



Omavalvontasuunnitelman seurantaraportti ajalta 1.1. - 31.12.2025

Palveluyksikkö:

Oulun seudun yhteispäivystys

Ajanjakso (3 kk):

1.1-31.12.2025

Osa-alueet

Palvelun saatavuus

Käsittelyajat ja/tai palveluun tai hoitoon pääsy lakisääteisissä määrärajoissa sekä asiakkaiden tarpeiden mukaisesti ja oikea-aikaisesti

Miten yksikössä on seurattu:

Yksikössä on seurattu potilasmääriä, läpimenoaikoja sekä potilaiden jakautumista erikoisaloittain ja ikäryhmittäin tuntitason tarkkuudella.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Vuoden 2025 aikana Raahan ja Oulaskankaan päivystykset muuttuivat kiirevastaanotoiksi, ja yöaikaiset päivystyspalvelut keskitettiin Oulun seudun yhteispäivystykseen. Muutoksen jälkeen potilasmääriä on seurattu viikkotasolla. Yöaikainen potilasmäärä on kasvanut Oulun eteläiseltä alueelta keskimäärin 1,9 potilaalla ja Rannikon alueelta 0,6 potilaalla Oulun seudun yhteispäivystyksessä. Muuttuneesta toimintaympäristöstä huolimatta päivystykselliseen hoidon tarpeeseen on pystytty vastaamaan. Puhelinkonsultaatioiden määrä on lisääntynyt merkittävästi, ja vastaamisessa on ajoittain esiintynyt viivettä.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Puhelinkonsultaatiot keskitetään Etälääkäri- päivystykseen 1.9.2026 alkaen. Toiminta kotiutetaan omaksi toiminnaksi ja sen aukioloaikoja laajennetaan vastaamaan lisääntyneitä palvelutarvetta. Potilaiden läpimenoaikoihin on pyritty vaikuttamaan ottamalla käyttöön vierianalytiikkaa mahdollisuuksien mukaan, tavoitteena hoitoprosessien sujuvoittaminen ja viiveiden vähentäminen.

Henkilöstön riittävyys

Henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen

Miten yksikössä on seurattu:

Tiedolla johtamisen mittareilla on seurattu henkilöstön työaikoja suhteessa potilasvirtoihin. Kokonaisanalyysi on toteutettu marraskuussa 2025.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Lääkärityövoiman kohdentamista kehitetään vastaamaan paremmin potilasvirtoja, ja työ on jo käynnistetty.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Lääkärityöpanosta on vahvistettu yövuoroissa. Päivystyksen virkalääkäreiden osuutta on lisätty suhteessa ulkopuolisiin päivystäviin lääkäreihin. Lisäksi joulunajan pyhiin lisättiin henkilöstöresursseja palvelutarpeen turvaamiseksi.

HaiPron asiakas- ja potilas turvallisuusilmoitukset

Miten yksikössä on seurattu:

Esihenkilöt seuraavat haipro- ilmoituksia säännöllisesti.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

HaiPro ilmoitusten kokonaismäärä oli 626 kappaletta (514 kpl vuonna 2024). Eniten ilmoituksia kohdentui tiedonkulkuun ja tiedonhallintaan sekä lääke- ja nestehoitoon. Riskiluokituksen mukaan 58 % tapahtumista arvioitiin vähäisen riskin ja 24 % kohtalaisen riskin tapahtumiksi. Päivystyksessä on käynnistetty kaksi vakava vaaratapahtuma tutkintaa.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Turvallisuusasioita on vahvistettu muun muassa tilojen uudelleenjärjestelyillä turvallisuusnäkökulma huomioiden. Akuuttiverkosto on pyrkinyt järjestämään riittävästi päivystyspaikkoja jatkohoitopaikkoihin, turvatakseen päivystyksen toimintavalmiuden.

Keskeisiä kehittämistoimia ovat olleet henkilöstön osaamisen vahvistaminen, potilasprosessien tarkastelu ja kehittäminen sekä asiakaspalvelun merkitystä korostavat työnjohdolliset keskustelut. Päivystyksessä on lisäksi käynnistetty mielenberveys- ja päihdepotilaiden hoitoprosessin tarkastelu, erityisesti yöaikaisen toiminnan näkökulmasta.

Muistutukset, kantelut, omavalvonnallisesti käsiteltäväksi siirretyt, epäkohtailmoitukset

Miten yksikössä on seurattu:

Seurataan kokonaismääriä sekä aiheita, mihin muistutukset ja kantelut kohdistuvat. Pyyntöihin on vastattu annatun ajan puitteissa.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Suurimmat aihe-alueet ovat kohdistuneet hoitoon tai tutkimukseen sekä hoitoon pääsyyn.



Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Jokainen muistutus, kantelu ja muu vastaava palaute on arvioitu ja niihin on vastattu asianmukaisesti. Palautteiden perusteella on tehty tarvittavia toimenpiteitä toiminnan kehittämiseksi. Muistutukset on käyty läpi asiaan liittyvän henkilöstön kanssa.

Asiakas- ja potilaspalautteet

Miten yksikössä on seurattu:

Roidu palautteiden seuranta apulaisylilääkärin, palvelupäällikön ja osastonhoitajan toimesta.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Roidu palautteiden määrä on erittäin vähäinen.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Palautteen määrän lisäämiseksi selvitetään mahdollisuutta antaa palautetteen antamisesta muistutus tekstiviestitse. Lisäksi asiakastiloihin lisätään QR koodit palautteen antamisen helpottamiseksi.
