

Tietosuojaseloste

Rekisteröidyn informointi, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) 12-14 art.
Seloste päivitetty 29.11.2024

1. Rekisterin nimi

Pohteen kehittämisen palvelualueella hallinnoitavien hankkeiden palauterekisteri ja sen järjestämien koulutusten ja muiden tilaisuuksien ilmoittautumisrekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue

3. Rekisterin vastuhenkilö

Kirsti Ylitalo-Katajisto, vt. kehitysjohtaja

4. Rekisterin yhteyshenkilö

Timo-Pekka Palmu, viestinnän asiantuntija, timo-pekka.palmu@pohde.fi, 0503250073

5. Tietosuojavastaava

Pohteen tietosuojavastaava

PL 10, 90029 Pohde

tietosuoja@pohde.fi

08-315 2011 (vaihde)

6. Tietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Ammattilaisilta ja asukkailta koulutuksia ja muita tilaisuuksia varten kerättävät henkilötiedot

Kehittämisen palvelualueella hallinnoitavissa hankkeissa kerätään yleisiä henkilötietoja ammattilaisille ja asukkaille suunnattujen koulutusten ja muiden tilaisuuksien ilmoittautumisen yhteydessä. Ilmoittautumisen yhteydessä otetaan vastaan henkilötietoja, kuten henkilön nimi, ammattinimike, sähköposti, työnantajatieto ja ruokavaliotietoja koulutuksen järjestelyjä, hankkeessa tehtävää raportointia ja laskutusta varten. Tiedot saadaan henkilöiltä itseltään.

Rekisterin tietoja käsitellään ilmoituksen tekijän suostumukseen perustuen. Rekisteröidyillä on oikeus peruuttaa suostumuksensa, milloin tahansa.

Osassa hankkeista rahoittaja vaatii rahoituslain 56 §:ään perustuen hankkeeseen osallistuvia ilmoittamaan omat henkilötietonsa EURA 2021-järjestelmään ja todentamaan henkilöllisyytensä suomi.fi -tunnistautumisen avulla. Vaihtoehtoisesti, jos tämä ei ole mahdollista, on tuen saajan kerättävä ja tallennettava osallistujaa koskevat tiedot ja todennettava osallistujan henkilöllisyys. Henkilötietojen kerääminen perustuu Euroopan unionin yleisasetuksen (EU 1060/2021) 69 artiklaan sekä kansalliseen lakiin alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta 757/2021.

Henkilötietojen käsittelyyn sovelletaan Euroopan unionin yleistä tietosuojaa-asetusta (EU 679/2016) sekä kansallista tietosuojalakia 1050/2018.

Asukkailta, järjestöiltä ja ammattilaisilta kerättävä palaute

Hankkeissa kerätään palautetta hankkeissa kehitettävistä palveluista asukkailta, järjestöiltä ja ammattilaisilta. Asukkaat, järjestöt ja ammattilaiset vastaavat vapaaehtoisesti ja pääsääntöisesti anonymisti palautekyselyihin. Palautetta käytetään arvioinnissa, seurannassa, toimintamallien kehittämisessä, viestinnässä sekä hankkeiden raportoinnissa. Palautteen antajaan ollaan yhteydessä, jos yhteydenottoa on toivottu ja yhteystiedot on kirjattu. Yhteystietojen merkitseminen on vapaaehtoista. Rekisterin tietoja käsitellään ilmoituksen tekijän suostumukseen perustuen. Rekisteröidyillä on oikeus peruuttaa suostumuksensa, milloin tahansa.

Asukkailta, järjestöiltä ja ammattilaisilta kyselyillä ja osaamiskartoituksilla kerättävät mielipiteet ja tiedot

Hankkeissa tehdään asukkaille, järjestöille ja ammattilaisille kyselyjä ja osaamiskartoituksia. Asukkaat ja ammattilaiset antavat kyselyihin tietojaan ja mielipiteitään anonymisti. Asukkaat ja ammattilaiset antavat osaamiskartoituksiin yleisiä henkilötietojaan ja mielipiteitään. Kyselyjen ja osaamiskartoitusten vastauksia käytetään arvioinnissa, seurannassa, kehittämisessä, viestinnässä sekä hankkeiden raportoinnissa. Rekisterin tietoja käsitellään ilmoituksen tekijän suostumukseen perustuen. Rekisteröidyillä on oikeus peruuttaa suostumuksensa, milloin tahansa.

7. Rekisterin tietosisältö

Henkilötiedot

Asukkailta ja ammattilaisilta voidaan kerätä ja tallentaa henkilötietoja, kuten henkilön nimi, syntymäaika, ammattinimike, sähköposti, puhelinnumero, työnantajatieto ja ruokavaliotietoja.

Palaute

Hankkeissa kerätään palautetta hankkeissa kehitettävistä palveluista asukkailta, järjestöiltä ja ammattilaisilta. Jos palautteen antaja haluaa, että häneen ollaan yhteydessä hän voi antaa yhteystiedoiksi oman nimensä, puhelinnumeron ja/tai sähköpostiosoitteen. Nimi- ja yhteystietojen merkitseminen on vapaaehtoista. Hankkeissa ei kerätä erityisiä henkilötietoja. Palautteen antaja päättää mitä tietoja antaa palautteessaan.

Osaamiskartoitukset

Asukkaat, järjestöt ja ammattilaiset antavat osaamiskartoituksiin yleisiä henkilötietojaan ja mielipiteitään.

8. Henkilötietojen tietolähteet

Ammattilaiset ja asukkaat antavat henkilötietonsa koulutuksen tai muun tilaisuuden ilmoittautumisen yhteydessä. Ilmoittautuminen ja henkilötietojen antaminen tapahtuu pääsääntöisesti Hessu HR-työpöydän, Microsoft Formsin tai Webropol-lomakkeiden kautta. Palautteen antaja tai kyselyihin tai osaamiskartoituksiin vastaaja antaa palautteen joko palvelupisteissä sijaitseviin palautelaitteisiin, internetsivuston lomakkeella, Microsoft Formsin tai Webropol-lomakkeiden kautta, paperisella palautelomakkeella tai suullisesti. Suullinen palaute kirjataan palautteen antajan suostumuksella palautelomakkeelle. Paperiselle palautelomakkeelle kirjatut palautteet viedään sähköiseen palautejärjestelmään ja paperiset lomakkeet hävitetään asianmukaisella tavalla.

9. Henkilötietojen luovuttaminen rekisteristä

Tilaisuuksiin liittyvissä ilmoittautumistiedoissa olevat henkilötiedot ovat vain tilaisuuksien järjestäjien tiedossa. Tilaisuuksien ilmoittautumistietojen käsittelijöitä sitoo vaitiolo- ja salassapitovelvollisuus. Tilaisuuksien ilmoittautumistietoja ei pääsääntöisesti luovuteta hankkeessa mukana olevien organisaatioiden ulkopuolelle. Jos koulutuksen tai tilaisuuden järjestää kolmas osapuoli, niin tarvittaessa ilmoittautuneiden nimet, sähköpostiosoitteet ja

ruokavaliotiedot luovutetaan tilaisuuden järjestäjälle ilmoittautumista, tilaisuuden järjestelyjä ja hankkeelle osoitettua laskutusta varten.

Mikäli palautteissa, kyselyissä tai osaamiskartoituksissa on henkilötietoja, ne ovat vain näiden käsittelijöiden tiedossa. Palautteiden, kyselyjen ja osaamiskartoitusten käsittelijöitä sitoo vaitiolo- ja salassapitovelvollisuus. Palautteiden, kyselyjen ja osaamiskartoitusten tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta hankkeessa mukana olevien organisaatioiden ulkopuolelle. Rahoittajan vaatimusten mukaisesti hankkeessa kerättyjä kyselyjen ja osaamiskartoitusten tietoja luovutetaan tarvittaessa kolmansille osapuolille.

10. Henkilötietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

11. Rekisterin tietojen säilytysaika

Rekisterin tietoja säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaan.

12. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tiedot ovat salassa pidettäviä. Tietojen käsittelyssä noudatetaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen tietoturva- ja -suojaohjeita. Ilmoitusten käsittelijöillä on omat henkilökohtaiset tunnukset ohjelmaan. Henkilökunnan tietosuojalainsäädännön tuntemusta ylläpidetään säännöllisellä jatko- ja täydennyskoulutuksella.

13. Rekisteröidyn oikeudet (EU:n tietosuoja-asetus art. 15-18, 20-21, 77)

Kaikki rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt on toimitettava Pohteen kirjaamoon:

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo, PL 10, 90029 Pohde kirjaamo@pohde.fi.

Rekisteröidyn tietojen tarkastusoikeuteen ja tiedon oikaisemiseen liittyvät lomakkeet löytyvät Pohteen verkkosivuilta Tietosuoja-sivulta.

Tietojen tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja.

Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös rekisteröityä koskevista henkilötiedoista rekisteröidyn niitä pyytäessä.

Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaika voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tällaisesta viivästyisestä syineen kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

Oikeus tiedon oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää oikaisemaan rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Oikaisun lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset tietonsa täydennetyiksi.

Jos rekisterinpitäjä ei hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Oikeus vaatia tietojen poistamista

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan häntä koskevat henkilötiedot edellyttäen, että jokin tietosuojalain artiklan 17 momentin 1 edellytyksistä täyttyy. Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos esimerkiksi lakisääteisen veloitteen noudattaminen, yleistä etua koskevan tehtävän toteuttaminen tai julkisen vallan käyttäminen edellyttää tietojen käsittelyä.

Oikeus vaatia käsittelyn rajoittamista

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista:

- rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden
- käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa poistamista ja vaatii sen sijaan käytön rajoittamista
- rekisteröity tarvitsee tietoja oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
- rekisteröity on vastustanut henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella.

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, jos käsittely perustuu yleisen edun mukaisen tehtävän suorittamiseen tai julkisen vallan käyttämiseen. Rekisterinpitäjä ei saa tällöin enää käyttää tietoja, ellei se voi osoittaa, että käsittelyyn on huomattavan tärkeä ja perusteltu syy.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä siirtämään rekisteröidyn tiedot toiseen tietojärjestelmään toiselle rekisterinpitäjälle. Oikeus siirtoon on vain tilanteessa, jossa käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely toteutetaan tietojärjestelmässä. Oikeutta siirtoon ei ole tilanteessa, jossa käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai julkisen vallan käyttämiseksi.

Rekisteröidyn valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Ratapihantie 9, 6.krs., 00520 Helsinki / PL 800, 00521 Helsinki

029 56 66777

tietosuoja@om.fi

www.tietosuoja.fi