

SISÄLLYSLUETTELO

PÖYTÄKIRJA Aluevaltuusto 5.9.2022

Kokous- ja osallistujatiedot	1
§ 106 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 107 Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 108 Työjärjestyksen hyväksyntä	5
§ 109 Laboratoriopalvelujen hyvinvointiyhtymän (NordLab) perustaminen	6
§ 110 Selvitys ja esitys hyvinvointialueelle siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja toimitiloista	10
§ 111 Aluevaltuuston sihteerin tehtävät	15
§ 112 Aloitteet	19
§ 113 Ajankohtaiskatsaus	20
§ 114 Kokouksen päättäminen	21
Muutoksenhaku	22

Aluevaltuusto

5.9.2022

Aika 5.9.2022 9:00 - 11:13

Paikka Oulun yliopistollisen sairaalan luentosali 10

Osallistujat Kokoukseen osallistuneet Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston jäsenet ilmenevät 106 §:n liitteestä.

Muut osallistujat	Kirsti Ylitalo-Katajisto Jouko Luukkonen Terhi Nevala Miia Turpeinen Laura Paloheimo Petteri Jokelainen Kari-Pekka Tampio Ollipekka Huotari Ilkka Haataja Juha Jääskeläinen Leena Mämmi-Laukka Päivi Peltokorpi Päivi Lauri Päivi Laurila Tarja Lempeä Tiina Kalliokulju Karita Pesonen Mirva Vehkaoja Marja Taskinen Kaisu Palosaari	vs. hyvinvointialuejohtaja konsernipalvelujen johtaja johtajaylilääkäri yliopistosairaalan johtaja viestintäjohtaja pelastusjohtaja sairaalarakentamisen ohjelmajohtaja tekninen johtaja tietohallintojohtaja henkilöstöjohtaja perhe- ja sosiaalipalvelut, OYS psykiatria, toimialuejohtaja terveyden ja sairaanhoidon palvelujen toimialuejohtaja vammaispalvelujen toimialajohtaja Oys-sairaalapalvelut ja ensihoito, toimialuejohtaja tarkastusjohtaja hallintolakimies palvelupäällikkö hallintosihteeri hallintosihteeri hallintopalvelupäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
--------------------------	--	---

Asiat 106 -114

Laillisuus ja päätösvaltaisuus 106 §, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluevaltuusto

5.9.2022

Allekirjoitukset

Kai Pajala
Puheenjohtaja

Kaisu Palosaari
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

5.9.2022

Jarmo Haapaniemi
Pöytäkirjantarkastaja

Kimmo Korkiakoski
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Yleisessä tietoverkossa 7.9.2022 alkaen.

Todistaa

Pöytäkirjanpitäjä

Kaisu Palosaari

Aluevaltuusto

5.9.2022

106 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen aluevaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Kutsu valtuutetuille on toimitettu 1.9.2022 ja julkaistu Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 1.9.2022.

Aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä (Laki hyvinvointialueesta 108.1 §). Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, jonka jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (Hallintosääntö 108 §).

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Litteet

NIMILISTA luottamushenkilöt 05092022 ptk

Aluevaltuusto

5.9.2022

107 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hallintosäännön 122.2 §:n mukaan aluevaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Haapaniemi ja Kimmo Korhikoski.

Aluevaltuusto

5.9.2022

108 § Työjärjestyksen hyväksyntä

Aluevaltuusto hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksella, että kohta Ajankohtaiskatsaus siirretään käsiteltäväksi kohdan Aloitteet jälkeen.

Merk. Tuula Mustonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 9.10.

Aluevaltuusto

5.9.2022

PPHVA/273/00.01.01.02/2022

109 § Laboratoriopalvelujen hyvinvointiyhtymän (NordLab) perustaminen

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto

1. päättää, että laboratoriopalvelujen järjestämistä varten perustetaan Kainuun, Keski-Pohjanmaan, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueiden yhteinen hyvinvointiyhtymä, jonka perussopimus hyväksytään liitteen mukaisesti. Perussopimus tulee voimaan 1.10.2022. Tuotanto ja henkilöstö siirtyvät hyvinvointiyhtymään 1.1.2023.

2. valtuuttaa Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymä NordLabin johtokunnan ja johtavat viranhaltijat käynnistämään hyvinvointiyhtymän perustamista varten vaadittavat toimenpiteet.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi aluehallituksen esityksen.

Merk. Olga Oinas-Panuma saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 9.12.

Liitteet

NordLab perussopimus

Päätöshistoria

Aluehallitus 16.8.2022 §189

Pohjois-Suomen sairaanhoitopiirit ovat tehneet yhteistyötä laboratoriotoimintojen osalta vuodesta 2013 saakka, jolloin ne yhdessä perustivat Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymä NordLabin. Jäsenenä kuntayhtymässä ovat Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveystalvvelukuntayhtymä Soite, Länsi-Pohjan sosiaali- ja terveystalvvelujen ja sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirien kuntayhtymät sekä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä. Hyvinvointialueiden perustamisen myötä laboratoriopalveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta on sovittava uudelleen hyvinvointialueilla sekä hyvinvointialueiden muodostamalla yhteistyöalueella.

Pohjois-Suomen yhteistyöalueeseen kuuluvat hyvinvointialueet ovat tehneet periaatepäätöksen NordLabin toiminnan jatkumisesta ja sen organisoimisesta hyvinvointiyhtymä-muotoon. Periaatepäätös on hyväksytty Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuustossa 2.5.2022 (§75), Lapin hyvinvointialueen aluevaltuustossa 2.5.2022 (§ 11), Kainuun hyvinvointialueen valtuustossa 9.5. (§ 48) ja Keski-Pohjanmaan

Aluevaltuusto

5.9.2022

hyvinvointialueen valtuustossa 16.5. (§ 36). Valtuustojen päätöksissä on sovittu, että

1. hyvinvointialueen laboratoriopalveluiden tuottajana toimii NordLab
2. NordLabin ensisijaisena organisoitumismuotona on hyvinvointiyhtymä
3. Pohjois-Suomen YTA-alueella jatketaan Nordlab-liikelaitoskuntayhtymässä luotua yhteistyötä ja NordLab jatkaa hyvinvointialueiden yhteisenä laboratoriopalveluiden tuottajana
4. liikelaitoskuntayhtymä NordLabin toimiva johto valtuutetaan valmistelemaan hyvinvointiyhtymän perustamista

Hyvinvointiyhtymän perustaminen

NordLab hyvinvointiyhtymä perustetaan hyvinvointiyhtymän jäsenten; Kainuun, Keski-Pohjanmaan, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueiden välisellä perussopimuksella. Sopimusta on valmisteltu yhteistyössä Pohjois-Suomen YTA-alueen hyvinvointialueiden kesken.

Perustettava hyvinvointiyhtymä on itsenäinen oikeushenkilö.

Hyvinvointialuelain 59 §:ssä säädetään hyvinvointiyhtymän perussopimuksen vähimmäissisällöstä.

Sen mukaan perussopimuksessa on sovittava ainakin:

1. hyvinvointiyhtymän nimestä, kotipaikasta ja sen jäsenenä olevista hyvinvointialueista;
2. hyvinvointiyhtymän tehtävistä;
3. yhtymäkokousedustajien tai yhtymävaltuuston jäsenten lukumäärästä ja äänivallan perusteista;
4. hyvinvointiyhtymän muista toimielimistä sekä niiden tehtävistä, päätösvallasta ja koollekutsumisesta;
5. siitä, mikä hyvinvointiyhtymän toimielin valvoo hyvinvointiyhtymän etua, edustaa hyvinvointiyhtymää ja tekee sen puolesta sopimukset;
6. jäsenenä olevien hyvinvointialueiden osuudesta hyvinvointiyhtymän peruspääomaan sekä jäsenenä olevien hyvinvointialueiden osuudesta hyvinvointiyhtymän varoihin ja vastuusta sen veloista sekä muista hyvinvointiyhtymän taloutta koskevista asioista;
7. hyvinvointiyhtymän hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
8. hyvinvointiyhtymästä eroavan hyvinvointialueen ja toimintaa jatkavien hyvinvointialueiden asemasta;
9. hyvinvointiyhtymän purkamisesta ja loppuselvityksen suorittamisesta; sekä
10. talouden ja toiminnan seurantajärjestelmästä ja raportoinnista jäsenenä oleville hyvinvointialueille.

Perussopimuksessa voidaan myös sopia, että sopimuksessa sovituisissa asioissa päätöksen tekemiseen vaaditaan määränemmistö.

Perussopimuksen hyväksymisen jälkeen uuden hyvinvointiyhtymän yhtymäkokous hyväksyy

hyvinvointiyhtymän hallintosäännön.

Peruspääoma

Hyvinvointiyhtymän peruspääoman määrän ja jaon jäsenten kesken vahvistaa yhtymäkokous. Perussopimuksen hyväksymisen yhteydessä ei siis oteta kantaa peruspääoman määrään, vaan siitä neuvotellaan erikseen ja päätetään myöhemmin syksyllä yhtymäkokouksessa.

Päätösvalta

Hyvinvointiyhtymän jäsenet käyttävät päätösvaltaansa yhtymäkokouksessa. Äänimäärän jakautumisesta on neuvoteltu hyvinvointialueiden edustajien kesken. Neuvottelujen tuloksena esitetään mallia, jossa äänimäärä muodostuu asukaslukupohjaisesti siten, että kullakin jäsenellä on yhteensä yksi (1) ääni jokaista alkavaa kymmentä tuhatta (10.000) asukasta kohti. Taulukossa 1 on esimerkki äänimäärän jakautumisesta asukaslukupohjaisesti 31.12.2020 tilanteen mukaan.

	Asukasluku	Äänimäärä	Osuus-%
Pohjois-Pohjanmaa	413 830	42	56,00
Lappi	176 665	18	24,00
Keski-Pohjanmaa	67 988	7	9,33
Kainuu	71 664	8	10,67
Yhteensä	730 147	75	100,00

Taulukko 1. Hyvinvointiyhtymän äänimäärät yhtymäkokouksessa asukasluvun 31.12.2020 mukaan.

Perussopimuksen voimaantulo

NordLabin toimilupien, toiminnan, sopimuksien ja tietojärjestelmien siirtäminen saumattomasti ja potilasturvallisesti edellyttää sitä, että hyvinvointiyhtymä perustetaan mahdollisimman pian ja perussopimus tulee voimaan 1.10.2022. Hyvinvointiyhtymän käynnistyminen ja ensimmäisen yhtymäkokouksen järjestäminen tulisi tapahtua viimeistään lokakuun 2022 aikana, jotta voidaan käynnistää hyvinvointiyhtymän hallinnollinen ja taloudellinen organisointi. Toiminnan ja henkilöstön tulee pystyä siirtymään saumattomasti uuteen organisaatioon 1.1.2023. Erityisen vaativan tehtävän aikatauluksesta muodostavat erilaiset laboratoriotoimintaan kiinteästi liittyvät toimi- yms. luvat, joita voidaan hakea vasta siinä vaiheessa, kun hyvinvointiyhtymän perustamispäätös on tehty ja sen y-tunnus on vahvistettu. Lupahakemuksiin ja lupapäätöksiin voi mennä useitakin kuukausia.

Hyvinvointiyhtymälle on toimielinten lisäksi nimettävä väli aikaishallinto, joilla on toimivalta valmistella hyvinvointiyhtymän käynnistymistä. Hyvinvointiyhtymän perustamisen jälkeen aloitetaan liikelaitoskuntayhtymän purkamisen, samaan aikaan hyvinvointiyhtymän käynnistämisen kanssa.

Aluevaltuusto

5.9.2022

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma p. 040 767 1609:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että

1. laboratoriopalvelujen järjestämistä varten perustetaan Kainuun, Keski-Pohjanmaan, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueiden yhteinen hyvinvointiyhtymä, jonka perussopimus hyväksytään liitteen mukaisesti. Perussopimus tulee voimaan 1.10.2022. Tuotanto ja henkilöstö siirtyvät hyvinvointiyhtymään 1.1.2023.

2. aluevaltuusto valtuuttaa Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymä NordLabin johtokunnan ja johtavat viranhaltijat käynnistämään hyvinvointiyhtymän perustamista varten vaadittavat toimenpiteet.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Merk. Antti Ollikainen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 14.40.

Liitteiden kuvaus

Aluehallitus 16.8.2022: NordLab hyvinvointiyhtymän perussopimus

Liitteet

NordLab perussopimus

Aluevaltuusto

5.9.2022

PPHVA/318/00.01.03.04/2022

110 § Selvitys ja esitys hyvinvointialueelle siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja toimitiloista

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto

1. aloittaa kuntien ja kuntayhtymien selvitysten ja esitysten käsittelyn hyvinvointialueelle siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, vastuista ja toimitiloista 5.9.2022 aluevaltuuston kokouksessa ja jatkaa sitä tulevissa aluevaltuuston kokouksissa.

2. päättää, että hyvinvointialue ottaa vastaan edellä lueteltujen kuntien ja kuntayhtymien Titania työvuorosuunnittelujärjestelmän sote-henkilöstön osalta käyden sopimusten jakamisesta tarkemman keskustelun kuntien ja kuntayhtymien sekä CGI Suomi Oy:n kanssa.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi aluehallituksen esityksen.

Liitteet

Yhteenveto sopimuksista_CGI
10063617_Kuusamo_Titania-ohjelmiston_ylläpitosopimus
10245055_RAS Optimointi
10248820_LapIT-Taivalkosken kunnan Titania siirtosopimus
10264431_Selänne Optimointi
10306173_Muhos_Titania ylläpitosopimus
10321040_Selänne SA
10329404_Kempele_Titania ylläpitosopimus
10350083_Kalajoki_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
10350084_Lumijoki_Titania ylläpitosopimus
10350087_Oulainen_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
10350112_Tyrnävä_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
10350602_Oulunkaari_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
10351293_Selänne_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
10352425_Haapavesi_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
S10348704_RAS_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
S10350117 Titania ylläpitosopimus Pyhäntä
S10350066_Titania_ylläpitosopimus_Hailuoto

Päätöshistoria

Aluehallitus 24.8.2022 §205

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Tausta

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Pohjois-Pohjanmaan kunnilta/ kuntayhtymiltä vastuu siirtyy Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annettu laki 616/2021 (myöhemmin VPL) tuli voimaan 1.7.2021. Lain 26.1 §:n mukaan kunnan/kuntayhtymän on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio VPL:n 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Muihin kuin 20 §:ssä tarkoitettuihin sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviä sekä alueen pelastustoimea hoitaviin kuntayhtymiin sovelletaan, mitä kunnasta säädetään voimaanpanolain 22-26, 28-31 ja 42 pykälissä.

Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Jos hyvinvointialue katsoo, että kunnan antaman selvityksen mukaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät toimitilat, irtaimisto ja sopimukset eivät turvaa sosiaali- ja terveystoimen tai pelastustoimen järjestämistä alueella, hyvinvointialueen on neuvoteltava kunnan kanssa (VPL 26.2 §).

Kunnan on täydennettävä edellä tarkoitettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja, jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi (VPL 26.3 §).

Voimaanpanolain 28 §:n mukaan hyvinvointialueen aluevaltuuston tulee käsitellä kunnan/kuntayhtymän antama selvitys viimeistään 31.3.2022 ja päättää sen perusteella 22-25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

Edellä voimaanpanolain 26 §:ssä säädetty kunnan/kuntayhtymän antama selvitys sekä 28 §:ssä tarkoitettu aluevaltuuston päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa (VPL 40 §).

Aluevaltuusto 21.3.2022

Aluevaltuusto on kokouksessaan 21.3.2022 (§:t 27-61) päättänyt ottaa vastaan ja käsitellä kuntien ja kuntayhtymien toimittamat selvitykset ja esitykset sekä päättänyt merkitä ne tiedoksi.

Aluevaltuusto edellytti, että kuntien/kuntayhtymien on täydennettävä selvitystä viimeistään

Aluevaltuusto

5.9.2022

30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen. Lisäksi aluevaltuusto päätti, että asia saatetaan uudelleen aluehallituksen valmisteluun ja veloitetaan aluehallitusta tuomaan asia aluevaltuuston hyväksyttäväksi 30.9.2022 mennessä.

Asian valmistelu

Hyvinvointialueen valmistelijat ovat käsitelleet saatuja selvityksiä ja esityksiä kevään ja kesän ajan.

Luovuttavia organisaatioita on yhteensä 35 ja siirtyvää omaisuutta ja sopimuksia (n. 6000 kpl) on runsaasti ja kesälomat hidastivat valmistelutyötä. Selvitysten ja esitysten käsittelyaikataulua esitetään muutettavaksi siten, että kuntien ja kuntayhtymien selvitysten ja esitysten käsittely hyvinvointialueelle siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, vastuista ja toimitiloista aloitetaan 5.9.2022 aluevaltuustossa. Asian käsittely ei saada tehtyä yhdessä kokouksessa vaan asian käsittely jatkuu myös seuraavissa aluevaltuuston kokouksessa. Kunnilla ja kuntayhtymillä on oikeus tehdä muun muassa erilaisia sopimuksia vuoden 2022 loppuun asti.

Toiminnan ja palkanmaksun turvaaminen 1.1.2023 alkaen - CGI Suomi Oy:n sopimukset

CGI Suomi Oy (y-tunnus 0357502-9) ja jäljempänä mainituilla kunnilla ja kuntayhtymillä on sopimus Titania työvuorosunnittelujärjestelmästä. Hyvinvointialueella on tarve käyttää Titania työvuorosunnittelu järjestelmää. Se tulee mahdolliseksi vastaanottamalla henkilöstöä luovuttavien organisaatioiden Titania työvuorosunnittelujärjestelmän sopimukset koskien SOTE henkilöstöä.

291193_Haapajärvi
 302700_Haapajärvi_Muutossopimus
 307210_Haapajärvi_Muutossopimus
 10352425_Haapavesi
 10350066_Hailuoto
 10350083_Kalajoki
 10329404_Kempele
 10063617_Kuusamo
 10306173_Muhos
 10350084_Lumijoki
 10350087_Oulainen
 10350602_Oulunkaari
 10350091_Pyhäjoki
 10350117_Pyhäntä
 10350920_Pyhäjärvi
 10351762_Raahen
 10348704_RAS
 10245055_RAS Optimointi palvelusopimus

Aluevaltuusto

5.9.2022

10350114_Reisjärvi
10350110_Siikajoki
10351293_Selänne
10264431_Selänne Optimointi palvelusopimus
10321040_Selänne Saas palvelusopimus
10350110_Siikajoki
10350112_Tyrnävä

Hyvinvointialue ottaa vastaa kuntien ja kuntayhtymien sopimukset Titania työvuorosuunnittelujärjestelmästä siltä osin kuin hyvinvointialueen sote-henkilöstön työvuorosuunnittelu sitä edellyttää ja mitä sopimusten jakamisesta on sovittu kuntien ja kuntayhtymien sekä hyvinvointialueen kesken. Sopimusten jakamisesta sovitaan erikseen ja tarkemmin CGI:n, kuntien ja kuntayhtymien sekä hyvinvointialueen kesken. CGI on osaltaan ilmoittanut hyväksyvänsä sopimuksen jakamisen. Sopimuksen jakaminen merkitsee, että siltä osin kuin hyvinvointialue ei tarvitse Titania -järjestelmää sote-henkilöstön työvuorosuunnitteluun, se jää kunnille ja kuntayhtymille, jotka tarvitsevat työvuorosuunnittelujärjestelmäsopimusta oman toiminnan ja palkanmaksun järjestämiseksi.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 045 189 3138):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että

1. aluevaltuusto aloittaa kuntien ja kuntayhtymien selvitysten ja esitysten käsittelyn hyvinvointialueelle siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, vastuista ja toimitiloista 5.9.2022 aluevaltuuston kokouksessa ja jatkaa sitä tulevaisuudessa aluevaltuuston kokouksissa.
2. hyvinvointialue päättää ottaa vastaan edellä lueteltujen kuntien ja kuntayhtymien Titania työvuorosuunnittelujärjestelmän sote-henkilöstön osalta käyden sopimusten jakamisesta tarkemman keskustelun kuntien ja kuntayhtymien sekä CGI Suomi Oy:n kanssa.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston muutettu esitys:

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan muutetun esityksen.

Liitteiden kuvaus

Kuntien ja kuntayhtymien sopimukset.

Liitteet

Yhteenveto sopimuksista_CGI
10063617_Kuusamo_Titania-ohjelmiston_ylläpitosopimus
10245055_RAS Optimointi
10248820_LapIT-Taivalkosken kunnan Titania siirtosopimus

Aluevaltuusto

5.9.2022

10264431_Selänne Optimointi
10306173_Muhos_Titania ylläpitosopimus
10321040_Selänne SA
10329404_Kempele_Titania ylläpitosopimus
10350083_Kalajoki_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
10350084_Lumijoki_Titania ylläpitosopimus
10350087_Oulainen_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
10350112_Tyrnävä_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
10350602_Oulunkaari_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
10351293_Selänne_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
10352425_Haapavesi_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
S10348704_RAS_Titania-ohjelmiston ylläpitosopimus
S10350117 Titania ylläpitosopimus Pyhäntä
S10350066_Titania_ylläpitosopimus_Hailuoto

Aluevaltuusto

5.9.2022

PPHVA/9/00.00.01.06/2022

111 § Aluevaltuuston sihteerin tehtävät

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto nimeää aluevaltuuston pöytäkirjanpitäjäksi ja aluevaltuuston sihteeriksi

1) ajalle 1.9.-30.9.2022

- hallintopalvelupäällikkö Kaisu Palosaaren
- ensimmäiseksi varahenkilöksi palvelupäällikkö Karita Pesosen ja
- toiseksi varahenkilöksi hallintolakimies Tiina Kalliokuljun

2) 1.10.2022 alkaen

- hallintolakimies Tiina Kalliokuljun
- ensimmäiseksi varahenkilöksi hallintopalvelupäällikkö Kaisu Palosaaren ja
- toiseksi varahenkilöksi palvelupäällikkö Karita Pesosen.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi aluehallituksen esityksen.

Päätöshistoria

Aiempi käsittely

Väliaikaisen valmistelutoimielimen käsittely 21.2.2022 § 53

Hyvinvointialuelain 95 §:n mukaan hallintosäännössä tulee olla määräykset pöytäkirjan laatimisesta.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntöluonnoksen 95.4 §:n mukaan aluevaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja aluevaltuuston sihteerinä toimii aluevaltuuston määräämä viranhaltija.

Muutosjohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto nimeää aluevaltuuston pöytäkirjanpitäjäksi ja aluevaltuuston sihteeriksi

- 1) hallinnon vastuuvalmistelija Sari Haatajan 30.4.2022 saakka ja
 - 2) ensimmäiseksi varahenkilöksi toimielinten tukitoimintojen projektipäällikkö Kaisu Palosaaren 31.5.2022 saakka ja
 - 3) toiseksi varahenkilöksi toimielinten tukitoimintojen projektipäällikkö Karita Pesosen 31.5.2022 saakka.
-

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Aluevaltuusto

5.9.2022

Päätös:

Hyväksyttiin.

Aluevaltuusto 1.3.2022 §7

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Väliaikaisen valmistelutoimielimen esitys:

Aluevaltuusto nimeää aluevaltuuston pöytäkirjanpitäjäksi ja aluevaltuuston sihteeriksi
1) hallinnon vastuuvalmistelijaksi Sari Haatajan 30.4.2022 saakka ja
2) ensimmäiseksi varahenkilöksi toimielinten tukitoimintojen projektipäällikkö Kaisu Palosaaren 31.5.2022 saakka ja
3) toiseksi varahenkilöksi toimielinten tukitoimintojen projektipäällikkö Karita Pesosen 31.5.2022 saakka.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätöshistoria

Aluehallitus 17.5.2022 §137

Hyvinvointialueen hallintosäännön 95.4 §:n mukaan aluevaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja aluevaltuuston sihteerinä toimii aluevaltuuston määräämä viranhaltija.

Hyvinvointialueen hallintopalvelut tuottaa toimielinten tukipalvelut. Hallintopalvelujen virkoihin ja toimiin valinnat ovat vielä kesken. Edellä kerrotusta johtuen aluevaltuustolle esitetään määräaikaista ratkaisua 31.8.2022 saakka.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto nimeää aluevaltuuston pöytäkirjanpitäjäksi ja aluevaltuuston sihteeriksi

- 1) 1.6.2022 hallintopalvelupäällikön määräaikaiseen virkaan nimettävän henkilön 31.8.2022 saakka,
- 2) ensimmäiseksi varahenkilöksi 1.6.2022 hallintopalvelujen palvelupäällikön määräaikaiseen virkaan nimettävän henkilön 31.8.2022 saakka,
- 3) toiseksi varahenkilöksi vt. hallintojohtaja Sari Haatajan 31.8.2022 saakka.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Aluevaltuusto

5.9.2022

Päätöshistoria

Aluevaltuusto 30.5.2022 §86

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto nimeää aluevaltuuston pöytäkirjanpitäjäksi ja aluevaltuuston sihteeriksi

- 1) 1.6.2022 hallintopalvelupäällikön määräaikaiseen virkaan nimettävän henkilön 31.8.2022 saakka,
- 2) ensimmäiseksi varahenkilöksi 1.6.2022 hallintopalvelujen palvelupäällikön määräaikaiseen virkaan nimettävän henkilön 31.8.2022 saakka,
- 3) toiseksi varahenkilöksi vt. hallintojohtaja Sari Haatajan 31.8.2022 saakka.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi aluehallituksen esityksen.

Päätöshistoria

Aluehallitus 24.8.2022 §209

Aluevaltuusto määrää aluevaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja sihteerinä toimivan viranhaltijan (hallintosääntö 95.4 §).

Päätösehdotus

Hallintojohtaja Sari Haataja (p. 040 482 9590):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto nimeää aluevaltuuston pöytäkirjanpitäjäksi ja aluevaltuuston sihteeriksi

- 1) ajalle 1.9.-30.9.2022
 - hallintopalvelupäällikkö Kaisu Palosaaren
 - ensimmäiseksi varahenkilöksi palvelupäällikkö Karita Pesosen ja
 - toiseksi varahenkilöksi hallintolakimies Tiina Kalliokuljun
- 2) 1.10.2022 alkaen
 - hallintolakimies Tiina Kalliokuljun
 - ensimmäiseksi varahenkilöksi hallintopalvelupäällikkö Kaisu Palosaaren ja
 - toiseksi varahenkilöksi palvelupäällikkö Karita Pesosen

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus päättää hyväksyä hallintojohtajan ehdotuksen.

Aluevaltuusto

5.9.2022

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston muutettu esitys:

Aluehallitus päättää hyväksyä hallintojohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan muutetun esityksen.

Aluevaltuusto

5.9.2022

112 § Aloitteet

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 133 §:ssä säädetään aluevaltuutetun aloiteoikeudesta. Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita hyvinvointialueen toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle kirjallisesti tai sähköisesti. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla.

Aloite on, sitä enempää käsittelemättä, lähetettävä aluehallituksen valmisteltavaksi. Aluevaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Aluehallituksen on vuosittain joulukuun loppuun mennessä esitettävä aluevaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja aluehallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita aluevaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, että mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Aluevaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi tiedoksi, ettei kokouksessa jätetty aloitteita.

Aluevaltuusto

5.9.2022

113 § Ajankohtaiskatsaus

1. Hyvinvointialuejohtajan katsaus
2. Info sairaalarakentamisesta, ohjelmajohtaja Kari-Pekka Tampio
3. Selvitys Eskon kehitystyön etenemisestä, tietohallintojohtaja Ilkka Haataja ja toimitusjohtaja Kaisa-Liisa Harjapää (Esko Systems Oy)

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi infon sairaalarakentamisesta sekä selvityksen Eskon kehitystyön etenemisestä tiedoksi.
Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma oli estynyt, joten hänen ajankohtaiskatsausta ei ollut.

Merk. Mari-Leena Talvitie saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 9.23, Miika Heikkilä klo 9.55 ja Hanna-Leena Mattila klo 10.15. Tapani Tölli oli poissa kokouksesta klo 10.14-10.24, Tytti Tuppurainen klo 10.24-10.33 ja Pirkko Mattila klo 10.55 - 11.10. Anna Koskela poistui kokouksesta 10.55, Jarmo Husso ja Matti Matinheikki klo 11.04, Tytti Tuppurainen poistui klo 11.06, Jani Törmi klo 11.07 ja Mari-Leena Talvitie klo 11.08.

Aluevaltuusto

5.9.2022

114 § Kokouksen päättäminen

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.13.

Aluevaltuusto

5.9.2022

Tämä pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 7.9.2022 alkaen.

Pöytäkirjanpitäjä

Kaisu Palosaari

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät: 106 - 108, 112 - 114 §

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

pykälät: 109 - 111 §

Valitusviranomainen, jolle valitus osoitetaan, on Pohjois-Suomen hallinto-oikeus,
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 Oulu, postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Puhelin: 029 56 42800, faksi 029 56 42841
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusoikeus

Aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valituksen peruste

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perusteet

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen joko alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

Aluevaltuusto

5.9.2022

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
