

---

**PPHVADno-2025-1423****Järjestämistoimintojen toimialuejohtajan toimivallan siirtäminen. Tämä päätös korvaa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan viranhaltijapäätöksen § 4 (5.3.2025)**

Järjestämistoimintojen toimialueen toimialuejohtajan toimivallan siirtäminen (delegointi- ja toimintasääntö).

Liitteet:

- 1 Järjestämistoimintojen toimialueen delegointi- ja toimintasääntö 17.3.2026 alkaen, LIITE 1
- 2 Järjestämistoimintojen toimialueen delegointi- ja toimintasääntö 17.3.2026 alkaen, LIITE 2

**Päätöksen peruste**

Aluevaltuusto on 1.3.2022 (§ 8) hyväksynyt Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön. Hallintosääntöä on päivitetty siten, että aluevaltuusto on 15.12.2025 (§ 54) hyväksynyt hallintosäännön muutosten tulevan voimaan 1.1.2026.

Toimialuejohtajan tehtävät ja toimivalta on määritelty hallintosäännön 33 §:ssä. Hallintosäännön 37 §:n mukaan viranhaltija voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle tai muulle viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämistä koskevista päätöksistä tulee pitää ajantasaista luetteloä.

Toimialuejohtaja hyväksyy toimialueensa delegointisäännön, jossa on määrätty toimialueen tehtävien hoitaminen ja toimivalta (hallintosääntö 33.2 § 11 k.).

**Päätös**

Järjestämistoimintojen toimialueen toimialuejohtaja, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja, päättää siirtää Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaista toimivaltaansa alaisilleen tämän päätöksen liitteenä olevan delegoinnin mukaisesti 17.3.2026 lukien.

**Tiedoksi**

16.3.2026 sähköisesti, vastaanottajat: järjestämistoimintojen toimialueen viranhaltijat, viestintäjohtaja, henkilöstöpäälliköt. Tiedoksiantaja Päivi Tuomaala, johdon sihteeri. Lisätietojen antaja Kirsti Ylitalo-Katajisto, kirsti.ylitalo-katajisto@pohde.fi

**Allekirjoitus**

Kirsti Ylitalo-Katajisto, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 16.3.2026 alkaen.

## Oikaisuvaatimus

§ 3

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

---

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Digital PDF Signature / Digitaalinen PDF-allekirjoitus**

Kirsti Hannele Ylitalo-Katajisto

kirsti.ylitalo-katajisto@pohde.fi

Bank ID 13.3.2026 klo 14.04.48 UTC+2

75f1055c-453f-456a-8bb1-6c57038b059b

305fb6c7-2908-4156-9741-cdf7f0bb3975-ef4a7b82c1a6

Voimassa 17.3.2026 alkaen

TOIMIVALTA TOIMIALUEEN TEHTÄVIIN KUULUVISSA ASIOISSA

Asia/tehtävä	Huomioita	Järjestämisjohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Asiakaspalvelusihteeri	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
<i>Asiakasmaksut</i>									
1 Asiakasmaksujen alentaminen ja perimättä jättäminen, pl. Lapsen asumisesta kodin ulkopuolella perittävä maksu (asiakasmaksulaki 7 d §)	Vastuualuepäällikkö = hankinnan vastuualuepäällikkö, Vastuuyksikköpäällikkö (asiakasmaksuysikkö), muu viranhaltija = asiantuntija, asiakasmaksut			X	X	X	X	33.2 § 23 k.	
2 Tulosidonnaisen asiakasmaksun määrääminen, pl. Lapsen asumisesta kodin ulkopuolella perittävä maksu (asiakasmaksulaki 7 d §)	Vastuualuepäällikkö = hankinnan vastuualuepäällikkö, Vastuuyksikköpäällikkö / asiakaspalvelusihteeri (asiakasmaksuysikkö), muu viranhaltija = asiantuntija, asiakasmaksut			X	X	X	X	33.2 § 23 k.	
3 Tulosidonnaisesta asiakasmaksusta päättäminen, alentaminen ja perimättä jättäminen palvelussa lapsen asuminen kodin ulkopuolella asiakasmaksulaki 7 d §	Muu viranhaltija = vammaispalvelun toimialueen vastuualuepäällikkö ja vammaispalvelujen asiantuntija						X		
3 4 Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelin arvon korottaminen asiakaskohtaisesti	Vastuualuepäällikkö = hankinnan vastuualuepäällikkö, Vastuuyksikköpäällikkö (asiakasmaksuysikkö), muu viranhaltija = asiantuntija, asiakasmaksut			X	X	X	X		

Asia/tehtävä	Huomioita	Järjestämisjohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Asiakaspalvelusihteeri	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
4 5 Takaisinperinnästä luopuminen	Vastuualuepäällikkö = hankinnan vastuualuepäällikkö, Vastuuyksikköpäällikkö (asiakasmaksuyksikkö), muu viranhaltija = asiantuntija, asiakasmaksut			X	X		X		
5 6 Tulosidonnaisen palvelusetelin arvosta päättäminen	Vastuualuepäällikkö = hankinnan vastuualuepäällikkö, Vastuuyksikköpäällikkö / asiakaspalvelusihteeri (asiakasmaksuyksikkö)muu viranhaltija = asiantuntija, asiakasmaksut			X	X	X	X		

#### Hankinnat

Tässä delegoinnissa toimialuejohtaja siirtää hallintosäännön 78 §:ssä toimialuejohtajalle määrättyä pääsäännön (78.1 §) mukaista sekä sote-palveluhankintoja (78 a.1 § 2 k.) sekä DPS:n sisäisiä kilpailutuksia (78 b.3 §) koskevaa hankintatoimivaltaa. Useampaa palvelualueetta koskevista hankinnoista päätöksen tekee toimialuejohtaja huomioiden hallintosäännön mukaisen toimivaltansa ylärajan.

Palvelualuejohtaja/vastuualuepäällikkö/vastuuyksikköpäällikkö käyttää toimivaltaansa alla määritellyissä hankintatoimivallan rajoissa vastuuyksikköluettelossa omalle vastuulleen merkityn vastuuyksikön osalta.

6 7 Palvelualueen hankinnat enintään 250.000 euroon saakka, kuitenkin sote-palveluhankinnat 400.000 euroon saakka			X					78.1 §	
7 8 Vastuualueen hankinnat enintään 60.000 euroon saakka	Jos hankinta koskee useampaa saman palvelualueen vastuualuetta, hankinnasta päättää palvelualuejohtaja hankintatoimivaltansa rajoissa.			X				78.1 §	





Asia/tehtävä	Huomioita			Järjestämisjohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksiköpäällikkö	Asiakaspalvelusiihteeri	Muu viranhaltija		HS kohta	Päätöstapa
<i>Valvonta</i>												
18 19	Valvontalain (741/2023, voimaan 1.1.2024) 34.2 §:ssä tarkoitetun ilmoituksen tekeminen valvontaviranomaiselle	<i>Hankinta- ja valvontajohtaja</i>			X						33.2 § 18 k.	
19 20	Valvontaan liittyvän seurannan aloittamisesta ja lopettamisesta päättäminen	<i>Hankinta- ja valvontajohtaja ja Vastuualuepäällikkö = valvonnan vastuualuepäällikkö.</i>			X	X					33.2 § 18 k.	
20 21	Reaktiivisesta valvontakäynnistä päättäminen	<i>Hankinta- ja valvontajohtaja ja Vastuualuepäällikkö = valvonnan vastuualuepäällikkö.</i>			X	X					33.2 § 18 k.	
21 22	Palveluntuottajaa koskevasta palveluhankimiskiellostosta, sen alkamisesta ja lopettamisesta päättäminen	<i>Hankinta- ja valvontajohtaja päättää. Asiakas- ja potilaskahtaiset päätökset tehdään toimialueella.</i>			X						33.2 § 18 k.	
<i>Vahingonkorvaukset</i>												
22 23	Vahingonkorvauksista päättäminen 1.000 euroon saakka				X						33.2 § 27 k.	

Asia/tehtävä	Huomioita	Järjestämisjohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksiköpäällikkö	Asiakaspalvelusihiteeri	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
<i>Muut</i>									
23									
24	Tutkintapyyntö/rikosilmoituksen tekeminen poliisille		X						
24									
25	Laillisuusvalvontaviranomaisille tehtyihin toimialuetta koskeviin kanteluihin vastaaminen		X						
25	Lausuntojen ja selvitysten antaminen tuomioistuimille, ellei toimialuejohtaja pidätä lausunnon								
26	antamista itsellään		X						
26									
27	Palvelualueen palveluiden myynti		X						
27									
28	Toimialueen valtionosuuksien ja -avustusten sekä muiden avustusten hakeminen ja tilitys		X						
28	Toimialueen useampaa palvelualueetta tai toimialuejohtajan suoraa alaista koskevaan								
29	muistutukseen vastaaminen		X						
29	Useampaa palvelualueensa palvelua (vastuualueetta) tai suoraa alaistaan koskevaan								
30	muistutukseen vastaaminen		X						
30	Yhtä tai useampaa vastuuyksikköä tai yksikköjen henkilöstöä koskevaan muistutukseen								
31	vastaaminen			X					
32	TKI-hakemusten, muutoshakemusten ja rahoituspäätösten hyväksyntä ml. Sähköiset hyväksynnät (mm. EU, Suomen Akatemia, ministeriöt)	Palvelualuejohtaja = TKI-johtaja	X					33. 2 § 26 k.	
33	Maksatushakemukset, väli- ja loppuraportit, asettamispäätökset			X				33. 2 § 26 k.	

POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEEN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON TOIMIALAN JÄRJESTÄMISTOIMINTOJEN TOIMIALUEEN DELEGOINTI- JA TOIMINTASÄÄNTÖ (LIITE 2)

Tehdyt muutokset näkyvät *punaisella*.

**TOIMIVALTA HENKILÖSTÖASIOISSA**

**Valinnasta päättänyt esihenkilö** = palvelualuejohtajien osalta *hyvinvointialuejohtaja*, vastuualuepäällikköjen ja muiden palvelualuejohtajan alaisten henkilöiden osalta *toimialuejohtaja*, vastuuyksikköpäällikköjen ja muiden vastuualuepäällikön alaisten henkilöiden osalta *palvelualuejohtaja*, vastuuyksikköpäällikön alaisten henkilöiden osalta *vastuualuepäällikkö*.

**Lähiesihenkilö** = toimialajohtajien osalta hyvinvointialuejohtaja, palvelualuejohtajien osalta toimialuejohtaja, vastuualuepäällikköiden osalta palvelualuejohtaja, vastuuyksikköpäällikköjen osalta vastuualuepäällikkö, asiantuntijoiden ym. työntekijöiden osalta vastuuyksikköpäällikkö. *Tutkimuspalveluissa* vastuuyksikköpäällikköjen osalta palvelualuejohtaja, tutkimushoitajien osalta tutkimuskoordinaattori, jonka tehtäväkuvaassa lähiesihenkilötehtäviä.

*Toimivaltaisen esihenkilötason puuttuessa päätöksen tekee ylempi esihenkilötaso.*

Asia/tehtävä		Huomioita	Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
<b>Ennen palvelussuhteen alkamista</b>													
1	Toimien perustaminen ja lakkauttaminen	T	AH 17.1.2023 § 25						X			46.2 §	Vips
2	Virka- ja toiminimikkeiden muuttaminen	T	AH 17.1.2023 § 25						X			46.2 §	Vips
3	Virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi	T	AH 17.1.2023 § 25						X			47 §	Vips
4	Kelpoisuusvaatimukset	T	AH 17.1.2023 § 25						X				Vips
4.1	Muut kuin hyvinvointialuejohtajan virka											48.2 §	
4.2	Ma. virkasuhde ilman viran perustamista											48.4 §	
5	Viran ja toimen haettavaksi julistaminen	T	<i>Valinnasta päättävä esihenkilö päättää (kohta 23), täyttölupamenettelyn kautta.</i>	X	X	X	X					49 §	
6	Viranhaltijaa/työntekijää koskevat selvitykset											57 §	
6.1	Viranhaltijan terveydentilaa koskeva selvitys ennen virkasuhteen alkamista	D	<i>Valinnasta päättävä esihenkilö</i>	X	X	X	X						Ei vips
6.2	Työhöntulotarkastus koeajan aikana	D	<i>Valinnasta päättävä esihenkilö</i>	X	X	X	X						Ei vips
6.3	Huumausainetestiä koskevan todistuksen vastaanottaminen	D	<i>Valinnasta päättävä esihenkilö</i>	X	X	X	X						Ei vips



			Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
8.4	Vastuuyksikköpäällikön enintään 12 kk määräaikainen palvelusuhde					X							
8.5	Lakisääteisen perhevapaan/opintovapaan/omaishoitovapaan poissaolon ajaksi sijaisen ottaminen												
			<i>Lähiesihenkilö päättää. Tutkimushoitajien osalta vastuualuepäällikkö päättää. Vähintään 6 kk:n määräaikaisuus edellyttää toimialuejohtajan täyttölupaa.</i>										
9	Ammattioikeuksien tarkistaminen	D	X	X	X	X		X					
10	Viranhoidtomääräyksen antaminen	D	X	X	X	X							Viranhoidtomääräys / työsopimus
10.1	Koeajasta määrääminen/sopiminen, koeajan pituus	D	X	X	X	X						50.13 §	Viranhoidtomääräys / työsopimus
11	Ehdollisen valintapäätöksen raukeaminen	T	X	X	X	X						51.2 §	Vips
<b>Palkkaus ja palkkiot</b>													
12	Tehtäväkohtaisen palkan määrittäminen/tarkistaminen	D	X	X	X	X						50.12 §	Viranhoidtomääräys / työsopimus
			<i>Otto-oikeus henkilöstöjohtajalla. Lääkärihenkilöstön osalta palvelualuejohtaja päättää ylempää viranhaltijaa kuultuaan. Muun henkilöstön osalta valinnasta päättänyt esihenkilö päättää HR-palveluita kuultuaan.</i>										

	Asia/tehtävä	Huomioita	Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
13	Palkan lisät	D										50.12 §	
13.1	Työkokemuslisä								X				Kokemuslisäpts
13.2	Henkilökohtainen lisä	<i>Palvelualuejohtaja päättää lääkäreiden palkan lisistä pl. työkokemuslisä henkilökohtaisesta lisästä .  Muun henkilöstön osalta palkan lisistä pl. työkokemuslisä päättää valinnasta päättänyt esihenkilö henkilöstö- tai palvelussuhdepäällikkö .</i>		X	X	X				X			
13.3	Rekryointilisä	<i>Ennen päätöstä kuultava</i>		X	X	X				X			
13.4	Varallaolokorvaus	<i>Kielillisä</i>		X	X	X				X			
13.5	Sijaistamiskorvaus	<i>/palvelussuhdepäällikköä.</i>		X	X	X							
13.5	Muut palkkiot ja lisät	<i>Päätökset valmistellaan ja tehdään toimialueilla.</i>											
13.6	(Esim. sädekompenaatio, ohjauspalkkio, kielillisä)			X	X	X				X			
13.6													
13.7	Muu palvelussuhteesta johtuva korvaus	<i>Palvelussuhdepäällikkö</i>		X	X	X				X			Vips

			Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa	
	<b>Asia/tehtävä</b>		<b>Huomioita</b>											
14	Palkan tai muun virkasuhteesta johtuvan taloudellisen etuuden takaisinperintä	T	<i>Henkilöstöjohtajan viranhaltijapäätös 6.7.2023 (142/2023). Sis. maksusuunnitelman laatimiset. Ei koske tavanomaiseen palkanlaskentaan liittyviä virheiden oikaisuja. Takaisinperinnän kohtuullistamisesta ks. AH 22.8.2023 § 363.</i>										62 §	
15	Luottamusmiehen / työsuojeluvaltuutetun korvaukset	D	<i>Sis. SIY-korvauksista päättäminen.</i>											
16	<del>Tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen</del>	<del>D</del>	<del>X</del>	<del>X</del>	<del>X</del>	<del>X</del>								
17	Palkkasaatavaa koskevan kirjallisen vaatimuksen käsittely	D								X				
<b>Sivutoimet</b>														
18	Sivutoimen vastaanottaminen ja sivutoimen pitämisen kieltäminen (sivutoimi-ilmoitus)	T	<i>Valinnasta päättänyt esihenkilö päättää HR-ohjeiden mukaisesti.</i>										56 §	
19	Sivutoimiluvan myöntäminen	T	<i>Valinnasta päättänyt esihenkilö päättää HR-johtajaa kuultuaan.</i>										56 §	Vips
<b>Työaika</b>														
20	Lisä-, yli-, lauantai- ja sunnuntaityö sekä varallaolomääräyksen antaminen	D	<i>Lähiesihenkilö päättää.</i>										50.12 §	Ei vips
21	Työvuoroluettelon laatiminen ja hyväksyminen	D	<i>Lähiesihenkilö päättää.</i>										50.12 §	Ei vips

			Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
		<b>Asia/tehtävä</b>											
		<b>Huomioita</b>											
<del>22</del> 21		Etätyösopimuksen hyväksyminen	D	Lähiesihenkilö päättää vahvistettujen etätyön periaatteiden mukaisesti.	X	X	X	X	X	X		50.12 §	Etätyösopimus
<del>23</del> 22		Työaikapankkisopimukseen liittyminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X	X		50.12 §	Työaikapankkisopimus
<del>24</del> 23		Liukuvasta työajasta sopiminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X	X		50.12 §	Erillinen lomake WebTallennukseen
<b>Vuosilomat</b>													
<del>25</del> 24		Vuosiloman määrääminen	D	Lähiesihenkilö päättää palvelualuejohtajan ohjeistuksen mukaisesti.	X	X	X	X	X	X			
<del>26</del> 25		Vuosiloman/lomarahavapaan/säästövapaan siirtäminen työkyvyttömyyden vuoksi	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X	X			
<del>27</del> 26		Vuosiloman siirtäminen tai keskeyttäminen ja siirtokorvauksesta päättäminen	D	Valinnasta päättänyt esihenkilö päättää. Edellyttää viranhaltijan kuulemista.	X	X	X	X	X	X			
<del>28</del> 27		Vahvistetun vuosiloman perumisesta sopiminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X	X			
<del>29</del> 28		Säästövapaasopimus	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X	X			Säästövapaasopimus
<del>30</del> 29		Lomarahavapaasopimus	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X	X			Lomarahavapaasopimus
<del>31</del> 30		Lomaoikeuksien siirtäminen uudelle palvelusjaksolle	D	Lähiesihenkilö päättää kuultuaan uuden palvelujakson lähiesihenkilöä.	X	X	X	X	X	X			

Asia/tehtävä		Huomioita	Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
<b>Virka- ja työvapaat</b>													
<del>32</del> 31	Sairaus- ja työtapaturvapoissaolojen myöntäminen	D	Myös osa-aikainen sairauspoissaolo. Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					
<del>32.1</del> 31.1	Omailmoituspoissaolon hyväksyminen/puoltaminen		Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					Merkitään HR-järjestelmään.
<del>33</del> 32	Harkinnanvaraisten sairausajan palkkaetujen myöntäminen	D							X				"
<del>34</del> 33	Raskausvapaa												
<del>34.1</del> 33.1	Raskausvapaan myöntäminen ja sen palkallisuudesta päättäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					Myönnetään HR-järjestelmässä.
<del>34.2</del> 33.2	Myönnetyn raskausvapaan ajankohdan muuttaminen ja keskeyttäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					"
<del>35</del> 34	Erytysraskausvapaa												
<del>35.1</del> 34.1	Erytysraskausvapaan myöntäminen ja sen mahdollisesta palkallisuudesta päättäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					Myönnetään HR-järjestelmässä.
<del>35.2</del> 34.2	Palkattoman erityisraskausvapauden myöntäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					"
<del>35.3</del> 34.3	Myönnetyn erityisraskausvapaan ajankohdan muuttaminen ja keskeyttäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					"

			Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
<b>36</b>	<b>35</b>	Vanhempainvapaa											
<del>36.1</del>	<b>35.1</b>	Vanhempainvapaan myöntäminen ja sen palkallisuudesta päättäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X				Myönnetään HR-järjestelmässä.
<del>36.2</del>	<b>35.2</b>	Selvityksen antaminen kieltäytymisen perusteista (1 kk ilmoitusajan perusteella haettavat vanhempainvapaat)	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X				"
<del>36.3</del>	<b>35.3</b>	Myönnetyn vanhempainvapaan ajankohdan muuttaminen ja keskeyttäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X				"
<del>37</del>	<b>36</b>	Osittainen vanhempainvapaa											
<del>37.1</del>	<b>36.1</b>	Osittaisen vanhempainvapaan myöntäminen ja osittaisen vanhempien ehtojen päättäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X				Myönnetään HR-järjestelmässä.
<del>37.2</del>	<b>36.2</b>	Myönnetyn osittaisen vanhempainvapaan ajankohdan muuttaminen ja keskeyttäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X				"
<del>38</del>	<b>37</b>	Hoitovapaa											
<del>38.1</del>	<b>37.1</b>	Hoitovapaan myöntäminen ja sen mahdollisesta palkallisuudesta päättäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X				Myönnetään HR-järjestelmässä.
<del>38.2</del>	<b>37.2</b>	Myönnetyn hoitovapaan ajankohdan muuttaminen ja keskeyttäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X				"
<del>39</del>	<b>38</b>	Osittainen hoitovapaa											
<del>39.1</del>	<b>38.1</b>	Osittaisen hoitovapaan myöntäminen ja sen mahdollisesta palkallisuudesta päättäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X				Myönnetään HR-järjestelmässä.
<del>39.2</del>	<b>38.2</b>	Myönnetyn osittaisen hoitovapaan ajankohdan muuttaminen ja keskeyttäminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X				"

			Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäälikkö	Vastuuyksikköpäälikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäälikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
<b>40</b>	<b>39</b>	Tilapäinen hoitovapaa											
<del>40.1</del>	<del>39.1</del>	Tilapäisen hoitovapaan myöntäminen ja sen palkallisuudesta päättäminen	D	<i>Lähiesihenkilö päättää.</i>	X	X	X	X	X				Merkitään HR-järjestelmään.
<del>41</del>	<b>40</b>	Poissaolo pakottavista perhesyistä											
<del>41.1</del>	<b>40.1</b>	Palkattoman poissaolon myöntäminen	D	<i>Lähiesihenkilö päättää.</i>	X	X	X	X	X				
<del>42</del>	<b>41</b>	Omaishoitovapaa											
<del>42.1</del>	<b>41.1</b>	Palkattoman poissaolon myöntäminen	D	<i>Lähiesihenkilö päättää.</i>	X	X	X	X	X				
<del>43</del>	<b>42</b>	Opintovapaa (myös osa-aikainen)/ opintovapaan keskeyttäminen	D	<i>Lähiesihenkilö päättää.</i>	X	X	X	X	X				Myönnetään HR-järjestelmässä.
<del>44</del>	<b>43</b>	Vuorotteluvapaa	D	<i>Lähiesihenkilö päättää.</i>	X	X	X	X	X				Myönnetään HR-järjestelmässä.
<del>45</del>	<b>44</b>	Virka- ja työehtosopimukseen perustuvien muiden palkallisten virka-/työvapaiden myöntäminen											
<del>45.1</del>	<b>44.1</b>	Reservin kertausharjoitukseen tai lain nojalla määrättyyn väestönsuojelukoulutukseen osallistuminen	D	<i>Lähiesihenkilö päättää.</i>	X	X	X	X	X				Myönnetään HR-järjestelmässä.
<del>45.2</del>	<b>44.2</b>	Työpäiväksi sattuva 50- ja 60-vuotispäivä, oma vihkiäispäivä, parisuhteen rekisteröimispäivä, aviopuolison, rekisteröidyn parisuhteen osapuolen, vanhemman, lapsen, veljen ja sisaren hautajaispäivä (siunauspäivä) sekä asevelvollisuuslain mukainen kutsuntapäivä	D	<i>Lähiesihenkilö päättää.</i>	X	X	X	X	X				Myönnetään HR-järjestelmässä.



			Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
50	Asia/tehtävä												
49	Muut poissaolot												
50.1	Liukuvan työajan saldovapaat												
49.1	/työaikapankkisopimuksen mukaiset vapaat	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					
50.2	Palkallinen/palkaton tuntipoissaolo	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					Merkitään HR-järjestelmään.
50.3	Päihdeohjelman mukainen poissaolo	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					"
50.4	Päihdeohjelman mukainen poissaolo	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					"
49.4	Antipoissaolo kunnallisen luottamustoimen hoitoa varten	D	"	X	X	X	X	X					"
50.5	Lääkärिसopimuksen mukainen aktiivivapaa	D	"	X	X	X	X						"
50.6	Lakkopoissaolot	D	"	X	X	X	X	X					"
50.7	Luvaton poissaolo	D	Lähiesihenkilö toteaa luvattoman poissaolon.	X	X	X	X	X					"
50.8	Työllistymisvapaa/muutosturvakoulutus/osaamis- ja työkykykartoituksen tekeminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					
51	Lomauttaminen toistaiseksi tai määräajaksi	D	Valinnasta päättänyt esihenkilö päättää HR-palveluita kuultuaan. Edellyttää viranhaltijan kuulemista ja yt-menettelyä.	X	X	X	X					60 §	

Asia/tehtävä		Huomioita	Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
<b>Koulutus, virka- ja virantoimitusmatkat</b>													
52 51	Koulutukseen osallistuminen työaikana kotimaassa	D	Lähiesihenkilö päättää. Tutkimushoitajien osalta vastuualuepäällikkö päättää.	X	X	X	X						Hyväksytään HR-järjestelmässä/ M2-järjestelmässä.
52.1 51.1	Kustannukset enintään 500 euroa	D	Lähiesihenkilö päättää. Tutkimushoitajien osalta vastuualuepäällikkö päättää.	X	X	X	X	X					
53 52	Kotimaan virkamatkat	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X						Hyväksytään HR-järjestelmässä/ M2-järjestelmässä.
54 53	Ulkomaan virkamatkat	D	Valinnasta päättänyt esihenkilö päättää, kuitenkin niin, että TAJ:n matkat hyväksyy HVAJ, PAJ:n matkat hyväksyy TAJ ja muun henkilöstön matkat hyväksyy PAJ.	X	X	X							Hyväksytään HR-järjestelmässä/ M2-järjestelmässä.
55 54	Virantoimitusmatka	D	Lähiesihenkilö päättää. Tutkimushoitajien osalta vastuualuepäällikkö päättää.	X	X	X	X	X					Hyväksytään HR-järjestelmässä/ M2-järjestelmässä.
<b>Huomautukset, varoitukset</b>													
56 55	Suullisen huomautuksen antaminen	D	Lähiesihenkilö päättää.	X	X	X	X	X					Kirjallinen tiedoksianto HR:n lomakkeella.
57 56	Kirjallisen varoituksen antaminen	D	Valinnasta päättänyt esihenkilö päättää HR- palveluita kuultuaan.	X	X	X	X						Kirjallinen varoitus

Asia/tehtävä		Huomioita	Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
<b>Muut</b>													
58 57	Viranhaltijan/työntekijän työ- ja toimintakyvyn selvittäminen	D	Valinnasta päättävä esihenkilö lähettää työkykyarviointiin/terveystarkastukseen tmv. (pl. HYJ, TAJ)	X	X	X						57 §	
59 58	Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen / virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen	T	Molempiin virkasuhteisiin ottava viranhaltija (hyvinvointialuejohtaja, jos toimivalta eri) HR-palveluita kuultuaan. Edellyttää viranhaltijan kuulemista. Myös virkasuhteen vakanssin siirtäminen.	X	X	X						55 §	Vips ja viranhoitomääräys
60 59	Viran/toimen (vakanssi) siirtäminen toiselle toimialueelle		Koskee sekä tyhjän, että täytetyn viran/toimen siirtoa.  Palvelussuhteen ehtoihin ei tule muutosta ja siirto tehdään työnantajan työjohto-oikeudella ilman irtisanomisperustetta tai viranhaltijan/työntekijän suostumusta.  Aluevaltuusto päättää viran/toimen määrärahojen siirrosta talousarvion muutoksen yhteydessä.	X									Viranhaltijapäätös

			Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
61 60	Viran/toimen (vakanssi) siirtäminen toimialueen sisällä			X									Viranhaltijapäätös
62 61 63 62	Virka-/työsuhteen muuttaminen osa-aikaiseksi Viranhaltijan väliaikainen virantoimituksesta pidättäminen	D	X	X	X							59 §	Ks. HVAJ:n delegointipäätös
<b>Palvelussuhteen päätyminen</b>													
64 63 65 64	Arviointia sisältävän palvelussuhdetodistuksen antaminen Muun palvelussuhdetodistuksen antaminen	D	X	X	X	X	X	X					
66 65	Irtisanomisilmoituksen vastaanottaminen	D	X	X	X	X	X	X			X		
67 66	Palvelussuhteen purkaminen koeajalla	T/D	X	X	X	X							Vips

Asia/tehtävä	Huomioita	Hyvinvointialuejohtaja	Toimialuejohtaja	Palvelualuejohtaja	Vastuualuepäällikkö	Vastuuyksikköpäällikkö	Tutkimuskoordinaattori	Henkilöstöjohtaja	Henkilöstö- /palvelussuhdepäällikkö	Muu viranhaltija	HS kohta	Päätöstapa
68 67 Palvelussuhteen irtisanominen	T/D <i>Valinnasta päättänyt esihenkilö päättää HR-johtajaa kuultuaan. Edellyttää viranhaltijan kuulemista.</i>	X	X	X	X							Vips
69 68 Palvelussuhteen purkaminen	T/D <i>Valinnasta päättänyt esihenkilö päättää HR-johtajaa kuultuaan. Edellyttää viranhaltijan kuulemista.</i>	X	X	X	X							Vips
70 69 Palvelussuhteen purkautuneena pitäminen	T/D <i>Valinnasta päättänyt esihenkilö päättää HR-johtajaa kuultuaan.</i>	X	X	X	X							Vips

Delegointi- ja toimintasäännössä käytetyt lyhenteet

T	=	toimivaltaan perustuva päätös
D	=	työnantajan direktio- eli työnjohto-oikeuteen perustuva päätös tai muu toimenpide
vips	=	viranhaltijapäätös
ma.	=	määräaikainen
pts	=	päätös
HS	=	<b>Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö (aluevaltuusto 1.3.2022 § 3, muutokset 15.12.2025 § 54, voimaan 1.1.2026)</b>
HYJ	=	hyvinvointialuejohtaja
TAJ	=	toimialuejohtaja
PAJ	=	palvelualuejohtaja
VAP	=	vastuualuepäällikkö
VYP	=	vastuuyksikköpäällikkö