

SISÄLLYSLUETTELO

PÖYTÄKIRJA Aluehallitus 4.10.2022

Kokous- ja osallistujatiedot	1
§ 256 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 257 Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 258 Työjärjestyksen hyväksyntä	5
§ 259 Potilas- ja sosiaaliasiamiesten toimien perustaminen - sisäisen tarkastuksen alaiset resurssit	6
§ 260 Talousarvion toteuma 8/2022	9
§ 261 Valtionavustuksen hakeminen sosiaali- ja terveysministeriöstä Suomen kestävän kasvun ohjelman hankkeille vuosina 2023-2025 (RRP)	12
§ 262 Palveluntuottajarekisterin perustaminen sosiaalihuollon avustaja- ja ohjauspalveluiden sekä työtoiminnan hankintaan	14
§ 263 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen lausunto hallituksen esitysluonnoksesta hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamiseksi	33
§ 264 Raahen ympärivuorokautinen perusterveydenhuollon päivystys	36
§ 265 Monetran palvelusopimus - hankintapäätös	38
§ 266 Tarkastuslautakunnan alaisen ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikön tehtävien (toimien) perustaminen	44
§ 267 Järjestämistoiminnon virkojen ja toimien perustaminen (tutkimus, opetus, koulutus)	47
§ 268 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö - pelastuspäällikön virkavalinta	55
§ 269 Tiedoksiantoasiat	58
§ 270 Viranhaltijoiden päätösten ottaminen	59
Muutoksenhaku	60

Aluehallitus

4.10.2022

Aika	4.10.2022 9:00 - 11:38 Kokouksen jatko klo 12:15 - 14:01.		
Paikka	Oulun yliopistollisen sairaalan kokoustila Von Bagh, Peltola Etäyhteys mahdollistettu.		
Osallistujat	Tapani Tölli	puheenjohtaja	pois §:t 269 - 270
	Paavo Koho	varapuheenjohtaja	
	Niilo Keränen	jäsen	
	Liisa Kylmänen	jäsen	etäyhteys
	Eija-Riitta Niinikoski	jäsen	
	Anneli Näppä	jäsen	
	Matti Soronen	jäsen	
	Matti Honkala	jäsen	
	Maarit Matinolli	jäsen	
	Pirjo Sirviö	jäsen	
	Anu Mattila	jäsen	
	Anne Huotari	jäsen	pois § 262
	Tarja Ollanketo	varajäsen	läsnä § 262
	Susa Vikeväkorva	varajäsen	
	Osmo Tervonen	jäsen	
Muut osallistujat	Kai Pajala	valtuuston pj	
	Juha Hänninen	valtuuston 1. varapj	
	Anu Plaketti	valtuuston 2. varapj	
	Olli Kohonen	valtuuston 3. varapj	
	Antti Ollikainen	tulevaisuusltk pj	
	Pirkko Mattila	turvallisuusltk pj	
	Kirsti Ylitalo-Katajisto	vs. hyvinvointialuejohtaja	
	Laura Paloheimo	viestintäjohtaja	
	Jouko Luukkonen	konsernipalvelujen johtaja, siht.	
	Pasi Parkkila	kutsuttu asiantuntija, kehitysjohtaja	läsnä § 261
	Arja Heikkinen	kutsuttu asiantuntija, hankinta- ja valvontajohtaja	läsnä § 262
	Miia Kekarainen	kutsuttu asiantuntija, hankintapäällikkö	läsnä § 262
	Suvi Mäkelä	kutsuttu asiantuntija, hankintasuunnittelija	läsnä § 262
	Anu Vuorinen	kutsuttu asiantuntija, talous- ja strategiajohtaja	läsnä § 262
	Tarja Lempeä	kutsuttu asiantuntija, tarkastusjohtaja	läsnä § 266

Asiat §:t 256 - 270

Aluehallitus

4.10.2022

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

256 §, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Tapani Töllli
Puheenjohtaja
§:t 256 - 268

Jouko Luukkonen
Pöytäkirjanpitäjä

Paavo Koho
Puheenjohtaja
§:t 269 - 270

-
Pöytäkirjanpitäjä
-

Pöytäkirjan tarkastus

Matti Soronen
Pöytäkirjantarkastaja
§:t 256 - 270

Paavo Koho
Pöytäkirjantarkastaja
§:t 256 - 268

Niilo Keränen
Pöytäkirjantarkastaja
§:t 269 - 270

-
Pöytäkirjantarkastaja
-

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Yleisessä tietoverkossa 7.10.2022 alkaen §:t 256 - 261, 263 - 270, 17.10.2022 alkaen § 262.

Todistaa

Pöytäkirjanpitäjä

Jouko Luukkonen

Aluehallitus

4.10.2022

256 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 141 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 138 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

4.10.2022

257 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Soronen ja Paavo Koho.

Aluehallitus

4.10.2022

258 § Työjärjestyksen hyväksyntä

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin asialista työjärjestykseksi. Todettiin, että asioiden käsittelyjärjestys muuttuu tilanteen mukaan.

Aluehallitus

4.10.2022

PPHVA/360/01.01.00.01/2022

259 § Potilas- ja sosiaaliasiamiesten toimien perustaminen - sisäisen tarkastuksen alaiset resurssit

Laki hyvinvointialueesta 29.6.2021/611 määrää (51§) hyvinvointialueen aluehallituksen järjestämään riippumattoman sisäisen tarkastuksen. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 6.9.2022 § 221 valinnut sisäisen tarkastuksen päällikön.

Lain määräämän toiminnon käynnistyessä sisäisen tarkastuksen kokonaisresurssi on syytä katsoa tarkoin huomioiden hyvinvointialueen taloudelliset resurssit. Yliresursointia on syytä välttää. Vakituisen viranhaltijan työpanoksen lisäksi on mahdollista ostaa tarkastusta rutiiniluonteisiin ja yksittäisiin erikseen sovittaviin kohteisiin.

Sisäisen tarkastuksen resurssia arvioidaan myöhemmin uudelleen, tarvittaessa nopeastikin, mikäli nyt käynnistyvä tarkastus osoittaa lisäresurssin tarpeelliseksi ja lisäyksen arvioidaan tuottavan taloudellista ja toiminnallista lisäarvoa hyvinvointialueelle.

Aluehallitukselle esiteltiin 20.9.2022 sisäisen tarkastajan alaisuuteen valmisteltu tavoiteorganisaatio potilas- ja sosiaaliasiamies toiminnan osalta. Sen pohjalta on valmisteltu perustettavat toimet. Potilas- ja sosiaalimiestoiminnan tehtävät muuttuvat olennaisesti ja vakanssit laitetaan sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn.

Aikaisemmin on perustettu järjestämistoimintoihin yksi potilas- ja sosiaaliasiamiehen, virka joka vastaa potilas- ja sosiaaliasiamies toiminnan koordinoinnista ja toimii Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen potilas- ja sosiaaliasiamiehenä. Virka siirretään sisäisen tarkastuksen yhteyteen.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 050 5646 947):

Aluehallitus toteaa ja perustaa sisäisen tarkastuksen tavoiteorganisaation mukaiset vakanssit seuraavasti:

- Potilasasiamies 1 kpl
- Potilas- ja sosiaaliasiamies 2 kpl

Lisäksi aikaisemmin järjestämistoimintoihin perustettu potilas- ja sosiaaliasiamiehen virka siirretään sisäisen tarkastuksen alaisuuteen.

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto:

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston muutettu esitys:

Aluehallitus

4.10.2022

Aluehallitus toteaa ja perustaa sisäisen tarkastuksen tavoiteorganisaation mukaiset vakanssit seuraavasti:

- Potilasasiamies 1 kpl
- *Potilas- ja sosiaaliasiamies 3 kpl*

Näistä tehtävistä voidaan tässä vaiheessa täyttää 3. Hyvinvointialuejohtaja päättää neljännen tehtävän täyttämisestä erikseen.

Lisäksi aikaisemmin järjestämistöimintoihin perustettu potilas- ja sosiaaliasiamiehen virka siirretään sisäisen tarkastuksen alaisuuteen.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan muutetun esityksen.

Aluehallitus totesi pöytäkirjaan, että sisäisen tarkastuksen osalta voidaan käyttää ostopalveluja, mutta potilas- ja sosiaaliasiamiestoiminnan osalta tässä vaiheessa ei voida käyttää ostopalveluja.

Liitteet

Potilas- ja sosiaaliasiamies rekrytoinnit

Päätöshistoria

Aluehallitus 26.9.2022 §254

Laki hyvinvointialueesta 29.6.2021/611 määrää (51§) hyvinvointialueen aluehallituksen järjestämään riippumattoman sisäisen tarkastuksen. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 6.9.2022 § 221 valinnut sisäisen tarkastuksen päällikön.

Lain määräämän toiminnon käynnistyessä sisäisen tarkastuksen kokonaisresurssi on syytä katsoa tarkoin huomioiden hyvinvointialueen taloudelliset resurssit. Yliresursointia on syytä välttää. Vakituisen viranhaltijan työpanoksen lisäksi on mahdollista ostaa tarkastusta rutiiniluonteisiin ja yksittäisiin erikseen sovittaviin kohteisiin.

Sisäisen tarkastuksen resurssia arvioidaan myöhemmin uudelleen, tarvittaessa nopeastikin, mikäli nyt käynnistyvä tarkastus osoittaa lisäresurssin tarpeelliseksi ja lisäyksen arvioidaan tuottavan taloudellista ja toiminnallista lisäarvoa hyvinvointialueelle.

Aluehallitukselle esiteltiin 20.9.2022 sisäisen tarkastajan alaisuuteen valmisteltu tavoiteorganisaatio potilas- ja sosiaaliasiamies toiminnan osalta. Sen pohjalta on valmisteltu perustettavat toimet. Potilas- ja sosiaalimestoiminnan tehtävät muuttuvat olennaisesti ja vakanssit laitetaan sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Aluehallitus

4.10.2022

Aikaisemmin on perustettu järjestämistoimintoihin yksi potilas- ja sosiaaliasiamiehen, virka joka vastaa potilas- ja sosiaaliasiamies toiminnan koordinoinnista ja toimii Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen potilas- ja sosiaaliasiamiehenä. Virka siirretään sisäisen tarkastuksen yhteyteen.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 050 5646 947):

Aluehallitus toteaa ja perustaa sisäisen tarkastuksen tavoiteorganisaation mukaiset vakanssit seuraavasti:

- Potilasasiamies 1 kpl
- Potilas- ja sosiaaliasiamies 2 kpl

Lisäksi aikaisemmin järjestämistoimintoihin perustettu potilas- ja sosiaaliasiamiehen virka siirretään sisäisen tarkastuksen alaisuuteen.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Liitteet

Potilas- ja sosiaaliasiamies rekrytoinnit

Aluehallitus

4.10.2022

PPHVA/129/02.01.03.01.00/2022

260 § Talousarvion toteuma 8/2022

Liitteenä on kooste talousarvion toteutumasta 8/2022.

Toteutuma-arvioon liittyy epävarmuutta, koska väliaikaishallintoon liittyvien henkilösopimusten laskutus tapahtuu viiveellä. Todennäköisesti elokuun toteutumasta puuttuu jonkin verran kuluja.

Talousarvion kustannuspaikkarakennetta muutettiin kesken tilikauden ja sen vuoksi kulut eivät ole kirjautuneet kaikilta osin suunnitelluille kustannuspaikoille.

Valtion rahoitusta on tuloutettu tuloslaskelmaan kulujen toteutumaa vastaavasti, joten tilikauden tulos näyttää tässä vaiheessa 0-tulosta.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 050 5646 947):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman 8/2022.

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto:

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

HVA TA 2022 tot 8 2022

Päätöshistoria

Aluehallitus 17.5.2022 §136

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmistelun rahoitus vuodelle 2022 on yhteensä noin 37,6 miljoonaa euroa. Rahoitus koostuu vuodelta 2021 siirtyneestä jaksotuksesta (n. 1,1 milj. €), alkuperäisestä valmistelurahoituksesta (n. 3,7 milj. €), lisärahoituksesta (n. 17,2 milj. €) sekä ICT-erillisrahoituksesta (n. 15,6 milj. €).

Hyvinvointialueen toimintakuluiksi vuodelle 2022 on arvioitu noin 34,8 miljoonaa euroa, jolloin toimintakatteeksi muodostuu noin 2,85 miljoonaa euroa. Budjetti muodostuu liitteen mukaisesti hyvinvointialueen johdon, toimielinten, järjestämistoiminnon, professioiden,

Aluehallitus

4.10.2022

konsernipalveluiden, sosiaali- ja terveyspalveluiden tuotannon, pelastustoimen sekä hyvinvointialueen toimitilojen kuluista.

Lisäksi vuodelle 2022 esityksenä on varaus ateria- ja puhdistuspalveluyhtiöiden osakepääomaan 587 000 euroa. Valmistelurahoituksen käyttöön osakepääomaan on saatu hyväksyntä valtiovarainministeriöstä.

Vuodelle 2023 ICT-valmistelulle on tarpeen jättää siirtomäärärahaa vuodelta 2022 noin 3,5 miljoonaa euroa. Tähän liittyen on valmisteltu liitteen mukaiset vaihtoehdot budjetit A ja B. Vaihtoehdossa A budjetti on noin 34,26 miljoonaa euroa ja siirtyväksi määrärahaksi vuodelle 2023 muodostuu investointivaruksen jälkeen noin 2,79 miljoonaa euroa. Vaihtoehdossa B puolestaan budjetti on noin 33,58 miljoonaa euroa, jolloin rahoitusta on jäämässä vuodelle 2023 osakepääomavaruksen jälkeen noin 3,47 miljoonaa euroa. Hyvinvointialueen epävirallinen suppea johtoryhmä on käsitellyt vaihtoehtoja 12.5.2022 kokouksessaan. Johtoryhmä totesi, että valmistelua voidaan toteuttaa budjettivaihtoehdon B mukaisesti.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 050 564 6947):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle vuoden 2022 talousarvion hyväksymistä vaihtoehdon B mukaisesti.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus päättää hyväksyä konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteiden kuvaus

Aluehallitus 17.5.2022: Vuoden 2022 talousarvion kooste

Liitteet

Hyvinvointialueen talousarvio 2022

Päätöshistoria

Aluevaltuusto 30.5.2022 §90

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto hyväksyy vuoden 2022 talousarvion vaihtoehdon B mukaisesti.

Päätös

Merk. konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen esitteli asian.

Aluevaltuusto hyväksyi aluehallituksen esityksen.

Aluehallitus

4.10.2022

Liitteet

Hyvinvointialueen talousarvio 2022

Aluehallitus

4.10.2022

PPHVA/356/02.01.01.01/2022

261 § Valtionavustuksen hakeminen sosiaali- ja terveysministeriöstä Suomen kestävän kasvun ohjelman hankkeille vuosina 2023-2025 (RRP)

Suomen kestävän kasvun ohjelmalla tuetaan hallitusohjelman tavoitteiden mukaisesti ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti kestävää kasvua. Ohjelma vauhdittaa kilpailukykyä, investointeja, osaamistason nostoa sekä tutkimusta, kehitystä ja innovaatioita. Ohjelman rahoitus tulee EU:n kertaluonteisesta elpymisvälineestä (Next Generation EU). Jäsenvaltion on esitettävä kansallinen elpymis- ja palautumissuunnitelma (RRP), jotta se voi saada elpymis- ja palautumistukivälineen rahoitusta. Suomen elpymis- ja palautumissuunnitelma on osa Suomen kestävän kasvun ohjelmaa.

Sosiaali- ja terveysministeriö vastaa Suomen kestävän kasvun ohjelman pilarista 4, joka koskee sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen saatavuuden vahvistamista ja kustannusvaikuttavuuden lisäämistä, ja osin pilarista 3, joka koskee työllisyysasteen ja osaamistason nostamista kestävän kasvun vauhdittamiseksi. Avustusten myöntäminen jaksotetaan kahteen hakuvaiheeseen siten, että avustusten käyttöajat muodostavat katkeamattoman kokonaisuuden. Ensimmäinen haku käynnistyi vuoden 2021 lopussa ja koski vuotta 2022. Toinen haku toteutetaan syksyllä 2022 ja koskee vuosia 2023-2025.

Valtionavustuksesta säädetään valtioneuvoston asetuksessa elpymis- ja palautumissuunnitelman mukaisista sosiaali- ja terveysalan valtionavustuksista vuosina 2021-2025 (1126/2021). Lisäksi noudatetaan valtionavustuslakia (688/2001) ja lakia Euroopan unionin elpymis- ja palautumistukivälineen hallinnoinnista, valvonnasta ja tarkastuksesta (537/2022). Hankerahoituksen hakemisessa tulee noudattaa Suomen kestävän kasvun ohjelman hankeopasta STM:n toiseen valtionavustushakuun vuosille 2023-2025.

Haettavana oleva avustus on käytettävissä Pilari 3:n osalta 1.1.2023 - 31.12.2024 ja Pilari 4:n osalta 1.1.2023-31.12.2025. Ennen valtionavustuspäätöstä syntyneet kustannukset voivat liittyä vain hankehakemuksen valmisteluun. Tarkemmat käytön ehdot sekä rajoitukset määritellään valtionavustuspäätöksessä. Valtionavustuksina jaettavissa oleva enimmäismäärä vuosille 2023-2025 on yhteensä 255,6 miljoonaa euroa. Haettavissa oleva valtionavustus kohdentuu eri investoinneille hankeoppaassa esitetyllä tavalla.

Valtionavustus myönnetään täysimääräisenä hankkeen valtionavustukseen oikeuttaviin kustannuksiin ilman omarahoitusosuutta. Avustukset myönnetään hyvinvointialueille ja Helsingin kaupungille. Valtionavustusta voidaan myöntää vain yhdelle hankkeelle kullakin hyvinvointialueella. HUS-yhtymä ei voi toimia hakijana, mutta se voi olla osatoteuttajana hankkeissa. Valtionavustusta voidaan lisäksi myöntää yhdelle sosiaalialan osaamiskeskukselle, joka toimii hankehallinnoijana osaamiskeskusten yhteenliittymässä. Hakuaika alkoi 1.9.2022 ja päättyi 6.10.2022 klo 16:15.

Aluehallitus

4.10.2022

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on valmistellut em. hakuun hankekokonaisuuden, jossa haettava avustus on yhteensä 38 661 886 euroa.

Päätösehdotus

Kehitysjohtaja Pasi Parkkila (p. 040 5448 955):

Aluehallitus hyväksyy

1. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hankehakemuksen ja hankkeen osatoteuttajat.
2. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen osallistumisen osatoteuttajana Pirkanmaan hyvinvointialueen hakemaan hankekokonaisuuteen sisältyvään "Kansallisen vaikuttavuuskeskuksen pilotointi" -hankkeeseen.
3. Pohjois-pohjanmaan hyvinvointialueen osallistumisen osatoteuttajana Helsingin kaupungin hakemaan hankekokonaisuuteen sisältyvään "Terapiat etulinjaan" -hankkeeseen.
4. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen osallistumisen osatoteuttajana Pohjois-Savon hyvinvointialueen hakemaan hankekokonaisuuteen sisältyvään "Terveyskylä 3.0" -hankkeeseen (Terveyskylän kansalaisille ja ammattilaisille suunnattujen palveluiden sekä itsehoito-ohjelmien sisällönhallinta- ja julkaisujärjestelmän uudistaminen).
5. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen osallistumisen osatoteuttajana / kansallisena koordinoijana Terveyskylän Omapolku 3.0 -hankkeeseen HVA- ja YTA -laajuisten palveluintegraatioiden mahdollistavien yhteiskäyttöisten digihoitopolkujen kehittämiseksi.

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto:

Aluehallitus hyväksyy kehitysjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto teki kokouksessa esitykseen seuraavan lisäyksen:

Hakemustekstiin voidaan tehdä tarkennuksia ja stilistisiä korjauksia.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan täydennetyn esityksen.

Liitteiden kuvaus

Aluehallitus 4.10.2022: RRP- hakemus. Pöytäkirjalle päivitetty hankesuunnitelmaliite.

Liitteet

Liite 6. Talousarviolomake

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue - päivitetty hankesuunnitelma 2.10.22

Aluehallitus

4.10.2022

PPHVA/354/02.03.01.00/2022

262 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen sosiaalihuollon avustaja- ja ohjauspalveluiden sekä työtoiminnan hankintaan

Tarjouspyyntö

Salassa pidettävä siihen saakka, kunnes tarjousasiakirjat on julkaistu (Julkisuuslaki 6.1 § 2 kohta, 621/1999)

Hankinnan kohde

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue perustaa sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena on sosiaalihuoltolakiin ja vammaispalvelulakiin perustuvat ohjaus- ja avustajapalvelut sekä työtoiminta. Lisäksi kuntoutuksen työtoiminnan palvelussa noudatetaan lakia kuntouttavasta työtoiminnasta sekä sosiaalihuoltolakia.

Hankinnan tarkoituksena on turvata asiakkaiden tarpeen mukaisten palveluiden toteuttaminen ja asiakaskohtaisen palvelun valinta niitä koskevan lainsäädännön mukaisesti. Kyseessä ovat asiakkaiden perusoikeuksien, itsemääräämisoikeuden ja yhteiskuntaan osallistumisen toteutumisen kannalta merkitykselliset palvelut. Monipuolisia avopalveluita vahvistamalla tavoitteena on raskaimpien palveluiden osuuden vähentyminen.

Palveluntuottajarekisterin tarkoituksena on turvata palveluiden jatkuvuus, saatavuus ja kattavuus sekä palvelujen käyttäjien erityistarpeiden huomioiminen. Tarkoituksena on myös toimivan kilpailun edistäminen siten, että asiakasryhmän erityistarpeiden mukaisen ammattitaitoisen palvelun saatavuutta asiakastarpeiden mukaisessa sijainnissa turvataan lyhyellä ja pitkällä aikavälillä.

Hankintajärjestelmä jaetaan perustamisvaiheessa luokkiin ja osiin seuraavasti:

Luokka 1 Sosiaalihuollon ja vammaispalvelun avustajapalvelu

Osa 1 Sosiaalihuoltolain mukainen avustajapalvelu

Sosiaalihuoltolain mukaisella avustajapalvelulla tarkoitetaan asiakkaan neuvomista ja avustamista päivittäisissä toimissa, vuorovaikutuksessa ja yhteiskuntaan osallistumisessa.

Osa 2 Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtainen apu

Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtaisella avulla tarkoitetaan asiakkaan välttämätöntä avustamista kotona ja kodin ulkopuolella päivittäisissä toimissa, työssä ja opiskelussa, harrastuksissa, yhteiskunnallisessa osallistumisessa ja sosiaalisen

vuorovaikutuksen ylläpitämisessä silloin, kun vammainen henkilö tarvitsee näissä toimissa välttämättä apua.

Luokka 2 Sosiaalihuoltolain mukainen sosiaalinen kuntoutus

Osa 1 Sosiaalihuoltolain mukainen ohjaajapalvelu

Sosiaalihuoltolain mukaisen ohjaajapalvelun tarkoituksena on edistää asiakkaan itsenäistä toimintakykyä päivittäisissä toimissa, työssä ja opiskelussa, sosiaalisessa vuorovaikutuksessa, vapaa-ajan toiminnassa ja yhteiskunnallisessa osallistumisessa yksilöllisten tavoitteiden ja suunnitelman mukaisesti.

Osa 2 Sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana

Sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana on suunnitelmallista, tavoitteellista ja määräaikaista, tietyn teeman ympärille rakentuvaa muutostyöskentelyä asiakkaille, joilla vertaisryhmässä toimiminen edistää kuntoutumisen tavoitteita.

Osa 3 Vaativa sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana

Vaativa sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana toteutuu osan 2 sisällön mukaisesti. Vaativassa sosiaalisen kuntoutuksen ryhmätoiminnassa asiakkaiden toimintarajoitteet ovat laaja-alaisempia ja haasteellisempia.

Osa 4 Tuettu työtoiminta

Tuettu työtoiminta on tarkoitettu työkyvyttömyyseläkkeellä tai kuntoutustuella oleville henkilöille, jotka ovat oikeutettu kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain tai sosiaalihuoltolain mukaiseen työtoimintaan.

Luokka 3 Vammaispalvelun valmennus- ja tukipalvelut

Osa 1 Vammaispalvelulain mukainen valmennus elämäntaitoihin

Vammaispalvelulain mukainen valmennus elämäntaitoihin täydentää sosiaalihuoltolain 17 §:n mukaista sosiaalista kuntoutusta niissä tilanteissa, joissa sen avulla ei voitaisi järjestää vammaisen henkilön yksilöllisiin tarpeeseen nähden välttämättömiä palveluita.

Osa 2 Vammaispalvelulain mukainen valmennus kommunikointiin

Vammaispalvelulain mukainen valmennus kommunikointiin sisältää viittomakielen ja erilaisten kommunikointikeinojen valmennuksen siltä osin, kun eivät ole terveydenhuollon lääkinnällisen kuntoutuksen vastuulla.

Osa 3 Vammaispalvelulain mukainen ammatillinen osallisuuden tukihenkilö

Vammaispalvelulain mukainen ammatillisen osallisuuden tukihenkilöpalvelua saavat asiakkaat täyttävät sosiaalihuoltolain 3 §:n 3 kohdan mukaisen erityisen tuen tarpeessa olevan henkilön määritelmän, eivätkä täytä henkilökohtaisen avun myöntämisedellytyksiä tai saa riittävää osallisuuden tukea asumispalveluissa.

Luokka 4 Kuntouttava työtoiminta

Kuntouttavan työtoiminnan järjestämisessä noudatetaan lakia kuntouttavasta työtoiminnasta. Kuntouttava työtoiminta on myös sosiaalihuoltolain 14 §:n mukainen sosiaalihuollon palvelu. Kuntouttavan työtoiminnan palveluun tulee sisältyä myös sosiaaliohjaus. Kuntouttava työtoiminta on tarkoitettu niille henkilöille, jotka eivät työ- ja toimintakykynsä asettamien rajoitusten vuoksi voi osallistua julkisiin työvoimapalveluihin tai työhön.

Osa 1 Koulutukseen ja työhön suuntaava kuntouttava työtoiminta

Osa 2 Osallisuutta vahvistava kuntouttava työtoiminta

Palveluntuottaja voi tuottaa yhtä tai useampaa sopimuksen osana olevaa palvelua sen mukaisesti mihin hankintajärjestelmän luokkiin ja osiin palveluntuottaja on hyväksytty.

Hankinnan toteuttamistapa

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen. Kyseessä ei ole hankintalain 42 §:n tarkoittama puitejärjestely. Hankinnan sähköisenä järjestelmänä hyödynnetään soveltuvin osin hankintalain 49-52 §:n tarkoittamaa dynaamista hankintajärjestelmää.

Palveluntuottajarekisteri perustetaan ja sitä täydennetään rajoitetun menettelyn kaltaisella menettelyllä. Palveluntuottajarekisteri on koko voimassaolonsa ajan avoin kaikille soveltuvuusehdot täyttävälle palveluntuottajille. Kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset on määritelty osallistumispyynnössä (liite 2). Kuntouttavan työtoiminnan palveluiden tuottamiseen sovelletaan, mitä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 9 §:ssä säädetään. Lain kuntouttavasta työtoiminnasta 13.2 §:n mukaan kuntouttavaa työtoimintaa ei saa hankkia yritykseltä.

Palveluntuottajarekisterin joustavuus saavutetaan toteuttamalla palveluntuottajarekisterin sisäisiä kilpailutuksia rekisterin voimassaolon aikana. Tällöin uusilla palveluntuottajilla on mahdollisuus tehdä tarjouksia palveluntuottajarekisterin eri luokkiin ja hyvinvointialue voi tehdä muutoksia rekisterin ehtoihin.

Palveluntuottajarekisteri on voimassa viisi (5) vuotta sen perustamisesta lukien, minkä aikana palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut tehdään. Palveluntuottajarekisterin sisäisissä tarjouskilpailuissa määritellään hankintakohtainen sopimuskauden pituus. Sopimus voi pääsääntöisesti olla voimassa enintään kolme (3) vuotta palveluntuottajarekisterin voimassa olon päättymisen jälkeen. Asiakaskohtaisia palveluita koskevat sopimukset voivat

olla voimassa määräaikaisena tai toistaiseksi. Hyvinvointialue voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa tai päättää sen voimassaolon ennenaikaisesti uudella hankintailmoituksella. Hyvinvointialue voi tilapäisesti sulkea palveluntuottajarekisterin milloin tahansa palveluntuottajarekisterin keston aikana. Palveluntuottajarekisterin ollessa suljettuna yksittäisiä tarjouspyyntöjä rekisterin sisällä ei lähetetä. Palveluntuottajarekisterin periaatteet on kuvattu liitteessä 1.

Palveluntuottajat hakeutuvat palveluntuottajarekisteriin jättämällä osallistumishakemuksen hankintailmoituksen mukaisesti. Osallistumishakemuksen voi jättää milloin tahansa palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana. Osallistumishakemus jätetään yhteen tai useampaan palveluntuottajarekisterin luokkaan. Osallistumishakemuksen jättäminen ei sido palveluntuottajaa jättämään tarjoutua palveluntuottajarekisterin sisäisessä kilpailutuksessa. Palveluntuottaja voi poistua palveluntuottajarekisteristä milloin tahansa.

Hyvinvointialue hyväksyy perustamisvaiheessa ja myöhemmin hankintavaiheessa palveluntuottajarekisteriin kaikki ehdokkaat, jotka täyttävät soveltavuudelle asetetut luokakohtaiset vaatimukset.

Perustamisvaiheen jälkeen hyvinvointialue käsittelee osallistumishakemukset 10 työpäivän kuluessa osallistumishakemuksen vastaanottamisesta tai, jos hakemus saapuu järjestelmän ollessa suljettuna, rekisterin uudelleen avaamisesta. Hyvinvointialue voi pidentää määräaikaa 15 työpäivään perustellusta syystä. Hyvinvointialue voi pidentää käsittelyaikaa myös, jos palveluntuottajarekisterin sisällä ei julkaista tarjouspyyntöä ennen järjestelmään hyväksymistä koskevien ratkaisujen tekemistä. Järjestelmä on suljettuna vuosittain heinäkuun ajan ja joulukuun 15. päivästä loppiaiseen. Tänä aikana osallistumishakemuksia ei käsitellä eikä tarjouspyyntöjä lähetetä.

Palveluntuottajarekisterin perustamisvaiheen jälkeen käynnistyy hankintavaihe. Hankintavaiheessa toteutetaan kilpailutuksia tilaajan tarpeiden mukaan. Ensimmäinen sisäinen kilpailutus voidaan suorittaa, kun perustamisvaiheessa saapuneet osallistumishakemukset on käsitelty.

Oman henkilöstön käyttö

Palveluhankinnoissa on noudatettava Valtiovarainministeriön laatimia julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja kohdan 7 mukaisesti (JYSE-ehdot, huhtikuu 2022). Jyse-ehtojen kohdan 7.4. mukaan palveluntuottaja tai hänen henkilöstönsä ei ole työ- tai virkasuhteessa tilaajaan hoitaessaan hankintasopimuksen mukaisia tehtäviä.

Hankinnan arvo

Hankinnan ennakoitu vuosittainen arvo on 10 M€.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään, vaan palveluita

Aluehallitus

4.10.2022

hankitaan asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Hankintamäärät voivat muuttua asiakkaiden tarpeiden muuttuessa sekä palvelurakenteen ja painopisteiden muuttuessa. Mahdollinen palvelurakenteen muutos voi vaikuttaa sekä tarvittavan palvelun määrään, että hankittavien palveluiden rakenteeseen.

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Aluehallitus

1. perustaa sosiaalihuollon avustaja- ja ohjauspalveluiden sekä työtoiminnan hankintaan sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin liitteenä olevien osallistumispyyntöasiakirjojen mukaisesti,
2. valtuuttaa hankinta- ja valvontajohtajan sekä järjestämistoiminnon sosiaali- ja terveysterveyspalveluhankintojen hankintapäällikön tekemään osallistumispyyntöasiakirjoihin mahdollisia pieniä teknisuonteisia korjauksia ja tarkennuksia ja
3. valtuuttaa järjestämistoiminnon sosiaali- ja terveysterveyspalveluhankintojen hankintapäällikön tekemään palveluntuottajien hyväksymistä/hylkäämistä koskevat päätökset palveluntuottajarekisteriin.

Päätös

Merk. Anne Huotari poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Tarja Ollanketo oli hänen varajäsenenään kokouksessa klo 10.02 - 11.21.

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston muutettu esitys siten, että luokka 4 kuuluu seuraavasti:

Luokka 4 Kuntouttava työtoiminta

Kuntouttavan työtoiminnan järjestämisessä noudatetaan lakia kuntouttavasta työtoiminnasta. Kuntouttava työtoiminta on myös sosiaalihuoltolain 14 §:n mukainen sosiaalihuollon palvelu. Kuntouttavan työtoiminnan palveluun tulee sisältyä myös sosiaaliohjaus. Kuntouttava työtoiminta on tarkoitettu niille henkilöille, jotka eivät työ- ja toimintakykynsä asettamien rajoitusten vuoksi voi osallistua julkisiin työvoimapalveluihin tai työhön.

Osa 1 Työtoimintapaikka

Palveluntuottaja tarjoaa työtoimintapaikan asiakkaan kuntouttavaa työtoimintaa varten. Palveluntuottajan on oltava rekisteröity yhdistys, säätiö tai uskonnollinen yhdyskunta. Palvelua voidaan järjestää ryhmä- ja yksilömuotoisesti. Palveluun sisältyy henkilön tarvitsema tuki ja ohjaus työtoimintaan, jota annetaan henkilökohtaisena tai ryhmässä toteutettavana palveluna. Palveluntuottajalta ei edellytetä sosiaalihuollon ammatillista osaamista eivätkä tehtäviin sisälly sosiaalipalveluihin kuuluvat tehtävät.

Osa 2 Tuki ja ohjaus työtoimintaan

Palveluntuottaja tarjoaa sosiaalihuoltolain mukaisen ohjauksen ja tuen kuntouttavan

työtoiminnan asiakkaille työtoimintapaikkaan, jossa ei ole järjestetty sosiaaliohjausta. Palvelu toteutuu yhteistyössä työtoimintapaikan tarjoavan tahon kanssa. Palvelua voivat tuottaa myös yritykset.

Osa 3 Koulutukseen ja työhön suuntaava kuntouttava työtoiminta

Osa 4 Osallisuutta vahvistava kuntouttava työtoiminta

Hyvinvointialueen sosiaalipalveluna on huolehdittava myös kuntouttavasta työtoiminnasta sen mukaan kuin siitä säädetään laissa kuntouttavasta työtoiminnasta (189/2001). Palvelussa on noudatettava sosiaalihuollon lainsäädännön, kuten sosiaalihuoltolain ja sosiaalihuollon asiakaslain säännöksiä. Kuntouttavan työtoiminnan tavoitteena on ehkäistä työttömyyden aiheuttamia kielteisiä vaikutuksia asiakkaan toimintakykyyn vahvistaa asiakkaan elämän- ja arjenhallintaa sekä työ- ja toimintakykyä ehkäistä syrjäytymistä tarjoamalla mahdollisuutta työtoimintaan ja muihin palveluihin. Kuntouttavan työtoiminnan keskeisenä ajatuksena on tiivis yhteistyö hyvinvointialueen, työ- ja elinkeinotoimistojen (TE-toimisto) ja kuntien kesken. Kuntouttava työtoiminta on viimesijainen palvelu niille henkilöille, jotka eivät muilla palveluilla tule autetuiksi tai jotka nimenomaisesti tarvitsevat sosiaalihuollon palvelua osana palveluprosessiaan. Kuntouttavan työtoiminnan järjestäminen perustuu aktivointisuunnitelmaan, joka tehdään hyvinvointialueen sosiaalipalveluissa. Kuntouttavaan työtoimintaan kuuluu henkilön elämänhallintaa sekä työ- ja toimintakykyä edistäviä palveluita, joka voidaan toteuttaa yksilö- tai ryhmämuotoisesti. Palveluntuottajalta edellytetään sosiaalihuollon ammatillista osaamista.

Palveluntuottaja voi tuottaa yhtä tai useampaa sopimuksen osana olevaa palvelua sen mukaisesti mihin hankintajärjestelmän luokkiin ja osiin palveluntuottaja on hyväksytty.

Lisäksi vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto teki kokouksessa seuraavan muutosesityksen:

Kuntouttavan työtoiminnan referenssivaatimuksia muutetaan siten, että palveluntuottajalla tulee olla vähintään 6 kuukauden aiempi kokemus ja palvelua on tuotettu vähintään 3 asiakkaalle. Lisäksi lause "Jos kyseessä on uusi tai toimintaansa laajentava yritys" muutetaan kuulumaan "Jos kyseessä on uusi tai toimintaansa laajentava palveluntuottaja". Vastuuhenkilön osalta lause "Tavoitettavuus lähinnä etäyhteydellä ei ole riittävää" muutetaan muotoon "Tavoitettavuus osin etäyhteydellä on riittävää". Lisäksi kaikkien osien referenssivaatimukseen lisätään lause: "joista vähintään yhden tulee täytyä".

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan esityksen päätöksessä mainituin muutoksin.

Kokouksessa pidettiin asian käsittelyn jälkeen tauko klo 11.38 - 12.15.

Liitteiden kuvaus

Liitteet ovat salassa pidettäviä siihen saakka, kunnes tarjousasiakirjat on julkaistu (Julkl 6.1 § 2kohta, 621/1999). Pöytäkirjalle päivitetty liitteet 1 - 3.

Liitteet

Liite 1 Palveluntuottajarekisterin periaatteet korjattu

Liite 2 Osallistumispyyntö korjattu
Liite 3 Sopimusluonnos korjattu

Päätöshistoria

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022 §76

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat sosiaalihuoltolakiin ja vammaispalvelulakiin perustuvat ohjaus- ja avustajapalvelut sekä työtoiminta. Lisäksi kuntouttavan työtoiminnan palvelussa noudatetaan lakia kuntouttavasta työtoiminnasta sekä sosiaalihuoltolakia.

Luokka 1 Sosiaalihuollon ja vammaispalvelun avustajapalvelu

- Sosiaalihuoltolain mukainen avustajapalvelu
- Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtainen apu

Luokka 2 Sosiaalihuoltolain mukainen sosiaalinen kuntoutus

- Sosiaalihuoltolain mukainen ohjaajapalvelu
- Sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana
- Vaativa sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana
- Tuettu työtoiminta

Luokka 3 Vammaispalvelun valmennus- ja tukipalvelut

- Vammaispalvelulain mukainen valmennus elämäntaitoihin
- Vammaispalvelulain mukainen valmennus kommunikointiin
- Vammaispalvelulain mukainen ammatillinen osallisuuden tukihenkilö

Luokka 4 Kuntouttava työtoiminta

- Koulutukseen ja työhön suuntaava kuntouttava työtoiminta
- Osallisuutta vahvistava kuntouttava työtoiminta

Nykytilan kuvaus

Henkilökohtainen apu on toteutettu noin 50 % korvaamalla vaikeavammaiselle henkilölle henkilökohtaisen avustajan palkkaamisesta aiheutuvat kustannukset, ostopalveluna 24 %, palvelusetelillä 17 % ja omana toimintana 9 %. Henkilökohtaisen avun tarkoitus on auttaa vaikeavammaista henkilöä toteuttamaan omia valintojaan toimia suorittaessaan. Hyvinvointialueelle on perustettu henkilökohtaisen avun keskus, josta henkilökohtaisen avun työnantajamallin toteutumista tuetaan.

Sosiaalihuoltolain mukaista avustajapalvelua ei ole ollut käytössä omana toimintana Oulussa

vaan se on toteutettu palvelusetelillä. Muualla se ei ole ollut käytössä.

Sosiaalinen kuntoutus on järjestetty pääsääntöisesti omana toimintana. Palvelun tarkoituksena on edistää asiakkaan itsenäistä toimintakykyä päivittäisissä toimissa, työssä ja opiskelussa, sosiaalisessa vuorovaikutuksessa, vapaa-ajan toiminnassa ja yhteiskunnallisessa osallistumisessa yksilöllisten tavoitteiden ja suunnitelma mukaisesti.

Järjestämisuunnitelmaluonnoksen mukaan sosiaalista kuntoutusta on tarjolla hyvinvointialueella tarpeen mukaisesti ja se toteutetaan monituottajamallilla.

Vammaispalvelun valmennus- ja tukipalvelut ovat uuteen vammaispalvelulakiin tulevia palveluita, joihin asiakkailta tulee subjektiivinen oikeus.

Kuntouttavaa työtoimintaa ovat tuottaneet yhdistykset avustusperusteisesti sekä kunnat ja kuntayhtymät omana toimintana. Kuntouttava työtoiminta on sosiaalihuoltolain 14 §:n mukainen sosiaalihuollon palvelu ja sen järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueelle. Laki kuntouttavasta työtoiminnasta määrittää sen, että palvelua voidaan hankkia vain yhdistyksiltä ja järjestöiltä. Järjestämisuunnitelmaluonnoksen mukaan kuntouttavaa työtoimintaa on tarjolla hyvinvointialueella tarpeen mukaisesti ja kuntouttavassa työtoiminnassa on oltava mukana sosiaaliohjaus.

Kilpailutuksen toteuttamistapa ja tavoite

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta esitetään toteutettavan joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä (jatkoa palveluntuottajarekisteri), joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen. Kyseessä ei ole hankintalain 42 §:n tarkoittama puitejärjestely. Hankinnan sähköisenä järjestelmänä hyödynnetään soveltuvin osin hankintalain 49-52 §:n tarkoittamaa dynaamista hankintajärjestelmää.

Hankintamenettelyn tarkoituksena on turvata asiakkaiden tarpeen mukaisten palveluiden toteuttaminen ja asiakaskohtaisen palvelun valinta niitä koskevan lainsäädännön mukaisesti. Kyseessä ovat asiakkaiden perusoikeuksien, itsemääräämisoikeuden ja yhteiskuntaan osallistumisen toteutumisen kannalta merkitykselliset palvelut. Monipuolisia avopalveluita vahvistamalla tavoitteena on raskaimpien palveluiden osuuden vähentyminen.

Palveluntuottajarekisterin tarkoituksena on turvata palveluiden jatkuvuus, saatavuus ja kattavuus sekä palvelujen käyttäjien erityistarpeiden huomioiminen. Tarkoituksena on myös toimivan kilpailun edistäminen siten, että asiakasryhmän erityistarpeiden mukaisen ammattitaitoisen palvelun saatavuutta asiakastarpeiden mukaisessa sijainnissa turvataan lyhyellä ja pitkällä aikavälillä.

Palveluntuottajarekisteri perustetaan ja sitä täydennetään rajoitetun menettelyn kaltaisella menettelyllä. Palveluntuottajarekisteri on koko voimassaolonsa ajan avoin kaikille soveltuvuusehdot täyttävälle palveluntuottajille.

Palveluntuottajarekisterin joustavuus saavutetaan toteuttamalla palveluntuottajarekisterin sisäisiä kilpailutuksia rekisterin voimassaolon aikana. Tällöin uusilla palveluntuottajilla on mahdollisuus tehdä tarjouksia palveluntuottajarekisterin eri luokkiin ja hyvinvointialue voi tehdä muutoksia rekisterin ehtoihin.

Palveluntuottajarekisterin sisäisiä kilpailutuksia voidaan tehdä palveluntuottajarekisterin perustamisesta lähtien sen keston loppuun saakka.

Esitetään, että palveluntuottajarekisteri on voimassa viisi (5) vuotta sen perustamisesta lukien, minä aikana palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut tehdään. Palveluntuottajarekisterin sisäisissä tarjouskilpailuissa määritellään hankintakohtainen sopimuskauden pituus. Sopimus voi pääsääntöisesti olla voimassa enintään kolme (3) vuotta palveluntuottajarekisterin voimassa olon päättymisen jälkeen. Asiakaskohtaisia palveluita koskevat sopimukset voivat olla voimassa määräaikaisena tai toistaiseksi. Hyvinvointialue voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa tai päättää sen voimassaolon ennenaikaisesti uudella hankintailmoituksella. Hyvinvointialue voi tilapäisesti sulkea palveluntuottajarekisterin milloin tahansa palveluntuottajarekisterin keston aikana. Palveluntuottajarekisterin ollessa suljettuna yksittäisiä tarjouspyyntöjä rekisterin sisällä ei lähetetä.

Perustelut joustavan sähköisen palveluntuottajarekisterin perustamiselle

Joustavan sähköisen palveluntuottajarekisterin perustaminen helpottaa hankintojen kokonaisuuksien hallintaa, koska samantyyppiset palvelut, jotka voivat toimia saman sopimuksen pohjalta voidaan koota yhden kokonaisuuden alle. Näin ollen myös sopimusten valvonta helpottuu, kun palveluilla on samat yleiset sopimusehdot.

Sopimustenhallinta on helpompaa, kun ei ole yksittäisiä sopimuksia vaan saman palvelun sopimukset ovat yhden kokonaisuuden alla sopimustenhallintajärjestelmässä.

Hankintamenettely on joustava ja mahdollistaa muutosten tekemisen palveluun ja sen ehtoihin nivelvaiheessa ennen seuraavan hankintajärjestelmän sisäisen tarjouspyynnön lähettämistä. Menettelyn avulla pystytään vastaamaan ketterästi asiakkaiden muuttuneisiin palvelutarpeisiin. Hankintajärjestelmässä on mahdollista kilpailuttaa uusia palveluita sekä tehdä rinnakkaisia ja täydentäviä hankintoja sopimuskauden aikana. Hinta ja laatukilpailu toteutuu koko menettelyn ajan.

Hankintamenettely antaa lisäksi mahdollisuuden täsmentää ja täydentää tarvittavia palveluita ja palvelukuvauksia hyvinvointialueen käynnistyttyä, koska palvelutarpeet saattavat muuttua lyhyenkin ajan kuluessa hyvinvointialueelle siirryttäessä. Hankinnassa ei sitouduta ostamaan

Aluehallitus

4.10.2022

tiettyä määrää, vaan palveluja ostetaan tarpeen mukaan.

Menettelyllä kannustetaan uusia ja uudenlaisia palveluntuottajia alalle. Hankintajärjestelmä on koko voimassaolonsa ajan avoin kaikille soveltuvuusehdot täyttävälle palveluntuottajille. Palveluntuottajaksi on mahdollisuus päästä siinä vaiheessa, kun tilaaja julkaisee tarjouspyynnön ja tarjoaja jättää hyväksyttävän tarjouksen. Palveluntuottajien on mahdollista yhden järjestelmän sisällä tarjota useita eri palveluja ja mahdollisuus palveluiden laajentamiseen helpottuu.

Hankintajärjestelmän sisäiset tarjouspyynnöt tulevat suoraan palveluntuottajien sähköpostiin, joten palveluntuottajien ei tarvitse välttämättä seurata Hilmaa hankintailmoitukset.fi - sivustoa.

Päätösesitys

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Tulevaisuuslautakunta hyväksyy sosiaalihuollon avustaja- ja ohjauspalveluiden sekä työtoiminnan hankinnan strategiset periaatteet sekä esittää aluehallitukselle

- sosiaalihuollon avustaja- ja ohjauspalveluiden sekä työtoiminnan hankinnan käynnistämistä,
- sosiaalihuollon avustaja- ja ohjauspalveluiden sekä työtoiminnan hankinnan toteuttamista joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä,
- palveluntuottajarekisterin voimassaoloa viisi (5) vuotta sen perustamisesta lukien, minä aikana palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut tehdään.

Päätös

Merk. Pekka Poukkula poistui esteellisenä (jäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan täydennetty esittelyteksti sekä muutettu päätösesitys:

Nykytilan kuvaus

Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtainen apu on toteutettu Pohjois-Pohjanmaan nykyisissä kunnissa ja kuntayhtymissä noin 50 % korvaamalla vaikeavammaiselle henkilölle henkilökohtaisen avustajan palkkaamisesta aiheutuvat kustannukset, ostopalveluna 24 %, palvelusetelillä 17 % ja omana toimintana 9 %. Henkilökohtaisen avun tarkoitus on auttaa vaikeavammaista henkilöä toteuttamaan omia valintojaan toimia suorittaessaan. Hyvinvointialueelle on perustettu henkilökohtaisen avun keskus, josta henkilökohtaisen avun työnantajamallin toteutumista tuetaan.

Sosiaalihuoltolain mukaista avustajapalvelua ei ole ollut käytössä omana toimintana Oulussa vaan se on toteutettu palvelusetelillä. Muualla se ei ole ollut käytössä.

Sosiaalinen kuntoutus on järjestetty Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kunnissa ja kuntayhtymissä pääsääntöisesti omana toimintana. Palvelun tarkoituksena on edistää asiakkaan itsenäistä toimintakykyä päivittäisissä toimissa, työssä ja opiskelussa, sosiaalisessa vuorovaikutuksessa, vapaa-ajan toiminnassa ja yhteiskunnallisessa osallistumisessa yksilöllisten tavoitteiden ja suunnitelma mukaisesti. Järjestämissuunnitelmaluonnoksen mukaan sosiaalista kuntoutusta on tarjolla hyvinvointialueella tarpeen mukaisesti ja se toteutetaan monituottajamallilla.

Vammaispalvelun valmennus- ja tukipalvelut ovat uuteen vammaispalvelulakiin tulevia palveluita, joihin asiakkailta tulee subjektiivinen oikeus. Näitä palveluita ei vielä myönnetä asiakkaille.

Kuntouttavaa työtoimintaa ovat tuottaneet yhdistykset avustusperusteisesti sekä kunnat ja kuntayhtymät omana toimintana. Kuntouttava työtoiminta on sosiaalihuoltolain 14 §:n mukainen sosiaalihuollon palvelu ja sen järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueelle. Sosiaalihuoltolain 14 §:n mukaan kuntouttava työtoiminta pitää sisällään sosiaaliohjauksen. Laki kuntouttavasta työtoiminnasta määrittää sen, että palvelua voidaan hankkia vain kunnilta, yhdistyksiltä ja järjestöiltä. Nykyistä kuntouttavaa työtoimintaa tuottavat kunnat ja kuntayhtymät ja järjestöt eivät voi tuottaa ko. palveluita ilman että kunnat yhtiöittävät toiminnan ja järjestöt rekisteröityvät yksityisten sosiaalipalveluiden tuottajaksi. Yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajan, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista hyvinvointialueelle, jossa palveluja tuotetaan. Ilmoitus tulee toimittaa hyvissä ajoin hyvinvointialueelle ennen suunniteltua toiminnan aloittamisajankohtaa. Sosiaalihuoltolain 14 §:n mukaisen sosiaaliohjauksen tuottamiseksi kuntouttavan työtoiminnan tuottajat voivat tehdä yhteistyötä.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella on tehty asiakaskysely kuntouttavasta työtoiminnasta ja sen sisällöstä (liite 1). Järjestämissuunnitelmaluonnoksen mukaan kuntouttavaa työtoimintaa on tarjolla hyvinvointialueella tarpeen mukaisesti.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat sosiaalihuoltolakiin ja vammaispalvelulakiin perustuvat ohjaus- ja avustajapalvelut sekä työtoiminta. Lisäksi kuntouttavan työtoiminnan palvelussa noudatetaan lakia kuntouttavasta työtoiminnasta sekä sosiaalihuoltolakia.

Luokka 1 Sosiaalihuollon ja vammaispalvelun avustajapalvelu

- Sosiaalihuoltolain mukainen avustajapalvelu
- Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtainen apu

Luokka 2 Sosiaalihuoltolain mukainen sosiaalinen kuntoutus

- Sosiaalihuoltolain mukainen ohjaajapalvelu
- Sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana
- Vaativa sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana
- Tuettu työtoiminta

Luokka 3 Vammaispalvelun valmennus- ja tukipalvelut

- Vammaispalvelulain mukainen valmennus elämäntaitoihin
- Vammaispalvelulain mukainen valmennus kommunikointiin
- Vammaispalvelulain mukainen ammatillinen osallisuuden tukihenkilö

Luokka 4 Kuntouttava työtoiminta

- Koulutukseen ja työhön suuntaava kuntouttava työtoiminta
- Osallisuutta vahvistava kuntouttava työtoiminta

Hankinnan strategiset periaatteet

Kilpailutuksen toteuttamistapa ja tavoite

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystaloushankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta esitetään toteutettavana joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä (jatkossa palveluntuottajarekisteri), joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen. Kyseessä ei ole hankintalain 42 §:n tarkoittama puitejärjestely. Hankinnan sähköisenä järjestelmänä hyödynnetään soveltuvin osin hankintalain 49-52 §:n tarkoittamaa dynaamista hankintajärjestelmää.

Hankintamenettelyn tarkoituksena on turvata asiakkaiden tarpeen mukaisten palveluiden toteuttaminen ja asiakaskohtaisen palvelun valinta niitä koskevan lainsäädännön mukaisesti. Kyseessä ovat asiakkaiden perusoikeuksien, itsemääräämisoikeuden ja yhteiskuntaan osallistumisen toteutumisen kannalta merkitykselliset palvelut. Monipuolisia avopalveluita vahvistamalla tavoitteena on raskaimpien palveluiden osuuden vähentyminen.

Palveluntuottajarekisterin tarkoituksena on turvata palveluiden jatkuvuus, saatavuus ja kattavuus sekä palvelujen käyttäjien erityistarpeiden huomioiminen. Tarkoituksena on myös toimivan kilpailun edistäminen siten, että asiakasryhmän erityistarpeiden mukaisen ammattitaitoisen palvelun saatavuutta asiakastarpeiden mukaisessa sijainnissa turvataan lyhyellä ja pitkällä aikavälillä.

Palveluntuottajarekisteri perustetaan ja sitä täydennetään rajoitetun menettelyn kaltaisella menettelyllä. Palveluntuottajarekisteri on koko voimassaolonsa ajan avoin kaikille soveltuvuusehdot täyttävälle palveluntuottajille.

Palveluntuottajarekisterin joustavuus saavutetaan toteuttamalla palveluntuottajarekisterin sisäisiä kilpailutuksia rekisterin voimassaolon aikana. Tällöin uusilla palveluntuottajilla on mahdollisuus tehdä tarjouksia palveluntuottajarekisterin eri luokkiin ja hyvinvointialue voi

tehdä muutoksia rekisterin ehtoihin.

Palveluntuottajarekisterin sisäisiä kilpailutuksia voidaan tehdä palveluntuottajarekisterin perustamisesta lähtien sen keston loppuun saakka.

Esitetään, että palveluntuottajarekisteri on voimassa viisi (5) vuotta sen perustamisesta lukien, minä aikana palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut tehdään. Palveluntuottajarekisterin sisäisissä tarjouskilpailuissa määritellään hankintakohtainen sopimuskauden pituus. Sopimus voi pääsääntöisesti olla voimassa enintään kolme (3) vuotta palveluntuottajarekisterin voimassa olon päättymisen jälkeen. Asiakaskohtaisia palveluita koskevat sopimukset voivat olla voimassa määräaikaisena tai toistaiseksi. Hyvinvointialue voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa tai päättää sen voimassaolon ennenaikaisesti uudella hankintailmoituksella. Hyvinvointialue voi tilapäisesti sulkea palveluntuottajarekisterin milloin tahansa palveluntuottajarekisterin keston aikana. Palveluntuottajarekisterin ollessa suljettuna yksittäisiä tarjouspyyntöjä rekisterin sisällä ei lähetetä.

Perustelut joustavan sähköisen palveluntuottajarekisterin perustamiselle

Joustavan sähköisen palveluntuottajarekisterin perustaminen helpottaa hankintojen kokonaisuusien hallintaa, koska samantyyppiset palvelut, jotka voivat toimia saman sopimuksen pohjalta voidaan koota yhden kokonaisuuden alle. Näin ollen myös sopimusten valvonta helpottuu, kun palveluilla on samat yleiset sopimusehdot.

Sopimustenhallinta on helpompaa, kun ei ole yksittäisiä sopimuksia vaan saman palvelun sopimukset ovat yhden kokonaisuuden alla sopimustenhallintajärjestelmässä.

Hankintamenettely on joustava ja mahdollistaa muutosten tekemisen palveluun ja sen ehtoihin nivelvaiheessa ennen seuraavan hankintajärjestelmän sisäisen tarjouspyynnön lähettämistä. Menettelyn avulla pystytään vastaamaan ketterästi asiakkaiden muuttuneisiin palvelutarpeisiin. Hankintajärjestelmässä on mahdollista kilpailuttaa uusia palveluita sekä tehdä rinnakkaisia ja täydentäviä hankintoja sopimuskauden aikana. Hinta ja laatukilpailu toteutuu koko menettelyn ajan.

Hankintamenettely antaa lisäksi mahdollisuuden täsmentää ja täydentää tarvittavia palveluita ja palvelukuvauksia hyvinvointialueen käynnistyttyä, koska palvelutarpeet saattavat muuttua lyhyenkin ajan kuluessa hyvinvointialueelle siirryttäessä. Hankinnassa ei sitouduta ostamaan tiettyä määrää, vaan palveluja ostetaan tarpeen mukaan.

Menettelyllä kannustetaan uusia ja uudenlaisia palveluntuottajia alalle. Hankintajärjestelmä on koko voimassaolonsa ajan avoin kaikille soveltuvuusehdot täyttävälle palveluntuottajille. Palveluntuottajaksi on mahdollisuus päästä siinä vaiheessa, kun tilaaja julkaisee tarjouspyynnön ja tarjoaja jättää hyväksyttävän tarjouksen. Palveluntuottajien on mahdollista yhden järjestelmän sisällä tarjota useita eri palveluja ja mahdollisuus palveluiden laajentamiseen helpottuu. Hankintajärjestelmän sisäiset tarjouspyynnöt tulevat suoraan

Aluehallitus

4.10.2022

palveluntuottajien sähköpostiin, joten palveluntuottajien ei tarvitse välttämättä seurata Hilmaa hankintailmoitukset.fi -sivustoa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan muutettu päätösesitys:

Esittelijä täydensi pykälän esittelytekstiä kokouksessa.

Tulevaisuuslautakunta hyväksyy sosiaalihuollon avustaja- ja ohjauspalveluiden sekä työtoiminnan hankinnan strategiset periaatteet sekä esittää aluehallitukselle

- sosiaalihuollon avustaja- ja ohjauspalveluiden sekä työtoiminnan hankinnan käynnistämistä,
- sosiaalihuollon avustaja- ja ohjauspalveluiden sekä työtoiminnan hankinnan toteuttamista joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä ja
- että palveluntuottajarekisteri on voimassa viisi (5) vuotta sen perustamisesta lukien, minä aikana palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut tehdään.

Lautakunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan täydennetyt esittelytekstin sekä muutetun päätösesityksen.

Merk. Kokouksessa pidettiin tauko asian käsittelyn aikana klo 13.09 - 13.32.

Liitteiden kuvaus

Liite lisätty pöytäkirjalle.

Liitteet

§ 7 Liite 1 Kuntouttavan työtoiminnan asiakaskysely

Päätöshistoria

Aluehallitus 26.9.2022 §252

Tarjouspyyntö

Salassa pidettävä siihen saakka, kunnes tarjousasiakirjat on julkaistu (Julkisuuslaki 6.1 § 2 kohta, 621/1999)

Hankinnan kohde

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue perustaa sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena on sosiaalihuoltolakiin ja vammaispalvelulakiin perustuvat ohjaus- ja avustajapalvelut sekä työtoiminta. Lisäksi kuntouttavan työtoiminnan palvelussa noudatetaan lakia kuntouttavasta työtoiminnasta sekä sosiaalihuoltolakia.

Hankinnan tarkoituksena on turvata asiakkaiden tarpeen mukaisten palveluiden toteuttaminen ja asiakaskohtaisen palvelun valinta niitä koskevan lainsäädännön mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kyseessä ovat asiakkaiden perusoikeuksien, itsemääräämisoikeuden ja yhteiskuntaan osallistumisen toteutumisen kannalta merkitykselliset palvelut. Monipuolisia avopalveluita vahvistamalla tavoitteena on raskaimpien palveluiden osuuden vähentyminen.

Palveluntuottajarekisterin tarkoituksena on turvata palveluiden jatkuvuus, saatavuus ja kattavuus sekä palvelujen käyttäjien erityistarpeiden huomioiminen. Tarkoituksena on myös toimivan kilpailun edistäminen siten, että asiakasryhmän erityistarpeiden mukaisen ammattitaitoisen palvelun saatavuutta asiakastarpeiden mukaisessa sijainnissa turvataan lyhyellä ja pitkällä aikavälillä.

Hankintajärjestelmä jaetaan perustamisvaiheessa luokkiin ja osiin seuraavasti:

Luokka 1 Sosiaalihuollon ja vammaispalvelun avustajapalvelu

Osa 1 Sosiaalihuoltolain mukainen avustajapalvelu

Sosiaalihuoltolain mukaisella avustajapalvelulla tarkoitetaan asiakkaan neuvomista ja avustamista päivittäisissä toimissa, vuorovaikutuksessa ja yhteiskuntaan osallistumisessa.

Osa 2 Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtainen apu

Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtaisella avulla tarkoitetaan asiakkaan välttämätöntä avustamista kotona ja kodin ulkopuolella päivittäisissä toimissa, työssä ja opiskelussa, harrastuksissa, yhteiskunnallisessa osallistumisessa ja sosiaalisen vuorovaikutuksen ylläpitämisessä silloin, kun vammaisen henkilö tarvitsee näissä toimissa välttämättä apua.

Luokka 2 Sosiaalihuoltolain mukainen sosiaalinen kuntoutus

Osa 1 Sosiaalihuoltolain mukainen ohjaajapalvelu

Sosiaalihuoltolain mukaisen ohjaajapalvelun tarkoituksena on edistää asiakkaan itsenäistä toimintakykyä päivittäisissä toimissa, työssä ja opiskelussa, sosiaalisessa vuorovaikutuksessa, vapaa-ajan toiminnassa ja yhteiskunnallisessa osallistumisessa yksilöllisten tavoitteiden ja suunnitelman mukaisesti.

Osa 2 Sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana

Sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana on suunnitelmallista, tavoitteellista ja määräaikaista, tietyn teeman ympärille rakentuvaa muutostyöskentelyä asiakkaille, joilla vertaisryhmässä toimiminen edistää kuntoutumisen tavoitteita.

Osa 3 Vaativa sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana

Vaativa sosiaalinen kuntoutus ryhmätoimintana toteutuu osan 2 sisällön mukaisesti. Vaativassa sosiaalisen kuntoutuksen ryhmätoiminnassa asiakkaiden toimintarajoitteet ovat laaja-alaisempia ja haasteellisempia.

Osa 4 Tuettu työtoiminta

Tuettu työtoiminta on tarkoitettu työkyvyttömyyseläkkeellä tai kuntoutustuella oleville henkilöille, jotka ovat oikeutettu kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain tai sosiaalihuoltolain mukaiseen työtoimintaan.

Luokka 3 Vammaispalvelun valmennus- ja tukipalvelut

Osa 1 Vammaispalvelulain mukainen valmennus elämäntaitoihin

Vammaispalvelulain mukainen valmennus elämäntaitoihin täydentää sosiaalihuoltolain 17 §:n mukaista sosiaalista kuntoutusta niissä tilanteissa, joissa sen avulla ei voitaisi järjestää vammaisen henkilön yksilöllisiin tarpeeseen nähden välttämättömiä palveluita.

Osa 2 Vammaispalvelulain mukainen valmennus kommunikointiin

Vammaispalvelulain mukainen valmennus kommunikointiin sisältää viittomakielen ja erilaisten kommunikointikeinojen valmennuksen siltä osin, kun eivät ole terveydenhuollon lääkinnällisen kuntoutuksen vastuulla.

Osa 3 Vammaispalvelulain mukainen ammatillinen osallisuuden tukihenkilö

Vammaispalvelulain mukainen ammatillisen osallisuuden tukihenkilöpalvelua saavat asiakkaat täyttävät sosiaalihuoltolain 3 §:n 3 kohdan mukaisen erityisen tuen tarpeessa olevan henkilön määritelmän, eivätkä täytä henkilökohtaisen avun myöntämisedellytyksiä tai saa riittävää osallisuuden tukea asumispalveluissa.

Luokka 4 Kuntouttava työtoiminta

Kuntouttavan työtoiminnan järjestämisessä noudatetaan lakia kuntouttavasta työtoiminnasta. Kuntouttava työtoiminta on myös sosiaalihuoltolain 14 §:n mukainen sosiaalihuollon palvelu. Kuntouttavan työtoiminnan palveluun tulee sisältyä myös sosiaaliohjaus. Kuntouttava työtoiminta on tarkoitettu niille henkilöille, jotka eivät työ- ja toimintakykynsä asettamien rajoitusten vuoksi voi osallistua julkisiin työvoimapalveluihin tai työhön.

Osa 1 Koulutukseen ja työhön suuntaava kuntouttava työtoiminta

Osa 2 Osallisuutta vahvistava kuntouttava työtoiminta

Palveluntuottaja voi tuottaa yhtä tai useampaa sopimuksen osana olevaa palvelua sen mukaisesti mihin hankintajärjestelmän luokkiin ja osiin palveluntuottaja on hyväksytty.

Hankinnan toteuttamistapa

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystaloushankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista

menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen. Kyseessä ei ole hankintalain 42 §:n tarkoittama puitejärjestely. Hankinnan sähköisenä järjestelmänä hyödynnetään soveltuvin osin hankintalain 49-52 §:n tarkoittamaa dynaamista hankintajärjestelmää.

Palveluntuottajarekisteri perustetaan ja sitä täydennetään rajoitetun menettelyn kaltaisella menettelyllä. Palveluntuottajarekisteri on koko voimassaolonsa ajan avoin kaikille soveltuvuusehdot täyttävälle palveluntuottajille. Kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset on määritelty osallistumispyynnössä (liite 2). Kuntouttavan työtoiminnan palveluiden tuottamiseen sovelletaan, mitä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 9 §:ssä säädetään. Lain kuntouttavasta työtoiminnasta 13.2 §:n mukaan kuntouttavaa työtoimintaa ei saa hankkia yritykseltä.

Palveluntuottajarekisterin joustavuus saavutetaan toteuttamalla palveluntuottajarekisterin sisäisiä kilpailutuksia rekisterin voimassaolon aikana. Tällöin uusilla palveluntuottajilla on mahdollisuus tehdä tarjouksia palveluntuottajarekisterin eri luokkiin ja hyvinvointialue voi tehdä muutoksia rekisterin ehtoihin.

Palveluntuottajarekisteri on voimassa viisi (5) vuotta sen perustamisesta lukien, minkä aikana palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut tehdään. Palveluntuottajarekisterin sisäisissä tarjouskilpailuissa määritellään hankintakohtainen sopimuskauden pituus. Sopimus voi pääsääntöisesti olla voimassa enintään kolme (3) vuotta palveluntuottajarekisterin voimassa olon päättymisen jälkeen. Asiakaskohtaisia palveluita koskevat sopimukset voivat olla voimassa määräaikaisena tai toistaiseksi. Hyvinvointialue voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa tai päättää sen voimassaolon ennenaikaisesti uudella hankintailmoituksella. Hyvinvointialue voi tilapäisesti sulkea palveluntuottajarekisterin milloin tahansa palveluntuottajarekisterin keston aikana. Palveluntuottajarekisterin ollessa suljettuna yksittäisiä tarjouspyyntöjä rekisterin sisällä ei lähetetä. Palveluntuottajarekisterin periaatteet on kuvattu liitteessä 1.

Palveluntuottajat hakeutuvat palveluntuottajarekisteriin jättämällä osallistumishakemuksen hankintailmoituksen mukaisesti. Osallistumishakemuksen voi jättää milloin tahansa palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana. Osallistumishakemus jätetään yhteen tai useampaan palveluntuottajarekisterin luokkaan. Osallistumishakemuksen jättäminen ei sido palveluntuottajaa jättämään tarjousta palveluntuottajarekisterin sisäisessä kilpailutuksessa. Palveluntuottaja voi poistua palveluntuottajarekisteristä milloin tahansa.

Hyvinvointialue hyväksyy perustamisvaiheessa ja myöhemmin hankintavaiheessa palveluntuottajarekisteriin kaikki ehdokkaat, jotka täyttävät soveltuvuudelle asetetut luokkakohtaiset vaatimukset.

Perustamisvaiheen jälkeen hyvinvointialue käsittelee osallistumishakemukset 10 työpäivän kuluessa osallistumishakemuksen vastaanottamisesta tai, jos hakemus saapuu järjestelmän ollessa suljettuna, rekisterin uudelleen avaamisesta. Hyvinvointialue voi pidentää määräaikaa

15 työpäivään perustellusta syystä. Hyvinvointialue voi pidentää käsittelyaikaa myös, jos palveluntuottajarekisterin sisällä ei julkaista tarjouspyyntöä ennen järjestelmään hyväksymistä koskevien ratkaisujen tekemistä. Järjestelmä on suljettuna vuosittain heinäkuun ajan ja joulukuun 15. päivästä loppiaiseen. Tänä aikana osallistumishakemuksia ei käsitellä eikä tarjouspyyntöjä lähetetä.

Palveluntuottajarekisterin perustamisvaiheen jälkeen käynnistyy hankintavaihe. Hankintavaiheessa toteutetaan kilpailutuksia tilaajan tarpeiden mukaan. Ensimmäinen sisäinen kilpailutus voidaan suorittaa, kun perustamisvaiheessa saapuneet osallistumishakemukset on käsitelty.

Oman henkilöstön käyttö

Palveluhankinnoissa on noudatettava Valtiovarainministeriön laatimia julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja kohdan 7 mukaisesti (JYSE-ehdot, huhtikuu 2022). Jyse-ehtojen kohdan 7.4. mukaan palveluntuottaja tai hänen henkilöstönsä ei ole työ- tai virkasuhteessa tilaajaan hoitaessaan hankintasopimuksen mukaisia tehtäviä.

Hankinnan arvo

Hankinnan ennakoitu vuosittainen arvo on 10 M€.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään, vaan palveluita hankitaan asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Hankintamäärät voivat muuttua asiakkaiden tarpeiden muuttuessa sekä palvelurakenteen ja painopisteiden muuttuessa. Mahdollinen palvelurakenteen muutos voi vaikuttaa sekä tarvittavan palvelun määrään, että hankittavien palveluiden rakenteeseen.

Päätösesitys

Järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Aluehallitus

1. perustaa sosiaalihuollon avustaja- ja ohjauspalveluiden sekä työtoiminnan hankintaan sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin liitteenä olevien osallistumispyyntöasiakirjojen mukaisesti,
2. valtuuttaa hankinta- ja valvontajohtajan sekä järjestämistoiminnon sosiaali- ja terveyspalveluhankintojen hankintapäällikön tekemään osallistumispyyntöasiakirjoihin mahdollisia pieniä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia ja
3. valtuuttaa järjestämistoiminnon sosiaali- ja terveyspalveluhankintojen hankintapäällikön tekemään palveluntuottajien hyväksymistä/hylkäämistä koskevat päätökset palveluntuottajarekisteriin.

Päätös

Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Aluehallitus

4.10.2022

Liitteiden kuvaus

Liitteet ovat salassa pidettäviä siihen saakka, kunnes tarjousasiakirjat on julkaistu (JulkL 6.1 § 2kohta, 621/1999)

Liitteet

Liite 1 Palveluntuottajarekisterin periaatteet

Liite 2 Osallistumispyyntö ohjaus- ja avustajapalvelut sekä työtoiminta

Liite 3 Sopimusluonnos ohjaus- ja avustajapalvelut sekä työtoiminta

PPHVA/330/07.01.02.04/2022

263 § Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen lausunto hallituksen esitysluonnoksesta hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamiseksi

Tausta

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamisesta. Hyvinvointialueiden yleiskatteelliseen rahoitusmalliin on tarkoitus lisätä vuodesta 2024 lähtien uusi määräytymistekijä, yliopistosairaalisä. Lisän perusteella otettaisiin huomioon yliopistollisista sairaaloista aiheutuvia muita sairaaloita korkeampia kustannuksia.

Lausuntopyyntöä on täydennetty 13.9.2022 sote-ministerityöryhmän linjaamilla muutoksilla, joiden mukaan hyvinvointialueiden rahoituksen siirtymätasausääntelyä muutetaan. Asukasta kohden -50 euroa ylittävä laskennallisten ja toteutuneiden kustannusten erotus tasataan toistaiseksi pysyvällä siirtymätasauslisällä. Lausunto tulee jättää 12.10.2022 mennessä.

Esitysluonnoksessa on lausuntokierroksella arvioitavana kolme mallia yliopistosairaalisän kohdentamiseksi:

- 1) Yliopistollista sairaalaa ylläpitävän hyvinvointialueen asukkaiden määrä
- 2) Koko yhteistyöalueen asukasmäärä
- 3) 50 % yliopistosairaalahyvinvointialueen ja 50 % yhteistyöalueen asukasmäärän perusteella

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen lausunnon keskeiset kohdat

Kokonaisuutena arvioiden valtiovarainministeriön esitys yliopistosairaalisää koskien on kannatettava. Yliopistosairaalisä on myönteinen muutos rahoitukseen hyvinvointialueiden yhdenvertaisuuden turvaamiseksi sekä yliopistosairaalahyvinvointialueiden erityisvelvoitteiden kattamiseksi. Huomiota tulee kiinnittää myös siihen, ettei hyvinvointialueille, joilla yliopistollista sairaalaa ei ole, kohdennu rahoitusmallista epätarkoituksenmukaisia talouspaineita. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue nostaa esiin lausunnossaan seuraavat huomiot:

1. Yliopistosairaalahyvinvointialueiden yhdenvertaisuus ja erityisvelvoitteet:

Yliopistosairaalisä on myönteinen muutos rahoitukseen hyvinvointialueiden yhdenvertaisuuden turvaamiseksi sekä yliopistosairaalaa ylläpitävien hyvinvointialueiden erityisvelvoitteista aiheutuvien kustannusten kattamiseksi. Rahoitusmekanismista päätettäessä on huomioitava myös niiden hyvinvointialueiden rahoituksen kantokyky, joilla ei yliopistollista sairaalaa ole.

2. Yliopistosairaalisän määrä:

Esitetty yliopistosairaalisän määrä on riittämätön kattamaan todellisia erityisvastuista aiheutuvia kustannuksia. Kohdennettavan rahoituksen määrää tulisi nostaa noin 600 miljoonaan euroon. Vaihtoehtoisesti tutkimukseen ja koulutukseen erillismomenttien (EVO-rahoitus, koulutuskorvaukset) kautta kohdennettavaa rahoituksen tasoa tulisi vaihteittain lisätä.

3. Siirtymätasauksen vaikutus:

Siirtymätasaus viivästyttää olennaisesti yliopistosairaalisän kohdentumista hyvinvointialueille ja aiheuttaa siten merkittävän riskin kyvylle ylläpitää erityisvastuita. Tulisi selvittää, löytyykö keinoja kohdentaa yliopistosairaalisä esitettyä siirtymätasausta nopeammin yliopistosairaalahyvinvointialueiden erityisvastuisiin.

4. Siirtymävaiheen rahoitus:

Hyvinvointialueiden riittämätön siirtymä- ja käynnistymisvaiheen rahoitus ja siihen liittyvät rahoitusmekanismin haasteet on tärkeää tunnistaa ja pyrkiä löytämään niihin ratkaisuja muun muassa muutosrahoituksen keinoin.

5. Olosuhdetekijöiden huomioiminen:

On perusteltua, että olosuhdetekijöiden huomioimista tarveperusteisessa rahoituksessa vahvistetaan vaihteittain. Tämän tulee kuitenkin perustua kattavaan ja laadukkaaseen tietopohjaan. Asukastiheyden painoarvoa rahoituksen kohdentumisessa tulisi vahvistaa.

6. Yliopistosairaalisän laskentatapa:

Määräytymisperusteena tulisi käyttää YTA:n väestöpohjaa, joka turvaa esitetyistä malleista parhaiten yliopistosairaalisän tarpeenmukaisen kohdentumisen.

Pohjois-Pohjanmaan lausuntoluonnos on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus

Strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen (p. 044 365 5473):

Aluehallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon hallituksen esitysluonnoksesta hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamiseksi.

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto:

Aluehallitus hyväksyy strategia- ja talousjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Aluehallitus antoi viranhaltijoille oikeuden tehdä tarvittaessa vielä tarkennuksia lausuntoon.

Liitteet

PPHVA lausuntoluonnos yliopistosairaalisä
Hallituksen esitysluonnos hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamisesta

Aluehallitus

4.10.2022

(yliopistosairaalalisä)

PPHVA/372/00.01.05.01/2022

264 § Raahen ympärivuorokautinen perusterveydenhuollon päivystys

1.1.2023 voimaan tulevan terveydenhuoltolain 50§ mukaan sosiaali- ja terveysministeriö voi myöntää hyvinvointialueelle luvan ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon tai akuuttilääketieteen päivystyksen järjestämiseen, jos palvelujen saavutettavuus ja päivystyspisteiden väliset etäisyydet sitä edellyttävät eikä väestön tarvitsemia palveluja voida riittävästi turvata ensihoitopalvelujen avulla.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen alueella on neljä ympärivuorokautista päivystyspistettä. Yhteispäivystykset ovat Oulun seudun yhteispäivystys Oulun yliopistollisessa sairaalassa ja Oulaskankaan sairaalan yhteispäivystys Oulaisissa. Sosiaali- ja terveysministeriön myöntämien poikkeuslupien alaiset ympärivuorokautiset perusterveydenhuollon päivystysyksiköt ovat Kuusamossa ja Raahessa. Kuusamossa lupa on voimassa 31.12.2024 asti ja Raahessa 31.12.2022 asti.

Palvelujen saatavuuden näkökulmasta ympärivuorokautisen päivystyksen lisäksi on huomioitava ympärivuorokautista lääketieteellistä tukea vaativien sairaalatasoisten vuodeosastojen toiminta. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa sairaalaverkosto rakentuu ympärivuorokautisten päivystyspisteiden yhteyteen. Raahen sairaalan vuodeosastojen toiminta turvautuu yöaikaan ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon päivystyksen lääkäreihin. Vuodeosastojen toimintamallit ja profiilit sekä lääketieteellisen tuen järjestäminen tarkentuvat vuoden 2023 aikana.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen järjestämissuunnitelman luonnos pitää sisällään merkittäviä muutoksia mm. vuodeosastoverkoston kokonaisuuteen sekä ikäihmisten palveluasumiseen. Turvallisen siirtymän ja potilasturvallisuuden varmistamisen näkökulmasta ei ole tarkoituksenmukaista tehdä muutoksia sairaalatasoisten vuodeosastopaikkojen verkostoon vuodelle 2023.

Raahen ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon päivystyksen poikkeuslupa päättyy samaan aikaan kun hyvinvointialue aloittaa toimintansa. Turvallisen siirtymän varmistamiseksi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue hakee terveydenhuoltolain 50 §:n 5 momentin ja päivystysasetuksen 6 §:n mukaista lupaa ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon päivystyksen järjestämiseen Raahessa ajanjaksolle 1.1.2023-31.12.2023. Mahdollisen jatkohakemuksen tarve arvioidaan vuoden 2023 aikana.

Sosiaali- ja terveysministeriölle toimitettavan poikkeuslupahakemuksen osana tulee toimittaa kirjalliset puollot muiden Pohjoisen yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden aluevaltuustoilta. Poikkeuslupahakemus tulee toimittaa muiden hyvinvointialueiden valtuustojen käsittelyyn.

Aluehallitus

4.10.2022

Päätösehdotus OYS sairaalapalvelut ja ensihoito toimialuejohtaja Päivi Laurila (p. 0400 610076) ja johtajaylilääkäri Terhi Nevala (p 040 3527257):

Aluehallitus

1. hyväksyy liitteenä olevan Raahen ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon päivystyksen poikkeuslupahakemuksen ja päättää lähettää sen sosiaali- ja terveysministeriölle.
2. päättää lähettää poikkeuslupahakemuksen Keski-Pohjanmaan, Kainuun ja Lapin hyvinvointialueille aluevaltuustojen käsittelyyn sosiaali- ja terveysministeriön edellyttämää puoltolausuntoa varten.

Päätösesitys Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto:

Aluehallitus hyväksyy OYS sairaalapalvelut ja ensihoito toimialuejohtajan ja johtajaylilääkärin ehdotuksen.

Päätös Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet PPHVA poikkeuslupahakemus - Raahen ympärivuorokautinen perusterveydenhuollon päivystys 28.9.2022

Aluehallitus

4.10.2022

PPHVA/76/02.03.01.01/2022

265 § Monetran palvelusopimus - hankintapäätös

Monetra Oulu Oy:n kanssa on käyty neuvotteluja palvelusopimuksen sisällöstä ja laajuudesta. Neuvottelujen tuloksena aluehallitukselle esitetään palvelusopimuksen hyväksymistä. Sopimuksen liitteenä on palvelukuvaus, jossa on kuvattu toiminnoittain palvelujen sisältö. Sisältöä tarkennetaan vielä sen pohjalta tehtävissä vastuumatriiseissa.

Monetra Oulu Oy:ltä hankintaan:

- Taloushallinnon palveluja
- Henkilöstöhallinnon palveluja
- Ns. lähipalveluna joitakin sihteeripalveluja
- Muita erityispalveluja (lakimiespalveluja, hankintapalveluja, painatuspalveluja, asiakaspalvelupisteiden hoitopalveluja, asiakirja- ja arkistopalveluja, tietosuojapalveluja ja tulkkipalveluja)

Sopimus on luonteeltaan ns. puitesopimus, jonka yksittäisiä palveluja hankitaan erikseen. Sopimuksen arvioitu loppusumma on noin 17,5 milj. €/v. Verrattuna aikaisempiin siirtyvien organisaatioiden sopimuksiin, uusi sopimus sisältää palvelun lisäksi aiempaa enemmän myös ohjelmistojen käyttöä.

Hallintosäännön 78 § mukaan aluehallitus päättää yli 5.000.000 euron ylittävistä laite-, järjestelmä-, investointi- ja palveluhankinnoista.

Monetra Oulu Oy:n on hankintalain 15 §:n tarkoittama hyvinvointialueen sidosyksikkö eli kyse on Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sidosyksikköhankinnasta. Hankintaa on perusteltu aluevaltuuston 21.3.2022 tekemässä päätöksessä.

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma on Monetra Oulu Oy:n hallituksen jäsenenä esteellinen ja sen vuoksi asian esittelee hyvinvointialuejohtajan sijainen Kirsti Ylitalo-Katajisto.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 050 564 6947):

Aluehallitus

1. päättää ostaa Monetra Oulu Oy:ltä liitteenä olevan palvelusopimuksen mukaisesti talous- ja henkilöstöhallinnon palveluja, ns. lähipalveluja ja sopimuksen mukaisia erityispalveluja. Hankinnan arvo on yhteensä noin 17,5 milj. €/v.

2. päättää hyväksyä palvelusopimuksen osalta HVA henkilötietojen käsittelyehtoihin (liite 1) tehdyt muutokset liitteen mukaisesti.

Aluehallitus

4.10.2022

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto:

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston muutettu esitys:

Aluehallitus

1. päättää ostaa Monetra Oulu Oy:ltä liitteenä olevan palvelusopimuksen mukaisesti talous- ja henkilöstöhallinnon palveluja, ns. lähipalveluja ja sopimuksen mukaisia erityispalveluja. Hankinnan arvo on yhteensä noin 17,5 milj. €/v.

2. *Liite 1 (palvelusopimuksen osalta HVA henkilötietojen käsittelyehtoihin tehdyt muutokset) hyväksytään myöhemmin.*

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan muutetun esityksen.

Liitteiden kuvaus

Liitteeseen 1 tehtävät muutokset toimitetaan aluehallitukseen 4.10.2022 kokoukseen erillisenä liitteenä.

Liitteet

Palvelusopimus pphvamonetra oulu

Liite 1 HVA Henkilötietojen käsittelyn ehdot ja liitteet 1-4

Liite 2. HVA Palvelukuvaus

Liite 3. Käsittelytoimien_kuvaus

Liite 4. Monetra Oulu alustava hinnasto_PPHVA 14.9.2022

Liite 5. JYSE 2014 Palvelut (huhtikuun 2022 päivitysversio)

Päätöshistoria

Aluehallitus 15.3.2022 §52

Taustaa

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella toimii tällä hetkellä kaksi kuntatoimijoille yhtiömuotoisesti toimivaa in-house -muotoista talous- ja henkilöstöhallinnon palveluntuottajaa: Monetra Oulu Oy ja Kuntien Hetapalvelut Oy. Monetra Oulu Oy:n asiakkaina toimii tällä hetkellä hyvinvointialueen 19 sote-järjestäjästä 12. Isoista toimijoista PPSHP, Oulun kaupunki ja Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä ostavat kattavasti talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita Monetralta sekä toimivat yhtiön omistajina. Lisäksi Oulu-Koillismaan pelastuslaitos hankkii talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita Monetralta. Sairaanhoidopiirin ja Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän omistamien Monetra Oulu Oy:n -osakkeiden omistus siirtyy hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen.

Monetra Oulu Oy on Oulun kaupungin ja Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin yhdessä perustama talous- ja henkilöstöhallinnon palveluyritys. Oulun kaupunki ja PPSHP siirsivät henkilöstöä liikkeenluovutuksella yhtiön palvelukseen. Yhtiö perustamisen tavoitteena oli saada aikaan kustannusetuja yhteisten tietojärjestelmien, digitalisaation sekä yhtenäisten prosessien avulla. Myöhemmin yhtiön toiminta laajeni kattamaan myös muita hallinnon palveluita. Monetran asiakas- ja omistajakunta laajeni hyvin nopeasti perustamisen jälkeen myös muihin kuntatoimijoihin. Monetra on myöhemmin laajentunut valtakunnalliseksi konserniksi alueyhtiöineen. Monetra Oulu Oy:n palveluksessa työskentelee tällä hetkellä lähes 700 henkilöä. Toimipisteet sijaitsevat Oulussa, Raahessa, Haapavedellä, Sodankylässä, Jyväskylässä, Kajaanissa, Kuopiossa, Tampereella ja Turussa. Asiakkaihin kuuluu niin kuntia, kuntayhtymiä kuin osakeyhtiöitäkin. Kuukausittain Monetra Oulun kautta lähtee noin 35 360 palkkalaskelmaa.

Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelutuotannon järjestäminen käynnistettiin aikataulullisista syistä jo väliaikaisen valmistelutoimielimen toimesta, jotta talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut voidaan tuottaa tulevalle hyvinvointialueelle lain edellyttämässä aikataulussa taloudellisesti ja laadukkaasti.

Monetran valinta hyvinvointialueen palveluntuottajaksi

Hyvinvointialueen valmistelutoimielin päätti kokouksessaan 13.9.2021, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluntuottajaksi valitaan Monetra Oulu Oy. Valmistelutoimielin päätti hankkia myös yhtiön osakkeen (hinta 1.110 euroa) yhtiön järjestämän osakeannin mukaisesti. Talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmien osalta on tarkoitus käyttää pääosin Monetran omistamia tai hallinnoimia järjestelmiä. Hyvinvointialue laatii palvelusopimuksen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluista Monetra Oulu Oy:n kanssa ja määrittää vastuumatriisin, minkä mukaan toimitaan hyvinvointialueen ja Monetran kesken. Palvelusopimus voi sisältää myös muita Monetra Oulu Oy:n tarjoamia palveluja mm. hallinnon palveluja, tulkkauspalveluja ja painatuspalveluja.

Monetralla on vahva osaamisen kunnallisten toimijoiden talous- ja henkilöstöhallinnosta sekä näihin toimintoihin oleellisesti liittyvästä työ- ja virkaehtosopimusten hallinnasta, viranomaisraportoinnista ja kunnallisen sektorin kirjanpidosta. Nämä poikkeavat merkittävästi yksityisen sektorin toimintamalleista. Monetran kilpailueduiksi sen asiakkaat ovat todenneet muun muassa kuntapuolen tuntemuksen, laajan palveluvalikoiman ja asiantuntijuuden. Hyvinvointialueen talous- ja henkilöstöhallinto on luonteeltaan hyvin samantyyppistä kuin kuntasektori toiminnot.

Yhteistyöryhmä

Monetra Oulu Oy:n kanssa on perustettu talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöryhmä tarvittavine alatyöryhmineen. Vastuuhenkilöiksi nimettiin talousasioiden vastuuhenkilö Jarkko Raatikainen sekä henkilöstöasioiden vastuuhenkilö Juha Jääskeläinen. Tarkempi työnjako, ns. vastuumatriisi hyvinvointialueen ja Monetran välillä sekä palvelusopimus tuodaan

Aluehallitus

4.10.2022

myöhemmin hyvinvointialueen toimielimen päätettäväksi. Keskeisintä on selvittää hyvinvointialueen tarpeisiin sopiva ja tarkoituksenmukainen Monetralta ostettavan palvelutuotannon laajuus ja siihen oleellisesti kuuluva vastuumatriisi.

Vastuumatriisin määrittäminen

Eri toimijoiden ja Monetran väliset tämänhetkiset vastuumatriisit poikkeavat laajuudeltaan oleellisesti toisistaan. Esimerkiksi Oulun kaupunki ostaa mm. sihteeripalveluita Monetrasta huomattavasti enemmän kuin sairaanhoitopiiri. Osa eteläisen alueen kunnista puolestaan hankkii tällä hetkellä talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita Kuntien Hetapalvelut Oy:ltä. Jatkossa Monetran on tarkoitus tuottaa hyvinvointialueelle nämä palvelut. Laadittavan vastuumatriisin mukaisesti osa kuntien ja kuntayhtymien talous- ja henkilöstöhallinnon työntekijöistä on suunniteltu siirtyvän Monetran palvelukseen. Osa Monetran työntekijöistä puolestaan voi siirtyä liikkeenluovutuksella hyvinvointialueen palvelukseen.

Toimitussopimus ja käyttöönottoprojekti

Monetra Oulu Oy:n ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen välille on laadittu toimitussopimus koskien talous- ja henkilöstöhallinnon palveluja. Valmistelutoimielin hyväksyi 7.12.2021 toimitussopimuksen ja alustavan projektisuunnitelman asiakkuuden vastaanotto - projektille.

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti 10. helmikuuta 2022, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden ja niihin liittyvien järjestelmien käyttöönottoprojekti hankitaan sidosyksikköhankintana Monetra Oulu Oy:ltä Monetran laatiman tarjouksen mukaisesti (liite). Hankinnan kokonaiskustannus vuonna 2022 on enintään 3.720.000 euroa. Tarjous jakaantuu taloushallinnon palveluihin (hinta-arvio 1.833.000 euroa) ja henkilöstöhallinnon palveluihin (1.887.000 euroa). Työ laskutetaan toteutuneen työmäärän mukaan ja palvelutuotannosta tehdään erillinen sopimus. Hankinta rahoitetaan täysmääräisesti valtion ICT-rahoituksesta. Hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan kyseinen hankinta kuuluu hyvinvointialueen johtajan toimivaltaan.

Asian esittely hallitukselle

Hyvinvointialueen hallintosäännön 153 § mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Koska vt. hyvinvointialuejohtaja Luoma on esteellinen esittelemään asiaa toimiessaan Monetra Oulu Oy:n hallituksen jäsenenä, eikä hyvinvointialueella ole muita viranhaltijoita, asian esittelee hallituksen puheenjohtaja.

Päätösehdotus

Talouden vastuuvastuuvalmistelijaksi Jarkko Raatikainen (p. 0400 154 743):

Aluehallitus

Aluehallitus

4.10.2022

- 1) päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä hallintosäännön 154.5 §:n mukaisesti.
- 2) merkitä tiedoksi yllä esitetyn selostuksen sekä väliaikaisen valmistelutoimielimen tekemät päätökset talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden tuottamisesta ja käyttöönottoprojektista.
- 3) esittää aluevaltuustolle, että hyvinvointialueen talous- ja henkilöstöhallinnon sekä muiden tukipalveluiden tuottajana toimii Monetra Oulu Oy myöhemmin erikseen hyväksyttävän palvelusopimuksen mukaisesti.

Päätösesitys

Hallituksen puheenjohtaja Tapani Tölli:

Aluehallitus

- 1) päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä hallintosäännön 154.5 §:n mukaisesti.
- 2) merkitä tiedoksi yllä esitetyn selostuksen sekä väliaikaisen valmistelutoimielimen tekemät päätökset talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden tuottamisesta ja käyttöönottoprojektista.
- 3) esittää aluevaltuustolle, että hyvinvointialueen talous- ja henkilöstöhallinnon sekä muiden tukipalveluiden tuottajana toimii Monetra Oulu Oy myöhemmin erikseen hyväksyttävän palvelusopimuksen mukaisesti.

Päätös

Jarkko Raatikainen esitteli asiaa kokouksessa.

Merk. Ilkka Luoma poistui esteellisenä (Monetra Oy:n hallituksen jäsen) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Aluehallitus hyväksyi hallituksen puheenjohtajan esityksen.

Liitteet

Tarjous: Monetran palveluiden ja niihin liittyvien järjestelmien käyttöönotto

Päätöshistoria

Aluevaltuusto 21.3.2022 §63

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto päättää, että hyvinvointialueen talous- ja henkilöstöhallinnon sekä muiden tukipalveluiden tuottajana toimii Monetra Oulu Oy myöhemmin erikseen hyväksyttävän

Aluehallitus

4.10.2022

palvelusopimuksen mukaisesti.

Päätös

Talouden ohjauksen projektipäällikkö Päivi Määttä esitteli asian kokouksessa. Merk. vt. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma esteellisenä (yhteisöjäävi) poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi.

Aluevaltuusto hyväksyi aluehallituksen esityksen.

Merk. varavaltuutettu Salla Kangas saapui kokoukseen ennen tämän asian käsittelyä ja päätöksen tekoa klo 12.15.

Liitteet

Tarjous: Monetran palveluiden ja niihin liittyvien järjestelmien käyttöönotto

Aluehallitus

4.10.2022

PPHVA/346/01.01.03.00/2022

266 § Tarkastuslautakunnan alaisen ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikön tehtävien (toimien) perustaminen

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Tarkastuslautakunnan esitys:

Aluehallitus

1. perustaa yhden tuloksellisuustarkastajan/reviisorin viran ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikköön 1.1.2023 alkaen ja hyväksyy liitteen mukaiset tehtävän kelpoisuusehdot ja tehtäväkuvan sekä siirtää Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin reviisorin liikkeenluovutuksella ilman hakumenettelyä virkaan 1.1.2023 ja

2. perustaa kaksi tuloksellisuustarkastajan tehtävää (toimea) ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikköön 1.1.2023 alkaen ja hyväksyy liitteen mukaiset tehtävien kelpoisuusehdot ja tehtäväkuvat.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto teki kokouksessa esitykseen seuraavan lisäyksen:

Kohdan 2. mukaiset tehtävät laitetaan sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan täydennetyt esityksen.

Liitteet

HVA Perustettavat virat ja toimet Tarkastuslautakunnan alainen Ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikkö KORJATTU

Päätöshistoria

Hyvinvointialueen tarkastuslautakunta 21.9.2022 §70

Hallintosäännön 81 §:n mukaan tarkastuslautakunta päättää tarpeellisen henkilöstön ottamisesta, heidän tehtävistään ja palvelussuhteen ehdoista.

Tarkastuslautakunnan alaisuudessa toimii ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikkö, jonka tehtävänä on

- valmistella tarkastuslautakunnan käsiteltäviksi tulevat asiat

Aluehallitus

4.10.2022

- huolehtia sidonnaisuusilmoitusten käsittelystä
- valmistella ja toteuttaa hyvinvointialueen toimintaan ja talouteen kohdistuvaa tavoite-, tuloksellisuus- ja tarkoituksenmukaisuusarviointia tarkastuslautakunnan hyväksymän arviointisuunnitelman ja työohjelman mukaisesti
- avustaa tilintarkastajaa lakisääteiseen tilintarkastukseen liittyvissä tehtävissä sekä
- valmistella vuosittainen tarkastuslautakunnan arviointikertomus sekä muu tarkastuslautakunnan raportointi aluevaltuustolle.

Ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikön johtajana ja esihenkilönä toimii tarkastusjohtaja. Tarkastusjohtajan virka on täytetty aluevaltuuston päätöksellä 20.6.2022 § 100.

Yksikön tehtävien toteuttamista varten yksikön tavoiteorganisaatioksi on suunniteltu 1 + 3 työntekijää ja heille oheisten liitteiden mukaiset tehtäväkuvat. Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin tarkastuslautakunnan alaisuudessa on työskennellyt yksi revisori, jonka siirtäminen hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan alaisuuteen nähdään tehtävien toteuttamisen kannalta tarkoituksenmukaisena. Kaksi tuloksellisuustarkastajan tehtävää ovat uusia, jotka voidaan täyttää ensisijaisesti sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä.

Tavoiteorganisaatiosta, siirrettävästä ja perustettavista tehtävistä ja tehtäväkuvista on keskusteltu henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläisen kanssa.

Hallintosäännön 46 §:n mukaan aluehallitus päättää muiden virkojen ja toimien perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Hallintosäännön 14 §:n mukaan aluehallituksen henkilöstöjaosto päättää virka- ja työehtosopimuksen määräysten soveltamisesta siltä osin kuin sen on jätetty hyvinvointialueen harkintaan.

Liitteenä siirrettävät ja perustettavat tehtävät, niiden kelpoisuusehdot ja tehtäväkuvat.

Päätösesitys

Tarkastusjohtaja Tarja Lempeä (p. 050 407 2078):

Tarkastuslautakunta päättää ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikön tavoiteorganisaatioksi 1 + 3 työntekijää ja päättää siirrettävät ja perustettavat tehtävät, niiden kelpoisuusehdot ja tehtäväkuvat.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää aluehallitukselle, että aluehallitus

1. siirtää Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin revisorin liikkeenluovutuksella ilman hakumenettelyä ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikköön 1.1.2023 ja
2. perustaa kaksi tuloksellisuustarkastajan tehtävää (toimea) ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikköön 1.1.2023 alkaen ja hyväksyy liitteen mukaiset tehtävien kelpoisuusehdot ja tehtäväkuvat.

Päätös

Tarkastusjohtajan muutettu esitys:

Aluehallitus

4.10.2022

Tarkastuslautakunta päättää ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikön tavoiteorganisaatioksi 1 + 3 työntekijää ja päättää siirrettävät ja perustettavat tehtävät, niiden kelpoisuusehdot ja tehtäväkuvat.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää aluehallitukselle, että aluehallitus

1. perustaa yhden tuloksellisuustarkastajan/reviisorin viran ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikköön 1.1.2023 alkaen ja hyväksyy liitteen mukaiset tehtävän kelpoisuusehdot ja tehtäväkuvan sekä siirtää Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin reviisorin liikkeenluovutuksella ilman hakumenettelyä virkaan 1.1.2023 ja

2. perustaa kaksi tuloksellisuustarkastajan tehtävää (toimea) ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikköön 1.1.2023 alkaen ja hyväksyy liitteen mukaiset tehtävien kelpoisuusehdot ja tehtäväkuvat.

Tarkastuslautakunta hyväksyi tarkastusjohtajan muutetun esityksen.

Merk. kokouksessa pidettiin lounastauko tämän asian käsittelyn aikana klo 12.15 -12.49.

Liitteet

HVA Perustettavat virat ja toimet Tarkastuslautakunnan alainen Ulkoisen tarkastuksen ja arvioinnin yksikkö

Aluehallitus

4.10.2022

PPHVA/111/01.01.00.00/2022

267 § Järjestämistoiminnon virkojen ja toimien perustaminen (tutkimus, opetus, koulutus)

Tutkimuksen, opetuksen ja koulutuksen palvelualueelle on valmisteltu perustettavat virat ja toimet. Palvelualueittain esitetään vakanssien kokonaismäärä, aikaisemmin perustettujen vakanssien määrä, nyt perustettavat vakanssit, jotka laitetaan sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn sekä niiden vakanssien määrä, joihin henkilöt siirtyvät suoraan 1.1.2023.

Sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn laitetaan vakanssit, joissa tehtävät muuttuvat 1.1.2023 ja joissa siirtyvän henkilöstön tasapuolinen kohtelu sitä edellyttää. Niissä vakansseissa, joissa tehtävät eivät muutu ja joihin ei liity em. tasapuolisuuden vaatimusta, henkilöt siirretään suoraan. Nämä vakanssit perustetaan myöhemmin erikseen koko hyvinvointialueen ratkaisuna.

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Aluehallitus toteaa ja perustaa järjestämistoiminnon tavoiteorganisaation mukaiset vakanssit seuraavasti:

Tutkimus, opetus ja koulutus:

1. Nyt perustettavat vakanssit (sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn), 14 kpl

- Tutkimuskoordinaattori 1
- Laatupäällikkö, biopankki 1
- Tutkimussihteeri 1
- Arviointiylilääkäri 1
- Erikoissuunnittelija 2
- Osaamiskoordinaattori, hoitotyö 6
- Osaamiskoordinaattori, sosiaalityö 2

2. Suoraan siirtyvät, 21 kpl

- Laboratoriohoitaja 1
- Erikoissuunnittelija 1
- Tutkimussihteeri 2
- Tutkimuskoordinaattori 3
- Tutkimushoitaja 2
- Toimistos sihteeri 1
- Tietoanalyttikko 1

Aluehallitus

4.10.2022

- Data scientist 1
- Biostatistikko 3
- Sairaanhoidaja 1
- Laboratoriomestari 2
- Eläinlääkäri 1
- Suunnittelupäällikkö 1
- Biopankin johtaja 1

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto teki kokouksessa esitykseen seuraavan lisäyksen:

- Perustettaviin tehtäviin (kohta 1, sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn) lisätään asiantuntijalääkäriin (yleislääketiede) tehtävä.

- Sosiaalityön osaamiskoordinaattoreiden pätevyysvaatimuksiksi muutetaan: Tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, lisäksi edellytetään Valviran myöntämää laillistetun sosiaalityöntekijän kelpoisuutta (Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä (817/2015 7 §) tai ylempi sosiaalialan ammattikorkeakoulututkinto. Kokemus opiskeluohjaukseen liittyvissä tehtävissä luetaan eduksi.

- Perustettavista tehtävistä voidaan tässä vaiheessa täyttää sote-järjestämisjohtajan harkinnan mukaan 80 % ja muiden täyttäminen edellyttää aluehallituksen lupaa.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan täydennetyt esityksen.

Litteet

HVA Perustettavat virat ja toimet järjestämistoiminto 4.10.2022 aluehallitus

Päätöshistoria

Aluehallitus 12.4.2022 §96

Aluevaltuusto on hyväksynyt 1.3.2022 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön henkilöstönsiirtosuunnitelman ja henkilöstön siirtosopimuksen. Henkilöstön siirtosuunnitelma sisältää hyvinvointialuejohtajan, johtavien viranhaltijoiden ja esihenkilöasemassa olevien viranhaltijoiden virkavalintamenettelyn sekä erikseen määriteltävien asiantuntijatehtävien valintamenettelyn.

Henkilöstönsiirtosuunnitelman mukaisesti aluehallitus perustaa johtavien viranhaltijoiden virat ja vahvistaa virkojen kelpoisuusvaatimukset. Viranhaltijoiden virat laitetaan pääsääntöisesti haettavaksi sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn. Virkoihin voi hakeutua liikkeen luovutuksen piirissä oleva henkilöstö, ellei erikseen aluehallitus yksittäisen tehtävän osalta päättä toisin.

Järjestämistoiminnon alaisten toimintojen osalta johtavien viranhaltijoiden tehtäviä sekä muita esihenkilö- ja asiantuntijatehtäviä täytettäessä ilmoittautumismenettelyn piirissä on luovuttavien organisaatioiden vastaavissa tehtävissä oleva henkilöstö, koska liikkeenluovutuksen määritelmän mukaisen 50% kokonaistyöajan kohdentumisen sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja/tai pelastustoimeen todentaminen on käytännössä erittäin ongelmallista.

Henkilöstövalinnat tehdään aluevaltuuston 1.3.2022 hyväksymän hallintosäännön 50 § mukaisesti. Toimialuejohtaja ottaa virkaan ja toimeen palvelualuejohtajien alaiset vastuualuejohtajat. Palvelualuejohtaja ottaa virkaan ja toimeen vastuualuejohtajan alaiset vastuuyksikköpäälliköt. Vastuualuejohtaja ottaa virkaan ja toimeen vastuuyksikköpäällikön alaiset henkilöt. Valintapäätökset tehdään esittelystä. Esittelijänä toimii henkilö, jonka alaista henkilöstöä asia koskee ja päättäjänä on esittelijän esihenkilö.

Virkoihin valinnat tehdään siten, että henkilöt aloittavat virassaan 1.1.2023 eli samanaikaisesti, kun siirtyvät liikkeen luovutuksella hyvinvointialueelle. Liikkeen luovutuksen piirissä olevista ja virkojen kelpoisuusvaatimukset täyttävistä henkilöistä valitaan johtavat viranhaltijat ansiovertailun perusteella. Ansiovertailussa huomioidaan virkoihin ilmoittautuneet ja muut liikkeenluovutuksen piirissä olevat kelpoisuusvaatimukset täyttävät henkilöt.

Johtavan viranhaltijan virkaan 1.1.2023 alkaen valittu henkilö voidaan ottaa määräaikaiseen ja mahdollisesti osa-aikaiseen virkasuhteeseen enintään 31.12.2022 saakka.

Hallintosäännön 46 §:n mukaan aluehallitus päättää muiden kuin hyvinvointialuejohtajan virkojen ja toimien perustamisesta. Hallintosäännön 48 §:n mukaan aluehallitus päättää virkojen ja toimien kelpoisuusvaatimuksista. Aluehallitus voi siirtää toimien perustamista ja lakkauttamista sekä virkanimikkeiden muuttamista koskevan toimivallan viranhaltijalle. Samoin voidaan viranhaltijalle siirtää kelpoisuusvaatimuksia koskeva toimivalta.

Vastuualuepäälliköiden ja muut nyt perustettavat virat ja toimet laitetaan haettavaksi sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn tai hallituksen erikseen tekemän päätöksen mukaisesti julkiseen hakuun.

Järjestämistoimintoihin ehdotetaan tässä vaiheessa perustettavaksi yhteensä 10 virkaa ja 15 toimea. Tehtävät täytetään vuoden 2022 ajan arviolta keskimäärin 50 % työajalla. Myöhemmässä vaiheessa perustetaan muut järjestämistoimintojen virat ja toimet.

Päätösehdotus

Järjestämistoimintojen vastuualmistelija Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Aluehallitus päättää perustaa järjestämistoimintojen toimialueelle seuraavat virat ja toimet 1.1.2023 alkaen ja niille vahvistetaan kelpoisuusvaatimukset liitteiden 1-2 mukaisesti:

Aluehallitus

4.10.2022

Vastuualuepäälliköt

1. Strategiatyö ja resurssiohjaus
 - Tiedolla johtamisen päällikkö
 - Laatupäällikkö
2. Palvelujen hankinta, hallinta, ohjaus ja valvonta
 - Sosiaali- ja terveystalouden valvontapäällikkö
 - Sosiaali- ja terveys-palveluiden hankintapäällikkö
3. Yhteistyö, osallisuus ja hyvinvointi
 - Osallisuus- ja yhdyspintapäällikkö
 - Hyvinvoinnin edistämisen päällikkö
4. Kehittäminen
 - Kehittämispäällikkö (3)
5. Tutkimus, opetus ja koulutus
 - Tutkimuspäällikkö
 - Opetuspäällikkö
 - Arviointipäällikkö

Asiantuntijat

1. Strategiatyö ja resurssiohjaus
 - Asiantuntija, strategiatyö
 - Tiedolla johtamisen sisällölliset asiantuntijat (5)
2. Palvelujen hankinta, hallinta, ohjaus ja valvonta
 - Asiantuntija, sosiaali- ja terveystalouden valvonta
 - Asiantuntija, terveydenhuollon valvonta ja asiakas- ja potilasturvallisuus
 - Asiantuntija, hankintasuunnittelija
 - Asiantuntija, sosiaalihuolto ja ikäihmisten palvelut
 - Asiantuntija, vammaispalvelut
 - Asiantuntija, asiakasmaksut
 - Asiantuntija, potilas- ja sosiaaliamies

Valittavat henkilöt voidaan ottaa määräaikaiseen ja mahdollisesti osa-aikaiseen virkasuhteeseen enintään 31.12.2022 saakka.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy järjestämistoiminnon vastuuvastuun valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 1 rekrytoinnit järjestämistoiminto päällikkötehtävät
Liite 2 rekrytoinnit järjestämistoiminto asiantuntijatehtävät

Aluehallitus

4.10.2022

Päätöshistoria

Aluehallitus 6.9.2022 §219

Aluehallitukselle esiteltiin 24.8.2022 järjestämistoiminnon palvelualueille valmistellut tavoiteorganisaatiot (pl. tutkimus, opetus ja koulutus). Sen pohjalta on valmisteltu perustettavat virat ja toimet. Palvelualueittain esitetään vakanssien kokonaismäärä, aikaisemmin perustettujen vakanssien määrä, nyt perustettavat vakanssit, jotka laitetaan sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn sekä niiden vakanssien määrä, joihin henkilöt siirtyvät suoraan 1.1.2023.

Sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn laitetaan vakanssit, joissa tehtävät muuttuvat 1.1.2023 ja joissa siirtyvän henkilöstön tasapuolinen kohtelu sitä edellyttää. Niissä vakansseissa, joissa tehtävät eivät muutu ja joihin ei liity em. tasapuolisuuden vaatimusta, henkilöt siirretään suoraan. Nämä vakanssit perustetaan myöhemmin erikseen koko hyvinvointialueen ratkaisuna.

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Aluehallitus toteaa ja perustaa järjestämistoiminnon tavoiteorganisaation mukaiset vakanssit palvelualueittain seuraavasti:

Strategiatyö ja resurssiohjaus

- Aikaisemmin perustetut vakanssit, 8,5 kpl, joista lakkautetaan
 - Tiedolla johtamisen sisällöllinen asiantuntija 5 (muuttuvat kolmeksi tiedolla johtamisen asiantuntijaksi)
- Nyt perustettavat vakanssit, 6 kpl (sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn)
 - Tiedolla johtamisen asiantuntija 3
 - Laatuasiantuntija 2
 - Laatukoordinaattori 1
- Ei suoraan siirrettäviä vakansseja

Palvelujen hankinta, hallinta, ohjaus ja valvonta

- Aikaisemmin perustetut vakanssit, 10 kpl, joista lakkautetaan
 - Hankintasuunnittelija 1 (muuttuu hankintavastaavaksi)
- Nyt perustettavat vakanssit, 19 kpl (sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn)
 - Hankintavastaava 1
 - Hankinta-asiantuntija 2
 - Asiantuntija, terveyden- ja sairaanhoidon palvelut 1
 - Asiantuntija, sosiaali- ja terveystalouden henkilökuljetukset 1
 - Asiantuntija, lapsiperheiden palvelut 1
 - Asiantuntija, PSOP 1

Aluehallitus

4.10.2022

- Asiantuntija, palveluvastaava asiakasmaksuysikkö 1
- Asiakaspalvelusihteeri 5
- Asiantuntija, perhe- ja psykososiaalisten palvelujen ja lastensuojelun palvelukokonaisuuden valvonta 1
- Asiantuntija perhehoidon valvonta ja omaishoidon palveluiden valvonta 1
- Asiantuntija, mielenterveys- ja päihdepalveluiden SHL asumis- ja avopalvelut, perustason hoidon sekä psykiatrisen erikoissairaanhoidon valvonta 1
- Asiantuntija, vammaisten palveluiden valvonta, asumis- ja avopalvelut, lyhytaikaishoito, päiväpalvelu, koululaisten aamu- ja iltapäivähoito ja koululaisten loma-ajanhoito 1
- Asiantuntija, ikäihmisten palvelukokonaisuuden valvonta 2
- Suoraan siirtyvät, 5 kpl
 - Asiakaspalvelusihteeri 5

Yhteistyö, osallisuus ja hyvinvointi

- Aikaisemmin perustetut vakanssit, 2 kpl
 - Nyt perustettavat vakanssit, 8 kpl (sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn)
 - Alueellinen osallisuus-, yhdyspinta- ja hyvinvointikoordinaattori 3
 - Yhdyspinta- ja hyvinvointiasiantuntija 3
 - Osallisuus-, yhdyspinta- ja hyvinvointisuunnittelija 1
 - Järjestötyön koordinaattori 1
- Ei suoraan siirrettäviä vakansseja

Kehittäminen

- Aikaisemmin perustetut vakanssit, 4 kpl
- Nyt perustettavat vakanssit, 7 kpl (sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn)
 - Innovaatio-koordinaattori 1
 - Testaustoiminnan koordinaattori 1
 - Testaustoiminnan asiantuntija 1
 - Innovaatiotoiminnan asiantuntija 1
 - Digitaalisten palveluiden kehittämiskoordinaattori 2
 - Kehittämiskoordinaattori 1
- Ei suoraan siirrettäviä vakansseja

Tutkimus, opetus ja koulutus

- Tuodaan myöhemmin päätöksentekoon

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoman kokouksessa muutettu ja täydennetty esitys:

Aluehallitus toteaa ja perustaa järjestämistoiminnon tavoiteorganisaation mukaiset vakanssit palvelualueittain seuraavasti:

Strategiatyö ja resurssiohjaus

- Aikaisemmin perustetut vakanssit, 8,5 kpl, joista lakkautetaan
 - Tiedolla johtamisen sisällöllinen asiantuntija 5 (muuttuvat kolmeksi tiedolla johtamisen asiantuntijaksi)
- Nyt perustettavat vakanssit, 6 kpl (sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn)
 - Tiedolla johtamisen asiantuntija 3
 - Laatuasiantuntija 2
 - Laatukoordinaattori 1
- Ei suoraan siirrettäviä vakansseja

Palvelujen hankinta, hallinta, ohjaus ja valvonta

- Aikaisemmin perustetut vakanssit, 10 kpl, joista lakkautetaan
 - Hankintasuunnittelija 1 (muuttuu hankintavastaavaksi)
- Nyt perustettavat vakanssit, 19 kpl (sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn)
 - Hankintavastaava 1
 - Hankinta-asiantuntija 2
 - Asiantuntija, terveyden- ja sairaanhoidon palvelut 1
 - Asiantuntija, sosiaali- ja terveystalouden henkilökuljetukset 1
 - Asiantuntija, lapsiperheiden palvelut 1
 - Asiantuntija, PSOP 1
 - Asiantuntija, palveluvastaava asiakasmaksuyksikkö 1
 - Asiakaspalvelusihteeri 5
 - Asiantuntija, perhe- ja psykososiaalisten palvelujen ja lastensuojelun palvelukokonaisuuden valvonta 1
 - Asiantuntija perhehoidon valvonta ja omaishoidon palveluiden valvonta 1
 - Asiantuntija, mielenterveys- ja päihdepalveluiden SHL asumis- ja avopalvelut, perustason hoidon sekä psykiatrisen erikoissairaanhoidon valvonta 1
 - Asiantuntija, vammaisten palveluiden valvonta, asumis- ja avopalvelut, lyhytaikaishoito, päiväpalvelu, koululaisten aamu- ja iltapäivähoito ja koululaisten loma-ajanhoito 1
 - Asiantuntija, ikäihmisten palvelukokonaisuuden valvonta 2
- Suoraan siirtyvät, 5 kpl
 - Asiakaspalvelusihteeri 5

Yhteistyö, osallisuus ja hyvinvointi

- Aikaisemmin perustetut vakanssit, 2 kpl
 - Nyt perustettavat vakanssit, 8 kpl (sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn)
 - Alueellinen osallisuus-, yhdyspinta- ja hyvinvointikoordinaattori 3

Aluehallitus

4.10.2022

- Yhdyspinta- ja hyvinvointiasiantuntija 3
- Osallisuus-, yhdyspinta- ja hyvinvointisuunnittelija 1
- Järjestötyön koordinaattori 1
- Ei suoraan siirrettäviä vakansseja

Kehittäminen

- Aikaisemmin perustetut vakanssit, 4 kpl
- Nyt perustettavat vakanssit, 7 kpl (sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn)
 - Innovaatio-koordinaattori 1
 - Testaustoiminnan koordinaattori 1
 - Testaustoiminnan asiantuntija 1
 - Innovaatiotoiminnan asiantuntija 1
 - Digitaalisten palveluiden kehittämiskoordinaattori 2
 - *Kehittämiskoordinaattori 2*
- Ei suoraan siirrettäviä vakansseja

Tutkimus, opetus ja koulutus

- Tuodaan myöhemmin päätöksentekoon

Perustettavista tehtävistä voidaan tässä vaiheessa täyttää sote-järjestämisjohtajan harkinnan mukaan 80 % ja muiden täyttäminen edellyttää aluehallituksen lupaa.

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan muutetun ja täydennetyn esityksen.

Liitteet

HVA Perustettavat virat ja toimet aluehallitukselle järjestämistoiminto

Aluehallitus

4.10.2022

PPHVA/161/01.01.02.07/2022

268 § Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö - pelastuspäällikön virkavalinta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on 14.6.2022 kokouksessaan 173 §:ssä päättänyt hylätä oikaisuvaatimuksen hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoman 13.5.2022 tekemään viranhaltijapäätökseen 52/2022 pelastustoimi toimialue, yhteisten palvelujen palvelualueen pelastuspäällikön toistaiseksi voimassa olevan viran täyttäminen.

Aluehallituksen päätöksestä on valitettu Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen. Valituksen johdosta Pohjois-Suomen hallinto-oikeus pyytää hyvinvointialueelta lausuntoa.

Päätösehdotus

Pelastusjohtaja Petteri Jokelainen (p. 044 4296 006):

Aluehallitus päättää antaa hallinto-oikeudelle liitteenä olevan lausunnon.

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto:

Aluehallitus hyväksyy pelastusjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Merk. Puheenjohtaja Tapani Töllä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 13.45. Toiseksi pöytäkirjantarkistajaksi valittiin Niilo Keränen.

Liitteet

Valitus hallinto-oikeuteen 8.8.2022, haipa
LUONNOS, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallituksen lausunto, PSHAO, dnro 1117_2022
Liite 1, viranhaltijapäätös 52_2022, valintapäätös, 13.5.2022
Liite 2, ansiovertailu, Kuntarekry, tulostettu 7.6.2022
Liite 3, ansiovertailu, kooste, tulostettu 7.6.2022
Liite 4, hakuilmoitus, Kuntarekry, tulostettu 24.9.2022
Liite 5, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö, 1.3.2022
Liite 6, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialuestrategia 2023-2030, 4.5.2022
Liite 7, viranhaltijapäätös 99_2022, päätös vastuualueista, 24.8.2022
Liite 8, organisaatio, Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos, 16.6.2022
Liite 9, lausunto, aluehallitus, 7.6.2022
Liite 10, organisaatio, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, 1.3.2022

Päätöshistoria

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Aluehallitus

4.10.2022

Aluehallitus 14.6.2022 §173

Valituksenalainen viranhaltijapäätös

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma on viranhaltijapäätöksellä 13.5.2022/52 täyttänyt pelastustoimen toimialueen, yhteisten palvelujen palvelualueen pelastuspäällikön viran vt. pelastusjohtaja Petteri Jokelaisen esityksestä.

Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen

Henkilö on hakenut oikaisua 30.5.2022 saapuneella oikaisuvaatimuksella hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätökseen.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on vaatinut, että aluehallitus kumoaa hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätöksen, koska tehtävään valittu ei täytä hakuilmoituksessa vaadittua kelpoisuutta riittävästä pelastustoimen johtajakokemuksesta ja päätös on lainvastainen.

Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä vaatinut aluehallitusta selvittää, onko hyvinvointialue työnantajana rikkonut tasa-arvolain (609/1986) syrjäntäkieltoa ja antaa oikaisuvaatimuksen tekijälle tasa-arvolain 10 §:n mukaisen työnantajan kirjallisen selvityksen työnantajan menettelystä lain 8.1 §:n mukaan.

Virkaan valitun lausunto oikaisuvaatimukseen

Virkaan valitulle on varattu tilaisuus lausua oikaisuvaatimuksesta. Hän ei anna lausuntoa oikaisuvaatimukseen.

Vt. pelastusjohtajan lausunto oikaisuvaatimukseen.

Vt. pelastusjohtajan lausunto oikaisuvaatimukseen on liitteenä.

Päätösehdotus

Vt. pelastusjohtaja Petteri Jokelainen (p. 044 4296 006):

Aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen kaikilta osin perusteettomana, toteaa, ettei hyvinvointialue ole rikkonut tasa-arvolain syrjäntäkieltoa ja toimittaa oikaisuvaatimuksen tekijälle valinnan perusteena käytetyt ansiovertailut.

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Aluehallitus hyväksyy vt. pelastusjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoman muutettu esitys:

Aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen kaikilta osin perusteettomana, toteaa, ettei

Aluehallitus

4.10.2022

hyvinvointialue ole rikkonut tasa-arvolain syrjäntäkieltoa ja toimittaa oikaisuvaatimuksen tekijälle valinnan perusteena käytetyt ansiovertailut.

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan muutetun esityksen.

Liitteet

Liite 1, lausunto oikaisuvaatimukseen

Liite 2, oikaisuvaatimus

Liite 3, oikaisuvaatimuksen liitteet

Liite 4, viranhaltijapäätös 52 2022

Liite 5 ansiovertailu Kuntarekry

Liite 6 ansiovertailu kooste

Aluehallitus

4.10.2022

PPHVA/109/00.02.01.00/2022

269 § Tiedoksiantoasiat

1. PPHVA:n lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain ja terveydenhuoltolain 60 §:n muuttamisesta sekä erikoissairaanhoidon lain 28 ja 29 §:n kumoamisesta (yliopistollisen sairaalan tehtävät), **liite**.

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

20220922 PPHVA lausunto yliopistollisen sairaalan tehtävät

Aluehallitus

4.10.2022

PPHVA/134/00.02.01.00/2022

270 § Viranhaltijoiden päätösten ottaminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Päätösesitys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Aluehallitus ei ota käsiteltäväksi viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteiden kuvaus

Aluehallitus 4.10.2022: Päätösluettelo kaikista hyvinvointialueen viranhaltijapäätöksistä ajalta 23. - 29.9.2022. Seuraavaan aluehallitukseen päätösluettelo ajetaan 30.9.2022 alkaen.

Liitteet

Viranhaltijapäätökset ajalta 23. - 29.9.2022

Aluehallitus

4.10.2022

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät: 256 - 260, 263 - 264, 265/2, 266 - 270 §

Seuraaviin päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu kärjäoikeuden toimivaltaan:

pykälät: - §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

pykälät: 261, 265/1 §

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus

- postiosoite: PL 10, 90029 OYS
- käyntiosoite: Kajaanintie 50, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: hyvinvointialue.kirjaamo@ppshp.fi
- puhelinnumero 050 478 3696

Aluehallitus

4.10.2022

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

HANKINTOIHIN LIITTYVÄ OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeuksista annetun lain (hankintalaki) 132-135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

pykälät: 262 §

Hankintayksikön oikaisuopyyntöön antamaan päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla, jos hankintapäätös ei muutu hankintaoikaisun johdosta.

pykälät: - §

Muutoksenhakuohjeus annetaan asianosaiselle.