

SISÄLLYSLUETTELO

PÖYTÄKIRJA Aluehallitus 16.5.2023

Kokous- ja osallistujatiedot	1
§ 248 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 249 Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 250 Työjärjestyksen hyväksyntä	5
§ 251 Hävikkiruoan hyödyntäminen	6
§ 252 Viranhaltijoiden päätösten ottaminen	8
§ 253 Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot	9
Muutoksenhaku	10

Aluehallitus

16.5.2023

Aika	16.5.2023 9:00 - 12:18 Kokouksen jatko klo 12:55 - 13:42.		
Paikka	OYS:n neuvotteluhuone Satakieli (S1 235) Etäyhteys mahdollistettu.		
Osallistujat	Tapani Tölli Paavo Koho Niilo Keränen Liisa Kylmänen Eija-Riitta Niinikoski Sinikka Parttimaa Matti Soronen Matti Honkala Maarit Matinolli Pirjo Sirviö Anu Mattila Anne Huotari Tarja Ollanketo Susa Vikeväkorva Osmo Tervonen	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen jäsen	 pois § 253 osittain etäyhteys etäyhteys etäyhteys, pois § 235 osittain etäyhteys, pois §:t 248 - 235 osittain
Muut osallistujat	Kai Pajala Juha Hänninen Anu Plaketti Olli Kohonen Antti Ollikainen Pirkko Mattila Sanna Laine Ilkka Luoma Laura Paloheimo Jouko Luukkonen Lasse Koskivuori Marko Pursiainen Ilkka Haataja Kaisa-Liisa Harjapää Juha Korpelainen Anu Vuorinen Leena Mämmi-Laukka	valtuuston pj valtuuston 1. varapj valtuuston 2. varapj valtuuston 3. varapj tulevaisuusltk pj turvallisuusltk pj yhdyspintalk pj hyvinvointialuejohtaja viestintäjohtaja konsernipalvelujen johtaja, siht. toimitusjohtaja, Istekki Oy johtaja, Istekki Oy tietohallintojohtaja toimitusjohtaja, Esko Systems Oy hallituksen pj, Esko Systems Oy strategia- ja talousjohtaja toimialuejohtaja	 etäyhteys, pois §:t 248-253 osittain pois § 253 osittain läsnä klo 11.44 saakka, sen jälkeen etäyhteys pois § 253 osittain etäyhteys, pois §:t 248-253 osittain läsnä § 253 osittain läsnä § 253 osittain läsnä § 253 osittain läsnä § 253 osittain läsnä § 253 osittain läsnä § 253 osittain läsnä § 253 osittain
Asiat	§:t 248 - 253		

Aluehallitus

16.5.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

248 §, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Tapani Tölli
Puheenjohtaja

Jouko Luukkonen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Eija-Riitta Niinikoski
Pöytäkirjantarkastaja
§:t 248 - 253 osittain

Sinikka Parttimaa
Pöytäkirjantarkastaja

Susa Vikeväkorva
Pöytäkirjantarkastaja
§ 253 osittain

-
Pöytäkirjantarkastaja
-

Pöytäkirjan nähtävilläolo Yleisessä tietoverkossa 17.5.2023 alkaen.

Todistaa

Pöytäkirjanpitäjä

Jouko Luukkonen

Aluehallitus

16.5.2023

248 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 141 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

16.5.2023

249 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallituksen kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Eija-Riitta Niinikoski ja Anneli Näppä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija-Riitta Niinikoski ja Sinikka Parttimaa.

Aluehallitus

16.5.2023

250 § Työjärjestyksen hyväksyntä

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin asialista työjärjestykseksi sillä muutoksella, että Viranhaltijoiden päätösten ottaminen käsitellään ennen Hyvinvointialuejohtajan katsausta ja infoja.

Aluehallitus

16.5.2023

PPHVA/9242/00.01.02.03/2023

251 § Hävikkiruoan hyödyntäminen

Valmistelija: aterialue- ja puhtauspalvelujohtaja Tanja Koski p. 040 359 3223,
tanja.koski@pohde.fi

Potilasruokailussa syntyy merkittävä määrä (~80 000 annosta/a) syömäkelpoista hävikkiä, joka päättyy nykyisellä ohjeistuksella biojätekierrätykseen. Ravintopalvelut ovat tehneet yhteistyössä hoitohenkilöstön ja sairaalahuollon kanssa kehittämistyötä, jolla tähdätään hävikin lukumääräiseen pienentämiseen.

Kestävän kehityksen näkökulmasta hävikin vähentämisen lisäksi on tärkeää implementoida keino hyödyntää syömäkelpoiset potilasannokset. Ehdotetaan implementoitavaksi henkilöstölle mahdollisuus lunastaa itselleen ylimääräinen potilasruoka-annos pientä korvausta vastaan vuodeosastoilla. Maksamiseen hyödynnetään Mobile Pay:tä Kyseessä on uusi toimintamalli, jolloin hintaa voidaan joutua tarkastelemaan uudelleen, kun saadaan toiminnasta kokemuksia ja tilastoja.

Henkilöstöravintoloissa syömäkelpoista linjastoruokaa jää hävikkiin päivittäin. Kertaalleen tarjolla ollutta ja kuumennettua ruokaa ei voida hyötyä käyttää toiminnassa uudelleen seuraavana päivänä. Vielä syömäkelpoinen hävikki voidaan saman päivän aikana hyödyntää esimerkiksi myymällä se kuumana linjastosta tai antamalla hyväntekeväisyyteen. Ehdotuksena olisi syömäkelpoisen ruoan myynti ruokailun päätyttyä ravintola Kotkan linjastosta henkilökunnalle kuumana.

Toimintamalli on tarkoitus jalkauttaa myös muihin Pohteen yksiköihin, joissa on vastaava tilanne. Hinnastosta on keskusteltu henkilökunnan kanssa. Ehdotettu hinta kattaa noin 2/3 tuotantokustannuksista ja tuo tämän lisäksi säästöjä biojätekuukustannuksiin.

Uusi jätelaki velvoittaa elintarvikealantoimijoita seuraamaan ja minimoimaan syömäkelpoisen ruokahävikin joutumisen biojätteeseen (Jätelaki 646/2011, 118 a §).

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus hyväksyy hävikkiruoan vähentämiseen tähtäävän toimintamallin ruoan myynnistä henkilökunnalle ja päättää hävikkiruoan hinnaston seuraavasti:

1. Potilasruokahävikki / hinta

2,50 € Aamupala

4,50 € Lounas ja päivällinen

Aluehallitus

16.5.2023

2,50 € Nestemäinen-ja soseruoka

Hinnat sisältävät potilastarjottimella olevan aterian sekä leivän ja juoman

2. Henkilöstöruokahävikki / hinta

3,00 € / 0,5l/ rasia.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Aluehallitus 16.5.2023 hävikin hyödyntäminen

Aluehallitus

16.5.2023

PPHVA/666/00.02.01.00/2022

252 § Viranhaltijoiden päätösten ottaminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus ei ota käsiteltäväksi viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Otto-oikeus aluehallitus 16.5.2023
Viranhaltijapäätökset ajalta 4. - 10.5.2023

Aluehallitus

16.5.2023

PPHVA/668/00.02.01.00/2022

253 § Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot

1. Hyvinvointialuejohtajan katsaus, hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma

2. Muut infot

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus merkitsee katsauksen ja infot tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk. Sanna Laine liittyi etäyhteydellä kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 10.05 ja Juha Hänninen klo 11.13. Eija-Riitta Niinikoski poistui kokouksesta klo 10.57 ja palasi kokoukseen klo 12.00, pöytäkirjantarkastajaksi valittiin sille ajalle Susa Vikeväkorva.

Merk. Olli Kohonen poistui esteellisenä (palvelussuhdejäävi) kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 12.03 - 12.18.

Merk. Anne Huotari ja Pirkko Mattila poistuivat kokouksesta klo 12.18.

Merk. Kokouksessa pidettiin tauko klo 12.18 - 12.55.

Merk. Tarja Ollanketo liittyi etäyhteydellä kokoukseen klo 12.55.

Aluehallitus

16.5.2023

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät: 248 - 250, 252 - 253 §

Seuraaviin päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu kärjäoikeuden toimivaltaan:

pykälät: - §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

pykälät: 251 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Kajaanintie 50, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
