynnistettiin rahoitusta saaneiden osioiden toimeenpano. Kehittämistoiminto myös koordinoi laajaa Tulevaisuuden sote-keskus -hanketta ja valmisteli alueen kaikkien sote-hankkeiden siirtoa hyvinvointialueelle.

Tutkimuksen, opetuksen ja koulutuksen osalta valmisteltiin hyvinvointialuetasoisista toimintamallia sekä vahvistettiin kumppanuuksia alueellisten ja kansallisten toimijoiden kanssa.

Konsernipalvelut

Hyvinvointialueen toimielinten (aluevaltuusto, aluehallitus, henkilöstöjaosto ja lautakunnat) toiminta käynnistyi heti 1.3.2022 jälkeen.

Hallintopalveluiden palvelualueella tehtiin hyvinvointialueen arkistojen kartoitus, käynnistettiin kirjaamon toiminta ja asianhallintajärjestelmän kilpailutus. Lisäksi valmisteltiin yhteistyössä toimi- ja palvelualueiden sekä tehtäväalojen kanssa valtuuston käsiteltäväksi esitykset siirtyviksi sopimuksiksi, kiinteistöiksi, irtaimistoksi ja vastuiksi. Siirtävistä sopimuksista osa jäi vahvistettaviksi vielä vuoden 2023 aikana.

Vuonna 2022 Monetra Oulu Oy valittiin hyvinvointialueen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluntuottajaksi. Lisäksi valittiin hyvinvointialueen talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmät.

Henkilöstöpalveluiden palvelualueella valmisteltiin ja toteutettiin hyvinvointialueelle siirtyvät henkilöstön siirtosuunnitelma ja -sopimus. Erityisesti pyrittiin varmistamaan vuoden 2023 ensimmäisten palkanmaksujen onnistuminen. Lisäksi valmisteltiin muita HR-prosesseja sekä varmistettiin hyvinvointialueen työterveyshuoltopalvelujen jatkuvuus.

Talous- ja hankintapalveluiden palvelualue vastasi vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2023-2025 taloussuunnitelman valmistelusta yhteistyössä toimi- ja palvelualueiden sekä tehtäväalojen kanssa. Vuonna 2022 käytiin investointisuunnitelmaan ja lainanottovaltuuteen liittyvät neuvottelut ministeriöiden kanssa. Valtioneuvosto myönsi hyvinvointialueelle lisälainanottovaltuuden. Palvelualueella valmisteltiin laajasti muita myös talousprosesseja yhteistyössä mm. Monetra Oulu Oy:n kanssa (kirjanpito, lasutus ym).

Tietohallinnon palvelualueella toteutettiin vuosille 2022-2026 suunnitellun ICT-muutosohjelman toimenpiteitä, joilla varmistettiin toiminnan mahdollisimman häiriötön käynnistäminen vuoden 2023 alussa. Vuonna 2022 aluevaltuusto hyväksyi hyvinvointialueen asiakas- ja potilastietojärjestelmästrategian. Lisäksi hyväksyttiin sopimukset keskeisten ICT-toimijoiden (Esko Systems Oy, Istekki Oy) kanssa.

Teknisten palveluiden palvelualueella valmisteltiin kunnilta vuokrattaviin tiloihin liittyvät vuokrasopimukset.

Ateria- ja puhdistuspalveluiden palvelualueella valmisteltiin yhdessä kuntien kanssa alueellisten ateria- ja puhtauspalveluyhtiöiden (PPE Köökki Oy ja PPP Köökki Oy) perustaminen ja toiminnan siirto yhtiöille. Yhtiöiden ulkopuolisen alueen toiminnot kilpailutettiin ja niihin valittiin palveluntuottajat.

Hyvinvointialueen viestintä tuki toimintaa monikanavaisesti. Hyvinvointialueen intranet- ja internet-sivut otettiin käyttöön loppuvuodesta 2022.

Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS-psykiatrian toimialue

Perhe- ja sosiaalipalveluiden ja OYS-psykiatrian toimialueella valmisteltiin tuotannon sisäisiä palveluprosesseja ja palveluiden kehittämistä Tulevaisuuden sote-keskus -hankkeen avulla. Toimialueella järjestettiin info- ja keskustelutilaisuuksia teemoittain, palveluittain ja palvelualueittain toimialueen organisoitumiseen ja palveluihin liittyen.

Yhteistyössä hankintayksikön kanssa valmisteltiin kuntouttavan työtoiminnan hankinta sekä osallistuttiin OIMA-projektiin omais- ja perhehoidon palkkioiden maksujen järjestämiseksi OIMA-järjestelmän kautta 1.1.2023 alkaen.

Toimialueen johto ja asiantuntijat osallistuvat aktiivisesti kriteerien valmisteluun yhdessä järjestämistoiminnon kanssa. Lisäksi valmisteltiin opiskeluhoollon hallittu siirtymä hyvinvointialueelle sekä tehtiin sosiaalityön allokatiosuunnitelma. Keskeinen toimenpide oli myös Saga-asiakastietojärjestelmän valmisteluun osallistuminen.

Perhe- ja sosiaalipalveluiden ja OYS-psykiatrian toimialueella tehtiin vuonna 2022 henkilöstökysely toimialueen integraatioon liittyen. Toimialueen seurantaryhmä käynnistyi kesäkuussa 2022. Lisäksi käynnistettiin järjestämissuunnitelman toimeenpanoon liittyvä suunnittelu.

Ikäihmisten palvelujen toimialue

Ikäihmisten palvelujen toimialueen valmistelussa painottui vuonna 2022 hyvinvointialueen strategian ja järjestämissuunnitelman valmistelu. Järjestämissuunnitelma sisältää yhteensä 11 ikäihmisten palveluille asetettua tavoitetta, niille määritellyt toimenpiteet sekä seurattavat mittarit. Järjestämissuunnitelmassa ja talousarviossa 2023 sekä vuosien 2023-2025 taloussuunnitelmassa asetettiin merkittäviä talouden ja toiminnan sopeuttamistoimenpiteitä, mutta myös kotiin annettavien palvelujen vahvistamista koskien ikäihmisten palveluita. Järjestämissuunnitelman valmistelu satoi merkittävästi valmistelutyöhön käytettävissä olevaa resurssia.

Ikäihmisten palvelujen järjestämiseen ja tuottamiseen olennaisesti vaikuttavia asioita olivat lainsäätömuutokset (vanhuspalvelulaki ja sosiaalihuoltolaki) sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisten rekrytointihaasteet. Vanhuspalvelulain tehostetun palveluasumisen mitoitus nousi 0,55 hoitajaa/hoidettava. Alueella yli 75-vuotiaiden määrä kasvaa nopeasti.

Ikäihmisten palvelujen sisältöjä ja uusia toimintatapoja kehitettiin yhdessä kahden eri hankkeen avulla: Tulevaisuuden sosiaali- ja terveystieteiden kehittämissuunnitelman ja Tulevaisuuden kotona asumista tukevat palvelut iäkkäille (Ikä on POP- hanke). Hankkeiden tavoitteina on tukea palvelujen organisoitumista asiakaslähtöisesti ja vaikuttavasti.

Terveyden- ja sairaanhoidon toimialue

Vuonna 2022 terveyden- ja sairaanhoidon toimialueen valmistelussa keskityttiin organisaation ja johtamisjärjestelmän rakentamiseen sekä järjestämissuunnitelman toimeenpanoon liittyvään suunnitteluun, jota tehtiin tiiviissä yhteistyössä muiden toimialueiden kanssa.

Valmistelun aikana terveydenhuoltolain hoitoon pääsyä koskeva lainsäädäntömuutos eteni eduskunnan käsittelyyn marraskuussa 2022, ja lakimuutos vahvistettiin 19.1.2023. Hoitoon pääsyn aikarajat perusterveydenhuollossa ovat 1.9.2023 alkaen 14 vuorokautta ja suun terveydenhuollossa neljä kuukautta.

Terveyden- ja sairaanhoidon valmistelijat olivat mukana myös lääkärirekrutointin ja etälääketieteen tuen keskuksen sekä välinehuollon ja kuvantamispalveluiden valmistelussa. Samoin asiakas- ja potilastietojärjestelmän perusterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon osuuden suunnittelutyö oli osa valmistelutyötä. Digitaalisen sote-keskuksen kilpailutus valmisteltiin siten, että se voitiin toteuttaa heti vuoden 2023 alussa.

Terveyden- ja sairaanhoidon toimialueen valmistelua tehtiin aiemman organisaation johtamistehtävän rinnalla. Palvelualuejohtajat (5) ja vastuualuepäälliköt (8) työskentelivät vuoden 2022 ajan osa-aikaisilla työpanoksilla lukuun ottamatta digitaalisen sote-keskuksen palvelualuejohtajaa, joka työskenteli loppuvuoden täysiaikaisesti.

Sisällöllistä kehittämistyötä on tehty Tulevaisuuden sosiaali- ja terveystieteiden kehittämissuunnitelman ja Suomen kestävän kasvun ohjelmiin kuuluvissa hankkeissa. Keskiössä ovat olleet hoidontarpeen arviointi, moniammatillinen yhteistyö sekä hoitoon pääsyyn ja hoidon jatkuvuuteen tähtäävät hankkeet. Suun terveydenhuollossa mainittujen lisäksi on pilotoitu myös etä- ja liikuteltavia palveluja ja aloitettu toiminnanohjausjärjestelmien arviointi.

Vammaispalvelujen toimialue

Valmistelutyön tueksi vammaispalveluiden toimialueella järjestettiin info- ja keskustelutilaisuuksia toimialueen organisoitumiseen ja palveluihin liittyen henkilöstön sekä asiakasjärjestöjen kanssa.

Hallituksen esitys uudesta vammaispalvelulaista annettiin syksyllä 2022 ja lain oli suunniteltu tulevan voimaan vuoden 2023 alusta. Lain eduskuntakäsittely ei valmistunut vuoden 2022 aikana, jolloin lain hyväksyntä sekä voimaantulo siirtyivät vuodelle 2023. Päätöksenteon siirtyminen on viivästyttänyt mm. yhteisten kriteerin valmistelua sekä hankintojen käynnistämistä.

Sosiaalihuollon ammattihenkilöstön erityisosaamisen vahvistamiseksi ja resurssien kohdentamiseksi toimialueella tehtiin sosiaalihuollon ammattihenkilöstön allokaatio-suunnitelma yhdenntettyä työtä tehneiden asiantuntijoiden osalta. Lisäksi käynnistettiin terveysosiaalityön ja toimialueen ammattilaisten työnjaon ja yhteistyön kehittäminen.

Vuoden 2022 toimenpiteet liittyivät keskeisesti myös sote-järjestämissuunnitelmaan. Toimialue valmisteli osaltaan järjestämissuunnitelman toimenpiteet, ja lisäksi käynnistettiin toimeenpanoon liittyvä suunnittelu.

Vammaispalveluiden toimialue oli vuonna 2022 mukana pohjoisen YTA:n yhteisen matkapalvelukeskuksen sekä toimintaa varten perustettavan Tervia osuuskunnan tytäryhtiön perustamisen valmistelussa henkilökuljetusten järjestämistä ja hankintaa varten. Lisäksi toimialueen asiantuntijat osallistuivat OIMA-projektiin omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun palkkioiden maksujen järjestämiseksi OIMA-järjestelmän kautta 1.1.2023 alkaen. Kriteereitä valmisteltiin yhdessä järjestämistoiminnon kanssa. Lisäksi asiantuntijat olivat mukana Saga-asiakastietojärjestelmän valmistelussa.

Koko valmisteluvaiheen henkilöstö (toimialuejohtaja, palvelualuejohtajat, vastuualuepäälliköt) työskenteli osa-aikaisesti. Matkapalvelukeskuksen valmisteluun oli käytettävissä osa-aikainen asiantuntija.

Palvelujen sisällöllistä kehittämistä toteutettiin osana Tulevaisuuden sote-keskus -hanketta, jossa käynnistettiin yhdyspintatyöskentelyä ja asiakasprosessien kehittämistä eri toimijoiden kanssa. Lisäksi kehitettiin ja pilotoitiin vammaispalvelujen toimialueelle perustettavan ensiarviotiimin toimintamalli. RRP-hankerahoituksen puitteissa käynnistettiin jalkautuvan tukitiimin sekä aikuisasiakkaan työ- ja toimintakyvyn monialaisen arvioinnin hankkeiden suunnittelu.

OYS-sairaalapalvelujen ja ensihoidon toimialue

Vuonna 2022 OYS-sairaalapalveluiden ja ensihoidon toimialueella valmisteltiin ja hyväksyttiin toimialueen sisäinen organisaatio ja jakautuminen palvelualueisiin, vastuualueisiin ja vastuuyksiköihin. OYS Somatiikka ja OYS Ensihoito siirtyivät hyvinvointialueelle vuonna 2022 muodostetulla organisaatiolla ja esihenkilörakenteella. OYS

Somatiikkaa täydennettiin alueellisilla erikoissairaanhoidon vastuuyksiköillä ja Osastohoitotyön palvelualueeseen kuuluvalla Oulun kaupungin sairaalan hoitohenkilöstön sisältävällä vastuuyksiköllä. Geriatrian ja yleislääketieteen osaamiskeskus ja siihen matriisimaisesti kuuluvat Raahen ja Kuusamon hoitotyö tulivat uusina palvelualueina organisaatioon.

Geriatrician ja yleislääketieteen palvelualuejohtaja valittiin kesäkuussa 2022. Myöhemmin syksyn 2022 aikana valittiin tähän osaamiskeskukseen 3 ylilääkärinä, jotka toimivat myös vastuualuepäällikköinä sekä palvelupäällikkö. Raahen ja Kuusamon hoitotyön johtajat valittiin kesällä 2022. Suurin osa valituista henkilöistä teki valmistettavaa työtä osa-aikaisesti syksyn 2022 aikana. Vastuuyksikköpäällikkö, osastonhoitajat ja apulaisosastonhoitajat valittiin uuteen Osastohoitotyön vastuuyksikköön joulukuussa 2022.

Liikkeenluovutuksella siirtyvän organisaation osalta siirtymiseen liittyvistä toiminnallisista ja organisatorisista asioista keskusteltiin 1-2 kertaa kuukaudessa ja lisäksi PPSHP:n tasolla järjestetyissä henkilöstöinfoissa. Kesän aikana vierailtiin tai oltiin yhteydessä uusiin liittyviin yksikköihin. Näiden vierailujen yhteydessä tutustuttiin myös alueen terveyskeskusverkostoon. Vierailujen aikana luotiin tilannekuvaa nykyisistä vuodeosastopalveluista ja erikoissairaanhoidon alueellisesta toteutuksesta.

Vuonna 2022 valmisteltiin järjestämissuunnitelmaa yhdessä muiden toimijoiden kanssa sekä kilpailutettiin OYS Päivystyskeskukseen kuuluvaa Oulaskankaan yhteispäivystyksen ja Raahen sekä Kuusamon perusterveydenhuollon täydentävää lääkäripalvelujen ostoa.

Haasteena valmistelutyölle oli vähäinen valmisteluun osallistuva esihenkilömäärä johtuen siitä, että OYS Somatiikan ja Ensihoidon esihenkilöt olivat työllistettyjä vanhan organisaation toiminnan johtamisessa. Toimintaa vanhassa organisaatiossa haastoivat pandemia, lakko ja näistä johtuva huomattava hoitovelka.

Kuntoutuksen toimialue

Kuntoutuksen toimialue osallistui strategiaan pohjautuvan järjestämissuunnitelman sekä toimeenpanosuunnitelman valmisteluun. Integraatiokehityksen tavoitteena oli yhdistää aiempi Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin erikoissairaanhoidon kuntoutuksen palvelukeskus sekä 30 kunnan apuväline- ja kuntoutustoiminta.

Valmistelun tavoitteena on, että matalan kynnyksen kuntoutuspalvelut toimivat lähellä, tasapuolisesti, oikeaan aikaan, vaikuttavasti, kustannustehokkaasti sekä yhteen sovitettuna muihin palvelujärjestelmän osiin. Lisäksi valmisteltiin apuvälinekeskuksen toiminnan laajentamista hyvinvointialueella sekä terapioiden ja hoitojen toteutustapoja monipuolistamista.

Sosiaali- ja terveysministeriö julkaisi valtakunnalliset lääkinnällisen kuntoutuksen ohjautumisen perusteet 13.12.2022. Uudet ohjeet huomioitiin suunnitelmissa, esimerkiksi terapioiden järjestämisen ja omakuntoutuksen toimintaperiaatteen osalta. Lisäksi sosiaali- ja terveysministeriö lähetti lausuntokierrokselle lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineiden luovutusperusteet oppaan, johon lausuntoaikaa oli 16.12.2022 saakka ja luvattu julkistamistilaisuus on ohjelmoituna 14.3.2023. Oppaan valmistelussa oli ministeriön työryhmässä mukana edustaja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen apuvälinepalveluista. Vammaispalvelulaki oli suunniteltu astuvan voimaan 1.1.2023, mutta tämä viivästyi valiokuntakäsittelyssä. Suunniteltu lakimuutos vaikutti hengityshalvauspotilaiden osalta resurssisuunnitteluun vuoden 2023 budjetissa.

Verkostotoimintaan liittyen kuntoutuksen toimialue järjesti lukuisia yhteistyö- ja tiedotustilaisuuksia. Lisäksi toimialueella oli vuonna 2022 käynnissä useita Pop sote -hankkeen mukaisia kehittämistoimintoja. Esimerkkejä kuntoutukseen liittyvistä kehittämiskokonaisuuksista:

- AVH-kuntoutujan digipolku mahdollistaa kuntoutumista tasavertaisesti
- Apuvälinepalveluiden palvelupisteverkosto kehittyi ja yhteiset apuvälinepalvelut laajenevat
- Työkyvyn tuen mallit kehittyvät ja yhtenäistyvät
- Omakuntoutuksen toimintamallin kehittämistyö aloitetaan
- Etäkuntoutuksen mahdollisuuksia tunnustetaan
- Toimintakykyosaaminen vahvistuu, toimintakyvyn arviointi yhtenäistyy
- Kuntoutuksen saatavuuden periaatteet yhtenäistyvät
- Fysioterapeutin suoravastaanotto toimintamallina laajenee, vakiintuu ja käytännöt yhtenäistyvät
- kaatumisten ennaltaehkäisy systemaattisen toimintamallin laajentaminen
- Lasten ja nuorten kuntoutuksen toteutuminen arkiympäristöissä ja verkostoissa

Sairaanhoidollisten palvelujen toimialue

Sairaanhoidollisten palvelujen toimialueelta oltiin kevään 2022 aikana yhteydessä kaikkiin toimialueelle siirtyviin yksiköihin ja syksyn aikana tehtiin vierailut näistä lähes kaikkiin. Tässä yhteydessä tarkennettiin henkilöstön, tilojen ja laitteiden tilannekuvaa.

Toimialueen johto ja asiantuntijat olivat mukana valmistelemissa myös YTA-sopimusta tukipalveluiden osalta. Toiminnan ja talouden prosesseihin liittyen selviteltiin kuvantamisen ulosmyyntiä juridisesta näkökulmasta ja valmistauduttiin sopimuksellisesti siirtymäaikaan. Lisäksi valmisteltiin säteilynkäytön turvallisuuslupien yhdentäminen, käynnistettiin kuvantamisindikaatioiden yhtenäistäminen, valmistauduttiin lääkehuollon alueelliseen organisoitumiseen sekä tehtiin valmisteluita välinehuollon organisoitumisesta.

Olellaisin valmistelua haastanut tapahtuma oli kevään sote-alan lakkoihin päätyntä työtaistelu, joka vei huomattavan määrän hyvinvointialuevalmisteluun osallistuvien henkilöiden työajasta. Koronaepidemian toimintaa haittaava vaikutus oli aiempaa vähäisempi.

Pelastustoimi

Pelastustoimi osallistui aktiivisesti hyvinvointialueen strategiaproessin valmisteluun. Vuonna 2022 panostettiin myös viestintään. Havaittiin, että työyhteisöviestinnän tehostamiselle on runsaasti tarvetta, kun pelastustoimen kaksi organisaatiota liitettiin yhdeksi uudeksi. Vuoden 2022 ajan koko henkilöstölle, sekä päätoimiselle henkilökunnalle että sopimushenkilöstölle, järjestettiin viikoittaiset Teams-tilannekatsaukset, jotka tallennettiin myöhempää katselua varten. Katsauksista toimitettiin myös tiivistelmä koko henkilöstölle.

Henkilöstöorganisaation sisäisen ilmoittautumisen avulla toteutetut rekrytoinnit johdon, esihenkilö- ja asiantuntijatehtävien osalta toteutettiin vaihteittain huhti-marraskuussa 2022.

Palvelutasopäätös 2023 -valmisteluprosessi käynnistyi käytännössä jo alkuvuodesta ja toden teolla toukokuussa. Useat pelastustoimen johto- ja työryhmäkäsittelyt sekä turvallisuuslautakunta-, aluehallitus- ja aluevaltuustoinfot veivät asiaa eteenpäin pääosin suunnitelmien mukaan. Lausunnot sekä osallisuus- että laillisuusvalvontanäkökulmista pyydettiin syy-lokakuussa. 21.11.2022 aluevaltuusto hyväksyi kokouksessaan palvelutasopäätöksen.

Neljän palvelualueen palvelutuotannon valmistelemista haastoi erityisesti valmisteluun käytettävän resurssin puute. Pulaa oli sekä tekijöistä, käytännössä heidän työpanoksestaan, että ajasta. Valmisteluvaiheessa oli yhteensä vuoden 2022 aikana käytettävissä noin 4 henkilötyövuotta. Jälkikäteen arvioiden voidaan todeta, että tämä näkyy valmistelun tuotoksessa ja aikaansaannoksessa. Avoimia ja keskeneräisiä asioita jäi paljon, erityisesti tietojärjestelmiin liittyviä kysymyksiä jäi avoimiksi.

Valmistelutyössä noudatettiin tinkimättä periaatetta, jossa pelastustoimen kannalta keskeisissä asioissa päätöksentekoon osallistuvia toimielimiä infottiin asioista ensin. Infon yhteydessä käytiin lähetekeskustelua, jonka mukaisesti päätettäviä kokonaisuuksia jatkojalostettiin. Tämän jälkeen seuraavissa kokouksissa tehtiin asioista päätöksiä.

Olennaista pelastustoimen palvelutuotannon rakentamisen näkökulmasta oli se, että lainsäädännön aiheuttamat palvelutuotannon vaateet pysyivät ennallaan, mutta suhteessa niihin, palvelutuotantoon käytettävissä oleva määräraha pieneni toimintaympäristön muutoksista johtuen merkittävästi.

Talouden reunaehdoista johtuen toimintaa vuodelle 2023 supistettiin erityisesti johdon ja hallinnollisten tehtävien näkökulmasta katsottuna jopa n. 30%. Tämä oli yksittäisistä kehittämistoimista kaikkein merkittävin kokonaisuus näkyen jo vuoden 2022 toiminnassa.

Ulkoisen tarkastus ja arviointi

Hyvinvointialueen valmisteluvaiheessa vakituisia työntekijöitä oli yksi. Aluevaltuuston 20.6.2022 valitsema tarkastusjohtaja aloitti työnsä 15.8.2022. Lisäksi tarkastuslautakunta osti asiantuntijatyötä valmisteluun keväällä 2022. Oulun kaupunginreviisori työskenteli noin 1,5 kuukautta lautakunnan valmistelutehtävissä.

Tarkastuslautakunta perusti alaisuuteensa ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikön, joka valmistelee tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi tulevat asiat, valmistelee ja toteuttaa tarkastus- ja arviointitehtäviä tarkastuslautakunnan hyväksymän arviointisuunnitelman mukaisesti ja on oikeutettu tekemään toiminnan ja talouden tarkastuksia tilintarkastajan kanssa sovittavalla tavalla.

Keskeiset valmistellut asiat liittyvät ulkoista valvontaa koskeviin tarkennuksiin ja täydennyksiin hallintosäntöön, arviointisuunnitelmaan 2022 sekä hyvinvointialueen ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalvelun kilpailutukseen. Lisäksi valmisteltiin arviointiraporttia hyvinvointialueen toiminnan käynnistymisestä, tuloksellisuustarkastajien rekrytointeja ja valintaesityksiä sekä sidonnaisuusilmoituksia tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Ulkoisen tarkastus myös tuotti sisältöä ulkoisille nettisivuille sekä intraan ja rakensi yksikön työ- ja toimintatapoja.

2.1.4 Valmisteluvaiheen henkilöstö

Hyvinvointialueen väliaikaishallinnon aikainen henkilöstö rekrytoitiin siirtyvistä organisaatioista ns. kolmikantasopimuksilla, joilla luovuttavat organisaatiot antoivat korvausta vastaan henkilöiden työpanoksen hyvinvointialueen valmistelutehtäviin. Valmistelussa oli tällä tavalla mukana noin 180 henkilöä 10-100 % työpanoksilla. Lisäksi ICT-valmistelussa oli mukana 62 henkilöä samalla toimintaperiaatteella.

Hyvinvointialueen palvelukseen henkilöitä siirtyi ennakkolisella liikkeenluovutus sopimuksella asteittain maaliskuusta 2022 alkaen. Aluevaltuusto valitsi hyvinvointialuejohtajan 21.3.2022 ja aluehallitus toimialuejohtajat pääosin 5.4.2022. Sen jälkeen organisaation rekrytointeja tehtiin vaiheittain niin, että uuden organisaation johtamis- ja asiantuntijatehtäviin oli pääosin rekrytoitu henkilöt lokakuuhun 2022 mennessä. Rekrytoinnit tehtiin aluevaltuuston 1.3.2023 hyväksymän henkilöstön siirtosuunnitelman ja -sopimuksen mukaisesti, pääosin sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä. Vuonna 2022 valitut henkilöt aloittivat tehtävissään 20-100 % työpanoksella. Osa valituista aloitti uusissa tehtävissään vasta 1.1.2023 alkaen.

Valmisteluvuodelta 2022 ei henkilöstön osalta ole käytännössä mahdollista laatia perinteiseen tilinpäätökseen liittyvää henkilöstöraporttia. Pääosa valmistelijoista työskenteli aiempien kunta- ja kuntayhtymäorganisaatioiden palveluksessa, joten tietoja ei voida riittävän luottavalla tavalla koota hyvinvointialueen näkökulmasta mm. tietojärjestelmistä johtuen. Henkilöstöön liittyviä toiminnan ja talouden tunnuslukuja seurataan vuonna 2023 siten, että henkilöstöraportti voidaan laatia osaksi vuoden 2023 tilinpäätöstä.

2.1.5 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista tekijöistä

Vuoden 2022 aikana riskienhallinnan ohjeiden laadinnan yhteydessä kuvattiin esi-merkinomaisesti mahdollisia suuria riskitapahtumia.

Merkittäviksi riskeiksi tunnistettiin alustavasti seuraavat kokonaisuudet:

1. Merkittävät poikkeamat lainsäädännön edellyttämästä palvelutasosta
2. Potilasturvallisuuden vakava pettäminen
3. Maineen tai luottamuksen menettäminen asiakkaisiin ja sidosryhmiin nähden
4. Vakavat työtaturmat
5. Kiinteistövahinko, joka johtaa palvelun keskeytymiseen esimerkiksi tulipalo
6. ICT-häiriöt, tietosuoja- ja tietoturvariskit esimerkiksi potilastietojen joutuminen väärin käsiin
7. Henkilöresurssin ja -osaamisen menettäminen pitkäaikaisesti
8. Merkittävät taloudelliset menetykset esimerkiksi talouden tasapainottamisohjelman vajaa toteutuminen, joka johtaa rahoituksen pienenemiseen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon valmiussuunnittelussa on kansallisella tasolla määritelty tarkasteltavaksi seuraavat skenaariot: 1. pandemia, 2. terroristinen isku, 3. kyberisku, 4. voimahuollon häiriöt, 5. sotilaallinen voimankäyttö, 6. laajamittaisen maa-hantulon hallinta sekä 7. CBRNE-esivalmistelu. Näihin skenaarioihin varautuminen on osa hyvinvointialueen valmiussuunnittelua. Skenaariot ovat samalla merkittäviä riskejä ja ne otetaan huomioon myös hyvinvointialueen riskienhallintatyössä.

Sisäministeriön toimeksiannosta maakunnissa laaditaan alueelliset riskiarviot. Riskiarviointityö aloitettiin vuoden 2022 puolella. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on ollut tiiviisti mukana maakunnan alueellisessa riskiarviointityössä. Alueellisen riskiarvion skenaariot otetaan huomioon myös hyvinvointialueen riskienhallintatyössä.

2.2 Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan hyvinvointialueen ja -konsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa aluehallitus. Sisäinen valvonta on osa hyvinvointialueen johtamisjärjestelmää sekä hyvinvointialueen johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Sisäiseen valvontaan kuuluu muun muassa sisäinen tarkastus, riskienhallinta, sopimus- ja omavalvonta.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen väliaikainen toimielin vastasi toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelusta aluevaltuuston valintaan saakka. Pohjois-

Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto kokoontui järjestäytymiskokoukseen 1.3.2022.

Aluevaltuuston kokouksessa suoritettiin valtuuston puheenjohtajiston, aluehallituksen sekä lautakuntien jäsenten vaalit. Edelleen aluevaltuusto hyväksyi hyvinvointialueen hallintosäännön. Järjestäytymiskokouksen myötä hyvinvointialueen sisäisen valvonnan perustavanlaatuiset puitteet oli luotu. Hallintosäännön nojalla on laadittu sitä täydentävät strategiat, suunnitelmat ja toimintaohjeet.

Hyvinvointialueen sisäiset säännöt, kansallinen ja ylikansallinen lainsäädäntö määrittävät tilivelvollisten esihenkilöiden toimintaympäristön, jossa vastataan oman toiminta-alueen suunnittelusta, toteutuksesta ja valvonnasta erilaisten prosessien ja kontrollien kautta. Tilivuoden aikainen raportointi tuottaa kuvan sisäisen valvonnan tasosta ja asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta sekä viranhaltija- että luottamushenkilöjohdolle.

Hyvinvointialuelain mukainen sisäinen tarkastus alkoi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella lokakuussa 2022. Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on varmistaa sisäisen valvonnan riittävyttä ja raportoinnin luotettavuutta sekä edelleen kehittää näitä toimintoja. Sisäistä valvontaa, riskienhallintaa ja sisäistä tarkastusta määrittävät ohjeet hyväksyttiin vuoden 2022 lopulla aluehallituksessa sekä osin myös aluevaltuustossa.

Kaiken kaikkiaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen toiminnan käynnistämistä valmistelleen organisaation sisäinen valvonta on ollut tarkoituksenmukaista; tavoitteena on ollut toiminnan ongelmaton käynnistäminen vuoden 2023 alusta. Asiakaspalvelut ovat toteutuneet suunnitellusti ja siirtymävaiheessa ilmenneet ict-ongelmat eivät pääosin ole heijastuneet palvelutuotantoon.

2.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen, toiminnan rahoitus ja talousarvion toteutuminen

2.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen, rahoitus ja talousarvion toteutuminen

Valmistelutoimielimen ja hyvinvointialueen valmisteluun oli vuonna 2022 käytettävissä valtion avustuksia yhteensä 45 456 792 euroa. Avustukset jakaantuivat seuraavasti:

- Vuodelta 2021 siirtynyt valmistelurahoitus 288 032 euroa, käyttöaika 31.12.2022 saakka
- Vuodelle myönnetty 2022 valmistelurahoitus 3 742 207 euroa, käyttöaika 31.12.2023 saakka
- Vuodelta 2021 siirtynyt ICT-rahoitus 766 149 euroa, käyttöaika 31.12.2025 saakka
- ICT-valmisteluun myönnetty erillisrahoitus 15 633 089 euroa, käyttöaika 31.12.2025 saakka
- ICT-valmisteluun myönnetty erillisrahoitus 7 819 720 euroa, käyttöaika 31.12.2023 saakka
- 28.3.2022 myönnetty lisärahoitus (varsinainen valmistelu ja ICT-valmistelu) 17 207 595 euroa, käyttöaika 31.12.2023 saakka

Vuonna 2022 maksetuista avustuksista on tilinpäätökseen kirjattu saamisina yhteensä 8 150 368,15 euroa ja lisäksi on kirjattu ennakkoa 6 586 829,44 euroa.

Vuoden 2022 toiminnan kulut olivat yhteensä 23 060 788,10 euroa. Ne jakaantuivat varsinaiseen valmisteluun 11 049 296,73 euroa ja ICT-valmisteluun 12 011 491,37 euroa. Tämän lisäksi investointimenoja oli 615 154 euroa sekä rahoitustuottoja ja -kuluja nettona yhteensä -81,48 euroa.

Avustuksista siirtyi käytettäväksi vuosina 2023 - 2025 yhteensä 21 889 270,69 euroa. Siirtyvää avustusta tullaan kohdentamaan erityisesti ICT-muutosohjelmaan, joka kestää vuodet 2022-2025.

Tilikauden kustannuksista suurin osa muodostui henkilöstökuluista (7 306 219,19 euroa), asiantuntijapalvelujen ostoista (6 010 049,69 euroa) sekä ict-palvelujen ostoista (8 493 264,73 euroa). Avustuksia myönnettiin yhteisöille (valtuustoryhmien toiminnan tuki) 319 276,99 euroa.

Tuloslaskelman vertailutaulukossa on tarpeen huomioida, että hyvinvointialueen organisaatorakenne tarkentui kesken toimintavuoden. Tämän pohjalta myös talouden seuranta tarkennettiin. Näin ollen tuloslaskelman vertailutaulukossa on osin nähtävissä tietoja alkuvuoden rakenteesta ja tarkentuneesta organisaatiomallista.

Tuloslaskelman toteuma on kuvattu alla olevassa taulukossa.

	TALOUSARVIO 2022	TILINPÄÄTÖS 2022	EROTUS
TUOTOT			
Avustukset yhteensä	37 637 071,77	22 952 367,08	-14 684 704,69
Myyntituotot	0,00	108 502,50	108 502,50
TUOTOT YHTEENSÄ	37 637 071,77	23 060 869,58	-14 576 202,19
KULUT			
VAR SINAINEN VALMISTELU			
Hyvinvointialueen johto	-268 175,00	-8 648,41	-259 526,59
Tehtäväälat	-347 584,00	-1 371,97	-346 212,03
Toimielinten kulut	-2 710 167,00	-1 888 578,99	-821 588,01
Järjestämistoiminto (ml. yhdyspinnat, osallisuus, hyte ja TKIO)	-1 500 000,00	-1 076 613,50	-423 386,50
Pelastustoimi	-500 000,00	-443 867,99	-56 132,01
Tarkastuslautakunta	-150 000,00	-9 558,58	-140 441,42
Hyvinvointialueen toimitilat	-50 000,00	-39 560,00	-10 440,00
Nämä yhteensä	-5 525 926,00	-3 468 199,44	-2 057 726,56
Konsernipalvelut			
Konsernipalvelujen yhteiset	-240 000,00	-335 999,14	95 999,14
Hallintopalvelut (ml. sopimukset)	-988 000,00	-1 169 123,88	181 123,88
Henkilöstöpalvelut	-1 100 000,00	-1 482 526,95	382 526,95
Talous- ja hankintapalvelut	-1 100 000,00	-1 012 398,18	-87 601,82
Tekniset palvelut	-300 000,00	-103 066,39	-196 933,61
Ateria- ja puhtauspalvelut	-450 000,00	-475 448,58	25 448,58
Viestintä	-750 000,00	-484 640,66	-265 359,34
Konsernipalvelut yhteensä	-4 928 000,00	-5 063 203,78	135 203,78
Sote-tuotanto			
Sote-tuotanto 1-5/2022	-671 000,00	-2 517 893,51	1 846 893,51
Yhteiset			
Ikäihmisten palvelut	-230 870,00		-230 870,00
Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS psykiatria	-266 230,00		-266 230,00
Terveyden- ja sairaanhoidon palvelut	-188 160,00		-188 160,00
Vammaispalvelut	-159 058,00		-159 058,00
OYS sairaala- ja ensihoidon palvelut	-203 440,00		-203 440,00
Sairaanhoitolliset palvelut	-238 176,00		-238 176,00
Kuntoutuspalvelut	-128 976,00		-128 976,00
Sote-tuotanto yhteensä	-2 085 910,00	-2 517 893,51	431 983,51
VAR SINAINEN VALMISTELU YHTEENSÄ	-12 539 836,00	-11 049 296,73	-1 490 539,27
ICT-VALMISTELU	-21 037 590,00	-12 011 491,37	-9 026 098,63
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-33 577 426,00	-23 060 788,10	-10 516 637,90
TOIMINTAKATE	4 059 645,77	81,48	
Rahoitustuotot ja -kulut	0,00	-81,48	
ALI-YLIJÄÄMÄ	4 059 645,77	0,00	
INVESTOINNIT			
Atpu-yhtiöiden ym. pääomitus	-587 000,00	-615 154,00	-28 154,00
Avustus pääomitukseen	587 000,00	615 154,00	28 154,00
Investoinnit, netto	0,00	0,00	0,00

Investointeina huomioidaan ateria- ja puhdistuspalveluyhtiöiden pääomitus 609 654,00 euroa (PPE Köökki, PPP Köökki, aluevaltuusto 21.3.2022 § 65 ja aluehallitus 11.5.2022 § 127) ja muiden in-house-yhtiöiden osakehankinnat 5 500 euroa.

Tilikauden tulokseksi ja ylijäämäksi muodostui 0 euroa. Se osuus hyvinvointialueen valmisteluun saadusta avustuksesta, joka on jäänyt käyttämättä tilikaudella 2022 ja jota on mahdollista käyttää vielä vuonna 2023, esitetään vuoden 2022 tilinpäätöksessä tuloennakkona tase-erässä siirtovelat. Siirtoveloista avustus tuloutetaan tuloslaskelmaan käytön mukaan vuoden 2023 aikana.

Hyvinvointialueelle on maksettu 1.12.2022 noin puolet vuodelle 2023 kuuluvasta tammikuun kansallisesta rahoituserästä (139 270 406,18 euroa). Tämä on tilinpäätöksessä kirjattu tuloennakkona.

Tilinpäätöksen tunnuslukuja ei ole mahdollista raportoida normaalilla tavalla hyvinvointialueen käynnistymiseen liittyen.

2.3.2 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Hyvinvointialueen varsinainen palvelutoiminta käynnistyi 1.1.2023, jolloin vastuu sosiaali- ja terveystalouksista sekä pelastustoimen palveluista siirtyi hyvinvointialueelle. Vuoden 2023 alkukuukausina päähuomio on ollut turvallisen siirtymän onnistumisessa. Tässä on pääosin onnistuttu.

Ensimmäisissä palkanmaksuissa oli puutteita mm. työkokemuksellisissä ja erilliskorvauksissa, mutta korjausten jälkeen palkat saatiin maksuun muutamia poikkeuksia lukuun ottamatta. Helmikuussa ja maaliskuussa virheiden määrä on selkeästi laskenut. Erilaisten etuuksien maksutukset saatiin pääosin toteutettua heti tammikuussa. Asiakaslaskutus on käynnistynyt viiveellä, koska luovuttavien organisaatioiden pohjatiedot saatiin vasta tammikuun lopulla, minkä jälkeen hyvinvointialue pääsi käynnistämään omat laskutusprosessinsa.

Henkilöstön kannalta alkuvuosi on ollut kuormittava, koska erilaisten tietojärjestelmien käyttöönotossa on ollut alkuvaikeuksia. Hyvinvointialueen alkuvaiheessa joudutaan toimimaan vielä usean luovuttavan organisaation järjestelmillä ja yhteisen järjestelmäarkkitehtuurin toteuttaminen kestää vuoden 2025 loppuun saakka. Lisäksi ongelmia on aiheutunut siitä, että henkilöstön kohdentaminen oikeille vastuuyksiköille on ollut kesken. Tämä ongelma saataneen ratkaistua maaliskuun- huhtikuun aikana.

Hyvinvointialueen vuoden 2023 talousarvio on noin 56 milj. € alijäämäinen. Hyvinvointialuelain 115 §:n mukaan hyvinvointialueen talousarvion tulee olla tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä.

Talouden tasapainottaminen edellyttää toiminnan jatkuvaa kehittämistä ja mm. sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämissuunnitelman määrätietoista toteuttamista.

2.4 Hyvinvointialuekonserni

Hyvinvointialue toimi vuonna 2022 siirtymävaiheen organisaationa, jolloin varsinainen konserni muodostui vasta 1.1.2023 yhteisöjen omistusten siirtyessä hyvinvointialueelle. Vuoden 2022 aikana tehtiin kuitenkin muutama merkittävä konsernirakenteeseen liittyvä päätös:

- Hyvinvointialue perusti yhdessä alueen kuntien kanssa ateria- ja puhtauspalvelujen in-house-yhtiöt PPE Köökki Oy:n (hyvinvointialueen omistusosuus 39,1 %) ja PPP Köökki Oy:n (hyvinvointialueen omistusosuus 42,5 %).
- Hyvinvointialue osti Oulun kaupungilta Oulun Tuotantokeittiö Oy:n osakkeita niin, että hyvinvointialueen omistusosuus nousee 40 %:iin. Osakekaupan toteutus tapahtui vuoden 2023 alussa.
- Pohjois-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymä NordLab muutettiin yhteistyöalueen hyvinvointialueiden aluevaltuustojen päätöksillä hyvinvointiyhtymäksi.

Hyvinvointialueen konserniyhteisöt ovat 1.1.2023 jälkeen:

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen konserniyhteisöt

Tytäryhteisöt

- Oulun Keskuspesula Oy (80,23 %)
- Kiinteistö Oy Medikomppania (100 %)
- Kiinteistö Oy Muhoksen Päivärinte (100 %)
- Kiinteistö Oy Oulun Heikinharju (100 %)
- Docta Oy (100 %)
- Esko Systems Oy (88,34 %)
- Pohjois-Suomen Sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta (55 %)
- Pohjois-Suomen Terveystuollon Tukisäätiö (100 %)

Osakkuusyhteisöt

- Kiinteistö Oy Piilorivi (50 %)
- Kiinteistö Oy Uusikatu 22 (30,56 %)
- Kiinteistö Oy Oulun Medireha (41,77 %)
- Medieco Oy (49 %)
- Tervia Osajat Oy (30 %, välillisesti yhteensä 58,05 %)
- PPE Köökki Oy (39,1 %)
- PPP Köökki Oy (42,5 %)
- Oulun Tuotantokeittiö Oy (40 %)

Muut

- Pohjois-Suomen laboratorikeskuksen hyvinvointiyhtymä (NordLab) (56 %)

Varsinaista konsernitilinpäätöstä vuodelta 2022 ei ole tehty, vaan se tulee hyvinvointialueen osalta tehtäväksi ensimmäistä kertaa vuodelta 2023.

2.5 Tilikauden tuloksen käsittely

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle taseessa huomioon otavaksi, ettei tilikaudelta 2022 muodostu yli- tai alijäämää.

3. Tilinpäätöslaskelmat

TULOSLASKELMA

	1.1. - 31.12.2022	1.7. - 31.12.2021
Toimintatuotot		
Myyntituotot	108 502,50	
Tuet ja avustukset	22.952.367,08	1.131.025,63
Toimintatuotot yhteensä	23.060.869,58	1.131.025,63
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-6.291.080,01	
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-842.784,39	
Muut henkilösivukulut	-172.354,79	
Henkilösivukulut yhteensä	-1.015.139,18	
Henkilöstökulut yhteensä	-7.306.219,19	
Palvelujen ostot	-15.351.167,18	-1.128.139,58
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-17.381,69	-282,26
Avustukset	-321.675,09	
Muut toimintakulut	-64.344,95	-2.603,79
Toimintakulut yhteensä	<u>-23.060.788,10</u>	<u>-1.131.025,63</u>
TOIMINTAKATE yhteensä	81,48	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	766,41	
Muut rahoitustuotot	450,00	
Korkokulut	-1.182,31	
Muut rahoituskulut	-115,58	
Rahoitustuotot ja kulut yhteensä	<u>-81,48</u>	
VUOSIKATE	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>

TASE

	31.12.2022	31.12.2021
Vastaavaa		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	12.893,50	12.893,50
Sijoitukset yhteensä	<u>12.893,50</u>	<u>12.893,50</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	12.893,50	12.893,50
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	104.630,21	
Muut saamiset	1.444.805,59	270.358,11
Siirtosaamiset	8.164.864,76	2.254,13
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	9.714.300,56	272.612,24
Saamiset yhteensä	9.714.300,56	272.612,24
Rahat ja pankkisaamiset	<u>142.853.793,57</u>	<u>1.669.749,72</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>152.568.094,13</u>	<u>1.942.361,96</u>
Vastaavaa yhteensä	<u><u>152.580.987,63</u></u>	<u><u>1.955.255,46</u></u>
	31.12.2022	31.12.2021
Vastattavaa		
OMA PÄÄOMA		
Tilikauden yli/alijäämä	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ		
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	5.050.552,04	901.075,09
Muut velat	334.121,67	
Siirtovelat	147.196.313,92	1.054.180,37
Lyhytaikainen yhteensä	<u>5.522.067,63</u>	<u>1.955.255,46</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	<u>5.522.067,63</u>	<u>1.955.255,46</u>
Vastattavaa yhteensä	<u><u>5.522.067,63</u></u>	<u><u>1.955.255,46</u></u>

Tilikausi	1.1.2022 - 31.12.2022
Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue	
RAHOITUSLASKELMA	
Toiminnan rahavirta	
Vuosikate	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	0,00
Toiminnan rahavirta	0,00
Investointien rahavirta	
Investointimenot	-615 154,00
Rah.osuudet invest. menoihin	615 154,00
Investointien rahavirta	0,00
Toiminnan ja invest. rahavirta	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00
Saamisten muutos	-9 441 688,32
Korottomien velkojen muutos	150 625 732,17
Rahoituksen rahavirta	141 184 043,85
RAHAVAROJEN MUUTOS	141 184 043,85
Rahavarat 1.1.	1 669 749,72
Rahavarat 31.12.	142 853 793,57

4. Tilinpäätöksen liitetiedot

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Valtionavustuksilla rahoitetaan avustuksen perusteena syntyneitä menoja. Käyttämättä jäänyt vuonna 2023 käytettävä osuus esitetään tuloennakkona tase-erässä siirtovelat. Siirtoveloista avustus tuloutetaan käytön mukaan tuloslaskelmaan.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Sijoitusten arvo tarkistetaan tilinpäätöshetkellä vertaamalla sitä osakkeiden markkina-arvoon ja kirjaamalla sen perusteella arvonalennus tai arvonalentumisen palautus.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

	2022	2021
Toimintatuotot		
Myyntituotot	108 502,50	0,00
Tuet ja avustukset		
Valtiovarainministeriö	161 274 388,55	1 185 206,00
Etela-Suomen Aluehallintovirasto	0,00	1 000 000,00
Kohdistettu osakkeisiin ja osuuksiin	-615 154,00	0,00
Jaksotus vuodelle 2023	-137 706 867,47	-1 054 180,37
Valtiohallinto	22 952 367,08	1 131 025,63
Toimintatuotot yhteensä	23 060 869,58	1 131 025,63
Palvelujen ostojen erittely		
Muiden palvelujen ostot	15 351 167,18	1 128 139,58
Palvelujen ostot yhteensä	15 351 167,18	1 128 139,58

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista**Sijoitukset**

Osakkeet ja osuudet	
Tytäryhtiöosakkeet ja -osuudet	ei poistoaikaa
Kuntayhtymäosuudet	ei poistoaikaa
Osakkuusyhtiöosakkeet ja -osuudet	ei poistoaikaa
Yhteisyhteisöosakkeet ja -osuudet	ei poistoaikaa
Muut osakkeet ja osuudet	
Muut osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa
Muut pitkäaikaiset sijoitukset	
Vakuutussijoitukset	ei poistoaikaa
Sijoitusrahasto-osuudet	ei poistoaikaa
Osakkeiden ja osuuksien arvok	ei poistoaikaa

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	2022	2021
Osinkotuotot muista yhteisöistä		
2M-IT Oy osingonmaksu	450,00	0,00

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvät vastaavat tase-eräkohtaisesti**Osakkeet ja osuudet**

Hankintameno 1.1.	12 893,50
Lisäykset	615 154,00
Vähennykset, avustukset	-615 154,00
Hankintameno 31.12.	12 893,50
Kirjanpitoarvo 31.12.	12 893,50

Omistukset muissa yhteisöissä

Muun liiketoiminnan omistukset	osakkeiden määrä	eur
Kuntien Tiera Oy	18	36,00
Istekki Oy	5	9 527,50
2M-IT Oy	30	2 220,00
Monetra Oulu Oy	1	1 110,00
Esko Systems Oy	1	500,00
PPE-Köökki Oy	18315	100 000,00
PPP-Köökki Oy	23365	100 000,00
Joki ICT Oy	5	5 000,00
Yhteensä		218 393,50

Alla olevilla rahapääomituksilla hankittavat osakkeet rekisteröidään vuonna 2023. Osakekauppojen jälkeen laskenn. osuudet omasta pääomasta.

PPE-Köökki Oy 39,1 %		327 754,00
PPP-Köökki Oy 42,5 %		81 900,00
	Yhteensä	409 654,00

Saamisten erittely

Myyntisaamiset	104 630,21	
Verotilisaamiset	270 729,78	
Arvonlisäverosaamiset	1 174 075,81	
Saamiset yhteensä		1 549 435,80

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Lyhytaikaiset siirtosaamiset		
Siirtyvät korot (omaverot, hyv.korot)	185,53	
Kelan korvaus työterveyshuollosta	2 034,83	
Toimintatuen 2022 palautus	10 206,23	
ICT-erillisrahoitus 2021-2025	330 648,15	
ICT-erillisrahoitus 2022-2023	7 819 720,00	
Muut siirtosaamiset	2 070,02	
Siirtosaamiset yhteensä		8 164 864,76
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä		8 164 864,76

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely

Oma pääoma 1.1.2022		0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä 1.1.		0,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä		0,00
Oma pääoma 31.12.2022		0,00

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	2022	2021
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Lomapalkkavelan ja hlösivukulujen jaksotukset	1 129 338,70	0,00
Muut palkkojen ja hlösivukulujen jaksotukset	37 013,65	0,00
Muut siirtovelat	172 725,95	0,00
Tuloennakot		
Tuet ja avustukset		
1.12.2022 maksettu v. 2023 avustus	139 270 406,18	
Vuodelle 2023 siirtyvä avustus	6 586 829,44	
Tuloennakot yhteensä	145 857 235,62	1 054 180,37
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	147 196 313,92	1 054 180,37

Henkilöstön lukumäärä 31.12.**242**

	2022	2021
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	7 306 219,19	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	7 306 219,19	0,00

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

Keskusta	61 499,18	
Kokoomus	38 076,98	
Perussuomalaiset	10 397,39	
Sosiaalidemokraatit	18 255,92	
Vasemmistoliitto	28 280,33	
Vihreät	11 489,87	
Kristilliset	2 650,32	
Liike Nyt	792,18	
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	171 442,17	0,00

Tilintarkastajan palkkiot

	2022	2021
Tilintarkastuspalkkiot	6 735,00	0,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	1 600,00	0,00
Muut palkkiot	116 747,50	0,00
Tilintarkastajan palkkiot yhteensä	125 082,50	0,00

Vastuusitoumukset

Aluevaltuusto myönsi 19.12.2022 § 217 hyvinvointialueen omavelkaisen takauksen 40 % osuudelle Oulun Tuotantokeittiö Oy:n vuonna 2017 Kuntarahoitus Oy:ltä nostaman 10 000 000 euron lainan (lainan numero 18730/17, 10 000 000 euroa, laina-aika 15 vuotta) jäljellä olevalle pääomalle (jäljellä oleva määrä oli 12.12.2022 yhteensä 6 551 730 euroa, lainan eräpäivä on 22.05.2032). Takaus kattaa em. 40 % osuudella täysimääräisesti taattavan lainan pääoman lisäksi lainan korot, viivästyskorot ja kulut, mukaan lukien mahdolliset jälleen rahoituksen purkamiskulut. Päätöstä ei ole vielä pantu täytäntöön.

VALMISTELUAVUSTUSTEN KÄYTTÖ					
	Myönnetty	Käytetty	Erotus		
Valmistelurahoitus	4 030 239	4 030 238,68	0,00		
Jaksotus vuodelta 2021 (avustus 1.185.206 €)	288 031,68	288 031,68	0,00	Käyttöaika 2022 loppuun	Maksettu 16.7.2021
Valmistelurahoitus 2022	3 742 207,00	3 742 207,00	0,00	Käyttöaika 2023 loppuun	Maksettu 3.1.2022
ICT-erillisrahoitus	24 218 958,09	8 916 516,84	15 302 441,25		
Jaksotus vuodelta 2021 (avustus 1.000.000 €)	766 148,69	766 148,69	0,00	Käyttöaika 2025 loppuun	Maksettu 19.11.2021
ICT-erillisrahoitus 2021-2025	15 633 089,40	330 648,15	15 302 441,25	Käyttöaika 2025 loppuun	Kirjattu saamisiin 330.648,15
ICT-erillisrahoitus 2022-2023	7 819 720,00	7 819 720,00	0,00	Käyttöaika 2023 loppuun, ei ollut talousarviossa	Kirjattu saamisiin 7.819.720,00
Lisärahoitus (valmistelu + ICT)	17 207 595,00	10 620 765,56	6 586 829,44	Käyttöaika 2023 loppuun	Kirjattu tuloennakkona 6.586.829,44
Käytetty ICT-valmisteluun		3 094 974,53			
Käytetty varsinaiseen valmisteluun		7 525 791,03			
Avustukset yhteensä	45 456 791,77	23 567 521,08	-21 889 270,69		
	Talousarvio	Tilinpäätös	Erotus		
Myönnetty avustukset	37 637 071,77	45 456 791,77	7 819 720,00		
Varsinaisen valmistelun kulut	-12 539 836,00	-11 049 296,73	1 490 539,27		
ICT-valmistelun kulut	-21 037 590,00	-12 011 491,37	9 026 098,63		
Myyntituotot	0,00	108 502,50	108 502,50		
Rahoituskulut	0,00	-81,48	-81,48		
Investointikulut	-587 000,00	-615 154,00	-28 154,00		
Valmistelun kulut yhteensä 2022	-34 164 426,00	-23 567 521,08	10 596 904,92		
Avustusta jää myöhemmille vuosille	3 472 645,77	21 889 270,69	18 416 624,92		

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista

<u>Kirjanpitokirja</u>	<u>Säilytystapa</u>
Päiväkirjat	Fivaldi arkisto
Pääkirjat	Fivaldi arkisto
Muistiotositteet	Fivaldi arkisto
Myyntitositteet	Fivaldi arkisto
Ostotositteet	Fivaldi arkisto
Palkkatositteet	Fivaldi arkisto
Tasekirja	Sidottuna kirjana
Tase-erittelyt	Fivaldi arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

1	Myyntilaskut
2	Suoritukset
5	Ostolaskut
6	Maksut
8	Pkviennit
17	Autom.kirjaukset
19	Palkat
20	Tito
30	Kassamaksut
80	Expense matkalaskut

5. Tilinpäätöksen allekirjoitus ja merkinnät

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Oulussa ____. päivänä _____ kuuta 2023

Tapani Tölli (pj)

Paavo Koho (vpj)

Esa Aalto

Matti Honkala

Anne Huotari

Niilo Keränen

Liisa Kylmänen

Maarit Matinoli

Anu Mattila

Eija-Riitta Niinikoski

Anneli Näppä

Pirjo Sirviö

Matti Soronen

Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Oulussa 24. päivänä toukokuuta 2023

KPMG Oy Ab

Katri Hokkanen
JHT, KHT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 42 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 42 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 42 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 42 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 42 sider før denne side

ILKKA KRISTIAN LUOMA98c009ba-73d5-41d7-940a-db33196dbb59 - 2023-03-30 16:32:12 UTC +03:00
BankID / MobileID - f3778403-c791-400e-b041-ca6229d3aa5b - FI**PIRJO HANNELE SIRVIÖ**219de675-a6f9-4a18-b625-d5ef71a8c37e - 2023-03-30 16:46:14 UTC +03:00
BankID / MobileID - 0dab3fb9-eaac-4221-9a38-76ccf93d7391 - FI**HEIDI MAARIT MATINOLLI**933e321f-1966-4d34-b578-84dd8414c4a2 - 2023-03-30 16:59:26 UTC +03:00
BankID / MobileID - ff8c86ef-c5a8-4a73-8ac4-dc07403a0452 - FI**PAAVO KALEVI KOHO**e079ccca-925c-488b-b000-4da3f9f17f97 - 2023-03-30 17:55:33 UTC +03:00
BankID / MobileID - 72156dd6-a5c9-45d0-a1d1-8d14064e47f6 - FI**ANNE PÄIVI AULIKKI HUOTARI**e9909519-ea5b-4e7d-91ba-913dcc40d8c4 - 2023-03-30 18:26:24 UTC +03:00
BankID / MobileID - 519a2cca-c12a-4e83-9b11-64cc710a7387 - FI**MATTI SORONEN**4b890b55-ab58-46d1-881d-bdef33a631aa - 2023-03-30 18:52:03 UTC +03:00
BankID / MobileID - 7223ae5c-1d82-462f-ad13-49e8a6ce73c0 - FI**EIJA-RIITTA ANNIKKI NIINIKOSKI**aae880c3-7601-427b-941d-c1712965db83 - 2023-03-31 08:45:41 UTC +03:00
BankID / MobileID - 4627a7d9-b489-4849-8491-5d71f705ba94 - FI

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 43 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 43 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 43 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 43 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 43 sider før denne side

MATTI HONKALA

4b5168b5-bf20-4766-9761-c17b14a0518b - 2023-03-31 10:13:34 UTC +03:00
BankID / MobileID - 7915b70b-6912-4e14-9644-1a27d4a122c5 - FI

ESA AALTO

9cab2cad-3e5e-4f0a-a98f-11d8a9251db5 - 2023-03-31 10:40:54 UTC +03:00
BankID / MobileID - 7d8ea2c2-b188-4623-85f0-6641b670de77 - FI

LIISA RIITTA KYLMÄNEN

ba8497fe-a495-4839-890f-8ac2d188a0c9 - 2023-03-31 20:24:57 UTC +03:00
BankID / MobileID - 5e75e5f6-e3a7-492b-9362-38cc42c41c14 - FI

NIILO JOHANNES KERÄNEN

c4bb9cac-989e-4499-92b4-45d214e27d70 - 2023-04-01 23:33:19 UTC +03:00
BankID / MobileID - 6a4b46e2-bdd8-40aa-88ed-df9e9cdb7eed - FI

ANU KRISTIINA MATTILA

d2f592e4-9535-4daf-9210-b0f17ecdea88 - 2023-04-04 20:03:48 UTC +03:00
BankID / MobileID - dbc145db-9b7e-4f67-97cc-ffaa0ae89799 - FI

ANNELI NÄPPÄ

64e23b34-79e7-4b94-953d-25d70824e14b - 2023-04-05 18:52:09 UTC +03:00
BankID / MobileID - 0219048b-eb47-4e4e-8063-2018bc96d629 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende