

SISÄLLYSLUETTELO

PÖYTÄKIRJA Aluehallitus 17.10.2023

Kokous- ja osallistujatiedot	1
§ 486 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 487 Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 488 Työjärjestyksen hyväksyntä	5
§ 489 Raahan seudun hyvinvointikuntayhtymältä siirtyvät vuokrasopimukset	6
§ 490 Kuvantamisen hankinnan käynnistäminen	8
§ 491 Viranhaltijoiden päätösten ottaminen	11
§ 492 Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot	12
Muutoksenhaku	13

Aluehallitus

17.10.2023

Aika 17.10.2023 9:00 - 12:26
Kokouksen jatko klo 13:02 - 16:19

Paikka OYS:n neuvotteluhuone Satakieli (S1 235)
Etäyhteys mahdollistettu.

Osallistujat

Tapani Tölli	puheenjohtaja	
Paavo Koho	varapuheenjohtaja	pois § 492 osittain
Hemmo Heiskanen	jäsen	etäyhteys
Liisa Kylmänen	jäsen	
Eija-Riitta Niinikoski	jäsen	pois § 492 osittain
Anneli Näppä	jäsen	pois § 492 osittain
Matti Soronen	jäsen	
Matti Honkala	jäsen	
Maarit Matinolli	jäsen	
Pirjo Sirviö	jäsen	
Anu Mattila	jäsen	etäyhteys, pois § 489
Tarja Ollanketo	jäsen	etäyhteys, pois § 489
Mika Flöjt	varajäsen	etäyhteys klo 9.20-12.26, läsnä klo 13.02
		alkaen, pois §:t 486-490 osittain
Osmo Tervonen	jäsen	pois § 490, 492 osittain

Muut osallistujat

Kai Pajala	valtuuston pj	pois § 492 osittain
Pekka Simonen	valtuuston 1. varapj	
Anu Plaketti	valtuuston 2. varapj	
Olli Kohonen	valtuuston 3. varapj	pois § 492 osittain
Antti Ollikainen	tulevaisuusltk pj	
Pirkko Mattila	turvallisuusltk pj	
Sanna Laine	yhdyspintaltk pj	
Ilkka Luoma	hyvinvointialuejohtaja	pois § 492 osittain
Kirsti Ylitalo-Katajisto	sote-järjestämisjohtaja	
Laura Paloheimo	viestintäjohtaja	
Jouko Luukkonen	konsernipalv. joht., siht.	

Leena Mämmi-Laukka	toimialuejohtaja	läsnä § 492 osin
Päivi Peltokorpi	toimialuejohtaja	läsnä § 492 osin
Mervi Koski	toimialuejohtaja	läsnä § 492 osin
Päivi Laurila	toimialuejohtaja	läsnä § 492 osin
Päivi Lauri	toimialuejohtaja	läsnä § 492 osin
Jaakko Niinimäki	toimialuejohtaja	läsnä §:t 490, 492 osin
Kaj Sundqvist	toimialuejohtaja	läsnä § 492 osin
Petteri Jokelainen	pelastusjohtaja	läsnä § 492 osin
Terhi Nevala	johtajaylilääkäri	läsnä § 492 osin
Merja Meriläinen	johtajaylihoitaja	läsnä § 492 osin
Miia Turpeinen	yliopistosairaalan johtaja	läsnä § 492 osin

Aluehallitus
17.10.2023

Sari Haataja	hallintojohtaja	läsnä § 492 osin
Anu Vuorinen	strategia- ja talousjohtaja	läsnä § 492 osin
Ollipekka Huotari	tekninen johtaja	läsnä § 492 osin
Marja Salo	palvelualuejohtaja	läsnä § 492 osin
Mari Saari-Somero	henkilöstöpäällikkö	läsnä § 492 osin
Tiina Kalliokulju	johtava lakimies	läsnä § 492 osin
Arja Heikkinen	hankinta- ja valvontajohtaja	läsnä §:t 490, 492 osin
Miia Kekarainen	hankintapäällikkö	läsnä § 490
Suvi Mäkelä	hankintasuunnittelija	läsnä § 490

Asiat §:t 486 - 492

Laillisuus ja päätösvaltaisuus 486 §, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Tapani Tölli	Jouko Luukkonen
Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Tarja Ollanketo	Hemmo Heiskanen
Pöytäkirjantarkastaja	Pöytäkirjantarkastaja
§:t 486 - 488, 490 - 492	
Pirjo Sirviö	-
Pöytäkirjantarkastaja	Pöytäkirjantarkastaja
§ 489	-

Pöytäkirjan nähtävilläolo Yleisessä tietoverkossa 23.10.2023 alkaen §:t 486 - 489, 491 - 492. 31.10.2023 alkaen § 490.

Todistaa Pöytäkirjanpitäjä Jouko Luukkonen

Aluehallitus

17.10.2023

486 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 141 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

17.10.2023

487 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallituksen kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anne Huotari ja Hemmo Heiskanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarja Ollanketo ja Hemmo Heiskanen.

Aluehallitus

17.10.2023

488 § Työjärjestyksen hyväksyntä

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin asialista työjärjestykseksi muilta osin, mutta Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot (§ 492) käsiteltiin kokouksen viimeisenä asiana.

Aluehallitus

17.10.2023

PPHVA/59/00.01.02.03/2022

489 § Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymältä siirtyvät vuokrasopimukset

Valmistelija: Ollipekka Huotari, p. 050 3227 287

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä on ilmoittanut 16.8.2023, että kuntayhtymän purkautuessa kuntayhtymä on neuvotellut kuntayhtymän omistamien kiinteistöjen myynnistä Raahen kaupunkikonsernin yhtiölle Raahen Hoivatalot Oy:lle. Raahen kaupunginvaltuusto on 18.9.2023 hyväksynyt kauppoihin liittyvät lainoitus- ja rahoitusperiaatteet. Neuvottelut ovat edenneet vaiheeseen, jossa on suunniteltu toimintojen siirtäminen Raahen Hoivatalot Oy:lle.

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä on tehnyt ns. 3+1 -muotoiset vuokrasopimukset Pohteen kanssa Raahen sairaalan kiinteistöistä sekä Kiinteistö Oy Raahen Kauppakulmassa olevista toimitustiloista. Molemmissa vuokrasopimuksissa on ehto, että sopimusta ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle ilman Pohteen suostumusta.

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä on lähettänyt sopimusluonnoksen, jossa ehdotetaan vuokrasopimusten siirtämistä 1.11.2023 alkaen Raahen Hoivatalot Oy:lle.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 050 5646 947):

Aluehallitus päättää

- antaa suostumuksen vuokrasopimusten(VSRAS00001 ja VSRAS00002) siirtämiseksi 1.11.2023 alkaen Raahen Hoivatalot Oy:lle laaditun sopimusluonnoksen mukaisesti edellyttäen, että omistajuus on siirtynyt Raahen Hoivatalot Oy:lle
- valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan sopimaan pieniä teknisiä tarkistuksia sopimusluonnokseen ja allekirjoittamaan sen yhdessä teknisen johtajan kanssa.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Merk. Anu Mattila ja Tarja Ollanketo poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pirjo Sirviö valittiin pöytäkirjantarkistajaksi tämän asian osalta.

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteiden kuvaus

Sopimusluonnos vuokrasopimusliitteineen Salassa pidettävä (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta, 24 §, momentti 17)

Liitteet

Raahen kaupunginvaltuuston päätös 18.9.2023

Raahen seudun hyvinvointiyhtymän päätökset kiinteistöjen myynnistä

Aluehallitus

17.10.2023

Sopimusluonnos vuokrasopimusliitteineen

Aluehallitus

17.10.2023

PPHVA/10360/02.03.01.04/2023

490 § Kuvantamisen hankinnan käynnistäminen

Salassa pidettävä siihen saakka, kunnes tarjousasiakirjat on julkaistu.

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 § 6.1 kohta 2.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella kuvantamisen palvelut. Hankinnan tarkoituksena on turvata yhdenvertaiset kuvantamisen palvelut Pohteen asukkaille.

Hankinnan kohteena olevat palvelut keskitetään seuraaville alueille: Haapajärvi/Pyhäjärvi, Kalajoki, Kempele, Kuusamo, Oulu, Pudasjärvi, Raahe ja Ylivieska. Palvelut tulee tuottaa osa-alueen nimessä pyydetyllä alueella.

Alueet noudattavat Pohteen aluehallituksen määrittelyä tarpeenmukaisten sosiaali- ja terveystalvelujen palveluvalikoimasta ottaen huomioon välimatkat ja asukkaiden palvelutarpeen.

Palvelu on toteutettava voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Hankinnan kohteena ovat:

- Osa 1 Ylivieska / natiivilausunnot, ultraäänitutkimukset ja kliininen mammografia
- Osa 2 Ylivieska / magneettitutkimukset
- Osa 3 Kalajoki / natiivilausunnot ja ultraäänitutkimukset
- Osa 4 Haapajärvi/Pyhäjärvi / natiivilausunnot ja ultraäänitutkimukset
- Osa 5 Haapajärvi/Pyhäjärvi / magneettitutkimukset
- Osa 6 Kuusamo / natiivilausunnot, ultraäänitutkimukset, tietokonetomografialausunnot, magneettitutkimukset ja kliininen mammografia
- Osa 7 Raahe / natiivilausunnot (sis. ylivuoto), ultraäänitutkimukset, tietokonetomografialausunnot, magneettiläusunnot (sis. ylivuoto) ja kliininen mammografia
- Osa 8 Kempele/Oulu / magneettitutkimukset
- Osa 9 Kempele/Oulu / kliininen mammografia kokonaisuus
- Osa 10 Pudasjärvi/Oulu / magneettitutkimukset
- Osa 11 Pudasjärvi/Oulu / kliininen mammografia kokonaisuus
- Osa 12 OYS / Rintaradiologian tutkimukset

Tarjouksen voi jättää yhteen osaan tai molempiin osiin.

Hankintamenettely ja sopimuskausi

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Aluehallitus

17.10.2023

Hankinta toteutetaan hankintalain liitteen E mukaisena sosiaali- ja terveystalushankintana.

Hankinta toteutetaan avoimella menettelyllä, jossa hankintayksikkö käynnistää hankinnan julkaisemalla sähköisesti ja avoimesti hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön, joiden perusteella kaikki halukkaat palveluntuottajat voivat jättää tarjouksen. Tarjouksen voivat jättää myös konsortiot.

Hankinnan sopimuskausi on ajalle 15.12.2023 - 30.11.2025. Varsinaisen sopimuskauden lisäksi esitetään optiot ajalle 1.12.2025 - 30.11.2026 ja 1.12.2026 - 30.11.2027.

Tarjoajalle ja palvelulle asetettavat vaatimukset

Kilpailutuksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Osissa 1-2 ja 5-11 hinnan painoarvo on 80 % ja laadun painoarvo on 20 %.

Laadun vertailuperusteena käytetään lisäkoulutusohjelma-laatulupausta ja työkokemusta seuraavasti:

- radiologit ovat suorittaneet rintaradiologian lisäkoulutusohjelman tai ovat hankkineet lääkäriin seurantapätevyyden (OSA 1, 9, 11 ja 12)
- radiologit ovat suorittaneet vatsa-, neuro-, tuki- tai liikuntaelin lisäkoulutusohjelman (OSA 2, 5, 8 ja 10)
- radiologit ovat suorittaneet vatsa-, keuhko-, neuro-, tuki- tai liikuntaelin lisäkoulutusohjelman (OSA 6 ja 7)
- radiologilla on työkokemusta yli kaksi vuotta rintaradiologian tutkimuksista (OSA 12)

Osissa 3-4 hinnan painoarvo on 100 %.

Tarjousvertailu tehdään jokaisessa hankinnan osassa erikseen.

Jokaiseen hankinnan osaan valitaan tarjousvertailun perusteella kaksi tarjouspyynnön mukaista tarjouksen tehnyttä ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävää palveluntuottajaa, jos kelpoisuusehdot täyttäviä tarjoajia ja hyväksyttäviä tarjouksia ei ole vähemmän.

Tarjouksen jättäessään tarjoaja sitoutuu sopimusehtoihin.

Oman henkilöstön käyttö

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hankintaohjeen mukaan palveluhankinnoissa noudatetaan Valtiovarainministeriön laatimia julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja kohdan 7 mukaisesti (JYSE-ehdot, huhtikuu 2022). JYSE-ehtojen kohdan 7.4. mukaan palveluntuottaja tai hänen henkilöstönsä ei ole työ- tai virkasuhteessa tilaajaan hoitaessaan hankintasopimuksen mukaisia tehtäviä.

Aluehallitus

17.10.2023

Tässä hankinnassa ei poiketa Jyse-ehtojen 7.4. kohdasta.

Hankinnan arvo

Hankinnan ennakoitu arvo 3,5 M€ vuodessa.

Hankittavan palvelun määrä voi vaihdella sopimuskaudella. Sopimus ei sisällä määräostovelvoitetta eikä tuota palveluntuottajalle yksinoikeutta myydä palvelua tilaajalle.

Tilaajalla on oikeus suorittaa myös itse tämän palvelukuvauksen mukaisia työtehtäviä.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus:

- hyväksyy kuvantamisen hankinnan käynnistämisen liitteenä olevien tarjousasiakirjojen mukaisesti ja
- valtuuttaa hankinta- ja valvontajohtajan sekä sairaanhoidolliset palvelut toimialuejohtajan tekemään tarjousasiakirjoihin mahdollisia pieniä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Merk. Osmo Tervonen poistui esteellisenä (palvelussuhdejäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Merk. Mika Flöjt saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 9.20.

Liitteiden kuvaus

Liitteet salassapidettäviä siihen saakka, kunnes tarjousasiakirjat on julkaistu. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 § 6.1 kohta 2.

Liitteet

Liite 1 Tarjouspyyntö

Liite 2 Palvelukuvaus

Liite 3 Sopimus

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 23.8.2023, 78 §, Kuvantaminen, strategiset periaatteet

Aluehallitus

17.10.2023

PPHVA/666/00.02.01.00/2022

491 § Viranhaltijoiden päätösten ottaminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päätä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus ei ota käsiteltäväksi viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Viranhaltijapäätökset ajalta 5. - 11.10.2023
Otto-oikeus aluehallitus 17.10.2023

Aluehallitus

17.10.2023

492 § Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot

1. Hyvinvointialuejohtajan katsaus, hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma

2. Muut infot

Aluehallitus merkitsee katsauksen ja infot tiedoksi.

Päätös

Merk. Paavo Koho poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) asian käsittelyn ajaksi (osin).

Merkittiin katsaus ja infot tiedoksi.

Merk. Kokouksessa pidettiin tauko klo 12.26 - 13.02.

Merk. Ilkka Luoma poistui kokouksesta klo 13.48, jonka jälkeen kokouksen esittelijänä toimi Kirsti Ylitalo-Katajisto. Olli Kohonen poistui kokouksesta klo 14.40, Anneli Näppä klo 14.45, Eija-Riitta Niinikoski klo 15.40, Kai Pajala klo 15.50 ja Osmo Tervonen klo 16.16.

Aluehallitus

17.10.2023

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät: 486 - 488, 491 - 492 §

Seuraaviin päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan:

pykälät: - §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

pykälät: 489 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Aluehallitus

17.10.2023

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Kajaanintie 50, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

HANKINTOIHIN LIITTYVÄ OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

KYNNYSARVON YLITTÄVÄT HANKINNAT

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 132-135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua.

Vaatimuksen hankintaoikaisusta voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Seuraavien päätösten osalta voidaan vaatia hankintalain mukaista hankintaoikaisua sekä saattaa asia valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi:

pykälät: 490 §

I Hankintoaikaisuohje

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus osoitetaan päätöksen tehneelle viranhaltijalle tai toimielimelle, ja se toimitetaan hankintayksikölle alla olevaan posti- tai sähköpostiosoitteeseen.

Yhteystiedot: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo

Postiosoite: PL 10, 90029 POHDE

Käyntiosoite: Kajaanintie 50

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi

Puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 8.00 - 15.45.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Aluehallitus

17.10.2023

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (616/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun sähköpostiosoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Palvelun käyttö vaatii sähköisen tunnistautumisen.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen käsittelystä perittävistä maksuista

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu, joka määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen

Aluehallitus

17.10.2023

tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Ajantasainen tieto tuomioistuinmaksuista on saatavilla markkinaoikeuden verkkosivuilla:
<https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>
