

Yhteistyö, osallisuus ja hyvinvointi

16.5.2024

Hyvinvoinnin edistämisen yhteistyöryhmä Hyry

Aika 16.5.2024 klo 14.00-16.00

Paikka Teams

Kutsutut

Kunnat

Koillismaa: hallinto- ja talousjohtaja Kirsi Kangas, Kuusamo

Oulunkaari: hyvinvointijohtaja Janne Puolitaival, Ii

Lakeus: vs. hyvinvointikoordinaattori, Pauliina Muraja, Kempele

Oulu: hyvinvoinnin edistämisen johtaja Pirjo Nikula

Rannikko: hyvinvointi- ja hankekoordinaattori Elina Jaakola, Siikajoki

Eteläinen: hyvinvointikoordinaattori Meri Vähäkangas, Nivala

Muut julkiset toimijat

Pohjois-Pohjanmaan liitto: strategiapäällikkö Ilpo Tapaninen

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto: opetus- ja kulttuuritoimen vastualueen johtaja

Veijo Kosola

Koulutusorganisaatiot: vuonna 2024 hyvinvoinnin ja kulttuurin osaamisalajohtaja Taina Junttila, OAMK

Yleishyödylliset yhteisöt

Järjestöt: Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysturvayhdistys, toiminnanjohtaja Anna Katajala

Seurakunnat: Oulun seurakuntayhtymän seurakuntatyön erityispalvelujen johtaja Salla Havukainen-Junno

Yksityiset yritykset

Pohjois-Pohjanmaan yrittäjät: Toimitusjohtaja Marjo Kolehmainen

Verkostot

Osallisuusverkosto: Pohteen osallisuus- ja yhdyspintapäällikkö edustaa verkostoa tarvittaessa

Taloudellisen hyvinvoinnin verkosto: erityisasiantuntija Ulla Sotaniemi, Pohjois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus

Kulttuurihyvinvointiverkosto: erityisasiantuntija Auli Suorsa, Pohjois-Pohjanmaan liitto

Pohde

Hyvinvoinnin edistämisen päällikkö: Sanna Salmela

Osallisuus-, yhdyspinta- ja hyvinvointisuunnittelija, sihteeri: Lea Mäkelä

Hyryn vastuulla olevien yhdyspintojen asiantuntijat: Osallistuvat kutsuttuna tarpeen mukaisesti.

Tähän kokoukseen kutsuttu myös seuraavat asiantuntijat:

Pohteen alueelliset osallisuus-, yhdyspinta- ja hyvinvointikoordinaattorit: Iida-Maria Bimberg, Carita Hiironen, Sirpa Hyyrönmäki

Yhteistyö, osallisuus ja hyvinvointi

16.5.2024

Asialista

1 Osallistujien toteaminen

2 Työjärjestyksen hyväksyntä

3 Digitaalisen hyvinvoinnin edistämisen palvelutarjottimen ajankohtaiset asiat (30 min)

4 Hyvinvointisuunnitelmasta saatujen palautteiden vaikutukset (40 min)

5 Hyvinvointisuunnitelman toimeenpano (20 min)

6 Seuraavan kokouksen asialista (10 min)

7 Muut asiat (5 min)

8 Seuraavan kokousajan sopiminen (5 min)