

SISÄLLYSLUETTELO

PÖYTÄKIRJA Aluehallitus 27.2.2024

Kokous- ja osallistujatiedot	1
§ 86 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 87 Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 88 Työjärjestyksen hyväksyntä	5
§ 89 Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot	6
§ 90 Aluevaltuutetun tehtävän päättymisen ja uuden aluevaltuutetun kutsuminen	7
§ 91 OYS 2030 uudistamisohjelman vaiheen 2.2 (C-rakennus) kehitysvaiheen tilaus	8
§ 92 Hankinnan käynnistäminen - TP 147190 Henkilökohtainen suojaus, leikkausliinat, laitesuojat	11
§ 93 Yhtenäisen ICT-infrastruktuurin ja -peruspalveluiden käyttöönotto Pohteen alueella, projektisopimus, hankinta Istekki Oy:ltä	13
§ 94 Oikaisuvaatimus palvelualuejohtajan viranhaltijapäätöksestä 8/2024	15
§ 95 Viran perustaminen Ikäihmisten palvelujen toimialueelle	17
§ 96 Tiedoksiantoasiat	18
§ 97 OYS kahviopalvelujen ulkoistaminen kilpailuttamalla palvelutuotantoa	19
§ 98 Viranhaltijoiden päätösten ottaminen	21
§ 99 Ylimääräinen asia: Vähäarvoinen sopimusmuutos Oulaskankaan erikoissairaanhoidon virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan täydentäviä lääkäripalveluita koskevaan hankintasopimukseen	22
Muutoksenhaku	24

Aluehallitus

27.2.2024

Aika 27.2.2024 9:00 - 12:49
Kokouksen jatko 13:30 - 14:35

Paikka OYS:n neuvotteluhuone Satakieli (S1 235)
Etäyhteys mahdollistettu.

Osallistujat	Tapani Tölli	puheenjohtaja	
	Paavo Koho	varapuheenjohtaja	pois § 99
	Hemmo Heiskanen	jäsen	etäyhteys
	Liisa Kylmänen	jäsen	
	Eija-Riitta Niinikoski	jäsen	
	Anneli Näppä	jäsen	
	Matti Soronen	jäsen	etäyhteys
	Matti Honkala	jäsen	
	Maarit Matinolli	jäsen	
	Maire Mäki	varajäsen	
	Anu Mattila	jäsen	etäyhteys
	Anne Huotari	jäsen	
	Esa Aalto	jäsen	
	Osmo Tervonen	jäsen	pois §:t 89 ja 91 osittain -99

Muut osallistujat	Kai Pajala	valtuuston pj	
	Pekka Simonen	valtuuston 1. varapj	
	Anu Plaketti	valtuuston 2. varapj	etäyhteys
	Olli Kohonen	valtuuston 3. varapj	
	Antti Ollikainen	tulevaisuusltk pj	
	Pirkko Mattila	turvallisuusltk pj	
	Sanna Laine	yhdyspintaltk pj	
	Ilkka Luoma	hyvinvointialuejohtaja	pois § 93
	Kirsti Ylitalo-Katajisto	sote-järjestämisjohtaja	
	Laura Paloheimo	viestintäjohtaja	etäyhteys klo 9.59 alkaen
	Jouko Luukkonen	konsernipalvelujen johtaja, siht.	
	Jenni Tolonen	viestintäpäällikkö	etäyhteys klo 9.59 saakka
	Päivi Laurila	toimialuejohtaja	läsnä § 89 osittain
	Kari Ylitalo	hallinnollinen ylilääkäri	läsnä § 89 osittain
	Anne Konola	projektipäällikkö	läsnä § 89 osittain
	Ollipekka Huotari	tekninen johtaja	läsnä § 91 osittain
	Tuomas Holma	hallinnollinen apulaisylilääkäri	läsnä § 91 osittain
	Päivi Sivonen	hankintapäällikkö	läsnä § 92
	Ilkka Haataja	tietohallintojohtaja	läsnä § 93
	Arja Heikkinen	hankinta- ja valvontajohtaja	läsnä § 99
	Katri Mäki	hankintalakimies	läsnä § 99

Asiat §:t 86 - 99

Laillisuus ja 86 §, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

27.2.2024

päätösvaltaisuus

Allekirjoitukset

Tapani Tölli
Puheenjohtaja

Jouko Luukkonen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Paavo Koho
Pöytäkirjantarkastaja
§:t 86 - 98

Liisa Kylmänen
Pöytäkirjantarkastaja

Eija-Riitta Niinikoski
Pöytäkirjantarkastaja
§ 99

-
Pöytäkirjantarkastaja
-

Pöytäkirjan nähtävilläolo Yleisessä tietoverkossa 5.3.2024 alkaen.

Todistaa

Pöytäkirjanpitäjä

Jouko Luukkonen

Aluehallitus

27.2.2024

86 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 141 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käytyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

27.2.2024

87 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallituksen kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Paavo Koho ja Liisa Kylmänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Paavo Koho ja Liisa Kylmänen.

Aluehallitus

27.2.2024

88 § Työjärjestyksen hyväksyntä

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi seuraavin muutoksin:

- OYS kahviopalvelujen ulkoistaminen kilpailuttamalla palvelutuotantoa päätettiin käsitellä Tiedoksiantoasiat jälkeen.
- Ylimääräisenä asiana päätettiin ottaa käsiteltäväksi: Vähäarvoinen sopimusmuutos Oulaskankaan erikoissairaanhoidon virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan täydentäviä lääkäripalveluita koskevaan hankintasopimukseen.

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/71/00.02.01.00/2024

89 § Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot

1. Tulevaisuuden sairaalan muutto, toimialuejohtaja Päivi Laurila, hallinnollinen ylläkäri Kari Ylitalo ja projektipäällikkö Anne Konola

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus merkitsee katsauksen ja infot tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk. Osmo Tervonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 9.57 ja Jenni Tolonen klo 9.59. Laura Paloheimo saapui kokoukseen klo 9.59. Osmo Tervonen palasi kokoukseen klo 11.00.

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/4263/00.04.02.03/2024

90 § Aluevaltuutetun tehtävän päättyminen ja uuden aluevaltuutetun kutsuminen

SDP:n aluevaltuustoryhmä on 12.2.2024 pyytänyt, että edesmenneen aluevaltuutettu Jari Nahkasen (sd.) tilalle kutsutaan varsinaiseksi aluevaltuutetuksi Heli Hietala. Lisäksi aluevaltuustoryhmä on pyytänyt uuden varavaltuutetun kutsumista aluevaalituloksen perusteella.

Hyvinvointialuelain 25.2 §:n mukaan jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen vielä valtuutetuksi kutsumattoman varavaltuutetun.

Uusien varavaltuutettujen määrääminen kuuluu aluevaalilautakunnalle hyvinvointialuelain 25.3 §:n mukaisesti. Vaalilain (714/1998) 143 m §:n mukaan aluevaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja hyvinvointialueesta annetun lain 25 §:n mukaisesti, jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.

Päätösehdotus

Johtava lakimies Tiina Kalliokulju (p. 050 448 1461):

Aluehallitus merkitsee tiedoksi SDP:n aluevaltuustoryhmän pyynnön ja saattaa asian aluevaltuuston käsiteltäväksi.

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. toteaa edesmenneen aluevaltuutettu Jari Nahkasen luottamustehtävän päättyneeksi
2. päättää merkitä tiedoksi, että aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu uudeksi aluevaltuutetuksi SDP:n aluevaltuustoryhmän ensimmäisen varavaltuutetun Heli Hietalan aluevaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi
3. päättää merkitä tiedoksi, että aluevaltuuston puheenjohtaja pyytää aluevaalilautakuntaa määräämään SDP:n aluevaltuustoryhmälle uuden varavaltuutetun aluevaalituloksen mukaisesti.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy johtavan lakimiehen ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

SDP:n aluevaltuustoryhmän pyyntö 12.2.2024

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/5303/00.01.05.01/2024

91 § OYS 2030 uudistamisohjelman vaiheen 2.2 (C-rakennus) kehitysvaiheen tilaus

Valmistelijat: Kari-Pekka Tampio (p. 040 1514 005) ja Liisa Harmoinen (p. 050 4670 013)

PPSHP:n valtuusto on hyväksynyt Tulevaisuuden sairaala OYS 2030 toisen vaiheen (F- ja C-rakennus) hankesuunnitelman ja antanut PPSHP:n hallitukselle tehtäväksi hyväksyä toisen vaiheen rakentamiseen liittyvät valmistelu-, kehitys- ja toteutusvaiheen sopimukset (Valt 8.12.2020 § 33). Toisen vaiheen rakentaminen sisältyy PPSHP:n valtuuston (Valt 4.6.2018 § 20) hyväksymään Tulevaisuuden sairaala OYS 2030 -ohjelman yleissuunnitelmaan sekä uudisrakentamisen vaiheistukseen ja budjettiin. Uudistamisohjelman rakentamisen ja talotekniikan (LVISA) sekä suunnittelun arvioidut kustannukset ovat yhteensä noin 880 miljoonaa euroa (Hintataso 5/2018, Haahtela indeksi 89).

PPSHP:n hallitus on hyväksynyt (Hall 22.11.2021 § 232) toisen vaiheen tavoitekustannukseksi 358,2 miljoonaa euroa (Hintataso 10/2021, Haahtela indeksi 96). Tämä sisältää myös maanalaisen pysäköinnin arvioidut kustannukset noin 17 miljoonaa euroa. Toisen vaiheen hankinta sisältää allianssin kehitys- ja toteutusvaiheiden tehtävät sisältäen suunnittelun, rakentamisen valmistelun, suunnittelun ja rakentamisen johtamistehtävät ja uudisrakentamisen sekä talotekniset työt. Lisäksi hankintaan sisältyy tilaajan erillisen päätöksen vaativia optiokokonaisuuksia, joita ovat muun muassa kiinteät sairaalalaitteet, irtokalusteet, turva- ja viestintätekniikka ja lisärakentaminen. Toisen vaiheen optioiden kokonaisarvo on 140 miljoonaa euroa. Toisen vaiheen rakentaminen on aloitettu F-rakennuksen toteuttamisvaiheen tilauksesta tehdyllä päätöksellä (Hall 22.11.2021 § 232).

Vaiheen 2.2 (C-rakennus) rakentaminen

Vaihe 2.2 sisältää C-rakennuksen ja maanalaisen pysäköinnin. C-rakennukseen on alustavasti suunniteltu sijoittuvan mm. poliklinisia toimintoja sekä opetus- ja koulutustiloja. Tarkempi tilankäyttö suunnitellaan kehitysvaiheen aikana.

Vaiheen 2.2 rakennuksen suunnittelu, toteutus ja niihin kuuluvat hankinnat toteutetaan allianssiurakkana, jossa tilaaja ja päätoteuttaja (NCC Suomi Oy) muodostavat yhteisen allianssiorganisaation (myöhemmin allianssi) yhdessä jo aiemmin tilaajan kanssa ohjelmiasopimuksen tehneen automaatiourakoitsijan Siemens Osakeyhtiön kanssa. Suunnittelu- ja taloteknisten töiden resurssit hankkii päätoteuttaja.

Vaiheelle 2.2 tehdään 28.1.2021 allekirjoitettuun allianssisopimukseen perustuvat kehitysvaiheen ja toteutusvaiheen tilaukset aluehallituksen erillisillä päätöksillä.

Vaiheen 2.2 rakennustöiden arvioidaan ajoittuvan vuosille 2025-2028...2029.

Kehitysvaihe

Aluehallitus

27.2.2024

Vaiheen 2.2 kehitysvaihe alkaa siitä, kun tilaaja ja palveluntuottajat allekirjoittavat kehitysvaiheen 2.2 tilauksen. Kehitysvaiheessa suunnitellaan hanketta yhdessä tilaajan, käyttäjien, hankittavien suunnittelu- ja taloteknisten töiden toteuttajien, automaatiourakoitsijan sekä päätoteuttajan kanssa sillä tarkkuudella, että palveluntuottajat yhdessä tilaajan kanssa pystyvät sopimaan vaiheen 2.2 tavoitekustannuksen. Ratkaisuja kehitetään mahdollisimman kustannustehokkaaksi toiminnan tiloille, laitteille ja järjestelmille asettamien vaatimusten mukaisesti. Jokaisen osapuolen on pystyttävä sitoutumaan tavoitekustannukseen sekä muihin tavoitteisiin, joilla mitataan hankkeen keskeisiä saavutuksia.

Vaiheen 2.1 toteutusvaiheen tilauksen yhteydessä vaiheelle 2.2 on määritetty alustavat laajuus- ja laatutasotavoitteet sekä tavoitekustannusarvio. Toisen vaiheen hankesuunnitelmassa vuonna 2021 C-rakennukseen suunniteltuja toimintoja sekä tilojen laajuutta ja laatua saattavat kuitenkin vielä merkittävästi muuttaa terveydenhuollon toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset sekä palveluntuotannon uudelleen järjestämiseksi tehdyt päätökset.

Kehitysvaiheen aikana selvitetään myös C-rakennukseen sijoittuvien yhteisten tilajärjestelyjen mahdollisuutta Oulun yliopiston, Suomen yliopistokiinteistöt Oy:n, Oulun ammattikorkeakoulun ja Oulun kaupungin kanssa.

2.2 vaiheen kehitysvaiheen on arvioitu ajoittuvan ajalle 03/2024 - 12/2024. Sen alustaviksi kustannuksiksi on arvioitu noin 4,53 miljoonaa euroa. Kehitysvaiheen keskeisiä kustannuksia ovat suunnittelu(arkkitehti-, rakennus- ja LVISA -suunnittelu), erikoissuunnittelu (mm. pohjasuunnittelu, akustiikka, kiinteät sairaalalaitteet, putkiposti, liikennesuunnittelu), purkutöiden haitta-ainekartoitukset, urakoitsijan henkilökustannukset sekä työmaakoppien järjestelyt.

C-rakennus sisältyy STM:n hyväksyttävänä olevaan investointisuunnitelmaan vuosille 2024-2027. Valtionvarainministeriö on hyväksynyt lisälainanottovaltuuden, johon C-rakennuksen toteuttaminen sisältyy.

Valmisteluvaihe

2.2 vaiheen valmistelevia töitä aloitetaan mahdollisesti jo kehitysvaiheen aikana ennen varsinaista toteutusvaiheeseen siirtymistä. Valmistelevilla töillä varmistetaan 2.2 vaiheen valmistuminen ja käyttöönotto asetetussa aikataulussa. Valmisteluvaiheen töitä ovat muun muassa työmaan perustaminen, purkutöitä, aluetekniikan siirrot, maankaivu- ja tuentatyöt, pohjaviemärit, maadoitustyöt sekä perustusten valmistelevat työt. Edellä mainituille 2.2 vaiheen valmisteleville töille tullaan laatimaan erillinen sopimus ja se tuodaan aluehallitukselle erikseen päätettäväksi.

Toteutusvaihe

Aluehallitus

27.2.2024

Toteutusvaiheeseen 2.2 siirrytään edellyttäen, että hankkeelle asetettujen tavoitteiden saavuttaminen on varmennettu ja että sopijapuolet sitoutuvat asetettuihin tavoitteisiin ja yhteinen kaupallinen malli, avaintulosalueet sekä sopimus (toteutusvaiheen tilaus) on yhteisesti hyväksytty. Toteutusvaiheen 2.2 tilaus tuodaan aluehallituksen päätettäväksi alustavan arvion mukaan loppuvuodesta 2024.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 050 5646 947):

Aluehallitus

1. päättää käynnistää vaiheen 2.2 allianssiurakan kehitysvaiheen.
2. valtuuttaa hyvinvointialueen johtajan ja ohjelmajohtajan allekirjoittamaan vaiheen 2.2 kehitysvaiheen tilauksen kustannuksiltaan enintään 4,53 milj. €
3. valtuuttaa ohjelmajohtajan tekemään mahdolliset laajuus- ja laatutason muutokset hyväksytyn hankebudjetin sisällä.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Merk. Kokouksessa pidettiin asian käsittelyn jälkeen tauko klo 12.49 - 13.30. Osmo Tervonen poistui kokouksesta tauon aikana.

Liitteet

2.2 Vaiheen Kehitysvaiheen tilaus

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/18552/02.03.00.00/2023

92 § Hankinnan käynnistäminen - TP 147190 Henkilökohtainen suojaus, leikkausliinat, laitesuojat

--

Valmistelija

Hankinta-asiantuntija Rönkkönen Sirpa p. 040 126 2718

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö/osallistumispyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

Hankinnan kohteena on Henkilökohtainen suojaus, leikkausliinat, laitesuojat kertakäyttöiset tuotteet hengityssuojaimet sisältäen; työvaatteet kk, leikkaustakit, leikkauspäähineet, suojaesiliinat, suojatakit, leikkausmaskit, kasvosuojat Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle sekä YTA-alueelle (Kainuun hyvinvointialue, Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue, Lapin hyvinvointialue) ajalle 1.7.2024 - 30.6.2026, optiot 1 + 1 v. Hankintamenettelynä on avoin menettely. Hankinnan arvioitu kokonaisarvo (4 v) on Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ja YTA alue yhteensä 17 000 000 e (alv 0 %)/4 v.

Tämän ilmoituksen pohjalta perustetaan puitejärjestely. Toimittajat valitaan etusijajärjestyksessä, joka määräytyy tarjouskilpailussa saatujen kokonaispisteiden perusteella. Etusijajärjestyksestä voidaan poiketa hoidollisten tarpeiden perusteella. Liitteenä olevassa taulukossa on tarjouspyynnön nimikkeet ja nimikkeiden pakottavat vaatimukset "TP 147190 Henkilökohtainen suojaus, leikkausliinat, laitesuojat"

Osa-alue Henkilökohtainen suojaus ja siinä kohta Leikkauspäähine huppumalli vertailuperusteena on hinta 70 p ja laatu/toiminnallisuus 30 p, jossa arvioidaan kypärän istuvuutta, hupun ja visiirin toimintaa, pisteytys 0-30 p välillä porrastetusti 5 pisteen välein. Muiden tuotteiden kohdalla vertailuperusteena pakottavat vaatimukset ja hinta on 100 p.

Hankinnan perusteena on kokonaistaloudellisesti halvin hinta.

Päätösehdotus

Hankintapäällikkö Päivi Sivonen (p. 040 318 5237):

Aluehallitus päättää hyväksyä tarjouspyynnön julkaistavaksi sekä valtuuttaa hankintapäällikön tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin mahdollisia pieniä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia hankintamenettelyn eri vaiheissa.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy hankintapäällikön ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus

27.2.2024

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Merk. Asia tarkastettiin kokouksessa.

Liitteiden kuvaus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö/osallistumispyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta)

Liitteet

Tarjouspyyntö
Tarjouspyynnön liite
Sopimusluonnos
Code of Conduct - vastuullisuuden vähimmäisvelvoitteet_Pohde

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/79/00.01.05.01/2022

93 § Yhtenäisen ICT-infrastruktuurin ja -peruspalveluiden käyttöönotto Pohteen alueella, projektisopimus, hankinta Istekki Oy:ltä

Valmistelija: tietohallintojohtaja Ilkka Haataja p. 040 581 4903

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi 21.3.2022 hyvinvointialueen ICT-palveluiden järjestämisen toimintamallin, jossa oman henkilöstön lisäksi käytetään yhteistyökumppaneina in house -yhtiöitä ja markkinatoimijoita, ja että keskeinen yhteistyökumppani on Istekki Oy.

Hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa ICT-infrastruktuurimme lähtötilanne oli hajanainen. Toimimme edelleen suurelta osin kuntien ja heidän verkoissa ja käytämme heidän palveluita. Meiltä puuttuvat hyvinvointialueen toimipisteet yhdistävät tietoliikenneverkot, yhteiset kapasiteettipalvelut sekä yhtenäiset perustietotekniikka- ja käyttäjähallintapalvelut.

Pohteen ICT-muutosohjelma sisältää yhtenäisen ICT-infrastruktuurin ja -peruspalveluiden toteuttamisen koko alueelle kaikkiin toimintoihin. Ict-muutosohjelman projekteissa on vuosina 2022-2023 luotu edellytykset näiden palveluiden käyttöönotolle. Projektien pääkumppanina on ollut Istekki Oy.

Tämän hankinnan kohteena ovat yhtenäisten ICT-infrastruktuurin ja -peruspalvelujen käyttöönotot Pohteen toimipisteissä koko hyvinvointialueella liitteenä olevan projektitarjouksen mukaisesti.

Hankinta toteutetaan osana Pohteen ICT-muutosohjelmaa ja kustannukset katetaan suurelta osin muutosohjelman valtionavustuksilla. Palveluiden käyttöönotot kestävät useita vuosia, eikä niitä ehditä tekemään täysin valmiiksi avustusten käyttöaikana. Myönnetyt valtionavustukset eivät riitä koko muutostyön tekemiseen. Tämä tulee huomioida Pohteen vuoden 2026 talousarviota laadittaessa.

Hallintosäännön 78 § mukaan aluehallitus päättää 5.000.000 euroa ylittävistä hankinnoista.

Istekki Oy on hankintalain 15 §:n tarkoittama hyvinvointialueen sidosyksikkö eli kysymyksessä on Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sidosyksikköhankinta.

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (p. 050 5646 947):

Aluehallitus hyväksyy Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ICT-infrastruktuurin ja -peruspalveluiden käyttöönotto Pohteen alueella projektikokonaisuuden hankinnan Istekki Oy:ltä. Hankinnan arvioitu hinta ajalle 03/2024 - 04/2026 on 7 959 573 euroa.

Päätösesitys

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan esityksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Aluehallitus

27.2.2024

Päätös

Merk. Ilkka Luoma poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Asian esittelijänä toimi Kirsti Ylitalo-Katajisto.

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston muutettu esitys:

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan esityksen.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Pohde Infra- ja perustietotekniikka Projektin vaihe 2

Liite 3 Hintaliite

Liite 4 vaiheen 2 roolit ja vastuut_2102_2024

Liite 5 Toimintamalli

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/4067/01.01.01.01/2024

94 § Oikaisuvaatimus palvelualuejohtajan viranhaltijapäätöksestä 8/2024

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on vastaanottanut XXXXXXXXXXXXXXX tekemän oikaisuvaatimuksen lähihoitajan valintapäätökseen liittyen. Viranhaltijapäätös 8/2024 lähihoitajan toimeen valinnasta on tehty 5.2.2024 kotiin annettavien palvelujen vastuuyksikköpäällikön esityksestä ja viranhaltijapäätöksen on tehnyt kotiin annettavien palvelujen vt. vastuualuepäällikkö. Valinta perustuu esitykseen, joka perustuu tehtävää hakeneiden ansiovertailuun, haastattelussa esiin tulleisiin seikkoihin ja henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Valittavaksi esitetty on kokonaisuutena arvioituna tehtävään soveltuvin/ansioitunein hakija.

Rannikon alueen, kotiin annettavien palveluiden, kotihoito eteläinen 3 vastuuyksikön lähihoitajan toimeen tuli viisi hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin neljä kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa. Haastattelut suorittivat kotihoito eteläinen 3 vastuuyksikköpäällikkö ja eteläinen 2 vastuuyksikköpäällikkö.

Toimen kelpoisuusvaatimuksena oli lähihoitajan tutkinto. Hakuilmoituksen perusteella arvostamme työkokemusta ikäihmisten palveluiden kokonaisuudesta, asiakaslähtöistä työskentelyotetta sekä hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot. Arvostamme myös oma-aloitteisuutta, työhön sitoutumista, joustavuutta sekä muutoksenmyönteisyyttä ja positiivista asennetta uuden oppimiseen ja toiminnan kehittämiseen. Eduksi katsomme myös kokemukseksi muistiasiakkaiden kanssa tehdystä työstä, hyvinvointiteknologian hyödyntämisestä sekä RAI-toimintakykymittarin käytöstä ja kinestetiikasta.

Toimeen valitulla on hakuilmoituksessa vaadittu kelpoisuus. Valitulla henkilöllä on riittävä tehtävään vaadittava työkokemus ja osaaminen ikäihmisten palveluista, lisäksi hän on työskennellyt lähihoitajana varhaiskasvatuksessa sekä asiakaspalvelutehtävissä. Toimeen valitulla on asiakaslähtöinen työskentelyote sekä hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot, jotka ovat tulleet esille henkilön työskennellessä kotihoidossa. Toimeen valittu työntekijä on osoittanut esimerkillistä itsensä kehittämistä, uuden oppimista ja kotihoidon toiminnan kehittämistä. Toimeen valittu työntekijä on osoittanut positiivista asennetta, sitoutumista ja kiinnostusta kotihoidon työhön. Toimeen valittu henkilö on esimerkillisesti kehittänyt itseään ja perehtynyt työssä vaadittaviin asioihin oma-aloitteisesti. Toimeen valittu henkilö huomioi asiakkaat kokonaisvaltaisesti ja tuo asianmukaisesti asioita kotihoidon moniammatillisen tiimiin.

Päätösehdotus

Toimialuejohtaja Mervi Koski (p. 044 703 4018):

Aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen edellä esitetyn perusteluin. Viranhaltijapäätöstä ei muuteta.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus

27.2.2024

Aluehallitus hyväksyy toimialuejohtajan esityksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Oikaisvaatimus
Viranhaltijapäätös
Esittelijän esitys

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/111/01.01.00.00/2022

95 § Viran perustaminen Ikäihmisten palvelujen toimialueelle

Valmistelija

Toimialuejohtaja Koski Mervi p. 044 703 4018

Hallintosäännön 46 §:n mukaan aluehallitus päättää muiden kuin hyvinvointialuejohtajan viran perustamisesta.

Ikäihmisten palvelujen toimialueelle ehdotetaan perustettavaksi seuraavat virat:

- Ohjaaja (VA3755 VY36361)
- Ohjaaja (VA3755 VY36361)
- Palveluohjaaja (VA3755 VY36361)

Kustannusvaikutukset ja perustelut virkojen perustamiselle on kerrottu liitteessä.

Päätösehdotus

Ikäihmisten palvelut, toimialuejohtaja Mervi Koski (p. 044 703 4018):

Ikäihmisten palvelut -toimialueelle perustetaan 1.2.2024 alkaen seuraavat virat:

- Ohjaaja (VA3755 VY36361)
- Ohjaaja (VA3755 VY36361)
- Palveluohjaaja (VA3755 VY36361)

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy toimialuejohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Toimen muuttaminen viraksi, Ohjaaja vak.nro 36660-1210
Toimen muuttaminen viraksi, Ohjaaja vak.nro 36660-1384
Toimen muuttaminen viraksi, Palveluohjaaja vak.nro. 74519-1110

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/26620/00.02.01.00/2023

96 § Tiedoksiantoasiat

1. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen selvitys Valviran selityspyyntöön kiireettömään erikoissairaanhoidon pääsystä Pohteessa (V/25430/2023), liite.

2. Pohteen lausunto valmiuslain varautumisvelvollisuutta koskevasta muistiosta sekä valmiuslain yleisistä kehittämistarpeista (VN/5137/2022), liite.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Selvitys kiireettömään erikoissairaanhoidon pääsystä Pohteessa 16.2.2024
Pohde lausunto valmiuslain varautumisvelvollisuutta koskevasta muistiosta sekä valmiuslain yleisistä kehittämistarpeista

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/5384/02.03.01.04/2024

97 § OYS kahviopalvelujen ulkoistaminen kilpailuttamalla palvelutuotantoa

Valmistelija: Ateriapalvelupäällikkö Jaana Honkanen, p. 040 504 5873,
jaana.x.honkanen@pohde.fi

OYS kahviopalvelujen ulkoistamista on aloitettu valmistelevaan aluehallitukselle ja se on ensimmäisen kerran tiedotettu aluehallituksen infossa 14.3.2023. Asia on esitelty Pohteen yhteistyötoimikunnassa 15.2.2024. Lisäksi asia on esitetty aluehallituksen iltakoulussa 20.2.2024.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ateria- ja puhtauspalvelut kilpailuttaa OYS sai-raalan A- ja N-rakennuksissa sijaitsevien kahvila Auroran ja kahvila Neilikan vuokrasopimuksen ja liiketoiminnan käyttöoikeussopimusmallilla.

Kahviloissa on yhteensä n.170 asiakaspaikkaa, Aurorassa 90 ja Neilikassa 79. Uudisrakennuksen A-talossa sijaitsevassa kahvila Aurorassa on asiakastiloinen 262,1 m², joista 167,9 m² vuokrataan Palveluntuottajalle käyttöoikeussopimuksella. Kahvila Neilikan kokonaispinta-ala on 196,9 m² ja sen käyttöoikeussopimuksella vuokrattava ala on 111,9 m². Kummastakin kahvilasta tehdään oma vuokrasopimus. Hankinta on ja-ettu osiin siten, että tehdään erikseen käyttöoikeussopimus ja vuokrasopimus. Vuokrasopimukset tehdään erillisinä Auroraan ja Kahvila Neilikkaan, jonka jälkeen sopimus siirtyy Pohteen Teknisten palvelujen hallintaan.

Vuokran määräytyminen perustuu kiinteään perusvuokraan, jonka lisäksi tarjoaja antaa hinnan liikevaihtosidonnaiselle lisävuokralle. Liikevaihto pitää pystyä todentamaan valitun Palveluntuottajan kirjanpidosta. Käyttöoikeussopimuksen ja palvelutoiminnan tavoitteellinen alkamisajankohta on 1.11.2024. Tarkemmasta ajankohdasta käydään neuvottelu valitun Palveluntuottajan kanssa.

Nykyinen kahvilapalveluissa työskentelevä henkilöstö siirtyy erikseen kilpailutuksessa valitun Palveluntuottajan palvelukseen liikkeenluovutuksella osana kilpailutukseen perustuvaa järjestelyä. Liikkeenluovutus on valmisteltu tapahtuvaksi 1.11.24. Liikkeenluovutus koskee tämänhetkisen tilanteen mukaan kymmentä (10) kahviomyyjää.

Hankinta toteutetaan käyttöoikeussopimuksena. Käyttöoikeussopimukset ovat hankintalain mukaan kilpailutettava hankintalain mukaisesti niiden kokonaisarvon ylittäessä kansallisen kynnysarvon. Hankinta on kokonaisarvoltaan EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Sopimuskauden pituus on viisi (5) vuotta. Hankinnan arvioitu arvonliikeypöytäkirja kokonaisarvo on noin 7,5 miljoonaa euroa.

Käyttöoikeussopimuksen ennakoitua arvoa laskiessa perusteena tulee käyttää sopimuksensaajan tuottamaa arvonlisäverotonta liikevaihtoa koko sopimuskaudelta.

Tämä ennakoitu palveluntuottajan kokonaisliikevaihtoennuste, ei ole kuitenkaan sama asia

Aluehallitus

27.2.2024

kuin hankinnan ennakoitu arvo Pohteelle.

Hankinnan kilpailutettavina tekijöinä on liikevaihtosidonnainen vuokra, tilaustarjoilut, maksullisten välipala- ja juoma-automaattien hoitaminen. Laadulliset asiat on huomi-oitu pakottavissa vaatimuksissa.

Hallintosäännön 78 § mukaan aluehallitus päättää yli 5.000.000 euron ylittävistä hankinnoista.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus

1. päättää aloittaa Oys kahviopalvelujen ulkoistamisen kilpailuttamalla palvelutuotantoa
2. hyväksyy tarjouspyynnön
3. toteaa, että kilpailutukseen liittyvän sopimuksen ja muut asiakirjat alle-kirjoittaa hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma.

Päätös

Hyvinvointialuejohtajan muutettu esitys:

Aluehallitus

1. päättää aloittaa Oys kahviopalvelujen ulkoistamisen kilpailuttamalla palvelutuotantoa
2. hyväksyy tarjouspyynnön
3. toteaa, että kilpailutukseen liittyvän *tarjouspyynnön* ja muut asiakirjat allekirjoittaa hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma.

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan muutetun esityksen.

Liitteet

Tarjouspyyntö

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/26616/00.02.01.00/2023

98 § Viranhaltijoiden päätösten ottaminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus ei ota käsiteltäväksi viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Otto-oikeus aluehallitus 27.2.2024
Viranhaltijapäätökset ajalta 15. - 21.2.2024

Aluehallitus

27.2.2024

PPHVA/201/02.03.01.00/2022

99 § Ylimääräinen asia: Vähäarvoinen sopimusmuutos Oulaskankaan erikoissairaanhoidon virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan täydentäviä lääkäripalveluita koskevaan hankintasopimukseen

Valmistelijat: Toimialuejohtaja Päivi Laurila p. 040 061 0076, Hankinta- ja valvontajohtaja Arja Heikkinen p. 044 703 4034, OYS päivystyskeskuksen osaamiskeskusjohtaja Matti Martikainen p. 040 024 0131, hankintalakimies Katri Mäki, p. 050 535 1214, hankinta-asiantuntija Antti Kylén p. 040 318 6543

Aluehallitus on tehnyt hankintapäätöksen 4.4.2023 Täydentävä lääkäripalvelu Oulaskankaan sairaalan perusterveydenhuollon sekä erikoissairaanhoidon päivystykseen. Hankinnan vuosiarvo on 3 M € ja ennakoitu kokonaisarvo 6 M €. Hankinnan osaan 2 on valittu Oulaskankaan yhteispäivystyksen erikoissairaanhoidon virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan täydentävät lääkäripalvelut palveluntuottajaksi Medimanageri Oy:n. Varsinainen sopimuskausi on voimassa 31.3.2024 asti. Hankinnassa on optio ajalle 1.4.2024-31.3.2025, joka otetaan käyttöön.

Medimanageri Oy:n kanssa solmittua hankintasopimusta täydennetään siten, että siihen sisältyy alkuperäisen sopimuksen mukaisen palvelun lisäksi lääkäripalvelun tuottaminen virka-aikaan yhtenä arkipäivänä viikossa. Mikäli palveluntuottajan lääkäri ei akuutin poissaolon vuoksi voi suorittaa jo sovittua virka-ajan työvuoroa, palveluntuottajan, lääkäri suorittaa korvaavan työvuoron kahden arkivuorokauden kuluessa. Lisäksi sopimusmuutoksella palveluun lisätään päivystyksen ylilääkärin kliinisen työn sijaistaminen loma-aikoina. Virka-ajan ja loma-ajan lääkäripalveluiden veloitus on 163,72 €/tunti. Arvio virka-ajan työpäivistä sopimusajalle on korkeintaan 83 päivää.

Sopimusta täydentävää palvelua hankitaan siihen saakka, kunnes Oulaskankaan sairaalaan saadaan rekrytoitua vakituinen virkalääkäri. Jos vakituista viranhaltijaa ei kuitenkaan saada rekrytoitua, sopimusmuutos on voimassa sopimuksen optiokauden päättymiseen (31.3.2025) saakka.

Sen estämättä, mitä hankintalain 136 §:n 1 momentissa säädetään, hankintasopimukseen ja puitejärjestelyyn voidaan tehdä muutos ilman uutta hankintamenettelyä, jos kyse on jostakin 136 §:n 2 momentissa eritellyistä tilanteista. Nyt tehtävässä sopimusmuutoksessa on kyse hankintalain 136 §:n 2 momentin 5 kohdan mukaisesta vähäarvoisesta sopimusmuutoksesta, joka alittaa kansallisen kynnysarvon 400 000 euroa eikä vaikuta sopimuksen yleiseen luonteeseen. Lisäksi muutoksen arvo on vähemmän kuin 10 prosenttia alkuperäisen sopimuksen arvosta.

Hankinnan osaa 2 koskevan sopimuksen yhteenlaskettu arvo varsinaisen sopimuskauden ja optiokauden ajalta on toteutuneiden kustannusten perusteella 2 201 112,51 €. Sopimukseen tehtävän muutoksen laskennassa on käytetty sopimuksen mukaista tuntihintaa, jossa on huomioitu sopimuksen mukainen indeksikorotus 3,82 % (yht. 163,72 €). Sopimusmuutoksen

Aluehallitus

27.2.2024

maksimiarvo on 108 712,83 €. Sopimusmuutoksen prosentuaalinen arvo alkuperäisen hankintasopimuksen arvosta on 4,94 %.

Sopimusmuutoksesta julkaistaan vapaaehtoinen ilmoitus Hilma-palvelussa (hankintailmoitukset.fi).

Toimivalta

Hallintosäännön 78 §:n 3 momentin mukaisesti aluehallitus päättää 5.000.000 euroa ylittävistä hankinnoista, jollei toisaalla tässä pykälässä toisin määrätä.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus hyväksyy vähäarvoisen sopimusmuutoksen Oulaskankaan erikoissairaanhoidon virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan täydentäviä lääkäripalveluita koskevaan hankintasopimukseen.

Päätös

Merk. Paavo Koho poistui esteellisenä (palvelussuhdejäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjantarkistajaksi valittiin Eija-Riitta Niinikoski.

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoman muutettu esitys:

Aluehallitus hyväksyy esittelytekstissä selostetun vähäarvoisen sopimusmuutoksen Oulaskankaan erikoissairaanhoidon virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan täydentäviä lääkäripalveluita koskevaan hankintasopimukseen. Samalla aluehallitus toteaa, että päätös option käyttämisestä ja sopimusmuutoksen ulottumisesta optiokaudelle tehdään erikseen.

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan muutetun esityksen.

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 15.2.2023, 11 §, Täydentävä lääkäripalvelu Oulaskankaan perusterveydenhuollon sekä erikoissairaanhoidon päivystykseen - hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 28.2.2023 133 § Täydentävän lääkäripalvelun hankinta Oulaskankaan sairaalan perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon päivystykseen

Aluehallitus 4.4.2023 199§ Hankintapäätös - Täydentävä lääkäripalvelu Oulaskankaan sairaalan perusterveydenhuollon sekä erikoissairaanhoidon päivystykseen.

Aluehallitus

27.2.2024

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät: 86 - 90, 96, 98 §

Seuraaviin päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan:

pykälät: - §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

pykälät: 95 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Aluehallitus

27.2.2024

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Kajaanintie 50, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta **kirjallisella valituksella**:

pykälät: 94 §

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta aluevalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa sähköpostilla, postitse tai viemällä asiakirjat henkilökohtaisesti tai asiamiestä tai lähettiä käyttäen.

Asiakirjojen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Postin käyttämisessä on muistettava, että asiakirjan tulee olla perillä valitusviranomaisessa viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Asiakirjan sähköisessä toimittamisessa on huomioitava, että asiakirja on lähetettävä valitusviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä ennen määräajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään **Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelin: 029 56 42800, faksi 029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuumioistuimet>. Palvelun käyttö vaatii vahvan tunnistautumisen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Tuomioistuinmaksulaki löytyy verkosta osoitteesta: <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksutha/llinto-oikeudessa.html>

HANKINTOIHIN LIITTYVÄ OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

KYNNYSARVON YLITTÄVÄT HANKINNAT

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 132-135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua.

Vaatimuksen hankintaoikaisusta voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Seuraavien päätösten osalta voidaan vaatia hankintalain mukaista hankintaoikaisua sekä saattaa asia valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi:

pykälät: 99 §

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole

hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus osoitetaan päätöksen tehneelle viranhaltijalle tai toimielimelle, ja se toimitetaan hankintayksikölle alla olevaan posti- tai sähköpostiosoitteeseen.

Yhteystiedot: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo

Postiosoite: PL 10, 90029 POHDE

Käyntiosoite: Kajaanintie 50

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi

Puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 8.00 - 15.45.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön

menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajaksi. Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Aluehallitus

27.2.2024

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (616/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun sähköpostiosoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Palvelun käyttö vaatii sähköisen tunnistautumisen.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen käsittelystä perittävistä maksuista

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu, joka määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Ajantasainen tieto tuomioistuinmaksuista on saatavilla markkinaoikeuden verkkosivuilla:
<https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>

SIDOSYKSIKKÖHANKINNAT

Jos hankinta on sidosyksikköhankinta, voidaan hankinnasta tehdä hyvinvointialuelain 139 §:n mukainen oikaisuvaatimus. Hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi asianosaisen lisäksi tehdä hyvinvointialueen jäsen. Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä hyvinvointialuelain mukainen oikaisuvaatimus:

pykälät: 93 §

Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen),
- sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Aluehallitus

27.2.2024

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan aluehallitukselle ja toimitetaan hankintayksikölle alla olevaan posti- tai sähköpostiosoitteeseen.

Kirjaamon yhteystiedot:

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo

Postiosoite: PL 10, 90029 POHDE

Käyntiosoite: Kajaanintie 50

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi

Puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 8.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

HANKINTAMENETTELYN VALMISTELU TAI TÄYTÄNTÖÖNPANO

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Aluehallitus

27.2.2024

Seuraaviin ratkaisuihin ei voi hakea muutosta, koska ne koskevat hankintamenettelyn valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät: 91 - 92, 97 §
