

SISÄLLYSLUETTELO

PÖYTÄKIRJA Aluehallitus 4.4.2023

Kokous- ja osallistujatiedot	1
§ 191 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 192 Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 193 Työjärjestyksen hyväksyntä	5
§ 194 Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot	6
§ 195 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen asiakasmaksujen yhdenmukaistaminen	7
§ 196 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaalihuoltolain mukaisen kotihoidon asiakasmaksujen yhdenmukaistaminen	21
§ 197 Pitkäaikaisen lainan kilpailutus ja valtuutuksen antaminen	30
§ 198 Hyvinvointialueen kuvantamispalveluiden ulosmyynnistä perittävät hinnat vuonna 2023	32
§ 199 Hankintapäätös - Täydentävä lääkäripalvelu Oulaskankaan sairaalan perusterveydenhuollon sekä erikoissairaanhoidon päivystykseen	34
§ 200 Option käyttäminen Tietoliikennepalvelut 30182 hankinnassa	37
§ 201 Virkojen perustaminen perhehoidon keskuksen Perhe- ja sosiaalipalvelut, Oys psykiatrian toimialueelle	38
§ 202 Virkojen perustaminen Perhe- ja sosiaalipalvelut OYS psykiatria -toimialueelle	41
§ 203 Kotiin annettavien palvelujen vahvistaminen	42
§ 204 Vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston aloitteet aluehallitukselle	46
§ 205 Tiedoksiantoasiat	47
§ 206 Viranhaltijoiden päätösten ottaminen	48
Muutoksenhaku	49

Aluehallitus

4.4.2023

Aika	4.4.2023 9:00 - 12:06 Kokouksen jatko klo 12:46 - 15:32.		
Paikka	OYS:n neuvotteluhuone Satakieli (S1 235) Etäyhteys mahdollistettu.		
Osallistujat	Tapani Tölli	puheenjohtaja	
	Paavo Koho	varapuheenjohtaja	pois § 199
	Niilo Keränen	jäsen	
	Liisa Kylmänen	jäsen	etäyhteys, pois § 199
	Eija-Riitta Niinikoski	jäsen	
	Anneli Näppä	jäsen	
	Matti Soronen	jäsen	
	Matti Honkala	jäsen	
	Pekka Simonen	varajäsen	
	Pirjo Sirviö	jäsen	
	Anu Mattila	jäsen	etäyhteys, pois §:t 191-194/2 osittain
	Anne Huotari	jäsen	
	Esa Aalto	jäsen	
	Osmo Tervonen	jäsen	
Muut osallistujat	Kai Pajala	valtuuston pj	
	Juha Hänninen	valtuuston 1. varapj	etäyhteys
	Olli Kohonen	valtuuston 3. varapj	
	Antti Ollikainen	tulevaisuusltk pj	
	Pirkko Mattila	turvallisuusltk pj	
	Sanna Laine	yhdyspintalk pj	
	Ilkka Luoma	hyvinvointialuejohtaja	
	Kirsti Ylitalo-Katajisto	sote-järjestämisjohtaja	
	Laura Paloheimo	viestintäjohtaja	
	Jouko Luukkonen	konsernipalvelujen johtaja, siht.	
	Anu Vuorinen	strategia- ja talousjohtaja	läsnä §:t 194, 197
	Leena Mämmi-Laukka	toimialuejohtaja	läsnä §:t 194/2, 201-202
	Maria Vahtola	vs. toimialuejohtaja	läsnä §:t 194/2, 203
	Päivi Peltokorpi	toimialuejohtaja	läsnä § 194/2
	Päivi Lauri	toimialuejohtaja	läsnä § 194/2
	Päivi Laurila	toimialuejohtaja	läsnä §:t 194/2-3, 199
	Jaakko Niinimäki	toimialuejohtaja	läsnä § 194/2
	Katri Korolainen	vs. toimialuejohtaja	läsnä § 194/2
	Terhi Nevala	johtajaylilääkäri	läsnä § 194/2-3
	Ollipekka Huotari	tekninen johtaja	läsnä § 194/4
	Arja Heikkinen	hankinta- ja valvontajohtaja	läsnä §:t 195-196, 199
	Heli Marjeta-Huhtalo	asiantuntija	läsnä §:t 195-196
	Mari Hemmilä	asiantuntija	läsnä §:t 195-196
	Miia Kekarainen	hankintapäällikkö	läsnä § 199

Aluehallitus

4.4.2023

Suvi Mäkelä

hankintasuunnittelija

läsnä § 199

Asiat

§:t 191 - 206

**Laillisuus ja
pääösvaltaisuus**

191 §, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Tapani Tölli
Puheenjohtaja

Jouko Luukkonen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Anneli Näppä
Pöytäkirjantarkastaja

Pirjo Sirviö
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo Yleisessä tietoverkossa 6.4.2023 alkaen.

Todistaa

Pöytäkirjanpitäjä

Jouko Luukkonen

Aluehallitus

4.4.2023

191 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 141 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

4.4.2023

192 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallituksen kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anu Mattila ja Anneli Näppä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anneli Näppä ja Pirjo Sirviö.

Aluehallitus

4.4.2023

193 § Työjärjestyksen hyväksyntä

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin asialista työjärjestykseksi.

Aluehallitus

4.4.2023

PPHVA/668/00.02.01.00/2022

194 § Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot

1. Hyvinvointialuejohtajan katsaus, hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma
2. Tarpeen mukaiset sote-keskukset, lausuntoluonnos, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto, strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen ja toimialuejohtajat
3. Erikoissairaanhoidon hoitovelkatilanteeseen liittyvät strategiset linjaukset, toimialuejohtaja Päivi Laurila ja johtajaylilääkäri Terhi Nevala
4. Investointiohjelma 2024-2027 ja 2025-2028, strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen ja tekninen johtaja Ollipekka Huotari
5. Toiminnan ja talouden kuukausiseuranta, strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen ja henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus merkitsee katsauksen ja infot tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi käsitellyt asiat:

1. Hyvinvointialuejohtajan katsaus, hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma
 2. Tarpeen mukaiset sote-keskukset, lausuntoluonnos, Kirsti Ylitalo-Katajisto, Anu Vuorinen ja toimialuejohtajat
- Merk. Anu Mattila liittyi etäyhteydellä kokoukseen kohdan 2 käsittelyn aikana klo 9.27.
3. Erikoissairaanhoidon hoitovelkatilanteeseen liittyvät strategiset linjaukset, toimialuejohtaja Päivi Laurila ja johtajaylilääkäri Terhi Nevala
- Merk. Kokouksessa pidettiin tauko kohdan 3 käsittelyn jälkeen klo 12.06 - 12.46
4. Investointiohjelma 2024-2027 ja 2025-2028, strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen ja tekninen johtaja Ollipekka Huotari
 5. Toiminnan ja talouden kuukausiseuranta, strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen

PPHVA/3537/00.01.02.04/2023

195 § Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen asiakasmaksujen yhdenmukaistaminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen on suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto sisällöltään ja laadultaan sellaisena kuin asiakkaiden tarve edellyttää järjestämislain (612/2021, 4 §) mukaisesti. Palvelut on toteutettava yhdenvertaisesti. Palvelujen yhdenvertainen toteuttaminen edellyttää sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen asiakasmaksujen yhdenmukaistamista.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 76 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (734/1992) mukaan hyvinvointialue voi periä maksun palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Sosiaalihuollon asiakasmaksuun voi hakea asiakasmaksun perimättä jättämistä tai alentamista asiakasmaksulain 11 §:n mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen uudet asiakasmaksut tulevat voimaan palvelujen yhdenmukaistamisen yhteydessä.

Tukipalvelujen asiakasmaksujen määräytyminen

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt 2.3.2023 sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen myöntämisen perusteet hyvinvointialueelle.

Tulevaisuuslautakunta on päätöksessään esittänyt aluehallitukselle tukipalvelujen asiakasmaksujen hyväksymistä seuraavasti:

- Ateriapalvelut
 - Ateriahintoja tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksillä
 - Kotiin kuljetettu ateria 8 € /ateria
 - Ateriapäivähinta 16,38 € /ateria (aamupala 1,80 €, lounas 5,77 €, päiväkahvi 1,24 €, päivällinen 5,77 € ja iltapala 1,79 €)
 - Ateria päivä- ja työtoimintakeskuksessa 5,77 € /ateria
 - Sähköinen ruoka-automaatti laskutetaan sopimuksen mukaan, esim. Oulu 9,58 € /ateria
 - Ateriointi palvelupisteessä 7,50 € /ateria.

- Vaatehuoltopalvelut
 - Pyykkihuolto 8 € / pyykkikoneellinen.

Aluehallitus

4.4.2023

- Siivouspalvelut
 - Toteutetaan palvelusetelillä. Asiaksmaksu määräytyy omavastuuosuuden mukaan.
- Asiointipalvelut
 - Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiaksmaksu 12,20 €/h.
- Kuntouttava päivätoiminta
 - Kokopäivä päivätoiminta 20 € (sisältää aamupalan, lounaan ja päiväkahvin). Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihuoltolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa
 - Osapäivä päivätoiminta 8 €.
- Kylvytyspalvelut
 - Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiaksmaksu 12,20 €/h. Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihuoltolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa.

Tulevaisuuslautakunnan esitystä täydennetään seuraavasti:

Siivouspalvelut

- järjestettäessä siivouspalvelua hyvinvointialueen omana toimintana, peritään siitä asiaksmaksuna tilapäistä kotihoitoa vastaava asiaksmaksu 12,20 € / h.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että:

Sosiaalihuoltolain mukaisista tukipalveluista peritään seuraavat asiakasmaksut 1.6.2023 alkaen

- Ateriapalvelut

- Ateriahintoja tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksillä
- Kotiin kuljetettu ateria 8 € /ateria
- Ateriapäivähinta 16,38 € /ateria (aamupala 1,80 €, lounas 5,77 €, päiväkahvi 1,24 €, päivällinen 5,77 € ja iltapala 1,79 €)
- Ateria päivä- ja työtoimintakeskuksessa 5,77 € /ateria
- Sähköinen ruoka-automaatti laskutetaan sopimuksen mukaan, esim. Oulu 9,58 €/ateria
- Ateriointi palvelupisteessä 7,50 € /ateria.

- Vaatehuoltopalvelut

- Pyykkihuolto 8 € / pyykkikoneellinen.

- Siivouspalvelut

- Toteutetaan palvelusetelillä. Asiaksmaksu määräytyy omavastuuosuuden mukaan

Aluehallitus

4.4.2023

- Järjestettäessä siivouspalvelua hyvinvointialueen omana toimintana, peritään siitä asiakasmaksuna tilapäistä kotihoitoa vastaava asiakasmaksu 12,20 € / h.

- Asiointipalvelut

- Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiakasmaksu 12,20 €/h.

- Kuntouttava päivätoiminta

- Kokopäivä päivätoiminta 20 € (sisältää aamupalan, lounaan ja päiväkahvin). Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihuoltolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa

- Osapäivä päivätoiminta 8 €.

- Kylvetyspalvelut

- Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiakasmaksu 12,20 € /h. Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihuoltolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa.

Päätös

Keskustelun aikana Liisa Kylmänen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Esitystä ei kuitenkaan kannatettu, joten puheenjohtaja totesi sen rauenneen.

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen myöntämisen perusteet 1.6.2023 alkaen
Vammaisneuvosto_tyovaliokunta_lausunto_tukipalvelut lop
Vanhusneuvosto lausunto

Päätöshistoria

Tulevaisuuslautakunta 2.3.2023 §23

Myöntämisen perusteiden kuvaus

Järjestämislain (612/2021, 4 §) mukaan hyvinvointialueen on suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto sisällöltään ja laadultaan sellaisena kuin asiakkaiden tarve edellyttää. Palvelut on toteutettava yhdenvertaisesti.

Palvelujen yhdenvertainen toteuttaminen edellyttää sosiaalihuoltolain mukaisen tukipalveluiden palvelusällön, palvelujen myöntämisen perusteiden ja asiakasmaksujen yhdenmukaistamisen.

Tukipalveluiden myöntämisen perusteet tulevat voimaan uusien asiakkaiden osalta 1.6.2023 alkaen. Palvelun piiriin kuuluvien asiakkaiden osalta palvelutarpeen arvioinnit uusien myöntämisen perusteiden mukaisesti aloitetaan 1.6.2023 ja saatetaan loppuun viimeistään 31.12.2023 mennessä.

Nykytilan kuvaus

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Sosiaalihuoltolain mukaisen tukipalvelun 19 § on tullut voimaan 1.1.2023. Lakimuutoksen jälkeen tukipalvelut eivät ole enää sidottuna kotihoidon asiakkuuteen. Kunnissa ja kuntayhtymissä on järjestetty kotihoidon tukipalveluita omana toimintana, ostopalveluna ja palvelusetelipalveluna. Tukipalveluiden asiakasmäärän arviointi on uuden lain voimaan tulon vuoksi haasteellista. Tukipalveluiden asiakasmaksut ovat harkinnanvaraisia asiakasmaksuja ja kunnissa ja kuntayhtymissä on ollut omat hinnastonsa tukipalveluihin. Asiakasmaksut ovat vaihdelleet kuntien ja kuntayhtymien välillä.

Tukipalveluita voidaan tuottaa omana julkisena toimintana, ostopalveluna tai palvelusetelillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden järjestämissuunnitelman mukaisesti.

Valmistelu

Sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalveluiden myöntämisen perusteiden valmistelun pohjana on käytetty kuntien tai kuntayhtymien käytössä olleita soveltamisohjeita ja -kriteereitä sekä julkisten verkkosivujen materiaalia.

Myöntämisen perusteita on valmisteltu yhteistyössä ikäihmisten toimialueen kanssa ja myöntämisen perusteet ovat käyneet kommentoitavana ikäihmisten, vammaispalveluiden ja perhe- ja psykososiaalisten palveluiden toimialueilla ja toimialueiden työntekijöillä. Tukipalveluiden myöntämisen perusteet on esitelty vanhus- ja vammaisneuvostojen työvaliokunnille ja heiltä on pyydetty lausunnot.

Lainsäädännöllinen tausta

Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaan tukipalveluilla luodaan ja ylläpidetään henkilön kodissa sellaisia olosuhteita, että hän voi suoriutua jokapäiväiseen elämään kuuluvista toiminnoista mahdollisimman itsenäisesti, sekä palveluja, joiden avulla henkilö voi saada hyvinvointia tuottavaa sisältöä elämäänsä. Tukipalvelut ovat ennaltaehkäisevää, terveyttä edistävää, toimintakykyä ylläpitävää ja henkilön omia voimavaroja tukevaa toimintaa.

Lakisääteisiä tukipalveluja ovat

- 1) ateriapalvelut
- 2) vaatehuoltopalvelut
- 3) siivouspalvelut
- 4) asiointipalvelut
- 5) osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävät tai tukevat palvelut

Hyvinvointialueella voidaan järjestää muitakin kuin lakisääteisiä kotona asumista tukevia palveluita.

Tukipalveluiden asiakasmaksut määräytyvät asiakasmaksulain 10 h §:n perusteella. Hyvinvointialue saa periä asiakkaalta kohtuullisen maksun asiakassuunnitelmaan sisältyvistä tukipalveluina järjestettävistä palveluista.

Myöntämisen perusteiden keskeiset periaatteet Tukipalvelujen myöntämisen perusteet

Tukipalveluiden myöntäminen perustuu yksilölliseen palvelutarpeen arviointiin ja kohdennetaan asiakkaille, joiden fyysinen-, tai kognitiivinen toimintakyky sekä sosiaaliset voimavarat ovat alentuneet korkean iän, sairauden, vamman tai muun vastaavan syyn vuoksi.

Tukipalveluita järjestetään asiakkaalle, joka tarvitsee niitä erityisen perhe- tai elämäntilanteen perustella. Tukipalveluista tehdään kirjallinen palvelu- ja maksupäätös. Tukipalvelut voidaan myöntää määräaikaisesti tai toistaiseksi voimassa olevana.

Ikäihmisen palveluntarvetta voidaan arvioida RAI - arviointivälineellä ja tarvittaessa täydennetään muilla mittareilla. RAI - arvioinnilla selvitetään asiakkaan toiminnankykyä, terveydentilaa ja avuntarvetta eri osa-alueilla. (Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista 15a§).

Henkilö, jolla ei ole tarve laajaan arviointiin ja joka ei täytä vanhuspalvelulain määritelmää iäkkäistä henkilöstä, voidaan tehdä arviointi elämäntilanteen edellyttämässä laajuudessa.

Tukipalveluita voidaan myöntää asiakkaalle, kun yleiset ja palvelukohtaiset myöntämisperusteet täyttyvät.

Tukipalveluiden yleiset myöntämisperusteet:

- Asiakkaalle on tehty palvelutarpeen arviointi.
- Palvelutarpeenarvion perusteella asiakas tarvitsee tukea tai apua toimintakyvyn heikkenemisen, sairauden tai muiden elinolosuhteidensa (esim. kotiympäristö, taloudellinen tilanne) vuoksi.
- Muita keinoja (esim. lähipiirin apu tai ostopalvelu yksityiseltä tai kolmannelta sektorilta) asian järjestämiseksi ei ole saatavilla.
- Asiakkaalla on tehdyn palvelutarpeen arvioinnin perusteella havaittu riski joutua säännöllisten sosiaalihuollon palveluiden piiriin.

Ateriapalvelun myöntämisen perusteet

Ateriapalvelu on tarkoitettu asiakkaille, jotka tarvitsevat tukea terveellisen ja säännöllisen ravitsemuksen toteutumiseen. Hyvä ravitsemustila tukee kotona asumisen mahdollisuutta ja nopeuttaa esimerkiksi sairauksista toipumista. Ateriapalvelutarvetta arvioitaessa selvitetään ensisijaisesti asiakkaan itsenäinen toimintakyky, mahdollisuudet saada tukea lähipiiriltä sekä mahdollisuus käyttää muulla tavoin järjestettäviä palveluita, muut aterian hankkimis- ja valmistusmahdollisuudet, kuten esimerkiksi ruokailu läheisessä ruokailupaikassa, lähipiirin apu tai vaihtoehtoisten kotiateriatoimittajien käyttömahdollisuus.

Ateriapalvelun myöntäminen perustuu yksilölliseen palvelutarpeen arviointiin. Lähtökohtana on tukea asiakkaan kotona asumista ja arjessa selviytymistä yksilöllisen tarpeen mukaan. Ateriapalvelu sisältää aterioinnin palvelupisteessä alueilla, jossa palvelu on saatavilla, kotiin kuljetetun aterian (kylmänä kuljettu, ei sisällä maitoa ja leipää) tai mahdollisen sähköisen ruoka-automaatin.

Ateriapalvelua myönnetään vähintään kolme aterialla viikossa yksilöllisen tarpeen mukaan, jotta henkilön monipuolinen ravitsemus voidaan turvata.

Ateriapalvelu voidaan myöntää, kun

- on arvioitu, ettei asiakas itsenäisesti tai lähipiirin avulla kykene huolehtimaan päivittäisistä aterioista alentuneen toimintakyvyn vuoksi ja henkilöllä on alentuneen toimintakyvyn vuoksi vaikea käyttää lähiympäristön ruokapalveluja, esimerkiksi ravintolapalveluja.
- asiakkaalla on todettu aliravitsemus tai
- on arvioitu riski aliravitsemukselle tai muutoin merkittävästi virheelliselle ravitsemukselle.

Vaatehuoltopalvelun myöntämisen perusteet

Vaatehuoltopalvelu turvaa asiakkaalle mahdollisuuden asua omassa kodissa silloin, kun asiakkaan toimintakyky ei mahdollista itse hoitamaan pyykinpesua. Ensisijaisesti vaatehuollossa huomioidaan omaisten tai läheisten mahdollisuus huolehtia pyykkihuollosta tai selvitetään henkilön mahdollisuus ostaa palvelu yrityksiltä tai järjestöiltä kotitalousvähennystä ja arvonnäisäverovähennystä hyödyntäen.

Vaatehuoltopalvelun myöntämisen lähtökohtana on tukea asiakkaan kotona asumista ja arjessa selviytymistä yksilöllisen tarpeen mukaan.

Vaatehuoltopalvelua voidaan myöntää:

- jos asiakas ei itse kykene toteuttamaan vaatehuoltoa terveydentilasta tai alentuneesta toimintakyvystä johtuen eikä lähipiiriltä saa tukea vaatehuollon toteuttamiseen
- asuinolosuhteet eivät mahdollista omatoimista pyykinpesua
- asiakkaan taloudellinen tilanne ei mahdollista vaatehuoltopalvelun ostamista

Vaatehuoltopalvelu on tulosidonnainen palvelu

- Yhden hengen taloudessa tuloraja takuueläke ja eläkkeensaajan hoitotuki (perus) 1.1.2023 alkaen 922,42 € + 78,72 € = 1001,14 € (bruttotulot)
- Kahden hengen taloudessa tuloraja 2002,28 € (bruttotulot)
- Tuloina ei huomioida rintamalisää, ylimääräistä rintamalisää eikä veteraanilisää.

Siivouspalvelun myöntämisen perusteet

Siivouspalvelun tarve todetaan palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä asiakkaan kokonaiselämäntilanne ja asuinolosuhteet huomioiden. Ensisijaisesti palvelutarpeen arvioinnissa huomioidaan omaisten tai läheisten mahdollisuus huolehtia henkilön kodin perussiisteydestä tai asiakkaan mahdollisuus ostaa siivouspalvelu yrityksiltä tai järjestöiltä kotitalousvähennystä ja arvonlisäverovähennystä hyödyntäen.

Siivouspalvelu on tarkoitettu asiakkaille, joiden toimintakyky on oleellisesti laskenut niin, ettei pysty kodin siisteydestä itsenäisesti tai läheisverkoston turvin huolehtimaan.

Siivouspalvelu voidaan myöntää, kun

- asiakkaan toimintakyky ei mahdollista kodin perussiisteydestä huolehtimista
- kodin siivous ei mahdollistu läheisten tai omaisten tai yksityisen palveluntuottajan avulla
- asiakkaan taloudellinen tilanne ei mahdollista siivouspalvelun ostamista

Siivouspalvelu on tulosidonnainen palvelu

- Yhden hengen taloudessa tuloraja takuueläke ja eläkkeensaajan hoitotuki (perus) 1.1.2023 alkaen 922,42 € + 78,72 € = 1001,14 € (bruttotulot)
- Kahden hengen taloudessa tuloraja 2002,28 € (bruttotulot)
- Tuloina ei huomioida rintamalisää, ylimääräistä rintamalisää eikä veteraanilisää.

Asiointipalvelun myöntämisen perusteet

Asiointipalvelulla tarkoitetaan asiakkaan avustamista kauppa-, pankki- tai apteekkiasiointiin liittyvien asioiden hoitamisessa. Asiointipalvelu on yksittäisiä käyntejä sisältävää kertaluontoista palvelua, jossa hoidetaan mm. asiakkaan henkilökohtaisia hankintoja ja asiakkaan ei ole välttämätöntä olla mukana. Asiointipalvelua voidaan myöntää poikkeustilanteissa, esimerkiksi asiakkaan palveluntarpeen selvittelyvaiheessa siirtymävaiheen aikana, jonka aikana asiakkaan asiointiin liittyvät asiat saadaan järjestettyä tarkoituksenmukaisemmalla tavalla.

Asiointit (kauppa-, apteekki-, pankki ja muu asiointi) huolehditaan ensisijaisesti asiakkaan, asiakkaan omaisten tai yksityisen toimijan toimesta.

Asiointipalvelu voidaan myöntää, kun

- kyseessä on välttämätön tarve asiointiavulle
- asiakas ei kykene itsenäisesti asioimaan kodin ulkopuolella ja omaisilla tai läheisillä ei ole mahdollisuutta avustaa asiointissa

- eikä asiointia ole mahdollista hoitaa esim. yksityisen toimijan tai internetin kautta

Asiointipalvelu on tulosidonnainen palvelu

- Yhden hengen taloudessa tuloraja takuueläke ja eläkkeensaajan hoitotuki (perus) 1.1.2023 alkaen 922,42 € + 78,72 € = 1001,14 € (bruttotulot)
- Kahden hengen taloudessa tuloraja 2002,28 € (bruttotulot)
- Tuloina ei huomioida rintamalisää, ylimääräistä rintamalisää eikä veteraanilisää.

Kuntouttavan päivätoiminnan myöntämisperusteet

Kuntouttavan päivätoiminnan tarkoituksena on järjestää tavoitteellista, kokonaisvaltaista hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä edistävää ja ylläpitävää määräaikaista ryhmäkuntoutusta.

Kuntouttava päivätoiminta on tavoitteellista, pääsääntöisesti ryhmämuotoista, ohjattua ja osallistavaa toimintaa, jota toteutetaan siihen soveltuvassa esteettömässä tilassa. Ryhmäkuntoutuksessa korostuvat vertaistuen merkitys ja sosiaalinen kanssakäyminen. Kuntouttavan päivätoiminnan järjestämisessä huomioidaan ikäihmisen yksilölliset psyykkiset, sosiaaliset, fyysiset, kognitiiviset, hengelliset ja kulttuurilliset tarpeet ja voimavarat. Toimintaan kuuluu myös asiakkaan voimavaralähtöinen tukeminen hänen yksilöllisten tarpeidensa huolehtimisessa. Osa palvelusta voidaan toteuttaa etä- ja digipalveluina asiakkaan tarpeen ja tilanteen niin mahdollistaessa. Toiminnan toteuttamisessa voidaan tehdä laaja-alaisesti yhteistyötä eri järjestöjen, yhdistysten, seurakuntien ja vapaaehtoistyöntekijöiden kanssa.

Kuntouttavan päivätoiminnan tavoitteena on tukea ja edistää tavoitteellisesti ikäihmisen

- kokonaisvaltaista hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä
- omaehtoista hyvinvoinnin, terveyden ja toimintakyvyn edistämistä
- itsenäistä suoriutumista kotiympäristössä ja sen ulkopuolella
- osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä

Kuntouttavan päivätoiminnan myöntäminen perustuu asiakaskohtaiseen palvelutarpeen arviointiin.

Päätöksen tekee palveluohjaaja tai muu vastaava viranhaltija. Kuntouttava päivätoiminta myönnetään asiakkaalle määräaikaisena palveluna ja palvelutarpeen arvioinnin pohjalta tehdään asiakaskohtainen asiakassuunnitelma.

Kuntouttava päivätoiminta voidaan myöntää Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen yli 65-vuotiaalle kotona asuvalle ikäihmiselle palvelutarpeenarvion perusteella, kun

- asiakkaan toimintakyky on alentunut tai vaarassa alentua ja asiakkaalla on haasteita käydä

itsenäisesti muissa kodin ulkopuolisissa toiminnoissa

· asiakas hyötyy ryhmämuotoisesta kuntoutuksesta ja hän kykenee sitoutumaan tavoitteelliseen kuntoutusjaksoon

Asiakkaalle tarjotaan mahdollisuutta maksuttomaan tutustumiskäyntiin ennen palvelun myöntämistä.

Kokopäivätoiminta toteutetaan lähipalveluna ja osapäivätoiminta etäpalveluna.

Palvelutarvetta arvioidaan säännöllisesti sekä aina tarvittaessa asiakkaan toimintakyvyn tai palvelutarpeen muuttuessa. Kuntouttavan päivätoiminnan asiakkuus päättyy, mikäli asiakkaan palvelutarve muuttuu tai päättyy.

Kylvetyspalvelun myöntämisen perusteet

Kylvetyspalvelu myönnetään Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella harkinnanvaraisena tukipalveluna.

Kylvetyspalvelulla tuetaan asiakkaan kotona asumista, jos olosuhteet eivät mahdollista säännöllistä peseytymistä omassa kodissa avustettuna tai apuvälineiden avulla.

Kylvetyspalvelun tarve todetaan palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä heikentynyt toimintakyky ja asuinolosuhteet huomioiden. Ensisijaisesti huomioidaan muut tavat järjestää peseytyminen sekä omaisten ja läheisten mahdollisuus auttaa peseytymisen järjestämisessä. Kylvetyspalvelu toteutetaan oman kodin ulkopuolella, esim. palvelukeskuksen tiloissa.

Kylvetyspalvelu voidaan myöntää, kun

- asiakkaalla ei ole asianmukaisia pesutiloja kotona
- asiakkaan toimintakyky ei mahdollista omassa kodissa peseytymistä

Kylpypalveluun kuljetus myönnetään vain, jos hakija ei toimintakyvyn heikentymisen ja liikkumisvaikeuksien vuoksi kykene ajamaan itse autoa tai hakijalla ei ole mahdollista saada muuta kuljetusapua.

Kylvetyspalvelu on tulosidonnainen palvelu

- Yhden hengen taloudessa tuloraja takuueläke ja eläkkeensaajan hoitotuki (perus) 1.1.2023 alkaen 922,42 € + 78,72 € = 1001,14 € (bruttotulot)
- Kahden hengen taloudessa tuloraja 2002,28 € (bruttotulot)
- Tuloina ei huomioida rintamalisää, ylimääräistä rintamalisää eikä veteraanilisää.

Asiakasmaksut

Sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen asiakasmaksu määräytyy asiakasmaksulain 10 h §:n mukaisesti. Hyvinvointialue saa periä asiakkaalta kohtuullisen maksun asiakassuunnitelmaan sisältyvistä tukipalveluina järjestettävistä palveluista.

Ateriapalvelut

Ateriahintoja tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksillä.

Kotiin kuljetettu ateria 8 € /ateria

Ateriapäivähinta 16,38 € /ateria (aamupala 1,80 €, lounas 5,77 €, päiväkahvi 1,24 €, päivällinen 5,77 € ja iltapala 1,79 €)

Ateria päivä- ja työtoimintakeskuksessa 5,77 € /ateria

Sähköinen ruoka-automaatti laskutetaan sopimuksen mukaan, esim. Oulu 9,58 €/ateria

Ateriointi palvelupisteessä 7,50 € /ateria

Vaatehuoltopalvelut

Pyykkihuolto 8 € / pyykkikoneellinen

Siivouspalvelut

Toteutetaan palvelusetelillä. Asiakasmaksu määräytyy omavastuuosuuden mukaan.

Asiointipalvelut

Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiakasmaksu 12,20 €/h

Kuntouttava päivätoiminta

Kokopäivä päivätoiminta 20 € (sisältää aamupalan, lounaan ja päiväkahvin). Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihuoltolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa

Osapäivä päivätoiminta 8 €

Kylvetyspalvelut

Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiakasmaksu 12,20 €/h. Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihuoltolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa.

Päätösesitys

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):
Tulevaisuuslautakunta päättää hyväksyä:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen myöntämisen perusteet 1.6.2023 alkaen

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston muutettu esitys:

Tulevaisuuslautakunta päättää hyväksyä:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen myöntämisen perusteet 1.6.2023 alkaen

Aluehallitus

4.4.2023

- Vanhus- ja vammaisneuvostojen lausuntoihin annetaan vastineet

Tulevaisuuslautakunta esittää aluehallitukselle tukipalvelujen asiakasmaksujen hyväksymistä seuraavasti:

- Ateriapalvelut

o Ateriahintoja tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksillä.

o Kotiin kuljetettu ateria 8 € /ateria

o Ateriapäivähinta 16,38 € /ateria (aamupala 1,80 €, lounas 5,77 €, päiväkahvi 1,24 €, päivällinen 5,77 € ja iltapala 1,79 €)

o Ateria päivä- ja työtoimintakeskuksessa 5,77 € /ateria

o Sähköinen ruoka-automaatti laskutetaan sopimuksen mukaan, esim. Oulu 9,58 € /ateria

o Ateriointi palvelupisteessä 7,50 € /ateria

- Vaatehuoltopalvelut

o Pyykkihuolto 8 € / pyykkikoneellinen

- Siivouspalvelut

o Toteutetaan palvelusetelillä. Asiaksmaksu määräytyy omavastuuosuuden mukaan.

- Asiointipalvelut

o Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiaksmaksu 12,20 €/h

- Kuntouttava päivätoiminta

o Kokopäivä päivätoiminta 20 € (sisältää aamupalan, lounaan ja päiväkahvin). Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihuoltolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa

o Osapäivä päivätoiminta 8 €

- Kylvetykspalvelut

o Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiaksmaksu 12,20 € /h. Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihuoltolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa.

Päätös

Lautakunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan muutetun esityksen.

Liitteet

Sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen myöntämisen perusteet 1.6.2023 alkaen
Vammaisneuvosto_työvaliokunta_lausunto_tukipalvelut lop
Vanhusneuvosto lausunto

Päätöshistoria

Aluehallitus 28.3.2023 §167

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen on suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto sisällöltään ja laadultaan sellaisena kuin asiakkaiden tarve edellyttää järjestämislain (612/2021, 4 §) mukaisesti. Palvelut on toteutettava yhdenvertaisesti. Palvelujen yhdenvertainen toteuttaminen edellyttää sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen asiakasmaksujen yhdenmukaistamista.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 76 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (734/1992) mukaan hyvinvointialue voi periä maksun palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Sosiaalihuollon asiakasmaksuun voi hakea asiakasmaksun perimättä jättämistä tai alentamista asiakasmaksulain 11 §:n mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen uudet asiakasmaksut tulevat voimaan palvelujen yhdenmukaistamisen yhteydessä.

Tukipalvelujen asiakasmaksujen määräytyminen

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt 2.3.2023 sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen myöntämisen perusteet hyvinvointialueelle.

Tulevaisuuslautakunta on päätöksessään esittänyt aluehallitukselle tukipalvelujen asiakasmaksujen hyväksymistä seuraavasti:

- Ateriapalvelut
 - Ateriahintoja tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksillä
 - Kotiin kuljetettu ateria 8 € /ateria
 - Ateriapäivähinta 16,38 € /ateria (aamupala 1,80 €, lounas 5,77 €, päiväkahvi 1,24 €, päivällinen 5,77 € ja iltapala 1,79 €)
 - Ateria päivä- ja työtoimintakeskuksessa 5,77 € /ateria
 - Sähköinen ruoka-automaatti laskutetaan sopimuksen mukaan, esim. Oulu 9,58 €/ateria
 - Ateriointi palvelupisteessä 7,50 € /ateria.
- Vaatehuoltopalvelut
 - Pyykkihuolto 8 € / pyykkikoneellinen.
- Siivouspalvelut
 - Toteutetaan palvelusetelillä. Asiaksmaksu määräytyy omavastuuosuuden mukaan.
- Asiointipalvelut
 - Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiaksmaksu 12,20 €/h.

Aluehallitus

4.4.2023

- Kuntouttava päivätoiminta
 - Kokopäivä päivätoiminta 20 € (sisältää aamupalan, lounaan ja päiväkahvin). Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihoitolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa
 - Osapäivä päivätoiminta 8 €.
- Kylvetyspalvelut
 - Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiakasmaksu 12,20 € /h. Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihoitolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa.

Tulevaisuuslautakunnan esitystä täydennetään seuraavasti:

Siivouspalvelut

- järjestettäessä siivouspalvelua hyvinvointialueen omana toimintana, peritään siitä asiakasmaksuna tilapäistä kotihoitoa vastaava asiakasmaksu 12,20 € / h.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että:

Sosiaalihoitolain mukaisista tukipalveluista peritään seuraavat asiakasmaksut 1.6.2023 alkaen

- Ateriapalvelut
 - Ateriahintoja tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksillä
 - Kotiin kuljetettu ateria 8 € /ateria
 - Ateriapäivähinta 16,38 € /ateria (aamupala 1,80 €, lounas 5,77 €, päiväkahvi 1,24 €, päivällinen 5,77 € ja iltapala 1,79 €)
 - Ateria päivä- ja työtoimintakeskuksessa 5,77 € /ateria
 - Sähköinen ruoka-automaatti laskutetaan sopimuksen mukaan, esim. Oulu 9,58 €/ateria
 - Ateriointi palvelupisteessä 7,50 € /ateria.
 - Vaatehuoltopalvelut
 - Pyykkihuolto 8 € / pyykkikoneellinen.
 - Siivouspalvelut
 - Toteutetaan palvelusetelillä. Asiakasmaksu määräytyy omavastuuosuuden mukaan
 - Järjestettäessä siivouspalvelua hyvinvointialueen omana toimintana, peritään siitä asiakasmaksuna tilapäistä kotihoitoa vastaava asiakasmaksu 12,20 € / h.
 - Asiointipalvelut
 - Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiakasmaksu 12,20 €/h.
 - Kuntouttava päivätoiminta
-

Aluehallitus

4.4.2023

- Kokopäivä päivätoiminta 20 € (sisältää aamupalan, lounaan ja päiväkahvin). Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihuoltolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa
- Osapäivä päivätoiminta 8 €.

- Kylvetyshuolteen palvelut

- Tilapäistä kotihoitoa vastaava asiakasmaksu 12,20 € /h. Mahdollinen kuljetusmaksu määräytyy kuten sosiaalihuoltolain mukaisessa liikkumisen tuen palvelussa.

Päätös

Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Liitteet

Sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen myöntämisen perusteet 1.6.2023 alkaen
Vammaisneuvosto_työvaliokunta_lausunto_tukipalvelut lop
Vanhusneuvosto lausunto

PPHVA/2536/00.01.02.04/2023

196 § Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaalihuoltolain mukaisen kotihoidon asiakasmaksujen yhdenmukaistaminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen on suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto sisällöltään ja laadultaan sellaisena kuin asiakkaiden tarve edellyttää järjestämislain (612/2021, 4 §) mukaisesti. Palvelut on toteutettava yhdenvertaisesti. Palvelujen yhdenvertainen toteuttaminen edellyttää sosiaalihuoltolain mukaisen kotihoidon asiakasmaksujen yhdenmukaistamista.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 76 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (734/1992) mukaan hyvinvointialue voi periä maksun palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Maksu voidaan periä henkilön maksukyvyyn mukaan. Sosiaalihuollon asiakasmaksuun voi hakea asiakasmaksun perimättä jättämistä tai alentamista asiakasmaksulain 11 §:n mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen uudet asiakasmaksut tulevat voimaan palvelujen yhdenmukaistamisen yhteydessä.

Kotihoidon asiakasmaksujen määräytyminen

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt 15.2.2023 sosiaalihuoltolain mukaisten kotihoidon palvelujen myöntämisen perusteet hyvinvointialueelle.

Tulevaisuuslautakunta on päätöksessään esittänyt aluehallitukselle kotihoidon asiakasmaksujen hyväksymistä seuraavasti:

- Säännöllisen kotihoidon asiakasmaksu määräytyy asiakasmaksulain 10 e § (30.12.2020/1201) mukaisesti.
- Etäkotihoidon asiakasmaksu määräytyy säännöllisen kotihoidon asiakasmaksun mukaisesti.
- Tilapäisestä kotihoidon palvelusta peritään asiakkaalta tasasuuruinen asiakasmaksu 12,20 euroa tunti enintään kolmelta tunnilta vuorokaudessa.
- Tilapäisestä kotisairaanhoidosta peritään vuonna 2023 asiakasmaksuasetuksen 3 § mukaisesti
 - 19,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa lääkäri tai hammaslääkäri
 - 12,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa sairaanhoitaja tai muu kotisairaanhoidoa antava henkilö.

Aluehallitus

4.4.2023

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että:

Sosiaalihuoltolain mukaisesta kotihoidosta peritään seuraavat asiakasmaksut:

- Säännöllisen kotihoidon asiakasmaksu määräytyy asiakasmaksulain 10 e § (30.12.2020/1201) mukaisesti.
- Etäkotihoidon asiakasmaksu määräytyy säännöllisen kotihoidon asiakasmaksun mukaisesti.
- Tilapäisestä kotihoidon palvelusta peritään asiakkaalta tasasuuruinen asiakasmaksu 12,20 euroa tunti enintään kolmelta tunnilta vuorokaudessa.
- Tilapäisestä kotisairaanhoidosta peritään vuonna 2023 asiakasmaksuasetuksen 3 § mukaisesti
 - 19,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa lääkäri tai hammaslääkäri
 - 12,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa sairaanhoitaja tai muu kotisairaanhoidoa antava henkilö.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteiden kuvaus

Liite päivitetty pöytäkirjalle

Liitteet

Kotihoidon palvelujen myöntämisen perusteet 1.3.2023 alkaen

Päätöshistoria

Tulevaisuuslautakunta 15.2.2023 §10

Myöntämisen perusteiden kuvaus

Järjestämislain (612/2021, 4 §) mukaan hyvinvointialueen on suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto sisällöltään ja laadultaan sellaisena kuin asiakkaiden tarve edellyttää. Palvelut on toteutettava yhdenvertaisesti. Palvelujen yhdenvertainen toteuttaminen edellyttää sosiaalihuoltolain mukaisen kotihoidon palvelusisällön, palvelujen myöntämisen perusteiden ja asiakasmaksujen yhdenmukaistamisen. Kotihoidon palvelujen myöntämisen perusteet tulevat voimaan uusien asiakkaiden osalta 1.3.2023 alkaen. Palvelun piiriin kuuluvien asiakkaiden osalta palvelutarpeen arvioinnit uusien myöntämisen perusteiden mukaisesti aloitetaan 1.3.2023 ja saatetaan loppuun viimeistään 30.6.2023 mennessä.

Nykytilan kuvaus

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella on vuonna 2020 ollut arviolta noin 10 600 sosiaalihuoltolain mukaisen kotihoidon palvelun asiakasta. Asiakasmäärä on koostettu kuntien ja kuntayhtymien eri kyselyihin antamista vastauksista.

Nykytilan selvityksen mukaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella on järjestetty kotihoidon palvelua omana toimintana, ostopalveluna ja palvelusetelipalveluna.

Valmistelu

Sosiaalihuoltolain mukaisen kotihoidon palvelujen myöntämisen perusteita on valmisteltu yhteistyössä ikäihmisten toimialueen kanssa. Myöntämisen perusteiden valmistelun pohjana on käytetty kuntien tai kuntayhtymien käytössä olleita soveltamisohjeita ja -kriteereitä sekä julkisten verkkosivujen materiaalia. Myöntämisen perusteiden luonnokset ovat käyneet kommentoitavana kunnissa ja kuntayhtymissä palveluita myöntävillä viranhaltijoilla.

Lainsäädännöllinen tausta

Sosiaalihuoltolain 19 a § (26.8.2022/790) mukaisella kotihoidolla tarkoitetaan palvelua, jolla huolehditaan, että henkilö suoriutuu jokapäiväiseen elämään kuuluvista toiminnoista kodissaan ja asuinympäristössään.

Kotihoitoon kuuluu asiakkaan yksilöllisen tarpeen mukainen:

- 1) hoito ja huolenpito;
- 2) toimintakykyä ja vuorovaikutusta edistävä ja ylläpitävä toiminta;
- 3) muu kuin 1 ja 2 kohdassa tarkoitettu henkilön suoriutumista tukeva toiminta;
- 4) terveydenhuoltolain 25 §:ssä tarkoitettu kotisairaanhoito.

Kotihoitoa järjestetään henkilölle, jonka toimintakyky on heikentynyt korkean iän, sairauden, vamman tai muun vastaavan syyn vuoksi. Lisäksi kotihoitoa järjestetään henkilölle, joka tarvitsee sitä erityisen perhe- tai elämäntilanteen perusteella.

Kotihoitoa järjestetään henkilön tarpeen mukaan vuorokaudenajasta riippumatta. Kotihoidon asiakkaalle tehdään ennakoiva suunnitelma, jossa eritellään kotiin annettavat palvelut. Tukipalvelut, mm. ateria-, vaatehuolto- ja siivouspalvelut, täydentävät muuta asiakkaalle annettavaa kotihoitoa.

Myöntämisen perusteiden keskeiset periaatteet

Säännöllisen kotihoidon palvelun myöntämisperusteet

Kotihoidon palvelua myönnetään asiakkaalle tehdyn palvelutarpeen arvioinnin ja asiakassuunnitelman perusteella joko tilapäisenä tai säännöllisenä palveluna.

Säännöllinen kotihoito on määräaikaista tai toistaiseksi jatkuvaa, vähintään kerran viikossa kotiin annettavaa sosiaalihuoltolain mukaista kotihoitoa tai terveydenhuoltolain mukaista kotisairaanhoidon tai molempia yhdessä ja/tai sen oletetaan kestäväksi yli kaksi kuukautta. Muissa tapauksissa palvelun tarve sisältyy tilapäiseen kotihoidon palveluun. (sosiaalihuoltolaki 19a§, terveydenhuoltolaki 25§)

Säännöllinen kotihoito on asiakkaan tarpeiden mukaista toimintakykyä edistävää, ylläpitävää ja kuntoutumista tukevaa, ennakoivan suunnitelman mukaista toimintaa. Omaisia ja lähipiiriä kannustetaan osallistumaan asiakkaan hoitoon sekä huolenpitoon. Säännöllistä kotihoitoa tuetaan erilaisilla teknologisilla ratkaisuilla, etäkotihoitolla, monitoimijaisesti tai omana toimintana. Kotihoitoa tuotetaan ensisijaisesti etäkotihoitona.

Etäkotihoito voi olla asiakkaalle ainoa kotihoidon muoto tai yhdistelmä sisältäen etähoitoa ja fyysistä kotihoitoa. Etäkotihoito on etälaitteella tapahtuvaa kuva- ja äänivälitteistä hoivapalvelua, jossa kotihoito ottaa asiakkaaseen etäyhteyden etukäteen sovittuina ajankohtina. Etäkotihoito voi sisältää esimerkiksi lääkkeenoton muistutusta ja valvontaa, ravitsemuksen seuranta ja valvontaa, suunhoidon muistutusta, asiakkaan voimien seuranta ja/ tai liikkumisen tukemista ja harjoittelua.

Säännöllisen kotihoidon asiakkailla on avuntarvetta arjen perustoiminnoissa kuten pukeutumisessa, ravitsemuksessa, hygienian hoidossa, lääkehoidossa, liikkumisessa sekä muistin tukemisessa ja asiakkaat eivät kykene hakeutumaan avoterveydenhuollon palveluihin.

Säännöllistä kotihoitoa voidaan myöntää, kun:

- Asiakkaalle on tehty palvelutarpeen arviointi.
- Asiakkaalle on toteutunut tarpeen mukaisesti arvioiva kotikuntoutus- jakso.
- Omaisten ja muiden verkostojen tuki / osallistumistavat / mahdollisuudet tukea asiakasta on selvitetty ja asiakkaan hoidon tarve on jatkuvaa ja vähintään kerran viikossa ja hoidon toteuttaminen edellyttää sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilöstön osaamista.
- Asiakas ja tarvittaessa omainen/läheinen tai edunvalvoja sitoutuu yhdessä laadittuun ennakoivaan suunnitelmaan.

Palvelutarvearvioon perustuen, kun:

- Henkilö tarvitsee päivittäin vähintään seuranta tai ohjausta aterioiden valmistuksessa ja lääkityksessä huolehtimisessa
- ja/tai henkilöllä on säännöllistä, päivittäistä ohjauksen tarvetta vähintään yhdessä seuraavista toiminnoista: henkilökohtainen hygienia, WC:n käyttö, liikkuminen, syöminen
- ja/tai henkilö tarvitsee pukeutumisessa päivittäin apua vähintään rajoitetusti (hoitajan

antama fyysinen apu)

- ja/tai henkilöllä on avuntarvetta muistin tukemisessa ja henkilöllä on ongelma joko lähimuistamisessa, päätöksentekokyvyssä ja/tai ymmärretyksi tulemisessa ja henkilöllä on lääkityksessä huolehtimisessa päivittäin vähintään seurannan tai ohjauksen tarve
- ja/tai henkilöllä on masennusepäily ja hänen mielialansa on toistuvasti heikentynyt. Lisäksi henkilöllä on ahdistusta, pelkoa ja turvattomuutta

Ohjeelliset RAI - arvioinnin tulokset kotihoidon myöntämiseen:

- ADL- H 1 tai suurempi
- IADLP 4 tai suurempi
- CPS 1 tai suurempi
- DRS 4 tai suurempi

Säännöllistä kotihoitoa ei myönnetä:

- Henkilölle, joka kykenee hakeutumaan muiden terveydenhuollon ja sosiaalihuollon palveluiden palvelujen piiriin
- Henkilölle, joka ei sitoudu yhteistyöhön tai ei halua palvelua, vaikka ymmärtää sen olevan tarpeellista terveytensä kannalta
- Henkilölle, jonka käyttäytymisen vuoksi kotihoidon työntekijöiden turvallisuutta ja koskemattomuutta ei voida turvata
- Henkilölle, jolla on mahdollista käyttää kolmannen sektorin palveluita. Kolmannen sektorin palveluilla tarkoitetaan asiakkaan sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluita, kuten seurakuntien, yhdistysten, järjestöjen palveluita

Tilapäisen kotihoidon palvelun myöntämisperusteet

Tilapäinen kotihoito on määräaikaista toimintakykyä tukevaa toimintaa, jolla tuetaan ja edistetään asiakkaan tarpeen mukaisesti sen hetkistä toimintakykyä ja hyvinvointia. Tilapäistä kotihoitoa myönnetään palvelutarpeen arvioinnin perusteella samoin perustein kuin säännöllinen kotihoito. Tilapäisessä kotihoidossa avuntarve arvioidaan kestävän enintään kaksi kuukautta ja avuntarve voi olla:

- päivittäistä
- viikoittaista tai
- harvemmin kuin kerran viikossa

Tilapäinen kotisairaanhoito

Kotisairaanhoito on terveydenhuoltolain 25 § mukaista kotiin vietyä sairaanhoitoa. Sen tarkoituksena on helpottaa sairaalasta kotiutumista, sairaan henkilön kotona selviytymistä ja tukea omaisia sairaan henkilön kotihoidossa. Kotisairaanhoitoa ovat erilaiset lääkärin määräämät sairaanhoidon toimenpiteet, kuten näytteiden ottaminen, mittaukset, lääkityksen

valvominen ja asiakkaan voinnin seuraaminen sekä kivun helpottaminen.

Tilapäinen kotisairaanhoidon on:

- määräaikaista, sisältää yksittäisiä käyntejä
- pitkäaikaista, sisältäen käyntejä harvemmin kuin kerran viikossa

Tilapäinen kotisairaanhoidon on tarkoitettu monisairaille asiakkaille, jotka eivät liikunnallisten syiden ja sairauksien vuoksi kykene hakemaan palveluita avoterveydenhuollosta ja kotisairaanhoidon käynneillä tuetaan asiakkaan terveyden edistämistä ja ylläpitämistä.

Asiakasmaksut

Säännöllisen kotihoidon asiakasmaksu määräytyy asiakasmaksulain 10 e § (30.12.2020/1201) mukaisesti. Hyvinvointialue saa periä jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta kuukausimaksun, joka määräytyy palvelupäätökseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukykyyn ja perheen koon mukaan. Maksuun ei sisälly asumiskustannuksia. Etäkotihoidon asiakasmaksu määräytyy säännöllisen kotihoidon asiakasmaksun mukaisesti.

Tilapäisestä kotihoidon palvelusta peritään asiakkaalta tasasuuruinen asiakasmaksu 12,20 euroa tunti enintään kolmelta tunnilta vuorokaudessa.

Tilapäisestä kotisairaanhoidosta peritään vuonna 2023 asiakasmaksuasetuksen 3§ mukaisesti

- 19,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa lääkäri tai hammaslääkäri
- 12,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa sairaanhoitaja tai muu kotisairaanhoidon antava henkilö.

Päätösesitys

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Tulevaisuuslautakunta päättää hyväksyä:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaalihuoltolain mukaisten kotihoidon palvelujen myöntämisen perusteet 1.3.2023 alkaen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston muutettu esitys:

Tulevaisuuslautakunta päättää hyväksyä:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaalihuoltolain mukaisten kotihoidon palvelujen myöntämisen perusteet 1.3.2023 alkaen muutetun esityksen mukaisesti seuraavasti:

Säännöllistä kotihoitoa ei myönnetä:

- Henkilölle, joka kykenee hakeutumaan muiden terveydenhuollon ja sosiaalihuollon palveluiden piiriin
- Henkilölle, joka ei sitoudu yhteistyöhön tai ei halua palvelua, vaikka ymmärtää sen olevan tarpeellista terveytensä kannalta

Aluehallitus

4.4.2023

- Henkilölle, jonka käyttäytymisen vuoksi kotihoidon työntekijöiden turvallisuutta ja koskemattomuutta ei voida turvata
- Lisäksi sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluita ei myönnetä henkilöille, jotka pystyvät käyttämään tarvetta vastaavia kolmannen sektorin palveluita.

Tulevaisuuslautakunta esittää aluehallitukselle kotihoidon palvelujen asiakasmaksujen hyväksymistä seuraavasti:

- Säännöllisen kotihoidon asiakasmaksu määräytyy asiakasmaksulain 10 e § (30.12.2020/1201) mukaisesti.
- Etäkotihoidon asiakasmaksu määräytyy säännöllisen kotihoidon asiakasmaksun mukaisesti.
- Tilapäisestä kotihoidon palvelusta peritään asiakkaalta tasasuuruinen asiakasmaksu 12,20 euroa tunti enintään kolmelta tunnilta vuorokaudessa.
- Tilapäisestä kotisairaanhoidosta peritään vuonna 2023 asiakasmaksuasetuksen 3 § mukaisesti
 - 19,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa lääkäri tai hammaslääkäri
 - 12,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa sairaanhoitaja tai muu kotisairaanhoidoa antava henkilö.

Päätös Tulevaisuuslautakunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan muutetun esityksen.

Liitteet Kotihoidon palvelujen myöntämisen perusteet 1.3.2023

Päätöshistoria

Aluehallitus 28.3.2023 §168

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen on suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto sisällöltään ja laadultaan sellaisena kuin asiakkaiden tarve edellyttää järjestämislain (612/2021, 4 §) mukaisesti. Palvelut on toteutettava yhdenvertaisesti. Palvelujen yhdenvertainen toteuttaminen edellyttää sosiaalihuoltolain mukaisen kotihoidon asiakasmaksujen yhdenmukaistamista.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 76 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (734/1992) mukaan hyvinvointialue voi periä maksun palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Maksu voidaan periä henkilön

maksukyvyn mukaan. Sosiaalihuollon asiakasmaksuun voi hakea asiakasmaksun perimättä jättämistä tai alentamista asiakasmaksulain 11 §:n mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen uudet asiakasmaksut tulevat voimaan palvelujen yhdenmukaistamisen yhteydessä.

Kotihoidon asiakasmaksujen määräytyminen

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt 15.2.2023 sosiaalihuoltolain mukaisten kotihoidon palvelujen myöntämisen perusteet hyvinvointialueelle.

Tulevaisuuslautakunta on päätöksessään esittänyt aluehallitukselle kotihoidon asiakasmaksujen hyväksymistä seuraavasti:

- Säännöllisen kotihoidon asiakasmaksu määräytyy asiakasmaksulain 10 e § (30.12.2020/1201) mukaisesti.
- Etäkotihoidon asiakasmaksu määräytyy säännöllisen kotihoidon asiakasmaksun mukaisesti.
- Tilapäisestä kotihoidon palvelusta peritään asiakkaalta tasasuuruinen asiakasmaksu 12,20 euroa tunti enintään kolmelta tunnilta vuorokaudessa.
- Tilapäisestä kotisairaanhoidosta peritään vuonna 2023 asiakasmaksuasetuksen 3 § mukaisesti
 - 19,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa lääkäri tai hammaslääkäri
 - 12,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa sairaanhoitaja tai muu kotisairaanhoidoa antava henkilö.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että:

Sosiaalihuoltolain mukaisesta kotihoidosta peritään seuraavat asiakasmaksut:

- Säännöllisen kotihoidon asiakasmaksu määräytyy asiakasmaksulain 10 e § (30.12.2020/1201) mukaisesti.
- Etäkotihoidon asiakasmaksu määräytyy säännöllisen kotihoidon asiakasmaksun mukaisesti.
- Tilapäisestä kotihoidon palvelusta peritään asiakkaalta tasasuuruinen asiakasmaksu 12,20 euroa tunti enintään kolmelta tunnilta vuorokaudessa.
- Tilapäisestä kotisairaanhoidosta peritään vuonna 2023 asiakasmaksuasetuksen 3 § mukaisesti
 - 19,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa lääkäri tai hammaslääkäri
 - 12,20 euroa, jos kotikäynnin suorittaa sairaanhoitaja tai muu kotisairaanhoidoa antava henkilö.

Päätös

Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Aluehallitus

4.4.2023

Liitteet

Kotihoidon palvelujen myöntämisen perusteet 1.3.2023

PPHVA/163/02.01.03.02/2022

197 § Pitkäaikaisen lainan kilpailutus ja valtuutuksen antaminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi kokouksessaan 19.12.2022 taloussuunnitelman vuosille 2023-2025. Aluehallituksella on aluevaltuuston päätöksen perusteella oikeus ottaa hyvinvointialueelle pitkäaikaista lainaa investointimenojen kattamiseen talousarvion rahoituslaskelmaosan mukaisesti 250,0 miljoonaa euroa. Lainanotto tapahtuu valtioneuvoston 22.9.2022 myöntämän lainanottovaltuuden puitteissa. Investointisuunnitelmat ovat vastuuministeriöiden eli STM:n ja SM:n hyväksymät.

Pitkäaikaisen lainan kilpailutuksella turvataan kyky vastata investoinneista aiheutuviin kustannuksiin ja mahdollistetaan nopea reagointi investointimenojen aiheuttamiin maksuvalmiuden muutoksiin. Pitkäaikaista lainaa saa nostaa vain investointimenojen rahoittamiseen. Hyvinvointialueen hallintosäännön 75 §:n mukaan aluehallitus päättää lainan ottamisesta noudattaen aluevaltuuston hyväksymiä periaatteita. Aluevaltuusto on hyväksynyt 17.10.2022 varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet. Hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan aluehallitus voi siirtää lainan ottamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle.

Lainan kilpailutusprosessi

Lainan kilpailutus aloitettiin 15.3.2023. Aluehallituksen infossa 14.3.2023 esiteltiin kilpailutuksen menettelytapaa ja etenemistä. Lainatarjouspyynnöllä pyydettiin kuudelta rahoituslaitokselta tarjous sadan miljoonan (100 000 000) euron lainasta. Tarjouspyynnön korkoindikaation ajankohtaa tarkennettiin rahoituslaitoksille erillisellä sähköpostilla. Lainatarjouspyynnössä pidetään oikeus olla nostamatta lainaa, vaikka lainan hyväksymisestä tehtäisiin päätös. Lisäksi lainanottaja pidättää itsellään oikeuden olla hyväksymättä lainatarjouksia.

Tarjouksen viimeiseen jättöpäivään 28.3.2023 mennessä saatiin tarjoukset seuraavilta rahoituslaitoksilta: Handelsbanken, Nordea, Kuntarahoitus, Danske Bank ja Oulun Osuuspankki. Lisäksi Euroopan investointipankki ilmoitti, että lainan myöntäminen edellyttää erillistä prosessia lainanottajan kanssa. Tarjousvertailun perusteella Oulun Osuuspankin lainatarjous on kokonaistaloudellisesti edullisin. Lainan mahdollisen noston ajankohta, määrä ja korkositoumukset tarkennetaan maksuvalmiuden edellyttämällä tavalla.

Päätösehdotus

Strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen (p. 044 365 5473):

Aluehallitus

Aluehallitus

4.4.2023

1. hyväksyy Oulun Osuuspankin lainatarjouksen tarjouksessa esitetyin ehdoin. Lainatarjouspyynnön mukaisesti pidätetään oikeus olla nostamatta lainaa hyvinvointialueen maksuvalmiuden niin mahdollistaessa.
2. valtuuttaa hyvinvointialueen strategia- ja talousjohtajan päättämään lainan nostamisesta ja allekirjoittamaan lainaa koskevat asiakirjat.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy strategia- ja talousjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Lainatarjousten vertailu_EI JULKINEN

Aluehallitus

4.4.2023

PPHVA/619/02.04.00.00/2022

198 § Hyvinvointialueen kuvantamispalveluiden ulosmyynnistä perittävät hinnat vuonna 2023

Tausta ja perustelut

Hallintosäännön 11 §:n mukaan hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista päättää aluevaltuusto. Perusteet sisältyvät hyvinvointialueen talousarviokirjaan, joka on käsitelty aluevaltuuston päätöksenteossa 213 § (19.12.2022).

Hallintosäännön 12 §:n mukaan aluehallitus vastaa hyvinvointialueen hintojen vahvistamisesta sekä maksujen ja korvausten määräämisestä hyvinvointialueen palveluksista aluevaltuuston vahvistamien periaatteiden mukaisesti. Aluehallitus on 509 § (20.12.2022) päättänyt hyvinvointialueen palveluista perittävistä hinnoista vuodelle 2023.

Terveystalain (1326/2010) 18 §:n mukaisesti hyvinvointialue voi, ottaen huomioon mitä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 131-133 ja 137 §:issä säädetään toiminnasta kilpailutilanteessa markkinoilla, tuottaa toimialansa perusteella työterveyshuoltolain (1383/2001) 14 §:ssä tarkoitettuja sairaanhoito- ja muita terveydenhuoltopalveluja alueellaan toimivan työnantajan palveluksessa oleville työntekijöille työnantajan kanssa tehdyn sopimuksen perusteella. Tämän lisäksi hyvinvointialue voi toimia markkinoilla, esim. ns. markkinapuutetilanteessa, satunnaisesti tai markkinavaikutuksiltaan vähäisesti.

Hintojen määräytyminen

Toimiessaan markkinoilla lain hyvinvointialueesta 15 luvun mukaisissa yhtiöittämisveloitteen poikkeustilanteissa hyvinvointialueen on hinnoiteltava toimintansa markkinaperusteisesti. Hinnat määritellään liiketaloudellisesti kannattavaksi ja vallitsevan kilpailutilanteen mukaisesti. Hinnoitteluperusteet voidaan tarvittaessa riittävän selkeästi osoittaa.

Kuvantamispalveluiden ulosmyynnistä perittävät hinnat vuonna 2023 on määritelty liitteessä röntgenkuvantamisen palvelukuvaus ja hinnoittelu.

Päätösehdotus

Sairaanhoidolliset palvelut toimialuejohtaja Jaakko Niinimäki (p. 040 134 5979):

Aluehallitus hyväksyy hyvinvointialueen kuvantamispalveluiden ulosmyynnistä perittävät hinnat vuodelle 2023 ehdotuksen mukaisesti.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy sairaanhoidolliset palvelut toimialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus

4.4.2023

Päätös	Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.
Liitteiden kuvaus	Röntgenkuvantamisen palvelukuvaus ja hinnoittelu
Liitteet	Palvelukuvaus ja hinnoittelu

Aluehallitus

4.4.2023

PPHVA/201/02.03.01.00/2022

199 § Hankintapäätös - Täydentävä lääkäripalvelu Oulaskankaan sairaalan perusterveydenhuollon sekä erikoissairaanhoidon päivystykseen

Salassa pidettävä siihen saakka, kunnes hankintapäätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 § 6.1 kohta 6.

Hankinnan kohde

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt päätöksellään 28.2.2023 § 133 kilpailuttaa terveydenhuoltolakiin, järjestämislakiin ja päivystysasetukseen perustuvat täydentävät lääkäripalvelut Oulaskankaan sairaalan perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon päivystykseen.

Hankinnan kohteena oli:

OSA 1 Oulaskankaan sairaalan yhteispäivystyksen perusterveydenhuollon virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan täydentävät lääkäripalvelut

OSA 2 Oulaskankaan sairaalan yhteispäivystyksen erikoissairaanhoidon virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan täydentävät lääkäripalvelut

OSA 3 Oulaskankaan sairaalan yhteispäivystyksen erikoissairaanhoidon sisätautien erikoislääkärin takapäivystys arkisin

OSA 4 Oulaskankaan sairaalan yhteispäivystyksen erikoissairaanhoidon sisätautien erikoislääkärin takapäivystys viikonloppuisin

Tarjouksen on voinut jättää yhteen tai useampaan osaan.

Tarjouspyyntö

Kyseessä oli hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveyspalveluhankinta.

Hankinta toteutettiin avoimella menettelyllä.

Tarjouspyyntö julkaistiin 3.3.2023 hankintailmoitukset.fi ja tarjouspalvelu.fi -sivustoilla.

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin sitä koskevassa tarjouspyynnössä ja palvelukuvauksessa.

Saadut tarjoukset

Määräaikaan 23.3.2023 klo 10.00 mennessä saapui 7 tarjousta.

Kaikki tarjoajat jättivät tarjouksensa asetettuun määräaikaan mennessä. Saadut tarjoukset ilmenevät liitteestä 1 "Avauspöytäkirja".

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja ne hyväksyttiin tarjousvertailuun.

Tarjousvertailu

Tarjousvertailu suoritettiin tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti.

Palveluntuottajien valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Hinnan painoarvo oli 100 %. Tarjousvertailu tehtiin jokaisessa hankinnan osassa erikseen.

Hankinnassa valitaan tarjousvertailun perusteella yksi palveluntuottaja jokaiseen osaan.

Tarjouspyynnöllä kysyttiin jokaisessa osassa lääketieteen lisensiaatin perustuntihintaa.

Erikoislääkärin työstä maksetaan perustuntihinta +10 %. Vähintään viiden vuoden opinnot suorittanut lääketieteen opiskelijan työstä maksetaan perustuntihinta -10 %.

Vertailuhinta muodostui tarjotusta lääketieteen lisensiaatin perustuntihinnasta.

Halvimman hinnan antanut tarjoaja sai hintavertailusta täydet 100 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutettiin parhaan tarjouksen hintaan kaavalla: parhaan tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 100.

Tarjousvertailun lopputulos on liite 2 Tarjousvertailu mukainen.

Hankintasopimus ja ilmoitus

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Hankinta-asiaan muutosta hakevalle asetettu hankintalain 148 §:ssä velvollisuus ilmoittaa hankintayksikölle kirjallisesti asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintayksikkö pyytää toimittamaan mahdollisen muutoksenhakua koskevan ilmoituksen osoitteeseen kirjaamo@pohde.fi.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus

4.4.2023

Aluehallitus

- valitsee osaan 1 "Oulaskankaan sairaalan yhteispäivystyksen perusterveydenhuollon virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan täydentävät lääkäripalvelut" palveluntuottajaksi Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:n,
- valitsee osaan 2 "Oulaskankaan sairaalan yhteispäivystyksen erikoissairaanhoidon virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan täydentävät lääkäripalvelut" palveluntuottajaksi Medimanageri Oy:n,
- valitsee osaan 3 "Oulaskankaan sairaalan yhteispäivystyksen erikoissairaanhoidon sisätautien erikoislääkärin takapäivystys arkisin" palveluntuottajaksi Pisara terveyspalvelut Oy:n,
- valitsee osaan 4 "Oulaskankaan sairaalan yhteispäivystyksen erikoissairaanhoidon sisätautien erikoislääkärin takapäivystys viikonloppuisin" palveluntuottajaksi Pisara terveyspalvelut Oy:n ja
- valtuuttaa OYS sairaala ja ensihoitopalveluiden toimialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puolesta sekä tekemään niihin tarvittaessa teknisluontoiset muutokset ja korjaukset.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Merk. Paavo Koho ja Liisa Kylmänen poistuivat esteellisinä (palvelussuhdejäävi) asian käsittelyn ajaksi.

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Asia tarkistettiin kokouksessa.

Liitteiden kuvaus

Liitteet salassa pidettäviä siihen saakka, kunnes hankintapäätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 § 6.1 kohta 6.

Liitteet

Liite 1 Avauspöytäkirja
Liite 2 Tarjousvertailu

Aluehallitus

4.4.2023

PPSHP/3432/02.03.00.04/2018

200 § Option käyttäminen Tietoliikennepalvelut 30182 hankinnassa

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä (PPSHP) on kilpailuttanut Tietoliikennepalvelut 30182 puitesopimuksen hankintakaudelle 16.8.2019 - 15.8.2023, optiossa puitesopimusta voidaan jatkaa toistaiseksi voimassa olevana. Sopimukset on siirretty Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle (Pohde).

Puitesopimus on tehty Elisa Oyj:n, Lohde Oyj:n (ent. Viria), Cinia Oy:n (ent. Netplaza), Telia Oyj:n ja DNA Oyj:n kanssa. Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että option käyttämisestä ilmoitetaan ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä. Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo neljälle vuodelle laskettuna on 16 400 000 €.

Hankintayksikkö käyttää option Tietoliikennepalvelut 30182 toistaiseksi voimassa olevana.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 050 5646 947):

Aluehallitus päättää, että tietoliikennepalvelut hankinnan optio käytetään.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

PPHVA/111/01.01.00.00/2022

201 § Virkojen perustaminen perhehoidon keskuksen Perhe- ja sosiaalipalvelut, Oys psykiatrian toimialueelle

Perhehoito on perhehoitolain (263/2015) 3 §:n mukaista hoidon tai muun osa- tai ympärivuorokautisen huolenpidon järjestämistä perhehoitajan yksityiskodissa tai hoidettavan kotona. Lasten ja nuorten perhehoitajia kutsutaan myös sijaisvanhemmiksi. Perhehoitoon sovelletaan mitä perhehoitolaissa säädetään.

Perhehoitolaissa on erotettu kaksi eri perhehoidon muotoa: toimeksiantosuhteinen perhehoito ja ammatillinen perhehoito. Hyvinvointialue tekee toimeksiantosopimuksen perhehoitajan kanssa tai sopimuksen perhehoidon järjestämisestä yksityisen perhehoidon tuottajan kanssa.

Perhehoidon tavoitteena on antaa perhehoidossa olevalle mahdollisuus kodinomaiseen hoitoon ja läheisiin ihmissuhteisiin sekä lasten osalta edistää hänen perusturvallisuuttaan ja sosiaalista kehitystään. Lastensuojelulain 56§ mukaan sijaishuoltoa voidaan järjestää perhehoitona.

Perhe- ja sosiaalipalvelut, Oys psykiatria- toimialueelle on perustettu perhehoidon keskuksen vastuuyksikkö. Perhehoidon keskuksen tehtävänä on kokonaisuudessaan vastata hyvinvointialueen oman toimeksiantosopimussuhteisen perhehoidon toiminnasta lapsiperheiden, ikäihmisten ja vammaisten osalta. Perhehoidon keskuksessa työskentelee tällä hetkellä yksi vastuuyksikköpäällikkö, viisi sosiaalityöntekijää ja kolme sosiaaliohjaajaa. Perhehoidon keskus vastaa:

- uusien perhehoitajien valmennuksesta
- perhehoitajien koulutuksesta ja työnohjauksesta
- perhehoitajien tarvittavien palveluiden koordinoinnista ja päätöksenteosta
- asiakasohjauksesta perhehoitoon
- muusta perhehoitajille annettavasta erikseen sovittavasta tuesta
- perhehoitajien toimeksiantosopimuksista ja palkkiokorotuksista
- perhehoidossa olevien asiakkaiden palvelutarpeista yhdessä vastuutyöntekijöiden kanssa

Hyvinvointialueella on tällä hetkellä n. 700 toimeksiantosopimussuhteista perhehoitajaa lapsiperheille (sisältää lastensuojelun perhehoidon), joissa asiakkaita n. 1100, n. 70 perhehoitajaa ikäihmisille, joissa asiakkaita n. 230 ja vammaisille n. 40 perhehoitajaa, joissa asiakkaita n. 60.

Kaikkien asiakasryhmien osalta tavoitteena on vahvistaa ja lisätä perhehoitoa omassa tuotannossa kouluttamalla lisää omia toimeksiantosopimussuhteisia perhehoitajia Pohteen alueella.

Kustannukset toimeksiantosopimussuhteisen perhehoidon osalta ovat tilinpäätös 2021 mukaisesti lastensuojelussa n. 20M€, ikäihmisillä n. 1M€ ja vammaispalveluissa n. 1M€. Lisäksi lastensuojeluun on ostettu ostopalveluina ammatillista perhehoitoa n. 10M€:lla.

Vertailutietoina lastensuojelun sijaishuollon kustannukset TP 2021 mukaisesti (sis. laitoshoidon ja perhehoidon) ovat n. 70M€, ikäihmisten asumis- ja laitospalveluiden kustannukset n.180M€ ja vammaispalveluiden asumis- ja laitospalvelukustannukset n. 70M€.

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt perhehoidon ohjeet palkkioineen 21.12.2022. Perhehoidon palkkioista päätettäessä on tehty skenaariolaskelmia oman tuotannon perhehoidon vahvistamisesta verrattuna ostopalveluihin ja asumis- ja laitospalveluihin. Potentiaalinen säästötavoite pitkäaikaisessa perhehoidossa lastensuojelun osalta on n. 5M€, vammaispalveluiden osalta n. 0,5M€ ja ikäihmisten osalta n. 0,5M€.

Järjestämissuunnitelman mukaisesti lastensuojelun, ikäihmisten ja vammaispalveluiden perhehoitoa vahvistetaan. Lastensuojelun sijoitusten osalta tavoitellaan perhehoitopainotteista sijaishuoltoa sekä omien toimeksiantosopimussuhteisten perhehoitajien lisäämistä ostopalvelujen sijaan. Ikäihmisten osalta tavoitteena on yleisesti perhehoitajien määrän lisääminen ja perhehoidon hoitovuorokausien lisääminen. Perhehoitoa lisätään myös omaishoidon tuen vapaiden toteuttamistavan vaihtoehtona, tavoitteena on tukea kotona asumista kuntouttavan tavallisen arjen avulla. Perhehoidon vahvistamisella tavoitellaan myös pitkäaikaisen perhehoidon lisäämistä, jolla vastataan osaltaan ikäihmisten ympärivuorokautisen tehostetun palveluasumisen paikkojen sekä laitoshoidon paikkojen vähenemiseen. Vammaispalveluissa kehitysvammaisten asiakkaiden tehostetun palveluasumisen osuuden tavoitellaan 10% vähenemistä, ja tätä myöten perhehoidon asumisvuorokausin lisääntymistä. Perhehoidolla vastataan myös lyhytaikaisen ja tilapäisen tuen riittävyteen ja kehittämiseen sekä omaishoidon vapaiden järjestämiseen. Perhehoidon piiriin halukkaita ja sopivia eri asiakasryhmien asiakkaita olisi nykyistä resurssia huomattavasti enemmän.

Tavoitteisiin pääsemiseksi perhehoidon keskuksen resurssia on vahvistettava erityisesti ikäihmisten ja vammaispalveluiden suhteen. Uusien vakanssien avulla pystytään kouluttamaan lisää perhehoitajia sekä vastaamaan perhehoitajien tarvittaviin tuen tarpeisiin. Resurssilisäyksen jälkeen yhden työntekijän vastuulla olisi n. 60 toimeksiantosopimussuhteista perhehoitajaa ja n. 100 perhehoidon asiakasta.

Päätösehdotus

Toimialuejohtaja Leena Mämmi-Laukka (p. 050 3950 339):

Aluehallitus perustaa perhehoidon keskuksen viisi (5) sosiaaliohjaajan virkaa. Rekrytoinnit käynnistetään tässä vaiheessa kolmen sosiaaliohjaajan viran osalta. Kahden sosiaaliohjaajan viran osalta seurataan toimeksiantosopimussuhteisen perhehoidon kehittymistä, ja rekrytoinnit käynnistetään tarpeen mukaisesti perhehoidon vahvistumisen myötä.

Aluehallitus

4.4.2023

Virkojen kokonaiskustannukset ovat n. 231 500€, ja ne sisältyvät talousarvioon.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy toimialuejohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Viran_Toimen perustaminen 5 ohjaajaa perhehoidon keskus

Aluehallitus

4.4.2023

PPHVA/111/01.01.00.00/2022

202 § Virkojen perustaminen Perhe- ja sosiaalipalvelut OYS psykiatria -toimialueelle

Hallintosäännön 46 §:n mukaan aluehallitus päättää muiden kuin hyvinvointialuejohtajan viran perustamisesta.

Perhe- ja sosiaalipalvelut OYS psykiatria -toimialueelle ehdotetaan perustettavaksi 1.3.2023 alkaen kaksi sosiaalityöntekijän virkaa. Kustannusvaikutukset ja perustelut viroille on kerrottu liitteessä.

Päätösehdotus

Perhe- ja sosiaalipalvelut OYS psykiatria, toimialuejohtaja Leena Mämmi-Laukka (p. 050 395 0339):

Perhe- ja sosiaalipalvelut OYS psykiatria -toimialueelle perustetaan 1.3.2023 alkaen virat

1. Sosiaalityöntekijä
2. Sosiaalityöntekijä

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy toimialuejohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Sosiaalityöntekijä_virat

PPHVA/111/01.01.00.00/2022

203 § Kotiin annettavien palvelujen vahvistaminen

Toimien perustaminen kotiin annettavien palvelujen vahvistamiseen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sote- järjestämissuunnitelmassa keskeinen tavoite on resurssien kohdentaminen perustason vahvistamiseen sekä rakenteiden ja toimintamallien uudistamiseen kustannuskehityksen taittamiseksi pysyvästi. Ikäihmisten kotona ja arkiympäristössä tapahtuvaan tukeen ja palveluihin on varattu yhteensä 23 milj.€. Tavoitteena on mm. kotona asumisen tukeminen ja arjessa pärjääminen sairaanhoidollisella ja lääketieteellisellä tuella sekä toimintakyvyn edistäminen kuntouttavain keinoin, Kotas-keskuksen toiminnan käynnistäminen koko alueella sekä kotisairaaloiminta kaikille ikäryhmille maantiede huomioiden. Järjestämissuunnitelmaan on kirjattu tavoitteiden lisäksi toimenpiteet ja mittarit, joiden avulla seurataan ja arvioidaan kotiin annettavien palvelujen vahvistamisen vaikuttavuutta eri näkökulmista.

Laki ikääntyvän väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista nk. vanhuspalvelulaki II- vaiheen uudistus tuli voimaan pääsääntöisesti 1.1.2023. Lain tavoitteena on, että iäkkäät henkilöt voivat elää kodissaan turvallisesti ja saavat tarpeidensa mukaiset kotiin annettavat palvelut. Lakiuudistuksen tarkoitus on myös parantaa kotihoidon henkilöstön riittävyyttä sekä toiminnan toteuttamista ja johtamista. Kotihoitoa tulee voida saada tarpeen mukaan kaikkina vuorokauden aikoina.

Pohjois-Pohjanmaan kunnat ja sote- organisaatiot sekä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ovat yhdessä tulevaisuuden- sote-keskusohjelman hanketyön kanssa kehittäneet kotiin annettavien palvelujen toimintamalleja koko hanketyön ajan vuodesta 2020 alkaen. Kehittämistyön tulokset otetaan käyttöön kotiin annettavien palvelujen vahvistamisen yhteydessä.

Ensimmäisessä vaiheessa kotiin annettavissa palveluissa vahvistetaan ikäneuvolatoiminnassa hyvinvointiarvioiden ja -tapaamisten tekemistä, kotikuntoutusta ja kotiutustiimin toimintaa, kotisairaaloimintaa sekä Kotas-tilannekeskuksen toimintaa. Kokonaisuutena sote- järjestämissuunnitelmaan kirjattujen tavoitteiden saavuttaminen edellyttää ensin kotiin annettavien palvelujen vahvistamista, että hoito- ja palveluketjun raskaamman osan palvelurakenteen supistamista voidaan tehdä.

Ikäneuvolatoiminnassa hyvinvointitapaamisten tavoitteena on tukea ikäihmisen kokonaisvaltaista hyvinvointia, innostaa ikäihmisiä hoitamaan omaehtoisesti ja voimavaralähtöisesti omaa hyvinvointiaan, tukea ikäihmistä tunnistamaan ennaltaehkäisyn näkökulmasta ikääntymiseen liittyviä muutoksia sekä tunnistaa varhaisen tuen tarpeita ja riskitekijöitä ja ohjata asiakas tarvittaessa matalalla kynnyksellä oikean palvelun piiriin oikea-

aikaisesti, hyödyntäen laaja-alaisesti yhteistyötä eri järjestöjen, yhdistysten, seurakuntien ja vapaaehtoistyöntekijöiden kanssa. Ikäneuvolatoimintaa vahvistetaan Oulun alueella yhdellä (1) sairaanhoitajalla/terveydenhoitajalla, Oulunkaari, Koillismaa, Lakeus alueella kahdella (2) sairaanhoitajalla/terveydenhoitajalla ja Oulun eteläisellä ja Rannikko-alueella yhdellä (1) sairaanhoitajalla/terveydenhoitajalla. Toimintaa vahvistetaan yhteensä neljän (4) työpanoksen verran.

Kotikuntoutuksen ja kotiutustiimitoiminnan avulla toteutetaan ennaltaehkäisevät kotikuntoutusjaksot, kotiin annettavat arviointi- ja kuntoutusjaksot ennen säännöllisiä palveluita, tehostetut kotikuntoutusjaksot säännöllisen avun asiakkaille, nopeutetaan turvallisia kotiutuksia akuuttihoidosta ja vahvistetaan alueellista kotihoitoa. Kotikuntoutusta ja kotiutustiimitoimintaa vahvistetaan Oulun alueella yhdellä (1) palveluohjaajalla, kahdella (2) fysioterapeutilla, kahdella (2) toimintaterapeutilla, kahdella (2) sairaanhoitajalla, yhdellä (1) geronomilla, kolmella (3) lähihoitajalla ja neljällä (4) hoiva-avustajalla. Oulunkaari, Koillismaa, Lakeus alueella kahdella (2) palveluohjaajalla, kolmella (3) toimintaterapeutilla, kahdella (2) sairaanhoitajalla, kahdella (2) geronomilla, kolmella (3) lähihoitajalla ja kahdella (2) hoiva-avustajalla. Oulun eteläisellä ja Rannikko-alueella yhdellä (1) palveluohjaajalla, kahdella (2) fysioterapeutilla, kahdella (2) toimintaterapeutilla, kolmella (3) sairaanhoitajalla, yhdellä (1) geronomilla. Toimintaa vahvistetaan yhteensä kolmekymmenen kahdeksan (38) työpanoksen verran.

Kotisairaaloiminta on kaikenikäisille tarkoitettua määräraikaista sairaalatasoisen hoidon viemistä asiakkaan kotiin. Hoito on lääketieteellisesti perusteltua ja yhtenäisen kotisairaaloiminnan vahvistamiseksi alueella on luotu toimintamalli. Alueelle muodostetaan kuusi kotisairaalayksikköä, joissa toimii 12 kotisairaolatiimiä. Kotisairaaloimintaa vahvistetaan Oulunkaari, Koillismaa, Lakeus alueella kahdella (2) sairaanhoitajalla ja Oulun eteläisellä, Rannikko-alueella kolmella (3) sairaanhoitajalla. Toimintaa vahvistetaan yhteensä viidellätoista (15) sairaanhoitajalla.

Kotas-tilannekeskus on alueellinen konsultaatiotuki- ja hoidon koordinaation keskus, jonka tavoitteena on vähentää tarpeetonta ensihoidon ja päivystyksen käyttöä sekä lyhentää sairaalajaksoja. Kotas-tilannekeskuksen palvelua ja hoitoa käyttävät ikääntyneiden säännöllisen avun asiakkaiden yksiköissä työskentelevät työntekijät sekä ikääntyneiden omaishoitajat. Alueelle muodostuu kaksi tilannekeskusta Kotas eteläinen (Oulun eteläinen ja Rannikko) ja Kotas pohjoinen (Oulu, Oulunkaari, Koillismaa ja Lakeus). Lisäksi OYS yhteispäivystyksessä olevaa Kotas-hoitaja toimintaa vahvistetaan. Kotas- eteläiseen kaksi (2) sairaanhoitajaa, Kotas- pohjoiseen kolme (3) sairaanhoitajaa ja OYS yhteispäivystykseen kaksi (2) sairaanhoitajaa. Yhteensä Kotas- toimintaa vahvistetaan seitsemän (7) sairaanhoitajan työpanoksella.

Kotiin annettavien palvelujen vahvistamista on esitelty aluehallitukselle 28.02.2023 kokouksessa. Taulukkoon on kerätty vakanssiesitys toiminnoittain ja alueittain sekä yhteensä

Aluehallitus

4.4.2023

Alue	Ikäneuvola	kotikuntoutus ja kotiutustiimi	kotisairaala	Kotas-tilannekeskus	Yhteensä
Oulu	1 sh	2 ft, 2 tt, 2 sh, 1g, 1po, 3 lh, 4 ha		2 sh	18 htv
Oulunkaari, Koillismaa, Lakeus	2 sh	3 tt, 2 sh, 3 lh, 2 g, 2 po, 2 ha	12 sh		28 htv
Oulun eteläinen, Rannikko	1 sh	2 ft, 2 tt, 3 sh, 1 g, 1 po	3 sh	3 sh	16 htv
OYS yhteispäivystys				2 sh	2 htv
Yhteensä	4 htv	38 htv	15 htv	7 htv	64 htv

Yhteenveto esitettävistä vakansseista/toimista ammattinimikkeittäin:

- sairaanhoitaja 33 vakanssia/toimea
- fysioterapeutti 4 vakanssia/toimea
- toimintaterapeutti 7 vakanssia/toimea
- geronomi 4 vakanssia/toimea
- palveluohjaaja 4 vakanssia/toimea
- lähihoitaja 6 vakanssia/toimea
- hoiva-avustaja 6 vakanssia/toimea

Yhteensä 64 vakanssia/toimea.

Talousvaikutusta arvioitaessa lasketaan 1 henkilötyövuoden arvoksi 51 000€/vuosi. Yhteensä vakanssien perustamisen arvo on 3 264 000€. Määrärahavaraus on järjestämistoiminnon talousarviossa. Kotiin annettavien palvelujen vahvistaminen tehdään ensin. Tämä on edellytys siihen, että järjestämisuunnitelmassa linjatut raskaamman hoito- ja palveluketjun palvelurakenteen sopeutustoimet voidaan toteuttaa. Sopeutustoimet tulevat vähentämään henkilöstöresurssia. Järjestämisuunnitelmassa ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen ja laitoshoidon kokonaisuuden sopeuttamistavoite on 12 milj.€.

Hallintosäännön 46§, 47§ ja 48§:n mukaisen toimivallan toimien perustamisesta, lakkauttamisesta aluehallitus on delegoinut henkilöstöjohtajalle.

Päätösehdotus

Ikäihmisten palvelujen toimialuejohtaja Mervi Koski (p. 044 703 4018):

Aluehallitus linjaa, että ikäihmisten palvelujen toimialueelle perustetaan seuraavat toimet:

- sairaanhoitaja 33 vakanssia/toimea
- fysioterapeutti 4 vakanssia/toimea
- toimintaterapeutti 7 vakanssia/toimea
- geronomi 4 vakanssia/toimea
- palveluohjaaja 4 vakanssia/toimea
- lähihoitaja 6 vakanssia/toimea
- hoiva-avustaja 6 vakanssia/toimea

Aluehallitus

4.4.2023

Aluehallitus on kokouksessaan 17.1. 2023 (25§) delegoinut hallintosäännön 46 §, 47 §:n ja 48 §:n mukaisen toimivallan toimien perustamisesta, lakkauttamisesta, virkanimikkeiden muuttamisesta, kelpoisuusvaatimuksen päättämisestä sekä virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi henkilöstöjohtajalle. Henkilöstöjohtaja perustaa toimet erillisellä viranhaltijapäätöksellä.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy ikäihmisten palvelujen toimialuejohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Aluehallitus

4.4.2023

PPHVA/106/00.01.01.01/2022

204 § Vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston aloitteet aluehallitukselle

Vanhusneuvosto on tehnyt kokouksessaan 2.3.2023 ja vammaisneuvosto kokouksessaan 15.3.2023 aloitteet, joissa ne esittävät aluehallitukselle, että vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston edustajalle annetaan läsnäolo- ja puheoikeus tulevaisuus- ja turvallisuuslautakuntien sekä aluevaltuuston kokouksiin. Neuvostot esittävät samalla vastaavia muutoksia Pohteen hallintosääntöön ja vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toimintasääntöön.

Hallintosäännön mukaan nuorisovaltuustolla on oikeus nimetä edustajansa aluevaltuuston, tulevaisuuslautakunnan, turvallisuuslautakunnan ja yhdyspintalautakunnan kokouksiin. Vanhus- ja vammaisneuvostoilla on oikeus nimetä edustajansa yhdyspintalautakunnan kokouksiin. Edustuksen määrittely oli hallintosäännön valmisteluvaiheessa suppean poliittisen ohjausryhmän tietoinen ja selkeä linjaus. Myös aluehallitus on neuvostojen toimintasääntöjen valmistelun yhteydessä pitänyt linjausta tarkoituksenmukaisena.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 050 564 6947):

Aluehallitus merkitsee vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston aloitteet tiedoksi ja toteaa, että hallintosääntöön ei ole tarkoituksenmukaista tehdä esitettyjä muutoksia.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy konsernipalveluiden johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Vanhusneuvoston aloite aluehallitukselle
Vammaisneuvoston aloite aluehallitukselle

Aluehallitus

4.4.2023

PPHVA/667/00.02.01.00/2022

205 § Tiedoksiantoasiat

1. Aluehallituksen varajäsenen Sinikka Parttimaan kirje aluehallitukselle, Järjestämissuunnitelman toimeenpanon vaiheistus, aikataulu ja vaikutusten arviointi. Kirjeessä esitettyihin kysymyksiin koskien Haapajärven akuuttivuodeosastoa annetaan vastaukset Haapajärven akuuttiosaston toimeenpanosuunnitelmaa laadittaessa.
2. Teknisen johtajan investointipäätökset, **liite**.
3. Aloiteadressi: Vaalan osastopaikat, **liite**.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Aloituspäätökset tekninen johtaja 28.3.2023
Aloiteadressi Vaalan osastopaikat

Aluehallitus

4.4.2023

PPHVA/666/00.02.01.00/2022

206 § Viranhaltijoiden päätösten ottaminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus ei ota käsiteltäväksi viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Litteet

Viranhaltijapäätökset ajalta 24. - 29.3.2023

Otto-oikeus aluehallitus 4.4.2023

Aluehallitus

4.4.2023

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät: 191 - 196, 203 - 206 §

Seuraaviin päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu kärjäoikeuden toimivaltaan:

pykälät: - §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

pykälät: 197 - 198, 201 - 202 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Kajaanintie 50, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

HANKINTOIHIN LIITTYVÄ OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeuksista annetun lain (hankintalaki) 132-135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

pykälät: 199 - 200 §

Hankintayksikön oikaisuopyyntöön antamaan päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla, jos hankintapäätös ei muutu hankinto-oikaisun johdosta.

pykälät: - §

Aluehallitus

4.4.2023

Muutoksenhakuohjaus annetaan asianosaiselle.
