

SISÄLLYSLUETTELO

PÖYTÄKIRJA Aluevaltuusto 20.6.2022

Kokous- ja osallistujatiedot	1
§ 94 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 95 Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 96 Työjärjestyksen hyväksyntä	5
§ 97 Ajankohtaiskatsaus	6
§ 98 Ero turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä	7
§ 99 Oulun yliopiston edustaja aluehallituksessa toimikaudella 2022-2025	9
§ 100 Tarkastusjohtajan valinta	11
§ 101 Hyvinvointialuejohtajan johtajasopimus	14
§ 102 Pohjoisen YTA-alueen yhteisen matkapalvelukeskuksen valmisteluun sitoutuminen	16
§ 103 Hyvinvointialueen asiakas- ja potilastietojärjestelmän tavoitetilan arkkitehtuuri ja käyttöönoton vaiheistus	22
§ 104 Aloitteet	24
§ 105 Kokouksen päättäminen	25
Muutoksenhaku	26

Aluevaltuusto

20.6.2022

Aika 20.6.2022 9:00 - 11:18
Kokous jatkui 12.02 - 13.13.

Paikka Oulun yliopistollisen sairaalan luentosali 10

Osallistujat Kokoukseen osallistuneet Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston jäsenet ilmenevät 94 §:n liitteestä.

Muut osallistujat

Ilkka Luoma	hyvinvointialuejohtaja
Jouko Luukkonen	konsernipalvelujen johtaja
Kirsti Ylitalo-Katajisto	sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja
Anu Vuorinen	strategia- ja talousjohtaja
Terhi Nevala	johtajaylilääkäri
Merja Meriläinen	johtajaylihoitaja
Laura Paloheimo	viestintäjohtaja
Petteri Jokelainen	vt. pelastusjohtaja
Mervi Koski	ikäihmisten palvelujen toimialuejohtaja
Leena Pimperio-Koivisto	sosiaalijohtaja
Päivi Lauri	vammaispalvelujen toimialuejohtaja
Päivi Peltokorpi	terveyden ja sairaanhoidon palvelujen toimialuejohtaja
Päivi Laurila	Oys-sairaalapalvelut ja ensihoito, toimialuejohtaja
Leena Mämmi-Laukka	perhe- ja sosiaalipalvelut, OYS psykiatria, toimialuejohtaja
Ilkka Haataja	tietohallintojohtaja
Mirja Annala	PPSHP:n ensihoidon toimialueen johtaja
Sari Haataja	hallintojohtaja
Karita Pesonen	vt. palvelupäällikkö
Mirva Vehkaoja	vt. hallintosihteeri
Kaisu Palosaari	vt. hallintopalvelupäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Asiat 94 - 105

Laillisuus ja päätösvaltaisuus 94 §, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluevaltuusto

20.6.2022

Allekirjoitukset

Kai Pajala
Puheenjohtaja

Kaisu Palosaari
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

21.6.2022

Jussi Arponen
Pöytäkirjantarkastaja
§:t 94 - 101

Olli Heikkilä
Pöytäkirjantarkastaja

Matti Honkala
Pöytäkirjantarkastaja
§:t 102 - 105

-
Pöytäkirjantarkastaja
-

Pöytäkirjan nähtävilläolo Yleisessä tietoverkossa 21.6.2022 alkaen.

Todistaa

Pöytäkirjanpitäjä

Kaisu Palosaari

Aluevaltuusto

20.6.2022

94 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen aluevaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Kutsu valtuutetuille on toimitettu 16.6.2022 ja julkaistu Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 16.6.2022.

Aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä (Laki hyvinvointialueesta 108.1 §). Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, jonka jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (Hallintosääntö 108 §).

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Litteet

NIMILISTA Luottamushenkilöt 20062022

Aluevaltuusto

20.6.2022

95 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hallintosäännön 122.2 §:n mukaan aluevaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jussi Arponen ja Olli Heikkilä, varalle valittiin Matti Honkala.

Aluevaltuusto

20.6.2022

96 § Työjärjestyksen hyväksyntä

Aluevaltuusto hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Puheenjohtaja esitti, että työjärjestykseen lisätään asiaan 5, Ero turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä, uuden jäsenen nimeäminen päätökseen kohdaksi 2.

Hallintosäännön 100 § mukaan aluevaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti työjärjestyksen muutoksella, että asiaa 5 Ero turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä lisätään kohdaksi 2. Uuden jäsenen nimeäminen.

Aluevaltuusto

20.6.2022

97 § Ajankohtaiskatsaus

1. Hyvinvointialueen valmistelun yleinen tilannekatsaus, hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma
2. Sairaalarakentamisen tilanne, PPSHP:n ohjelmajohtaja Kari-Pekka Tampio
3. Ensihoidon tilanne, PPSHP:n toimialueen johtaja Mirja Annala

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi tiedoksi hyvinvointialueen valmistelun yleisen tilannekatsauksen sekä ensihoidon tilanteen.

Sairaalarakentamisen tilannekatsaus siirtyi pidettäväksi myöhemmin.

Merk. Mika Flöjt saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alussa klo 9.17 ja Jenni Pitko oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 11.07-11.18.

Aluevaltuusto

20.6.2022

PPHVA/148/00.00.01.10/2022

98 § Ero turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto myöntää eron Miika Heikkilälle turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä.

Päätös

Aluevaltuusto päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväksi päätösehdotukseen kohdaksi 2. Uuden jäsenen nimeämisen turvallisuuslautakuntaan Miika Heikkilän tilalle.

Aluevaltuusto päätti

1. Myöntää eron Miika Heikkilälle turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä.
2. Nimetä uudeksi jäseneksi turvallisuuslautakuntaan Hemmo Heiskasen 30.9.2023 saakka ja Niilo Keräsen 1.10.2023 alkaen.

Liitteet

Eropyyntö turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä

Päätöshistoria

Aluehallitus 31.5.2022 §148

Miika Heikkilä on 18.5.2022 pyytänyt eroa turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä. Perusteluna on henkilömuutokset maakunnallisissa luottamustehtävissä.

Hyvinvointialuelain 75.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Aluevaltuusto on 1.3.2022 § 16 valinnut Miika Heikkilän turvallisuuslautakunnan jäseneksi.

Päätösehdotus

Vt. hallintojohtaja Sari Haataja (p. 040 482 9590):

Aluehallitus

1. merkitsee tiedoksi Miika Heikkilän eropyynnön turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä ja saattaa asian aluevaltuuston käsiteltäväksi.

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

Aluevaltuusto

20.6.2022

2. myöntää eron Miika Heikkilälle turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy vt. hallintojohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Eropyyntö turvallisuuslautakunnan jäsenyydestä

Aluevaltuusto

20.6.2022

PPHVA/149/00.00.01.07/2022

99 § Oulun yliopiston edustaja aluehallituksessa toimikaudella 2022-2025

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto merkitsee tiedoksi Oulun yliopiston nimeämispäätöksen edustajastaan aluehallituksessa.

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi asian tiedoksi.

Liitteet

Oulun yliopiston edustaja ja varajäsen aluehallituksessa

Päätöshistoria

Aluehallitus 31.5.2022 §149

Aluevaltuusto on 1.3.2022 § 9 päättänyt aluehallituksen jäsenet toimikaudelle 2022-2025. Aluevaltuusto on päätöksessään todennut, että Oulun yliopistolla on oikeus nimetä aluehallitukseen yksi edustaja ja hänelle varajäsen läsnäolo- ja puheoikeudella. Aluevaltuuston päätös on hyvinvointialueen hallintosäännön 12.2 §:n sisältöinen.

Oulun yliopisto on nimennyt edustajakseen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitukseen toimikaudelle 2022-2025, lääketieteellisen tiedekunnan dekaani, professori Osmo Tervosen ja varajäseneksi professori Juha Auvisen.

Päätösehdotus

Vt. hallintojohtaja Sari Haataja (p. 040 482 9590):

Aluehallitus

1. merkitsee tiedoksi Oulun yliopiston nimeämispäätöksen ja kutsuu yliopiston edustajan aluehallituksen kokouksiin.

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle

2. aluevaltuusto merkitsee tiedoksi Oulun yliopiston nimeämispäätöksen edustajastaan aluehallituksessa.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy vt. hallintojohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Aluevaltuusto

20.6.2022

Päätös Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet Oulun yliopiston edustaja ja varajäsen aluehallituksessa

Aluevaltuusto

20.6.2022

PPHVA/121/01.01.02.07/2022

100 § Tarkastusjohtajan valinta

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Tarkastuslautakunnan esitys:

Aluevaltuusto

1. valitsee KTM Tarja Lempeän 15.8.2022 alkaen tarkastusjohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan.

Tarja Lempeä on ansiovertailun perusteella kokonaisuutena arvioituna ansioitunein hakija, kun huomioidaan hakijoiden koulutus ja kokemus sekä erityisesti Lempeän kokemus arviointiin liittyvistä tehtävistä talousjohtajana ja vt kunnanjohtajana. Lisäksi Lempeällä on talouden ja hallinnon laaja kokemus Pohjois-Suomen eri kunnissa. Lempeällä on myös sosiaali- ja terveyspalvelujen tuntemus talouden ja hallinnon näkökulmasta hänen toimiessaan mm. talousjohtajana Kajaanissa, Sodankylässä, Limingassa ja Kempeleessä.

2. päättää, että tarkastusjohtajan kokonaispalkka on 8 500,00 €/kk.

3. päättää, että virassa käytetään kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

4. päättää, että valinta on ehdollinen, kunnes valittu henkilö on toimittanut hyväksyttävän terveydentilaa koskevan selvityksen.

5. päättää, että valittavalle tehdään (valittavan suostumuksella) perusmuotoinen turvallisuusselvitys turvallisuusselvityslain (726/2014) mukaisesti ja esteetön vastaus on toistaiseksi voimassaolevan palvelussuhteen edellytys.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan esityksen.

Merk. päätöksenteon jälkeen Tarja Lempeä esittäytyi aluevaltuustolle.

Päätöksenteon jälkeen klo 12.19 Anna Koskela poistui kokouksesta ja Henri Aavavirta saapui paikalle.

Päätöshistoria

Hyvinvointialueen tarkastuslautakunta 1.6.2022 §40

Tarkastusjohtajan viran hakuaika päättyi 30.5.2022. Hakijaluettelo oli jaettu lautakunnan jäsenille ennen kokousta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Aluevaltuusto

20.6.2022

Päätösehdotus	Hakijoista haastatellaan Tarja Lempeä, Katri Hokkanen ja Pia Peteri. Kokouksessa päätetään ketä muita haastatellaan.
Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Päätettiin lisäksi kutsua haastatteluun perjantaiksi Pasi Hirvikoski ja Terttu Korte. Päätettiin hyväksyä MPS:n tarjous henkilöarvioinnista.</p> <p>Kokous keskeytettiin ja sitä jatketaan perjantaina 3.6.2022 klo 10.00.</p> <p>Perjantaina 3.6.2022 klo 10.00 kokousta jatkettiin.</p> <p>Lautakunta päätti lähettää henkilöarviointiin Tarja Lempeän ja Katri Hokkasen.</p> <p>Juha Vuorio esitti, että asia palautetaan kelpoisuusehtojen osalta valmisteluun ja avataan sen jälkeen uusi haku. Esitystä ei kannatettu.</p> <p>Juha Richter esitti, että ketään ei lähetä suoraan henkilöarviointiin, koska hänen mielestään kelpoisuusehdot eivät yhdeltäkään hakijalta täysin täyttyneet ja esitti samalla, että viran hakuaikaa pidennettäisiin. Esitystä ei kannatettu. Juha Richter ilmoitti jättävänsä asiasta eriävän mielipiteen.</p>
Liitteet	eriava_mielipide_3.6.2022

Päätöshistoria

Hyvinvointialueen tarkastuslautakunta 13.6.2022 §46

Päätösehdotus	<p>Tarkastuslautakunta</p> <ol style="list-style-type: none">merkitsee henkilöarvioinnit tietoonsa saatetuiksitoteaa, että Hokkanen ja Lempeä täyttävät kelpoisuuden tarkastusjohtajan virkaanpäätää valintaehdotuksesta tarkastusjohtajaksi kokouksessaan 15.6.2022.
Päätös	<p>Merk. Senior Consultant Riikka Vaaraniemi/MPS esitteli tarkastuslautakunnalle Tarja Lempeän ja Katri Hokkasen henkilöarvioinnit.</p> <p>Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.</p> <p>Kokouksessa pidettiin tauko klo 11.14 - 11.20.</p>

Päätöshistoria

Hyvinvointialueen tarkastuslautakunta 15.6.2022 §52

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Aluevaltuusto

20.6.2022

Asian käsittelyä jatketaan.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja teki keskustelun pohjalta päätösehdotuksen:

Tarkastuslautakunta päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. valitsee KTM Tarja Lempeän 15.8.2022 alkaen tarkastusjohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan.

Tarja Lempeä on ansiovertailun perusteella kokonaisuutena arvioituna ansioitunein hakija, kun huomioidaan hakijoiden koulutus ja kokemus sekä erityisesti Lempeän kokemus arviointiin liittyvistä tehtävistä talousjohtajana ja vt kunnanjohtajana. Lisäksi Lempeällä on talouden ja hallinnon laaja kokemus Pohjois-Suomen eri kunnissa. Lempeällä on myös sosiaali- ja terveyspalvelujen tuntemus talouden ja hallinnon näkökulmasta hänen toimiessaan mm. talousjohtajana Kajaanissa, Sodankylässä, Limingassa ja Kempeleessä.

2. päättää, että tarkastusjohtajan kokonaispalkka on 8 500,00 €/kk.

3. päättää, että virassa käytetään kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

4. päättää, että valinta on ehdollinen, kunnes valittu henkilö on toimittanut hyväksyttävän terveydentilaa koskevan selvityksen.

5. päättää, että valittavalle tehdään (valittavan suostumuksella) perusmuotoinen turvallisuusselvitys turvallisuusselvityslain (726/2014) mukaisesti ja esteetön vastaus on toistaiseksi voimassaolevan palvelussuhteen edellytys.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merk. tarkastuslautakunta tarkasti pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Aluevaltuusto

20.6.2022

PPHVA/188/00.01.02.00/2022

101 § Hyvinvointialuejohtajan johtajasopimus

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta. Asia käsitelty aluehallituksessa 14.6.2022 ylimääräisenä asiana.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merk. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma poistui kokouksesta esteellisenä (asianomainen) tämän asian käsittelyn ajaksi.
Aluehallituksen pj Tapani Tölli esitteli asian aluevaltuustolle.

Aluevaltuusto merkitsi asian tiedoksi.

Liitteet

Johtajasopimus PPHVA 13.6.2022

Päätöshistoria

Aluehallitus 14.6.2022 §183

Aluevaltuusto valitsi 21.3.2022 § 67 hyvinvointialuejohtajan virkaan Ilkka Luoman.

Hyvinvointialuelain 46 §:n mukaan hyvinvointialueen ja hyvinvointialuejohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan hyvinvointialueen johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy aluehallitus. Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä hyvinvointialuejohtajan ja aluehallituksen puheenjohtajan työnjaosta hyvinvointialueen johtamisessa. Otettaessa sopimukseen työnjakoa koskevia määräyksiä on otettava huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään. Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla johtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet 47 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta ratkaistaan. Johtajasopimuksessa voidaan tällöin menettelyn ohella sopia johtajalle maksettavasta erokorvauksesta.

Hallintosäännön 6 § 4. kohdan mukaan aluehallituksen puheenjohtajan tehtävänä on vastata hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen valmistelusta ja huolehtia aluehallituksen ja aluevaltuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla.

Aluehallituksen puheenjohtaja on valmistellut hallintosäännön mukaisesti hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen.

Päätösesitys

Puheenjohtaja Tapani Töllin esitys:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Aluevaltuusto

20.6.2022

Aluehallitus:

1. hyväksyy hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen liitteen mukaisesti.
2. saattaa asian tiedoksi aluevaltuustolle.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Liitteet

Johtajasopimus PPHVA 13.6.2022

Aluevaltuusto

20.6.2022

PPHVA/159/00.01.03.04/2022

102 § Pohjoisen YTA-alueen yhteisen matkapalvelukeskuksen valmisteluun sitoutuminen

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto päättää sitoutua Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunnan (Tervia) alaisuuteen perustettavan Matkapalvelukeskus osakeyhtiön valmisteluun.

Päätös

Merk. vammaispalvelujen toimialuejohtaja Päivi Lauri esitteli asian aluevaltuustolle.

Aluevaltuusto hyväksyi aluehallituksen esityksen.

Merk. Jussi Arponen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.30, samoin Henna Määttä poistui klo 12.30. Miia Immonen saapui kokoukseen klo 12.30. Matti Honkala jatkaa pöytäkirjantarkastajana Jussi Arposen tilalla tästä asiasta alkaen.

Liitteet

Tervia MPK Liiketoimintasuunnitelma_220607

Päätöshistoria

Aluehallitus 14.6.2022 §175

Toimintaympäristön muutos

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaympäristö muuttuu merkittävästi tulevina vuosina. Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistuksessa vastuu sote-palvelujen ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta hyvinvointialueille. Samanaikaisesti soteuudistuksen kanssa ikääntyvän väestön osuus kasvaa merkittävästi ja vaatimukset mm. tietotuotannolle, vihreälle siirtymälle ja YTA alueen yhteistyölle kasvavat.

Sosiaali- ja terveydenhuollon alueellista yhteensovittamista, kehittämistä ja yhteistyötä varten muodostetaan viisi yhteistyöaluetta. Alueet pohjautuvat voimassa oleviin erityisvastuualueisiin (Erva).

Sote ministerityöryhmä on linjannut (3.3.2022), että osana monikanavarahoituksen purkamista Kela matkakorvausten rahoitusvastuu ja kelakorvattavien matkojen järjestämisvastuu siirretään hyvinvointialueille valtakunnallisesti yhdenmukaisesti vuosina 2025-2027 Kelan kilpailutuskauden päättyessä ja sote-valmistelun tilanteesta riippuen. Rahoitus- ja järjestämisvastuuta koskevat muutokset edellyttävät soteen liittyvien lakien ja rahoituskriteerien avaamista seuraavalla hallituskaudella.

Vammaislainsäädäntöä ollaan uudistamassa ja lain on suunniteltu tulevan voimaan vuoden 2023 alussa. Uudistuva lainsäädäntö saattaa muuttaa vammaispalvelulain mukaisia liikkumista tukevia palveluita ja niiden järjestämistä.

Kunnat järjestävät alueillaan sekä avointa joukkoliikennettä että opetustoimen kuljetuksia. Avoimen joukkoliikenteen osalta sote-toimijat sekä kunnat ovat tehneet pitkään yhteistyötä. Varsinkin palveluliikennettä järjestetään paikoin yhteistyössä. Hyvinvointialueiden aloittaessa yhteistyö kuntien kanssa ei nykytuotoisena voi jatkua.

Liikkumista tukevat palvelut

Hyvinvointialueiden järjestämisvastuulle siirtyvät sosiaalihuollon tai terveydenhuollon lainsäädäntöön perustuvat asiakkaiden tai potilaiden kuljetukset. Henkilökuljetukset perustuvat sosiaalihuoltolakiin (1301/2014), terveydenhuoltolakiin (1326/2010), vammaispalvelulakiin ja asetukseen vammaisuuden perustella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista (759/1987) sekä lakiin kehitysvammaisen erityishuollosta (519/1977). Lisäksi henkilökuljetusten järjestämisestä säädetään laissa liikenteen palveluista (320/2017).

Asiakkaiden ja potilaiden liikkumista tukevia palveluja ovat mm. vammaispalvelulain asiointi-, virkistys- työ- ja opiskelumatkat, erityisryhmien työ- ja päivätoimintamatkat, matkat erityisoppilaitoksiin, kehitysvammaisten aamu- ja iltapäivähoitomatkot, kuntouttavan päivähoidon kuljetukset, erityishuollon saamiseksi tarvittavat matkat, kiireettömät potilaskuljetukset, parikuljetukset, vainajien kuljetukset, sosiaalihuoltolain mukaiset liikkumisen tuen palvelut, ikäihmisten päivätoiminnan kuljetukset, kotihoidon palveluun kuuluvat kuljetukset, kylvetys- ja saunakyydit, veteraanien kuljetukset, pitkäaikaisessa laitoshoidossa olevien kuljetukset. Tällä hetkellä suurimman ryhmän kuljetuspalvelujen asiakkaita muodostavat vammaispalvelulain asiakkuudessa olevat asiakkaat. Tavoitteena on kuitenkin siirtää painopistettä ensisijaisen lain, eli sosiaalihuoltolain, mukaisiin kuljetuspalveluihin.

Liikkumista tukevia palveluja järjestetään henkilöille, jotka eivät kykene itsenäisesti käyttämään julkisia liikennevälineitä sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen toimintakykyä alentavan syyn takia ja jotka tarvitsevat palvelua asioimisen tai muun jokapäiväiseen elämään kuuluvan tarpeen vuoksi.

Vammaiselle henkilölle liikkumisen tukea on järjestettävä työ- ja opiskelumatkoihin sekä työllistymistä edistävän toiminnan, työ- ja päivätoiminnan sekä muun tavanomaisen elämän matkoihin. Liikkumisen tukea on lisäksi järjestettävä tarvittaessa valmennuksen, erityisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon matkoihin.

Liikkumisen tuen toteuttamistapaa, määrää ja alueellista ulottuvuutta arvioitaessa on otettava huomioon vammaisen henkilön liikkumisen tuen tarve, muut käytettävissä olevat palvelut ja toimintaympäristön esteettömyys. (HE/2022 luonnos uudesta vammaispalvelulaista)

Aluevaltuusto

20.6.2022

Sosiaalihuoltolain mukaan esteetön ja toimiva julkinen joukkoliikenne mukaan lukien kutsu- ja palveluliikenne on ensisijainen tapa järjestää kaikille soveltuva liikkuminen. Liikkumisen tukea voidaan järjestää seuraavilla toteuttamistavoilla tai niiden yhdistelmillä: julkisten liikennevälineiden käytön ohjauksella ja ohjatulla harjoittelulla; saattajapalveluna; ryhmäkuljetuksina; korvaamalla taksilla, invataksilla tai muulla vastaavalla ajoneuvolla tapahtuvasta kuljetuksesta aiheutuvat kohtuulliset kustannukset; muulla soveltuvalla tavalla.

Vammaisen henkilön liikkumisen tuki voidaan toteuttaa:

- 1) kuljetuspalveluna;
- 2) henkilökohtaisen avustajan avulla;
- 3) saattajan avulla;
- 4) antamalla henkilön käyttöön auto tai muu hänelle soveltuva kulkuneuvo;
- 5) myöntämällä auton tai muun kulkuneuvon hankintaan taloudellista tukea;
- 6) muulla soveltuvalla tavalla.

Kuljetuspalvelumatkoja voidaan yhdistellä toteutettavaksi samalla kulkuvälineellä, jolle siitä aiheutu matkustusajan kohtuutonta pitenemistä tai muuta kohtuutonta haittaa vammaiselle henkilölle.

Kuljetuspalveluiden nykytila Pohjoisen YTA:n hyvinvointialueilla

Tällä hetkellä Pohjoisen YTA alueen tulevat hyvinvointialueet järjestävät matkapalvelukeskuspalvelut eri tavoin ja osittain yhteistyössä kuntien kanssa. Jatkossa hyvinvointialueiden ja kuntien tulee huomioida hankintalain vaatimukset kuljetuspalveluiden osalta tehtävässä yhteistyössä.

Alueilla on hyvin erilaiset käytännöt taksin tilaamisen suhteen, eivätkä asiakkaiden kuljetuspalvelut kaikilta osin toteudu riittävän hyvin. Soveltamisohjeet ja myöntämiskriteerit alueilla ovat erilaiset. Käytössä olevat välitysjärjestelmät eivät vastaa tarpeita eivätkä kaikilta osin esim. mahdollista kuljetusten yhdistämistä. Kuljetuksiin liittyvät laskutusprosessit eivät ole automatisoituja, mistä aiheutuu paljon manuaalista työtä. Myös autojen saatavuudessa on puutteita alueilla.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue

Matkapalvelukeskus toimintaa on järjestetty vain Oulun alueella Oulun kaupungin matkapalvelukeskuksen tuottamana palveluna. Muissa kunnissa kuljetuspalveluille ei ole ollut yhtenäistä toimintamallia.

Lapin hyvinvointialue

Matkapalvelukeskus toimintaa on järjestetty vain Rovaniemen alueella Rovaniemen kaupungin matkapalvelukeskuksen tuottamana palveluna. Muissa kunnissa kuljetuspalveluille ei ole ollut yhtenäistä toimintamallia.

Kainuun hyvinvointialue

Kainuun matkapalvelukeskus on omana toimintana toteuttanut matkapalvelukeskuspalvelut

Aluevaltuusto

20.6.2022

koko kuntayhtymän alueella. Kainuun kuntayhtymän hallitus on päättänyt luopua toiminnasta omana palveluna.

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue (Soite)

Soite on toteuttanut koko kuntayhtymän alueella matkapalvelukeskus toiminnan kokonaisulkoistettuna, eli ulkoisen toimijan toimintana.

Asian valmistelu

Osana pohjoisen YTA alueen yhteistyötä on lähdetty selvittämään yhteistyötä kuljetuspalvelujen järjestämiseksi. Hanketta on valmistellut hyvinvointialueiden kuljetuspalveluista vastaavien viranhaltijoiden muodostama projektiryhmä. Hankkeen ohjausryhmänä on toiminut YTA yhteistyön valmisteluun nimetty ohjausryhmä, jossa ovat olleet mukana hyvinvointialueiden johtajat / vs. johtajat.

Valmistelussa on arvioitu eri vaihtoehtoja matkapalvelukeskuksen organisointiin. Vertailun ja valmistelutyön pohjalta on päädytty esittämään kuljetuspalvelutoiminnan järjestämistä Tervian osuuskunnan alaisuuteen perustettavaan yhteiseen yhtiöön.

Tarve ja mitä tavoitellaan

Hyvinvointialueille syntyy merkittäviä kustannuksia erityisesti sosiaalihoitolain ja vammaispalvelulain mukaisista kuljetuksista. YTA alueen arvioidut sosiaali- ja terveydenhuollon kuljetuspalvelujen kokonaiskustannukset ovat vuonna 2021 olleet yli 22 miljoonaa euroa. Poikkeuksellisesti korona-aika on vähentänyt kuljetuspalvelujen käyttöä osin merkittävästikin. KELA kuljetusten yhteenlasketut kustannukset YTA alueella ovat yli 72 miljoonaa euroa. Pelkästään KELA:n korvaamien taksi- ja invataksimatkojen kustannukset pohjoisella YTA alueella ovat yhteensä liki 46 miljoonaa euroa.

Hyvinvointialueiden valmistelun käynnistyessä on tunnistettu tarve kuljetuspalvelujen yhteiseen järjestämiseen ja organisointiin asiakkaiden lakisääteisten palvelujen turvaamiseksi sekä kustannusten hallitsemiseksi. Valmistelussa on havaittu tarve laatia YTA alueelle yhdenmukaiset kuljetuspalvelujen myöntämisperusteet ja soveltamisohjeet, mikä varmistaa kuljetuspalvelujen asiakkaiden yhdenvertaiset palvelut. Matkapalvelukeskuksella on merkittävä rooli myöntämisperusteiden ja soveltamisohjeiden täytäntöönpanossa sekä siinä, että kuljetukset välitetään ohjeiden mukaisesti.

YTA alueen kattavalla matkapalvelukeskuksella voidaan kuljetusresurssien ohjausta ja välitystoiminnan tehokkuutta lisätä, millä saavutetaan kustannustehokkuutta myös välitystoiminnan kustannuksissa. Suurimmat hyödyt tulevat kuitenkin kuljetuksien ketjutuksen ja yhdistämisen osalta, jolloin hyvinvointialueet voivat saada merkittävää kustannussäästöä. Kelakorvattavien kuljetusten todennäköisesti liittyessä kokonaisuuteen muutamien vuosien kuluttua ovat synergiaedut merkittävästi vielä paremmat. Järjestämällä toiminnan yhteiseen Tervian alaiseen tytäryhtiöön on myös kunnilla mahdollisuus liittyä kokonaisuuteen, jolloin yhteinen palveluliikenne mm. on mahdollinen. Jatkossa voidaan myös tarkastella opetukseen liittyviä kuljetuksia sekä tavaraliikenteen antamia synergiaetuja.

Aluevaltuusto

20.6.2022

Alueen yhteinen Tervia osuuskunta on jo olemassa, jonka alaisuuteen voidaan perustaa tytäryhtiö kuljetuspalvelujen hankintaa, sopimushallintaa, välitystä, matkojen ketjutusta, yhdistämistä ja koordinoitua varten. Yhtiön toiminta mahdollistaa toiminnan läpinäkyvyyden eikä toimintaa ole sidottu sopimuskauteen tai toimintamallin kilpailutuksiin. Yhtiö antaa mahdollisuuden toiminnan muokkaamiseen ja kehityksen suuntaamiseen yhteisesti koko YTA alueella. Yhteinen yhtiö mahdollistaa henkilöstön ristiin käytön alueilla esim. yöaikaan ei kaikkien alueiden tarvitse päivystää. Kuljetuksiin liittyvät laskutus ja tiliöinnit automatisoidaan, jolloin säästetään niihin tällä hetkellä käytettävää työpanosta.

Tavoitteena on, että hyvinvointialueiden olemassa olevat matkapalvelukeskus toiminnot siirtyvät Tervia Matkapalvelukeskukseen liikkeenluovutuksella. Henkilöstö siirtyisi siis ns. vanhoina työntekijöinä. Nykyiset henkilöstömäärät on kuvattu liiketoimintasuunnitelmassa. Matkapalvelukeskuksen tarvitsemat ICT järjestelmät kilpailutetaan ja muutoin hyödynnetään Pohjois-Pohjanmaan konsernin tukipalveluita.

Tervia Matkapalvelukeskus

YTA-alueen yhteisen matkapalvelukeskuksen toiminta on tarkoitus yhtiöittää Pohjois- Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskuntakonserniin perustettavaan tytäryhtiöön vuoden 2022 aikana. Osakeyhtiö on osuuskunnan vähintään 51%:sti omistama tytäryhtiö. Jatkossa muiden omistajien yhteenlaskettu osuus yhtiöstä voi olla maksimissaan 49%, jolloin yhtiö säilyy osana osuuskuntakonsernia.

Toiminta-ajatus ja Liikeidea

Tervia Matkapalvelukeskuksen toiminta-ajatuksena on tuottaa omistajilleen kustannustehokkaasti lakisääteisiä sekä vapaaehtoisia kuljetuspalveluita. Toimintaa kehitetään aktiivisessa yhteistyössä asiakkaiden sekä palveluntuottajien kanssa. Matkapalvelukeskuspalvelut tuotetaan laadukkaasti ja kustannustehokkaasti omistajien yhteisen kehittämisen tahtotilan mukaisesti. Tarvittaessa Matkapalvelukeskuksen toimintaa voidaan laajentaa myös muihin kuljetuspalveluihin.

Matkapalvelukeskuksen osakkaita voivat olla hyvinvointialueet ja kunnat. Osuuskunnan tytäryhtiöiden omistajina ovat osuuskunnan emo (51 %) ja ne hyvinvointialueet ja kunnat (49 %) jotka ostavat palveluita osuuskunnan tytäryhtiöltä.

Liiketoimintasuunnitelma

Tervia Matkapalvelukeskuksen liiketoimintasuunnitelmaa on ryhdytty valmistelemaan ja se tulee viimeistellä yhtiön perustamisen varmistuessa. Luonnosversio liitteenä (luottamuksellinen).

Liiketoimintasuunnitelma sisältää tarkemmat kuvaukset toiminnan tavoitteista, kustannuksista sekä kustannushyötylaskelmista.

Aluevaltuusto

20.6.2022

Jatkovalmistelu

Tervia Matkapalvelukeskuksen perustamisen jatkovalmisteluun tulee välittömästi resursoida erityisasiantuntijan työpanos (1 htv), joka vastaa matkapalvelukeskuksen jatkovalmistelusta yhteistyössä hyvinvointialueiden kuljetuspalvelujen valmistelijoiden kanssa, kunnes Tervia matkapalvelukeskus on perustettu ja ottaa vastuun jatkovalmistelusta.

Lisäksi kustannuksia muodostuu matkakustannuksista, muista juoksevista kuluista sekä mahdollisista asiantuntijapalveluista. Kustannukset vuonna 2022 maksimissaan noin 100 000 €. Hyvinvointialueet vastaavat yhteisesti jatkovalmistelun kustannuksista. Kustannukset jaetaan omistajahyvinvointialueiden väestömäärään pohjautuen (Pohjois-Pohjanmaan HVA 56 %, Lapin HVA 24 %, Kainuun HVA 10 % ja Keski-Pohjanmaan HVA 10 %).

Jatkovalmistelun projektiryhmänä toimii hyvinvointialueiden vastuuvalmisteliijoista koottu työryhmä ja jatkovalmistelun ohjausryhmänä jatkaa YTA yhteistyön valmisteluun nimetty ohjausryhmä, jossa ovat olleet mukana hyvinvointialueiden johtajat / vs. johtajat.

YTA alueen yhteisen soveltamisohjeen laatimiseksi on nimetty erillinen työryhmän, jossa on edustajat kaikilta Pohjoisen YTAn hyvinvointialueilta. Työn koordinoitavastuu on Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella. Soveltamisohjeen laadinnassa kuullaan eri asiakasryhmien sekä palveluntuottajien edustajia hyvinvointialueilta. Päätöksen soveltamisohjeen käyttöönotosta tekee jokainen hyvinvointialue.

Jatkovalmistelussa selvitetään myös mahdollisuus eri hankerahoitusten hyödyntämiseen.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

1. Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se päättää sitoutua Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunnan (Tervia) alaisuuteen perustettavan Matkapalvelukeskus osakeyhtiön valmisteluun.
2. Aluehallitus päättää sitoutua Pohjois-Suomen YTA alueen yhteisen liikkumista tukevien palveluiden soveltamisohjeen laatimiseen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Merk. Olli Kohonen ja Anneli Näppä poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 15.28 ja Kai Pajala klo 15.35.

Liitteet

Tervia MPK Liiketoimintasuunnitelma_220607

Aluevaltuusto

20.6.2022

PPHVA/157/00.01.03.04/2022

103 § Hyvinvointialueen asiakas- ja potilastietojärjestelmän tavoitetilan arkkitehtuuri ja käyttöönoton vaiheistus

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto merkitsee tiedoksi hyvinvointialueen asiakas- ja potilastietojärjestelmän tavoitetilan arkkitehtuuriin ja käyttöönoton vaiheistuksen.

Päätös

Merk. tietohallintojohtaja Ilkka Haataja esitteli asian aluevaltuustolle.

Aluevaltuusto merkitsi asian tiedoksi.

Merk. Mirja Vehkaperä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.51. Anna-Kaisa Lepistö saapui kokoukseen klo 12.53.

Liitteet

APTJ toiminnallisuuskartta 14.6.2022_
Hva Esko käyttöönoton tiivistelmä_14.6.2022

Päätöshistoria

Aluehallitus 14.6.2022 §176

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti 21.3.2022, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Esko-asiakas- ja potilastietojärjestelmä (APTJ) toteutetaan siten, että

- Esko Systems Oy toteuttaa itse erikoissairaanhoidon, perusterveydenhuollon ja potilashallinnon osat; ja
- Esko Systems Oy kilpailuttaa sosiaalihuollon järjestelmän ja suun terveydenhuollon järjestelmän ja integroi ne osaksi Esko-kokonaisuutta.

Hyvinvointialueen ICT-muutosohjelman ja EskoSystems Oy:n yhteistyönä on laadittu alueen APT-järjestelmän tavoitearkkitehtuuri. Tavoitetilan 2023 järjestelmäarkkitehtuuri on kuvattu toiminnallisuuskartan avulla. Toiminnallisuudet on tunnistettu neljän eri kategorian perusteella:

1. Esko: kiinteä osa Esko-ydinjärjestelmää,
2. Osittain Esko: toiminnallisuus osa Esko-ydinjärjestelmää ja lisäksi toiminnallisuuteen liittyy integraatio,
3. Integroitu erillisjärjestelmä: integroitu Eskoon

Aluevaltuusto

20.6.2022

4. Erillinen järjestelmä: ei integraatiota Eskoon.

Toiminnallisuuskartan kautta on muodostettu ymmärrys integroitavista erillisjärjestelmistä, jotka joko toteuttavat jonkin toiminnallisuuden kokonaan tai osan siitä. Integroitavat erillisjärjestelmät on koostettu alueen nykytilan sote-tietojärjestelmien kartoituksen perusteella. Integroitavien erillisjärjestelmien osalta on tunnistettu ne järjestelmät, joihin Eskosta on jo toteutettu integraatio tai se on työn alla.

Tavoitetilan järjestelmäarkkitehtuurin muodostamisen periaatteina ovat Eskon nykyiset integraatiot ja alueella laajasti käytössä olevat järjestelmät. Tavoitetilan laatimiseksi on kattavasti kartoitettu alueella nykytilassa käytössä olevia erillisjärjestelmiä, jotka ovat toimineet pohjana tavoitetilalle. Mikäli sama erillisjärjestelmä on käytössä useammalla kunnalla, on se pyritty valitsemaan tavoitetilassa suositeltavaksi järjestelmäksi.

Tavoitetilan toiminnallisuuskartta päivittyy suunnittelun ja toteutuksen edetessä. Yhtenäisen APT-järjestelmän käyttöönotot alkavat vuoden 2023 loppupuolella. Käyttöönotot vaiheistetaan kolmeen osaan, jotka on tiivistetysti esitetty liitteenä olevassa esityksessä.

Päätösehdotus

Tietohallintojohtaja Ilkka Haataja (p. 040 581 4903):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että hyvinvointialueen asiakas- ja potilastietojärjestelmän tavoitetilan arkkitehtuuri ja käyttöönoton vaiheistus merkitään tiedoksi.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että hyvinvointialueen asiakas- ja potilastietojärjestelmän tavoitetilan arkkitehtuuri ja käyttöönoton vaiheistus merkitään tiedoksi.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Merk. Kirsti Ylitalo-Katajisto poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 15.41, Susa Vikeväkorva klo 15.44 ja Laura Paloheimo klo 15.54.

Liitteet

APTJ toiminnallisuuskartta 14.6.2022_
Hva Esko käyttöönoton tiivistelmä_14.6.2022

Aluevaltuusto

20.6.2022

104 § Aloitteet

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 133 §:ssä säädetään aluevaltuutetun aloiteoikeudesta. Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita hyvinvointialueen toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle kirjallisesti tai sähköisesti. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla.

Aloite on, sitä enempää käsittelemättä, lähetettävä aluehallituksen valmisteltavaksi. Aluevaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Aluehallituksen on vuosittain joulukuun loppuun mennessä esitettävä aluevaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja aluehallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita aluevaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, että mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Aluevaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi tiedoksi, ettei kokouksessa ole jätetty yhtään aloitetta.

Aluevaltuusto

20.6.2022

105 § Kokouksen päättäminen

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.13.

Aluevaltuusto

20.6.2022

Tämä pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 21.6.2022 alkaen.

Pöytäkirjanpitäjä

Kaisu Palosaari

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät: 94 - 97, 99 ja 101 - 105 §

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

pykälät: 98 ja 100 §

Valitusviranomainen, jolle valitus osoitetaan, on Pohjois-Suomen hallinto-oikeus,
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 Oulu, postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Puhelin: 029 56 42800, faksi 029 56 42841
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusoikeus

Aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valituksen peruste

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perusteet

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen joko alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

Aluevaltuusto

20.6.2022

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
