

## SISÄLLYSLUETTELO

### PÖYTÄKIRJA Aluehallitus 6.2.2024

|                                                                                                                                              |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Kokous- ja osallistujatiedot .....                                                                                                           | 1  |
| § 54 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....                                                                                          | 3  |
| § 55 Pöytäkirjantarkastajien valinta .....                                                                                                   | 4  |
| § 56 Työjärjestyksen hyväksyntä .....                                                                                                        | 5  |
| § 57 Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot .....                                                                                          | 6  |
| § 58 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen perhehuoneen asiakasmaksu 1.3.2024 alkaen .....                                                    | 7  |
| § 59 Asia- ja kirjoitusvirheiden korjaaminen Pohjois-Pohjanmaan aluevaltuuston 18.12.2023 päätöksestä § 197 .....                            | 11 |
| § 60 Hyvinvointialueen palveluista perittävät hinnat vuonna 2024 .....                                                                       | 20 |
| § 61 Palveluntuottajarekisterin perustaminen lasten ja perheiden palvelut hankintaan .....                                                   | 24 |
| § 62 Sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain mukaisten lasten ja perheiden palveluiden hankinnan palveluntuottajarekisterin sulkeminen ..... | 28 |
| § 63 Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston nimeäminen .....                                                                                    | 32 |
| § 64 Tiedoksiantoasiat .....                                                                                                                 | 41 |
| § 65 Viranhaltijoiden päätösten ottaminen .....                                                                                              | 42 |
| Muutoksenhaku .....                                                                                                                          | 43 |

## Aluehallitus

6.2.2024

Aika 6.2.2024 9:00 - 10:58

Paikka OYS:n neuvotteluhuone Satakieli (S1 235)

## Osallistujat

|                        |                   |                                     |
|------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| Tapani Tölli           | puheenjohtaja     |                                     |
| Paavo Koho             | varapuheenjohtaja |                                     |
| Hemmo Heiskanen        | jäsen             |                                     |
| Liisa Kylmänen         | jäsen             |                                     |
| Eija-Riitta Niinikoski | jäsen             |                                     |
| Anneli Näppä           | jäsen             |                                     |
| Matti Soronen          | jäsen             |                                     |
| Matti Honkala          | jäsen             |                                     |
| Maarit Matinolli       | jäsen             |                                     |
| Pirjo Sirviö           | jäsen             |                                     |
| Anu Mattila            | jäsen             | etäyhteys, pois §:t 54 -61 osittain |
| Jani Törmi             | varajäsen         | etäyhteys, pois §:t 61 osittain -65 |
| Tarja Ollanketo        | varajäsen         |                                     |
| Esa Aalto              | jäsen             |                                     |
| Osmo Tervonen          | jäsen             |                                     |

## Muut osallistujat

|                          |                                    |                              |
|--------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| Kai Pajala               | valtuuston pj                      | etäyhteys                    |
| Pekka Simonen            | valtuuston 1. varapj               |                              |
| Anu Plaketti             | valtuuston 2. varapj               | etäyhteys                    |
| Olli Kohonen             | valtuuston 3. varapj               |                              |
| Antti Ollikainen         | tulevaisuusltk pj                  | etäyhteys                    |
| Pirkko Mattila           | turvallisuusltk pj                 | etäyhteys                    |
| Sanna Laine              | yhdyspintaltk pj                   |                              |
| Ilkka Luoma              | hyvinvointialuejohtaja             |                              |
| Kirsti Ylitalo-Katajisto | sote-järjestämisjohtaja            |                              |
| Laura Paloheimo          | viestintäjohtaja                   |                              |
| Jouko Luukkonen          | konsernipalvelujen johtaja, siht.  |                              |
| Sanna Salmela            | hyvinvoinnin edistämisen päällikkö | läsnä § 57 osittain          |
| Mervi Koski              | toimialuejohtaja                   | läsnä § 57 osittain          |
| Leena Mämmi-Laukka       | toimialuejohtaja                   | läsnä §:t 57 osittain, 61-62 |
| Arja Heikkinen           | hankinta- ja valvontajohtaja       | läsnä §:t 61-62              |
| Miia Kekarainen          | hankintapäällikkö                  | läsnä §:t 61-62              |
| Suvi Mäkelä              | hankintasuunnittelija              | läsnä §:t 61-62              |
| Hanna-Riitta Kahelin     | asiantuntija                       | läsnä §:t 61-62              |

Asiat §:t 54 - 65

Laillisuus ja päätösvaltaisuus 54 §, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

6.2.2024

---

**Allekirjoitukset**

Tapani Tölli  
Puheenjohtaja

Jouko Luukkonen  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Anneli Näppä  
Pöytäkirjantarkastaja

Pirjo Sirviö  
Pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläolo** Yleisessä tietoverkossa 9.2.2024 alkaen.

**Todistaa**

Pöytäkirjanpitäjä

Jouko Luukkonen

Aluehallitus

6.2.2024

---

#### 54 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 141 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käytyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

#### Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

6.2.2024

---

#### 55 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallituksen kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anneli Näppä ja Pirjo Sirviö.

#### Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anneli Näppä ja Pirjo Sirviö.

Aluehallitus

6.2.2024

---

**56 § Työjärjestyksen hyväksyntä**

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

Aluehallitus

6.2.2024

PPHVA/71/00.02.01.00/2024

**57 § Hyvinvointialuejohtajan katsaus ja infot**

1. Hyvinvointialuejohtajan katsaus, hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma
2. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointisuunnitelma, hyvinvoinnin edistämisen päällikkö Sanna Salmela, liitteet.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus merkitsee katsauksen ja infot tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Liitteet**

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma\_Versio 17.1.2024  
Opiskeluhuollon suunnitelma\_Versio 16.1.2024  
Neuvolasuunnitelma\_Versio 17.1.2024  
Työkykyohjelma  
Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma\_Versio 17.1.2024  
Lähisuhdeväkivallan ehkäisyn suunnitelma  
Terveysten edistäminen Pohteen sairaaloissa  
Vanhuspalvelulain mukainen ikäsuunnitelma  
Hyvinvointisuunnitelma\_Versio 18.1.2024  
Ravitsemusterveyden edistämisen suunnitelma\_Versio 19.1.2024  
Kulttuurihyvinvointisuunnitelma\_Versio 22.1.2024

Aluehallitus

6.2.2024

PPHVA/2181/00.01.06.01/2024

**58 § Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen perhehuoneen asiakasmaksu 1.3.2024 alkaen**

Valmistelijat: asiantuntija Sanna Tölli puh. 050 473 6051, palvelupäällikkö Mari Sipilä puh. 040 507 2443, osaamiskeskusjohtaja Eila Suvanto puh. 040 808 5980, vastuualuejohtaja Sanna Eteläinen puh. 050 579 4315, talousasiantuntija Hanne Riestola p. 044 703 4092

Järjestämislain (612/2021, 4 §) mukaan hyvinvointialueen on suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto sisällöltään ja laadultaan sellaisena kuin asiakkaiden tarve edellyttää.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 76 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittävistä asiakasmaksuista määrätään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa laissa (734/1992) ja -asetuksessa (912/1992). Hyvinvointialue voi päättää ottaa käyttöön asiakasmaksulaissa säädettyä enimmäismaksua pienemmän asiakasmaksun, antaa palvelun maksutta tai ottaa käyttöön esimerkiksi erilaisia vähennyksiä asiakasmaksua määrittäessä.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on päättänyt 19.12.2022 (§ 262) sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut ja on päättänyt, että hyvinvointialueella otetaan käyttöön terveydenhuollon asiakasmaksut asiakasmaksulain ja -asetuksen enimmäismäärien mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen perhehuoneen asiakasmaksu synnyttäjän puolisolalle tai tukihenkilölle esitetään tulemaan voimaan 1.3.2024 alkaen.

**Perhehuoneen asiakasmaksut**

Tulevaisuuslautakunta on päätöksessään 31.1.2024 § 15 esittänyt aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle perhehuoneesta synnyttäjän puolisolalle/tukihenkilölle asiakasmaksua 1.3.2024 alkaen seuraavasti:

- majoittuminen perhehuoneessa on maksuton
- ateriat ovat omakustanteisia, ateriahinta 19,03 euroa vuorokaudessa (vuonna 2024)
- ateriahinta tarkistetaan vuosittain

Synnyttäjän hoitopäivämaksu on lyhytaikaisen laitoshoidon mukaisesti 54,60 euroa vuonna 2024 (asiakasmaksuasetus 12 §, aluevaltuusto 18.12.2023 § 197).

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Aluehallitus

6.2.2024

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle:

Synnyttäjän puolisolle/tukihenkilölle asiakasmaksu perhehuoneessa 1.3.2024 alkaen seuraavasti:

- majoittuminen perhehuoneessa on maksuton
- ateriat ovat omakustanteisia, ateriahinta 19,03 euroa vuorokaudessa (vuonna 2024)
- ateriahinta tarkistetaan vuosittain

Synnyttäjän hoitopäivämaksu on lyhytaikaisen laitoshoidon mukaisesti 54,60 euroa vuonna 2024 (asiakasmaksuasetus 12 §, aluevaltuusto päätös 18.12.2023 § 197).

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Päätöshistoria

Tulevaisuuslautakunta 31.1.2024 §15

Valmistelijat: Asiantuntija Sanna Tölli puh. 050 473 6051, palvelupäällikkö Mari Sipilä puh. 040 507 2443, osaamiskeskusjohtaja Eila Suvanto puh. 040 808 5980, vastuualuejohtaja Sanna Eteläinen puh. 050 579 4315, talousasiantuntija Hanne Riestola p. 044 703 4092

**Käsiteltävä asia**

Järjestämislain (612/2021, 4 §) mukaan hyvinvointialueen on suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto sisällöltään ja laadultaan sellaisena kuin asiakkaiden tarve edellyttää.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 76 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittävistä asiakasmaksuista määrätään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa laissa (734/1992) ja -asetuksessa (912/1992). Hyvinvointialue voi päättää ottaa käyttöön asiakasmaksulaissa säädettyä enimmäismaksua pienemmän asiakasmaksun, antaa palvelun maksutta tai ottaa käyttöön esimerkiksi erilaisia vähennyksiä asiakasmaksua määrittäessä.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on päättänyt 19.12.2022 (§ 262) sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut ja on päättänyt, että hyvinvointialueella otetaan käyttöön terveydenhuollon asiakasmaksut asiakasmaksulain ja -asetuksen enimmäismäärien mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen perhehuoneen maksuttomuus synnyttäjän puolisolle tai tukihenkilölle tulee voimaan 1.3.2024 alkaen.

### **Nykytilan kuvaus**

Terveystenhuoltolaki (1326/2010) 6 luku 47 § ja 50 § mahdollistavat valinnanvapauden erikoissairaanhoidossa. Synnyttäjä voi valita sairaalan, jossa synnyttää. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen synnyttäjistä osa valitsee synnyttämisen muiden hyvinvointialueiden sairaalassa. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella synnytysten määrästä vuonna 2023 oli ensisynnytyksiä 38,5 %. Hoitopäivistä tammikuusta syyskuuhun vuonna 2023 toteutui 32,4 % perhehuoneessa.

Pohteen lasten ja naistenosaamiskeskus muuttaa uuteen sairaalaan vuoden 2024 aikana. Perhehuoneiden määrä lisääntyy uuden sairaalan myötä. Perhehuone mahdollistaa, että synnyttäjä voi yhdessä puolison tai tukihenkilön kanssa tutustua vauvaan sekä osallistua aktiivisesti vauvan hoitoon ympärivuorokauden hoitajien ohjaamana. Perhelähtöinen malli ja käytäntö tukee vastasyntyneen vauvan vanhempien/tukihenkilön mahdollisuutta varhaiseen kiintymyssuhteeseen vauvaan sekä synnyttäjän tukemiseen. Uuden sairaalan myötä voidaan vahvistaa perhelähtöistä mallia ja käytäntöä.

### **Valmistelu**

Perhehuoneen asiakasmaksua on valmisteltu yhteistyössä OYS lasten ja naisten osaamiskeskuksen kanssa. Lisäksi valmistelussa on selvitetty muiden hyvinvointialueiden perhehuoneen asiakasmaksua.

### **Lainsäädännöllinen tausta**

Perhehuoneen asiakasmaksuun sovelletaan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulakia (734/1992) ja -asetusta (912/1992). Asiakasmaksulain 1 §:n mukaisesti hyvinvointialue voi periä sosiaali- ja terveysten palveluista maksun palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Palvelusta perittävä maksu ei saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia (asiakasmaksulaki 2 §).

### **Perhehuoneen asiakasmaksut**

Asiakasmaksu perhehuoneesta synnyttäjän puolisolle/tukihenkilölle 1.3.2024 alkaen  
- ateriat ovat omakustanteisia, ateriahinta 19,03 euroa vuorokaudessa (vuonna 2024)  
- ateriahinta tarkistetaan vuosittain

Synnyttäjän hoitopäivämaksu on lyhytaikaisen laitoshoidon mukaisesti 54,60 euroa vuonna 2024 (asiakasmaksuasetus 12 §, aluevaltuusto 18.12.2023 § 197)

Aluehallitus

6.2.2024

---

**Päätösesitys**

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Tulevaisuuslautakunta esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle perhehuoneen asiakasmaksun hyväksymistä 1.3.2024 alkaen seuraavasti:

Asiakasmaksua perhehuoneesta synnyttäjän puolisolalle/tukihenkilölle

- ateriat ovat omakustanteisia, ateriahinta 19,03 euroa vuorokaudessa (vuonna 2024)
- ateriahinta tarkistetaan vuosittain

Synnyttäjän hoitopäivämaksu on lyhytaikaisen laitoshoidon mukaisesti 54,60 euroa vuonna 2024 (asiakasmaksuasetus 12 §, aluevaltuusto päätös 18.12.2023 § 197).

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan muutettu esitys:

Tulevaisuuslautakunta esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle perhehuoneen asiakasmaksun hyväksymistä 1.3.2024 alkaen seuraavasti:

Asiakasmaksua perhehuoneesta synnyttäjän puolisolalle/tukihenkilölle

- majoittuminen perhehuoneessa on maksuton
- ateriat ovat omakustanteisia, ateriahinta 19,03 euroa vuorokaudessa (vuonna 2024)
- ateriahinta tarkistetaan vuosittain

Synnyttäjän hoitopäivämaksu on lyhytaikaisen laitoshoidon mukaisesti 54,60 euroa vuonna 2024 (asiakasmaksuasetus 12 §, aluevaltuusto päätös 18.12.2023 § 197).

**Päätös**

Tulevaisuuslautakunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan muutetun esityksen.

Aluehallitus

6.2.2024

PPHVA/461/02.00.00.00/2022

**59 § Asia- ja kirjoitusvirheiden korjaaminen Pohjois-Pohjanmaan aluevaltuuston 18.12.2023 päätöksestä § 197**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on päättänyt 18.12.2023 (§ 197) sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen. Päätöksen liitteessä "Terveystenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu" (liite 1) on ilmennyt asiavirheitä (hallintolaki 50 §), jotka esitetään korjattavaksi. Päätöksen liitteessä "Sosiaalihuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen" (liite 2) on ilmennyt kirjoitusvirheitä ja niihin rinnastettavia selviä virheitä, jotka on korjattava (hallintolaki 51 §).

**Asiavirheen korjaaminen**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on päättänyt 19.12.2022 (§ 262) sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut. Aluevaltuusto on päättänyt, että hyvinvointialueella otetaan käyttöön terveydenhuollon asiakasmaksut asiakasmaksulain ja -asetuksen enimmäismäärien mukaisesti.

Sairaankuljetus/ensihoito

Päätöksen liitteessä "Terveystenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu" (liite 1) on ilmennyt asiavirhe kohdassa Sairaankuljetus/ensihoito: Jos kyydissä on useampia potilaita, lisäpaikalla istuvan henkilön omavastuu, asiakasmaksu vuonna 2024.

Terveystenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen on käsitelty Pohteen aluehallituksessa 12.12.2022 § 569. Sairaankuljetusta koskeva asiakasmaksu perustuu sairaankuljetuksen kustannusten korvaustaksasta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 § (490/2018). Kyseistä asetusta on 14.12.2023 muutettu asetuksella 1114/2023. Näin olleen asetukseen tulleet muutokset eivät ole olleet tiedossa, kun asiaa on käsitelty Pohteen päätöksenteossa.

Liitteeseen "Terveystenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu" (liite 1) esitetään muutettavaksi palvelusta sairaankuljetus/ensihoito, kohdasta "Jos kyydissä on useampia potilaita, lisäpaikalla istuvan henkilön omavastuu", perittävä asiakasmaksu 18,25 eurosta 20,20 euroon. Muutos esitetään tulemaan voimaan 1.3.2024 alkaen. Asiavirheenä korjattavaa asiakasmaksua ei muutettaisi takautuvasti eikä asiakkailta tehtäisi lisäperintää ajalla 1.1.2024-29.2.2024.

Erikoissairaanhoidon maksut

Päätöksen liitteessä "Terveystenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu" (liite 1) on ilmennyt asiavirhe kohdassa Erikoissairaanhoidon maksut, Erikoissairaanhoidon poliklinikkamaksun tekstissä "Etävastaanotosta voidaan periä alhaisempi maksu erillisen hinnoittelun perusteella". Erillistä hinnoittelua ei ole vaan etävastaanoton asiakasmaksu

## Aluehallitus

6.2.2024

perustuu aluevaltuuston 19.12.2022 § 262 päätökseen, jonka mukaan "terveydenhuollon käynti, joka toteutetaan etävastaanottona, on 15 % edullisempi verrattuna perinteiseen vastaanottokäyntiin".

Liitteeseen "Terveidenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu" (liite 1) esitetään muutettavaksi palvelusta erikoissairaanhoidon maksut, erikoissairaanhoidon poliklinikkamaksu tarkenne "Etävastaanotosta voidaan periä alhaisempi maksu erillisen hinnoittelun perusteella" korvataan tekstillä "Etävastaanotolta perittävä asiakasmaksu -15 % (39,10 €)." Muutos esitetään tulemaan voimaan 1.3.2024 alkaen.

Päivystyskeskus

Päätöksen liitteessä "Terveidenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu" (liite 1) on ilmennyt asiavirhe palvelussa päivystyskeskus kohdassa "Päivystävän sairaanhoitajan vastaanotto arkisin klo 8-20". Esitetään muutettavaksi, että kohta korvataan tekstillä "Päivystävän sairaanhoitajan ja lääkintävahtimestarin vastaanotto arkisin klo 8-20"

Päätöksen liitteessä "Terveidenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu" (liite 1) on ilmennyt asiavirhe palvelussa päivystyskeskus kohdassa "Päivystävän sairaanhoitajan vastaanotto arkisin klo 20-08 sekä viikonloppuisin ja arkipyhinä". Esitetään muutettavaksi, että kohta korvataan tekstillä "Päivystävän sairaanhoitajan ja lääkintävahtimestarin vastaanotto arkisin klo 20-08 sekä viikonloppuisin ja arkipyhinä".

**Kirjoitusvirheen korjaaminen**

Aluevaltuusto on päättänyt sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalveluiden asiakasmaksujen yhdenmukaistamisen 17.4.2023 § 60. Tällä päätöksellä on päätetty ateriapalveluiden hinnasta. Aluevaltuusto on päättänyt päätöksellään 20.11.2023 § 187 tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmasta, jossa sote-järjestämissuunnitelmaan liittyvänä sopeuttamistoimena korotetaan harkinnanvaraisia asiakasmaksuja 5,5 % vuodelle 2024.

Nyt kirjoitusvirheenä korjattavaksi esitettävät kohdat ovat jääneet puuttumaan aluevaltuuston 18.12.2023 päätöksestä § 197. Kirjoitusvirheenä esitetään muutettavaksi "Sosiaalihuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen" (liite 2) palvelusta tukipalvelu (Ateriapalvelut) korvataan "Välipala" sanalla "Päiväkahvi". Esitetään lisättäväksi ateriapalveluihin kohta sähköinen ruoka-automaatti, asiakasmaksu vuonna 2023 laskutetaan sopimuksen mukaan, asiakasmaksu vuonna 2024 laskutetaan sopimuksen mukaan. Esitetään lisättäväksi ateriointi palvelupisteessä, asiakasmaksu vuonna 2023 7,50 €/ateria, asiakasmaksu vuonna 2024 7,91 €/ateria. Muutokset esitetään tulemaan voimaan 1.3.2024 alkaen.

Kirjoitusvirheenä korjattavaa asiakasmaksua ei muutettaisi takautuvasti eikä asiakkailta tehtäisi lisäperintää ajalla 1.1.2024-29.2.2024.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus

6.2.2024

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuuston päätöstä 18.12.2023 § 197 korjataan seuraavasti:

Liitteeseen "Terveystenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu" (liite 1) siten kuin liitteeseen Terveystenhuollon asiakasmaksut Pohteella (liite 3):

- Sairaankuljetus/ensihoito, kohdasta "*Jos kyydissä on useampia potilaita, lisäpaikalla istuvan henkilön omavastuu*", perittävä asiakasmaksu muutetaan 18,25 eurosta 20,20 euroon.

Muutos tulee voimaan 1.3.2024.

- Erikoissairaanhoidon palveluista (Erikoissairaanhoidon maksut) erikoissairaanhoidon poliklinikkamaksun tarkenteesta teksti "Etävastaanotosta voidaan periä alhaisempi maksu erillisen hinnoittelun perusteella" korvataan tekstillä "Etävastaanotolta perittävä asiakasmaksu -15 % (39,10 €)."

- Päivystyskeskus kohtaan "Päivystävän sairaanhoitajan vastaanotto arkisin klo 8-20" korvataan tekstillä "Päivystävän sairaanhoitajan ja lääkintävahtimestarin vastaanotto arkisin klo 8-20"

- Päivystyskeskus kohtaan "Päivystävän sairaanhoitajan vastaanotto arkisin klo 20-08 sekä viikonloppuisin ja arkipyhinä" korvataan tekstillä "Päivystävän sairaanhoitajan ja lääkintävahtimestarin vastaanotto arkisin klo 20-08 sekä viikonloppuisin ja arkipyhinä".

Liitteeseen "Sosiaalihuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen" (liite 2) siten kuin liitteeseen Sosiaalihuollon asiakasmaksut Pohteella (liite 4):

- Tukipalveluista (Ateriapalvelut) korvataan "Välipala" sanalla "Päiväkahvi"

- Lisätään Ateriapalveluihin kohdat

a) sähköinen ruoka-automaatti, asiakasmaksu vuonna 2023 laskutetaan sopimuksen mukaan, asiakasmaksu vuonna 2024 laskutetaan sopimuksen mukaan

b) ateriointi palvelupisteessä, asiakasmaksu vuonna 2023 7,50 €/ateria, asiakasmaksu vuonna 2024 7,91 €/ateria.

Muutos tulee voimaan 1.3.2024.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 1: Terveystenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu

Liite 2: Sosiaalihuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen

Liite 3: Terveystenhuollon asiakasmaksut Pohteella

Liite 4: Sosiaalihuollon asiakasmaksut Pohteella

Päätöshistoria

Aiempi käsittely

13.12.2022 Aluehallitus § 449 Sosiaali- ja terveydenhuollon yleiset periaatteet ja lakisääteiset asiakasmaksut

19.12.2022 Aluevaltuusto § 262 Sosiaali- ja terveydenhuollon yleiset periaatteet ja lakisääteiset asiakasmaksut

12.4.2023 Tulevaisuuslautakunta Sosiaali- ja terveydenhuollon yleiset periaatteet ja

**Aluehallitus**

**6.2.2024**

lakisääteiset asiakasmaksut

11.5.2023 Tulevaisuuslautakunta Asiavirheen korjaaminen tulevaisuuslautakunnan päätöksestä 12.4.2023 § 39

**Aluehallitus 23.5.2023 §257**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on vahvistanut 19.12.2022 § 262 sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut.

Terveydenhuollon lausunto- ja todistuspalkkiot ovat lakisääteisiä terveydenhuollon asiakasmaksuja ja niistä peritään aluevaltuuston päätöksen mukaisesti joko 51,50 € tai 61,80 € asiakasmaksu asiakkaalta, ellei lausuntoa tai todistusta ole erikseen säädetty maksuttomaksi asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa.

Kunnat ja kuntayhtymät ovat perineet asiakasmaksuja lääkärintodistuksista ja -lausunnoista pääsääntöisesti lakisääteisen enimmäismäärien mukaisesti. Asiakastietojärjestelmistä ei pystytä erittelemään lääkärintodistusten tai -lausuntojen määrää lausuntotyypeittäin. Oulun yliopistollisessa sairaalassa ei ole peritty D-lausunnoista asiakasmaksua, eikä lausuntojen kokonaismäärää ole saatavilla.

Aluevaltuutettu Juha Richter on jättänyt asiasta aluevaltuustoaloitteen "Lääkärien B-, D- ja muut lausunnot oltava kohtuuhintaisia", johon tämä päätös toimii vastineena.

**Lääkärintodistus- ja lausuntomaksujen tarkentaminen**

Tulevaisuuslautakunta on päätöksellään 11.5.2023 korjannut sen aikaisemmassa päätöksessä 12.4.2023 § 39 olleen hallintolain 50 § 1 momentin 1 kohdan mukaisen asiavirheen ja esittänyt aluehallitukselle lääkärintodistusten asiakasmaksujen tarkentamista 1.6.2023 lukien seuraavasti:

D-lausunto

Aluevaltuuston päätöksen mukaisesti D-lausunto on määritelty maksulliseksi todistukseksi, jonka asiakasmaksu on 51,50 €. Kyseessä on lausunto, jonka perusteella myönnetään lausunnon saajalle Kelan erityishoitoraha korvaukseksi ansionmenetyksestä tilanteessa, jossa alle 16-vuotiaan sairaan tai vammaisen lapsen huoltaja ei voi tehdä työtään, koska hänen on osallistuttava lapsensa hoitoon tai kuntoutukseen. Toimialueen yhteydenottojen perusteella on arvioitava uudelleen D-lausunnon asiakasmaksun perimisen kohtuullisuus. Kelan erityisrahan määrä on usein pienempi, kuin lausunnon asiakasmaksu, joten tämän perusteella esitetään, että D-lausunnon asiakasmaksu poistetaan ja lausunto on jatkossa maksuton.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että lääkärintodistusten asiakasmaksuja tarkennetaan seuraavasti 1.6.2023 alkaen:

**Aluehallitus**

**6.2.2024**

---

- D- todistus on maksuton

Päätös annetaan vastineena Juha Richterin jättämään aluevaltuustoaloitteeseen.

**Päätös**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoman muutettu esitys:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että lääkärintodistusten asiakasmaksuja tarkennetaan seuraavasti 1.6.2023 alkaen:

- D- todistus on maksuton

Päätös annetaan vastineena Juha Richterin jättämään aluevaltuustoaloitteeseen.

*Aluehallitus toteaa, että B-lausuntojen maksuttomuuden osalta noudatetaan aluevaltuuston päätöstä 19.12.2022 § 262.*

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan muutetun esityksen.

Merk. Olli Kohonen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 9.25.

**Liitteet**

Terveydenhuollon asiakasmaksut 1.6.2023 alkaen

---

**Päätöshistoria**

**Aluevaltuusto 12.6.2023 §76**

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

**Päätösesitys**

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto päättää, että lääkärintodistusten asiakasmaksuja tarkennetaan seuraavasti 1.6.2023 alkaen:

- D- todistus on maksuton

Päätös annetaan vastineena Juha Richterin jättämään aluevaltuustoaloitteeseen.

*Aluehallitus toteaa, että B-lausuntojen maksuttomuuden osalta noudatetaan aluevaltuuston päätöstä 19.12.2022 § 262.*

**Päätös**

Aluevaltuusto hyväksyi aluehallituksen esityksen.

Merk. aluevaltuutettu Tytti Tuppurainen poistui kokouksesta klo 13.02 ja varavaltuutettu Tarja

---

Aluehallitus

6.2.2024

Hackzell saapui kokoukseen klo 13.02.

Liitteet

Terveydenhuollon asiakasmaksut 1.6.2023 alkaen

Päätöshistoria

Tulevaisuuslautakunta 30.11.2023 §131

Valmistelijat: Asiantuntija Sanna Tölli p. 050 473 605, hankintapäällikkö Miia Kekarainen p. 040 716 0853, controller Hanne Riestola p. 044 703 4092.

**Käsiteltävä asia**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on vahvistanut 19.12.2022 § 262 sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut.

Terveydenhuollon lausunto- ja todistuspalkkiot ovat lakisääteisiä terveydenhuollon asiakasmaksuja ja niistä peritään aluevaltuuston päätöksen mukaisesti asiakasmaksulain mukainen enimmäismäärä joko 51,50 € tai 61,80 € asiakasmaksu asiakkaalta, ellei lausuntoa tai todistusta ole erikseen säädetty maksuttomaksi asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa. Valtuuston päätöksen mukaan B-lausunnosta on kuitenkin peritty asiakasmaksu ainoastaan silloin, kun se on kirjoitettu verotusta varten.

Aluevaltuusto on vahvistanut 20.11.2023 Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman ja ohjelman tasapainotustoimenpiteenä B-lausunto on päätetty muuttaa maksulliseksi asiakasmaksulain enimmäismaksun mukaisesti.

Asiakasmaksulain (734/1992) 5 §:n 1 mom. 1 kohdan mukaan maksuttomia terveydenhuollon palveluja ovat terveydenhuoltolain (1326/2010) 13-17 §:n, 19 §:n 1 kohdan sekä 24, 27 ja 29 §:n perusteella järjestetyt perusterveydenhuollon palvelut sekä hoitoon kuuluvat aineet ja pitkäaikaisen sairauden hoitoon tarkoitetut hoitotarvikkeet. Maksuja saa periä asiakasmaksulain 5 § 1d kohdan mukaan terveydenhuollon ammattihenkilön antamista todistuksista ja lausunnoista lukuun ottamatta lääkärintodistusta tai -lausuntoa, joka tarvitaan asiakkaan hoidon tai kuntoutuksen saamiseksi, sairausvakuutuslain (1224/2004) 5 luvun nojalla lääkekorvauksen saamiseksi tai sellaisen lyhytaikaisen sairausloman tarpeen osoittamiseksi, jonka kesto on enintään mainitun lain 8 luvun 7 §:n 1 ja 2 momentissa tarkoitetun omavastuajan pituinen.

Asiakasmaksulaissa ja -asetuksessa ei määritellä erikoissairaanhoidossa perittäviä asiakasmaksuja terveydenhuollon ammattihenkilön antamista todistuksista ja lausunnoista. Erikoissairaanhoidossa voidaan periä asiakasmaksu B - lääkärinlausunnoista ja -todistuksista, jotka eivät liity hoitoon.

Aluehallitus

6.2.2024

**Päätösesitys**

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):  
Tulevaisuuslautakunta päättää esittää aluehallitukselle lääkärintodistuksen asiakasmaksun muuttamista seuraavasti 1.1.2024 alkaen:

- B-lausunnosta peritään asiakasmaksulain mukainen enimmäismaksu sekä perusterveydenhuollossa että erikoissairaanhoidossa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan muutettu esitys:

Tulevaisuuslautakunta päättää esittää aluehallitukselle lääkärintodistuksen asiakasmaksun muuttamista seuraavasti 1.1.2024 alkaen:

- B-lausunnosta peritään asiakasmaksulain mukainen enimmäismaksu sekä perusterveydenhuollossa että erikoissairaanhoidossa lukuunottamatta laissa maksuttomiksi määriteltyjä B-lausuntoja.

**Päätös**

Tulevaisuuslautakunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan muutetun esityksen.

**Päätöshistoria**

**Aluehallitus 12.12.2023 §569**

Järjestämislain (612/2021, 4 §) mukaan hyvinvointialueen on suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto sisällöltään ja laadultaan sellaisena kuin asiakkaiden tarve edellyttää. Palvelut on toteutettava yhdenvertaisesti. Palvelujen yhdenvertainen toteuttaminen edellyttää sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yhdenmukaistamista.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 76 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittävistä asiakasmaksuista määrätään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa laissa (734/1992) ja -asetuksessa (912/1992). Hyvinvointialue voi päättää ottaa käyttöön asiakasmaksulaissa säädettyä enimmäismaksua pienemmän asiakasmaksun, antaa palvelun maksutta tai ottaa käyttöön esimerkiksi erilaisia vähennyksiä asiakasmaksua määrittäessä.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on päättänyt 19.12.2022 (§ 262) sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut. Valtuusto on päättänyt, että hyvinvointialueella otetaan käyttöön terveydenhuollon asiakasmaksut asiakasmaksulain ja -asetuksen enimmäismäärien

## Aluehallitus

6.2.2024

mukaisesti.

**Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut**

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuihin sovelletaan asiakasmaksulakia sekä asiakasmaksuasetusta. Asiakasmaksulain mukaan sosiaali- ja terveystalvelujen käyttäjältä voidaan periä asiakasmaksu, jollei lailla toisin säädetä. Talveluista perittävä maksu saa olla enintään talvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Asiakasmaksuja tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksien muutoksen mukaisesti. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen enimmäismääriin tulee 10 prosentin korotus 1.1.2024 alkaen. Asiakasmaksulain mukainen maksukatto tarkistetaan myös kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti. Maksukatto on 762,00 euroa vuonna 2024.

Aluevaltuusto on päättänyt päätöksellään 20.11.2023 § 187 tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmasta, jossa sote-järjestämissuunnitelmaan liittyvänä sopeuttamistoimena korotetaan harkinnanvaraisia asiakasmaksuja 5,5 % vuodelle 2024.

Asiakasmaksuissa, joissa on huomioitu Kelan perustoimeentulotuen perusosa, käytetään asiakasmaksun tarkistamisessa Kelan perustoimeentulotuen perusosan vuoden 2024 määrää.

Asiakasmaksulain 11 §:n mukaisesti sosiaalihuollon asiakasmaksuja ja tulosidonnaisia terveydenhuollon asiakasmaksuja on alennettava tai jätettävä perimättä, jos maksun periminen vaarantaa asiakkaan tai hänen perheensä toimeentulon tai lakisääteisestä elatusvelvollisuudesta huolehtimisen. Maksun alentaminen ja perimättä jättäminen on ensisijainen toimeentulotuesta annetussa laissa (1412/1997) tarkoitettuun toimeentulotukeen nähden. Asiakasmaksun perimättä jättäminen ja alentaminen tehdään asiakkaan hakemuksesta asiakasmaksulain ja Pohteen soveltamisohjeen mukaisesti.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus päättää:

- sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen hyväksymisestä liitteissä (1,2) esitettyjen mukaisesti.

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle:

- sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen hyväksymistä liitteissä (1,2) esitettyjen mukaisesti.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

**Liitteiden kuvaus**

Pöytäkirjalle korjattu terveydenhuollon asiakasmaksujen liite

**Liitteet**

Sosiaalihuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen

Aluehallitus

6.2.2024

Terveystenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu

## Päätöshistoria

### Aluevaltuusto 18.12.2023 §197

Asian aikaisempi käsittely löytyy alla olevasta päätöshistoriasta.

### Päätösesitys

Aluehallituksen esitys:

Aluevaltuusto hyväksyy sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut liitteissä (1,2) esitettyjen mukaisesti.

### Päätös

Merk. asiantuntija Sanna Tölli esitteli asiaa aluevaltuustolle.

Aluevaltuuston puheenjohtaja esitti, että aluevaltuusto hyväksyy yksimielisesti aluehallituksen esityksen siten, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen liitteeseen Sosiaalihuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen tehdään seuraavat muutokset:

- 1) Lapsiperheiden kotipalvelun kohtaan Tilapäinen lapsiperheiden kotipalvelu, Asiakasmaksu vuonna 2024 -sarakeessa oleva asiakasmaksu 13,40 € muutetaan 12,87 euroksi.
- 2) Kotihoidon asiakasmaksuihin lisätään rivi "Tilapäinen kotihoito", Asiakasmaksu vuonna 2023 -sarakeeseen "12,20 € tunnilta" ja Asiakasmaksu vuonna 2024 -sarakeeseen "12,87 € käyntikerralta".

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti aluehallituksen esityksen siten, että esitetyt korjaukset tehdään liitteeseen 1.

### Liitteet

Terveystenhuollon asiakasmaksut 1.1.2024 alkaen korjattu  
Sosiaalihuollon\_asiakasmaksut\_1.1.2024\_alkaen korjattu

Aluehallitus

6.2.2024

PPHVA/26266/02.04.00.00/2023

## 60 § Hyvinvointialueen palveluista perittävät hinnat vuonna 2024

Aluehallitus on päättänyt 12.12.2023 hyvinvointialueen palveluista perittävistä hinnoista vuonna 2024. Palveluhinnastoa ja välisuoritehinnastoa päivitetään toimintavuoden 2024 aikana tarpeen mukaan. Hinnastot koskevat organisaatioiden välistä laskutusta toiselta hyvinvointialueelta tai esimerkiksi vakuutusyhtiöltä.

Toiminnan muutoksesta johtuvia hintojen lisäystarpeita on havaittu OYS-sairaalapalveluiden ja ensihoidon toimialueella.

### Vuoden 2024 palveluhinnaston ja välisuoritehinnaston tarkennukset:

1) Esitetään perustettavaksi uusi hintaluokka lastenkirurgian palveluhinnastoon. Lastenkirurgian hintaluokkataulukosta puuttuu hintaluokkakoodi, joka vastaisi päiväsairaalan anestesiamaagneettikuvauksen käyntiä. Lastentautien sekä lastenneurologian avohoidon hintataulukosta oikea hintaluokkakoodi löytyy. Nyt anestesiamaagneettikuvauksen toimenpide on lastenkirurgian taulukossa hintaluokassa 21, joka on hinnaltaan 3 392 euroa. Tämä ei vastaa todellista kustannusta, joka on 1 918 euroa. Vastaavaa kustannusta hintaluokkataulukosta ei löydy, joten tarvitaan tarkennus kyseiselle toimenpiteelle, joita tehdään lastenkirurgialla viikoittain.

2) Esitetään lisättäväksi välisuoritehinnastoon seuraaville toimenpiteille polikliiniset toimenpidehinnat:

| 24890 Tukieliinkirurgian poliklinikka                                          | välisuorite hinta 2024 |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ACC51 Keskihermon vapautus                                                     | 539 €                  |
| NDM10 Kämmenkalvon aukaisu tai poisto                                          | 539 €                  |
| NDM20 Käden/ranteen limapussin/ganglion poisto                                 | 539 €                  |
| NDM40 Käden tai ranteen jännetupen aukaisu                                     | 539 €                  |
| NDR20 Käden tai ranteen kasvaimen poisto, intralesionaalinen tai marginaalinen | 539 €                  |
| QBA25 Vartalon ihomuutoksen paikallinen käsittely                              | 101 €                  |
| 27484 Gastron poliklinikka                                                     | välisuorite hinta 2024 |
| JHC60 Transanal inj submucoos tai sulkijalihas                                 | 150 €                  |

Pohteen palveluhinnaston päivitykset ovat voimassa 1.2.2024 alkaen.

### Päätösehdotus

Strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen (p. 044 365 5473):

Aluehallitus hyväksyy palvelu- ja välisuoritehinnaston päivityksen vuodelle 2024 esityksen mukaan siten, että muutokset ovat voimassa 1.2.2024 alkaen.

### Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy strategia- ja talousjohtajan ehdotuksen.

## Aluehallitus

6.2.2024

**Päätös** Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

**Liitteet** OYS-lastenkirurgian uusi hintaluokka  
Tukielinkirurgian uudet välisuoritehinnat  
Vatsakeskuksen uudet välisuoritehinnat

## Päätöshistoria

## Aluehallitus 12.12.2023 §576

**Tausta ja perustelut**

Organisaatioiden välistä laskutusta varten hyvinvointialueen aluehallitus vahvistaa vuosittain Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hinnoittelun palveluhinnastolla. Hinnat määritellään kalenterivuodeksi, ja ne ovat pääsääntöisesti kiinteitä koko vuoden.

Hallintosäännön 11 §:n mukaan hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista päättää aluevaltuusto. Perusteista on päätetty osana vuoden 2023 talousarviota (19.12.2022, 213 §), ja tarkennukset ovat aluevaltuustossa käsittelyssä osana vuoden 2024 talousarviota 18.12.2023.

Hallintosäännön 12 §:n mukaan aluehallitus vastaa hyvinvointialueen hintojen vahvistamisesta sekä maksujen ja korvausten määräämisestä hyvinvointialueen palveluksista aluevaltuuston vahvistamien periaatteiden mukaisesti.

**Hinnastot vuodelle 2024**

Pohteella hinnastojen kokonaisuuden muodostavat palveluhinnasto, välisuoritehinnasto sekä konsultaatiohinnasto. Palveluhinnasto sisältää perustason palveluiden hintoja, erikoissairaanhoidon osalta oman tuotteistuksen (=hintaluokat) hinnat, välisuoriteperusteisen laskutuksen peruskustannukset, ensihoidon ja pelastuslaitoksen palvelumaksut sekä suoramyyntin ja muiden palveluiden hinnastot. Välisuoritehinnasto sisältää erikoissairaanhoidon hinnoitellut leikkaustoimenpiteet, muut toimenpiteet, vuode-  
tehohoitopäivien hinnat sekä kuvantamisen, patologian ja kliinisen neurofysiologian toimenpidehinnat. Konsultaatiohinnasto sisältää erikoissairaanhoidon konsultaatioiden hinnaston (välisuorite).

Hyvinvointialueen palveluhinnaston tavoitteena on vaiheittain muodostaa Pohteelle yhtenäinen tuotteistuksen kokonaisuus. Tuotteistusta kehitetään seuraavina vuosina niin, että päästään mahdollisimman tarkoituksenmukaiseen tuotteistukseen koko hyvinvointialue huomioiden. Tuotteistus on monivaiheinen prosessi ja sen kehitystyö ajoittuu vuosille 2023-2025.

## Aluehallitus

6.2.2024

Laskutus tehdään kuukausittain jälkikäteen toteutuneen palvelukäytön mukaisesti ja kohdistetaan muille hyvinvointialueille, laitospotilaille (vakuutusyhtiöt, vastaanottokeskukset, vankilat, puolustusvoimat ja Kela) ja itse maksaville ulkomaalaisille.

Tuotekohtaisen palvelujen käytön laskutuksen ohella Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue voi solmia erillisiä, tiettyjä tuotteita, tuoteryhmiä tai palveluja koskevia sopimuksia, joissa palvelujen sisältö, hinnat ja määrät sovitaan yksityiskohtaisesti osapuolten erikseen määrittämällä tavalla.

Palveluhinnastossa esitettyjen tuotteiden lisäksi kaikki hyvinvointialueen yksiköt voivat myydä palveluja ns. suoramyynninä. Tällöin asiakas/potilas ei ole hoito-/tai palvelusuhteessa hyvinvointialueeseen ja palvelujen myynnistä on sovittu erikseen. Näiden palvelujen sisällöstä ja hinnoista sovitaan erikseen tilaajan kanssa, lukuun ottamatta tässä hinnastossa mukana olevia suoramyyntituotteita.

Hyvinvointialue pidättää itselleen oikeuden hinnanmuutoksiin. Hinnanmuutoksia voivat aiheuttaa mm. hoitokustannusten nousu sekä palveluvarustuksen ylläpidosta johtuvien kustannusten ja niiden jakoperusteiden muutokset. Myös välisuoritteiden kustannusmuutokset voivat aiheuttaa muutoksia hinnoitteluun. Mahdolliset muutokset lisätään Pohteen internetsivuilla julkaistavan palveluhinnaston alkusivuille hyväksymisen jälkeen.

**Hintojen määräytyminen**

Hyvinvointialueen toiminnan alkuvuosina tulee huomioida siirtyvistä toiminnoista ja uudistuvasta organisaatiosta aiheutuvat rajoitteet omakustannushinnan määrittelyssä.

Vuonna 2024 hinnoittelun perustana ovat omakustannushinnat, siltä osin kuin niiden määrittäminen on ollut mahdollista. Muilta osin on käytetty kuntien aiempiin hinnastoihin pohjautuvia keskiarvotietoja tai vastaavaa menettelyä. Hintoihin on pääsääntöisesti tehty 5,5 %:n korotus vuodelle 2024 valtuuston 20.11.2023 (187 §) päättämän tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman mukaisesti.

Jos tuotteella/palvelulla ei ole hinnastossa hintaa, se laskutetaan erikseen määriteltävien kustannusten mukaisesti.

**Päätösehdotus**

Strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen (p. 044 365 5473):

Aluehallitus hyväksyy hyvinvointialueen palveluista perittävät hinnat (palveluhinnasto, välisuoritehinnasto, konsultaatiohinnasto) vuodelle 2024 esityksen mukaan.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy strategia- ja talousjohtajan ehdotuksen.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Aluehallitus

6.2.2024

---

**Liitteet**

Palveluhinnasto 2024  
Konsultaatiorinnasto 2024  
Välisuoritehinnasto 2024

Aluehallitus

6.2.2024

PPHVA/26870/02.03.01.04/2023

**61 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen lasten ja perheiden palvelut hankintaan****Julkisuus**

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Osallistumispyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

**Hankinnan kohde**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue perustaa sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena on sosiaalihuoltolain (612/2021) ja lastensuojelulain (417/2007) perusteella lapsille, nuorille ja perheille järjestettävät palvelut Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella.

Hankintamenettelyssä käytetyn joustavan sähköisen palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri) tarkoituksena on turvata asiakkaiden tarpeen mukaisten palveluiden toteuttaminen ja asiakaskohtaisen palvelun valinta niitä koskevan lainsäädännön mukaisesti.

Palveluntuottajarekisterin tarkoituksena on turvata palveluiden saatavuus, kattavuus ja jatkuvuus sekä palvelujen käyttäjien erityistarpeiden huomioiminen. Tarkoituksena on myös toimivan kilpailun edistäminen siten, että asiakasryhmän erityistarpeiden mukaisen ammattitaitoisen palvelun saatavuutta asiakastarpeiden mukaisessa sijainnissa turvataan lyhyellä ja pitkällä aikavälillä.

Hankintajärjestelmä jaetaan perustamisvaiheessa luokkiin seuraavasti:

**LUOKKA 1 Sosiaalihuollon lapsi- ja perhepalvelut**

- Perhetyö
- Ammatillinen tukihenkilötoiminta
- Lapsen ja vanhemman välisen tapaamisen valvonta ja valvottu vaihto
- Tukiperheiden valmennus ja tuen kokonaisuus
- Lapsiperheiden kotipalvelu
- Kasvatus- ja perheneuvonta

**LUOKKA 2 Lastensuojelun avopalvelut**

- Tehostettu perhetyö
- Perhekuntoutus

**LUOKKA 3 Ammatilliset perhekotipalvelut**

- Sijaishuollon palvelut ammatillisessa perhekodissa

**LUOKKA 4 Lastensuojelulaitosten palvelut**

- Laitosperhekuntoutus

## Aluehallitus

6.2.2024

- Lastensuojelulaitospalvelut
- Erityisen huolenpidon palvelut
- LUOKKA 5 Perhehoito
  - Perhehoidon rekrytointi, valmennus ja tuki
- LUOKKA 6 Edunvalvonta
  - Edunvalvonta
- LUOKKA 7 Lähisuhdeväkivaltatyön palvelut
  - Tuki perhe- ja lähisuhdeväkivallan osapuolille

Palveluntuottaja voi tuottaa yhtä tai useampaa sopimuksen osana olevaa palvelua sen mukaisesti mihin hankintajärjestelmän luokkiin palveluntuottaja on hyväksytty.

**Hankinnan toteuttamistapa**

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen. Kyseessä ei ole hankintalain 42 §:n tarkoittama puitejärjestely. Hankinnan sähköisenä järjestelmänä hyödynnetään soveltuvin osin hankintalain 49-52 §:n tarkoittamaa dynaamista hankintajärjestelmää.

Palveluntuottajarekisteri perustetaan ja sitä täydennetään rajoitetun menettelyn kaltaisella menettelyllä. Palveluntuottajarekisteri on koko voimassaolonsa ajan avoin kaikille soveltuvuusehdot täyttävälle palveluntuottajille. Kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset on määritelty osallistumispyynnössä (liite 1).

Palveluntuottajarekisterin joustavuus saavutetaan toteuttamalla palveluntuottajarekisterin sisäisiä kilpailutuksia rekisterin voimassaolon aikana. Tällöin uusilla palveluntuottajilla on mahdollisuus tehdä tarjouksia palveluntuottajarekisterin eri luokkiin ja hyvinvointialue voi tehdä muutoksia rekisterin ehtoihin.

Palveluntuottajarekisteri on voimassa viisi (5) vuotta, minkä aikana palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut tehdään. Palveluntuottajarekisterin sisäisissä tarjouskilpailuissa määritellään hankintakohtainen sopimuskauden pituus. Sopimus voi pääsääntöisesti olla voimassa enintään kolme (3) vuotta palveluntuottajarekisterin voimassa olon päättymisen jälkeen. Asiakaskohtaisia palveluita koskevat sopimukset voivat olla voimassa määräaikaisena tai toistaiseksi.

Hyvinvointialue voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa tai päättää sen voimassaolon ennalta-arvioitavasti uudella hankintailmoituksella. Hyvinvointialue voi tilapäisesti sulkea palveluntuottajarekisterin milloin tahansa palveluntuottajarekisterin keston aikana. Palveluntuottajarekisterin ollessa suljettuna yksittäisiä tarjouspyyntöjä rekisterin sisällä ei

lähetetä. Palveluntuottajarekisterin periaatteet on kuvattu liitteessä 2.

Palveluntuottajat hakeutuvat palveluntuottajarekisteriin jättämällä osallistumishakemuksen hankintailmoituksen mukaisesti. Osallistumishakemuksen voi jättää milloin tahansa palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana. Osallistumishakemus jätetään yhteen tai useampaan palveluntuottajarekisterin luokkaan. Osallistumishakemuksen jättäminen ei sido palveluntuottajaa jättämään tarjousta palveluntuottajarekisterin sisäisessä kilpailutuksessa. Palveluntuottaja voi poistua palveluntuottajarekisteristä milloin tahansa.

Hyvinvointialue hyväksyy perustamisvaiheessa ja myöhemmin hankintavaiheessa palveluntuottajarekisteriin kaikki ehdokkaat, jotka täyttävät soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Perustamisvaiheen jälkeen hyvinvointialue käsittelee osallistumishakemukset 10 työpäivän kuluessa osallistumishakemuksen vastaanottamisesta. Jos hakemus saapuu järjestelmän ollessa suljettuna, hakemus käsitellään rekisterin uudelleen avauduttua 10 työpäivän kuluessa. Hyvinvointialue voi pidentää määräaika 15 työpäivään perustellusta syystä. Hyvinvointialue voi pidentää käsittelyaikaa myös, jos palveluntuottajarekisterin sisällä ei julkaista tarjouspyyntöä ennen järjestelmään hyväksymistä koskevien ratkaisujen tekemistä. Järjestelmä on suljettuna vuosittain heinäkuun ajan ja joulukuun 15. päivästä loppiaiseen. Tänä aikana tarjouspyyntöjä ei lähetetä.

Palveluntuottajarekisterin perustamisvaiheen jälkeen käynnistyy hankintavaihe. Hankintavaiheessa toteutetaan kilpailutuksia tilaajan tarpeiden mukaan. Ensimmäinen sisäinen kilpailutus voidaan suorittaa, kun ainakin perustamisvaiheessa saapuneet osallistumishakemukset on käsitelty.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään, vaan palveluita hankitaan asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Hankintamäärät voivat muuttua asiakkaiden tarpeiden muuttuessa sekä palvelurakenteen ja painopisteiden muuttuessa. Mahdollinen palvelurakenteen muutos voi vaikuttaa sekä tarvittavan palvelun määrään, että hankittavien palveluiden rakenteeseen.

### **Oman henkilöstön käyttö**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hankintaohjeen mukaan palveluhankinnoissa noudatetaan Valtiovarainministeriön laatimia julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja kohdan 7 mukaisesti (JYSE-ehdot, huhtikuu 2022). JYSE-ehtojen kohdan 7.4. mukaan palveluntuottaja tai hänen henkilöstönsä ei ole työ- tai virkasuhteessa tilaajaan hoitaessaan hankintasopimuksen mukaisia tehtäviä.

Pohteen hankintaohjetta noudatetaan avopalvelujen osalta.

Tässä hankinnassa poiketaan Pohteen hankintaohjeesta lastensuojelun laitospalveluiden ja ammatillisten perhekotien osalta ja sallitaan palveluntuottajan käyttää hyvinvointialueen työ-

**Aluehallitus**

**6.2.2024**

tai virkasuhteessa olevia henkilöitä palvelun tuottamiseen, koska kyseessä on kriittinen sosiaalipalvelu, jossa on turvattava riittävä henkilöstön saatavuus ympäri vuorokauden, asiakkaiden palvelut sekä henkilöstön lakisääteisen mitoituksen toteutuminen.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus

- perustaa lasten ja perheiden palveluiden hankintaan palveluntuottajarekisterin liitteenä olevien osallistumispyyntöasiakirjojen mukaisesti ja
- valtuuttaa hankinta- ja valvontajohtajan sekä perhe- ja sosiaalipalvelut, OYS-psykiatria toimialuejohtajan tekemään osallistumispyyntöasiakirjoihin mahdollisia pieniä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Merk. Jani Törmi poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 10.16 ja Anu Mattila saapui kokoukseen klo 10.16.

Merk. Asia tarkastettiin kokouksessa.

**Liitteiden kuvaus**

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Osallistumispyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta)

**Liitteet**

- Liite 1 Osallistumispyyntö
- Liite 2 Palveluntuottajarekisterin periaatteet
- Liite 3 Sopimus

**Aiempi käsittely**

Tulevaisuuslautakunta 31.1.2024 § 14, Lasten ja perheiden palveluiden hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus

6.2.2024

PPHVA/16507/02.03.01.04/2023

**62 § Sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain mukaisten lasten ja perheiden palveluiden hankinnan palveluntuottajarekisterin sulkeminen****Tausta**

Oulun kaupungin hyvinvointilautakunta on päättänyt käynnistää sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain mukaisen lasten ja perheiden palveluiden hankinnan päätöksellään 2 § 18.1.2022 (OUKA/10335/02.08.01/2021).

Hankinta on toteutettu hankintayhteistyössä seuraavien Pohjois-Pohjanmaan kuntien ja kuntayhtymien kanssa: Haapaveden, Kuusamon, Kalajoen ja Oulaisten kaupungit, Hailuodon, Kempeleen, Limingan, Lumijoen, Merijärven, Muhoksen, Taivalkosken ja Tyrnävän kunnat sekä Oulunkaaren kuntayhtymä (li, Pudasjärvi, Simo, Utajärvi, Vaala), Peruspalvelukuntayhtymä Kallio (Ylivieska, Alavieska, Nivala, Sievi), Peruspalvelukuntayhtymä Selänne (Haapajärvi, Käsämäki, Reisjärvi, Pyhäjärvi) ja Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä (Raahen, Siikajoki, Pyhäjoki).

Hankinta on toteutettu kokonaisuudessaan kaikkien hankintaan osallistuvien hankintayksiköiden nimissä ja niiden puolesta, vaikka käytännössä Oulun kaupunki toteutti hankintamenettelyn.

Hankinta on toteutettu hankintalain (1397/2016) liitteen E mukaisena sosiaali- ja terveyspalvelujen hankintana soveltaen hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain mukaisen lasten ja perheiden palveluiden palveluntuottajarekisteri on perustettu 3.2.2022 julkaisemalla hankintailmoitus Hilma.fi ja osallistumispyyntö Tarjouspalvelu.fi-sivustolla.

Hankintajärjestelmässä on hyväksyttyä 129 palveluntuottajaa.

Hakeutuminen palveluntuottajarekisteriin tapahtuu jättämällä osallistumishakemus hankintailmoituksen ja osallistumispyynnön mukaisesti. Osallistumishakemuksen voi jättää milloin tahansa voimassaoloaikana. Hankintajärjestelmän perustamista seuraavasta kalenterivuodesta lähtien tilaaja käsittelee uudet osallistumishakemukset kerran vuodessa. Tilaaaja käsittelee 31.8. mennessä saapuneet osallistumishakemukset 30.9. mennessä. Muina aikoina osallistumishakemuksia ei käsitellä.

Hankintavaiheessa tilaaja toteuttaa palveluntuottajarekisterin sisäisiä kilpailutuksia tarpeensa mukaan. Hankintavaihe kestää palveluntuottajarekisterin voimassaolon loppuun saakka. Hankintajärjestelmän perustamista seuraavasta kalenterivuodesta lähtien tilaaja voi lähettää tarjouspyyntöjä sen jälkeen, kun uudet osallistumishakemukset on kunkin vuoden elo-

## Aluehallitus

6.2.2024

syyskuussa käsitelty kohdan 3.2 mukaisesti. Tilaaaja voi lähettää tarjouspyyntöjä kunkin vuoden maaliskuun loppuun saakka.

Palveluntuottajarekisterin sisäisen tarjouskilpailun perusteella tehty sopimus voi pääsääntöisesti olla voimassa enintään kolme (3) vuotta palveluntuottajarekisterin voimassa olon päättymisen jälkeen. Kehittämispalveluita, kasvatus- ja perheneuvolapalveluita sekä asiakaskohtaisia palveluita koskevat sopimukset voivat olla voimassa myös toistaiseksi.

Hankintayksikkö voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa uudella hankintailmoituksella. Hankintayksikkö voi tilapäisesti sulkea palveluntuottajarekisterin milloin tahansa palveluntuottajarekisterin keston aikana. Palveluntuottajarekisterin ollessa suljettuna yksittäisiä hankintoja rekisterin sisällä ei tehdä.

Palveluntuottajarekisteri on voimassa 1.2.2026 asti.

Palveluntuottajarekisteri on perustamisvaiheessa jaettu luokkiin seuraavasti:

**LUOKKA 1 Sosiaalihuollon lapsi- ja perhepalvelut**

- lapsiperheiden kotipalvelu ja kotipalvelun tukipalvelut
- sosiaalisen kuntoutuksen palvelu
- perhetyö
- ammatillinen tukihenkilötoiminta
- lapsen ja vanhemman tapaamisten valvonta
- kasvatus- ja perheneuvonta

**LUOKKA 2 Lastensuojelun avopalvelut**

- tehostettu perhetyö
- perhekuntoutus

**LUOKKA 3 Perhehoidon tukipalvelut**

- tukiperheiden ja perhehoidon valmennuksen ja tuen kokonaisuus

**LUOKKA 4 Ammatilliset perhekotipalvelut**

- sijaishuollon palvelut ammatillisessa perhekodissa

**LUOKKA 5 Lastensuojelulaitosten palvelut**

- sijoitus avohuollon tukitoimena
- sijaishuollon palvelut lastensuojelulaitoksessa
- erityisen huolenpidon järjestäminen lastensuojelulaitoksessa

**LUOKKA 6 Kehittämispalvelut**

Luokka 6 "Kehittämispalvelu" on optio, jota saa halutessaan tarjota.

**Palveluntuottajarekisterin sisäiset kilpailutukset**

**Aluehallitus**

**6.2.2024**

Oulun kaupungin hyvinvointilautakunnan päätöksellä palveluntuottajarekisterin sisällä on kilpailutettu luokat:

- LUOKKA 1 Sosiaalihuollon lapsi- ja perhepalvelut
- LUOKKA 2 Lastensuojelun avopalvelut
- LUOKKA 4 Ammatillisen perhehoidon palvelut
- LUOKKA 5 Lastensuojelulaitosten palvelut

Kilpailutus on tehty toukokuussa 2022 ja kilpailutuksen perusteella tehdyt sopimukset ovat voimassa ajalla 1.8.2022 - 31.8.2024. Kukin tilaaja (kunta/ kuntayhtymä) on ollut velvollinen tekemään oman kunnan/kuntayhtymän hankintasopimukset palveluntuottajarekisteriin hyväksytyjen palveluntuottajien kanssa ja on vastannut sopimusvelvoitteistaan suhteessa palveluntuottajiin.

Palveluntuottajarekisteri ja siihen perustuvat hankintasopimukset ovat siirtyneet 1.1.2023 lähtien Pohteelle.

**Perusteet uuden palveluntuottajarekisterin perustamiselle**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen on perustamassa uuden palveluntuottajarekisterin lasten ja perheiden palveluun.

Uudessa palveluntuottajarekisterissä mahdollistetaan palveluntuottajille jatkuva haku/hyväksyminen palveluntuottajarekisteriin, koska nykyisessä palveluntuottajarekisterissä hakemusten käsittelyä on rajattu siten, että 31.8. mennessä saapuneet osallistumishakemukset käsitellään syyskuun aikana.

Lisäksi uudessa palveluntuottajarekisterissä mahdollistetaan joustavampi sisäisten kilpailutusten toteuttaminen. Nykyisessä rekisterissä tarjouspyynnön julkaisuja on rajoitettu lokakuun-maaliskuun ajalle.

Uuden palveluntuottajarekisterin perustamisessa on myös huomioitu hyvinvointialueen uudet palvelutarpeet ja tarkoituksena on saada sopimukset kattamaan koko hyvinvointialueen.

**Nykyisen palveluntuottajarekisterin sulkeminen**

Edellä mainittujen perusteiden vuoksi nykyinen palveluntuottajarekisteri suljetaan helmikuussa 2024 ennen uuden palveluntuottajarekisterin perustamista.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus päättää sulkea Sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain mukaisten lasten ja perheiden palveluiden hankinnan palveluntuottajarekisterin.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Aluehallitus

6.2.2024

---

Aluehallitus

6.2.2024

PPHVA/106/00.01.01.01/2022

### 63 § Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston nimeäminen

#### Pyhännän edustaja ja varaedustaja

Pyhännän nuorisovaltuusto esittää Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon jäseneksi Eino Haatajaa Vilma Haatajan tilalle ja varajäseneksi Venla Heikkistä Tommi Saarasen tilalle.

#### Päätösehdotus

Yhteistyöjohtaja Marjo Riitta Tervonen (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseneksi Eino Haatajan Vilma Haatajan tilalle ja varajäseneksi Venla Heikkisen Tommi Saarasen tilalle.

#### Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

#### Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

#### Liitteet

Pyhännän nuorisovaltuuston kokouksen 29.1.2024 pöytäkirja

#### Päätöshistoria

##### Aluehallitus 5.4.2022 §80

Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan. Keskeisimpänä vaikuttamiskeinona voidaan pitää hyvinvointialueen asukkaan äänioikeutta aluevaaleissa.

Hyvinvointialueilla on myös useita erilaisia vaikuttamistoimielimiä. Aluehallituksen on asetettava esim;

- nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä,
- ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä
- vammaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä niin, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi hyvinvointialue voi nimetä niihin muita asiantuntija tai -vastaavia jäseniä. Aluehallituksen on huolehdittava edellä tarkoitettujen elinten

## Aluehallitus

6.2.2024

toimintaedellytyksistä.

Aluevaltuuston on muutoinkin pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista. Osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää erityisesti:

1. järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä asiakasraateja
2. selvittämällä asukkaiden mielipiteitä ennen päätöksentekoa
3. valitsemalla palvelujen käyttäjien edustajia hyvinvointialueen toimielimiin
4. suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa
5. järjestämällä mahdollisuuksia osallistua hyvinvointialueen talouden suunnitteluun
6. tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asiakkaiden suunnittelua ja valmistelua

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö on vahvistettu 1.3.2022 olleessa hyvinvointialueen aluevaltuustossa. Sen luvussa kolme (3) todetaan alueen vaikuttamistoimielimet. Vaikuttamistoimielinten toimintaa ohjaavat myös niiden toimintasäännöt.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntöluonnokset ovat esityslistan liitteenä. Ne on laadittu hyödyntäen lainsäädäntöä, nykyorganisaatioiden vastaavia toimintasääntöjä ja muiden alueen valmistelussa olevia sääntöä. Koska vaikuttamistoimielimet ja koko toimintakenttä on uusi, olisi järkevää ja perusteltua, että neuvostot saisivat myös itse vaikuttaa toimintasääntöihin. Tämän vuoksi luonnos on hyvä lähettää nimettäville vaikuttamiselimille kommentoitavaksi niiden ensimmäisessä kokouksessaan. Tämän jälkeen säännöt tulevat vielä uudelleen aluehallituksen vahvistettavaksi.

Nuorisovaltuuston osalta on syytä vakavasti harkita, onko tarkoituksenmukaista, että maakunnan alueella olisi kaksi maakunnallista nuorisovaltuustoa. Pohjois-Pohjanmaan liitto on nimennyt maakunnallisen nuorisovaltuuston 14.03.2022. Nimeämisprosessin periaatteet ja osin toiminnan mallitkin ovat samankaltaiset kuin, mitä hyvinvointialueelle on luonnosteltu (liitteenä). Tässä vaiheessa voisikin olla perusteltua käynnistää neuvottelut Pohjois-Pohjanmaan liiton kanssa siitä, voisiko sen nimeämä nuorisovaltuusto toimia myös hyvinvointialueen nuorisovaltuustona sen ensimmäisen toimikauden ajan.

## Päätösehdotus

Osallisuus ja yhdyspinnan vastuuvalmisteliija Marjukka Manninen (p. 050 390 0066) ja osallisuusasiantuntija Liisa Jurmu (p. 040 527 2578)

1. Hyvinvointialueen hallitus hyväksyy luonnoksena olevat vanhus- ja vammaisneuvostojen toimintasääntöluonnokset ja lähettää ne kommentoitavaksi valittaville vanhus- ja vammaisneuvostoilta. Kommentointikierroksen jälkeen ne tulevat lopullisesti vahvistettavaksi aluehallitukselle.
2. Hyvinvointialueen hallitus pyytää alueen kuntien vanhus- ja vammaisneuvostoja nimeämään ehdokkaansa tulevaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon. Jotta tulevaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon saadaan monipuolisesti jäseniksi sekä miehiä että naisia, jokaista kuntaa pyydetään esittämään yhtä miestä ja yhtä naista sekä hyvinvointialueen

Aluehallitus

6.2.2024

vanhusneuvostoon että vammaisneuvostoon.

3. Käynnistetään neuvottelut Pohjois-Pohjanmaan liiton kanssa siitä, voisiko sen nimeämä nuorisovaltuusto toimia myös hyvinvointialueen nuorisovaltuustona sen ensimmäisen toimikauden ajan.

Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

1. Hyvinvointialueen hallitus hyväksyy luonnoksena olevat vanhus- ja vammaisneuvostojen toimintasääntöluonnokset ja lähettää ne kommentoitavaksi valittaville vanhus- ja vammaisneuvostoilta. Kommentointikierroksen jälkeen ne tulevat lopullisesti vahvistettavaksi aluehallitukselle.
2. Hyvinvointialueen hallitus pyytää alueen kuntien vanhus- ja vammaisneuvostoja nimeämään ehdokkaansa tulevaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon. Jotta tulevaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon saadaan monipuolisesti jäseniksi sekä miehiä että naisia, jokaista kuntaa pyydetään esittämään yhtä miestä ja yhtä naista sekä hyvinvointialueen vanhusneuvostoon että vammaisneuvostoon.
3. Käynnistetään neuvottelut Pohjois-Pohjanmaan liiton kanssa siitä, voisiko sen nimeämä nuorisovaltuusto toimia myös hyvinvointialueen nuorisovaltuustona sen ensimmäisen toimikauden ajan.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Liitteet

PPHVA Nuorisovaltuuston toimintasääntö 30032022  
PPHVA Vammaisneuvoston toimintasääntö 300322  
PPHVA Vanhusneuvoston toimintasääntö 30032022  
PPHVA vaikuttamistoimielinten nimeämispyyntö

Päätöshistoria

Aluehallitus 18.10.2022 §324

Aluehallitus on päättänyt 5.4.2022 § 80 käynnistää neuvottelut Pohjois-Pohjanmaan liiton kanssa siitä, voisiko sen nimeämä nuorisovaltuusto toimia myös hyvinvointialueen nuorisovaltuustona sen ensimmäisen toimikauden ajan.

Pohjois-Pohjanmaan liitossa toimii maakuntahallituksen asettama ja nimeämä Pohjois-Pohjanmaan maakunnallinen nuorisovaltuusto, POPNUVA. Toiminta on laaja-alaista ja monipuolista. Laki hyvinvointialueista (611/2021) 32§ määrittelee, että aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorisoryhmä.

Sekä hyvinvointialueen että maakuntaliiton valmistelevat virkamiehet ovat pitäneet perusteltuna tutkia, onko tarkoituksenmukaista, että Pohjois-Pohjanmaalla toimii kaksi maakunnallista nuorisovaltuustoa ja millainen yhteistyö hyvinvointialueen ja maakuntaliiton

## Aluehallitus

6.2.2024

välillä on mahdollista ja järkevää.

Valmisteluryhmä, johon on kuulunut Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelta osallisuus- ja yhdyspintapäällikkö Marjo Riitta Tervonen ja palvelupäällikkö Karita Pesonen sekä Pohjois-Pohjanmaan liitosta hallinto- ja henkilöstöjohtaja Riitta Pitkänen sekä strategiapäällikkö Ilpo Tapaninen, on kokoontunut kaksi kertaa ja päätynyt esittämään nuorisovaltuustojen yhdistämistä. Nuorisovaltuustojen yhdistämisestä on valmisteltu yhteistyösopimus. Sopimus on esityslistan liitteenä.

Maakuntahallitus käsittelee yhteistyösopimuksen kokouksessaan 17.10.2022. Mikäli maakuntahallitus ja aluehallitus hyväksyvät yhteistyösopimuksen samansisältöisenä, sopimus allekirjoitetaan. Hyvinvointialue vastaa kuntien ja nuorisovaltuustojen kuulemisesta asiaan liittyen.

## Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007) ja osallisuus- ja yhdyspintapäällikkö Marjo Riitta Tervonen (p. 050 348 5227):

Aluehallitus

1. hyväksyy valmistellun yhteistyösopimuksen omalta osaltaan.
2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen hyväksymiskäsittelyjen jälkeen.

## Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan ja osallisuus- ja yhdyspintapäällikön ehdotuksen.

## Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Aluehallituksen edustajaksi nuorisovaltuustoon nimettiin Paavo Koho, varalle Susa Vikeväkorva.

Merk. Kokouksessa pidettiin tauko asian käsittelyn jälkeen klo 11.45 - 12.30.

## Liitteet

Nuorisovaltuusto\_yhteistyösopimus

## Päätöshistoria

## Aluehallitus 7.2.2023 §68

## Nuorisovaltuuston edustajien ja varaedustajien muutokset

Aluehallitus päätti kokouksessaan 18.10.2022 solmia yhteistyösopimuksen Pohjois-

## Aluehallitus

6.2.2024

Pohjanmaan liiton kanssa. Sopimuksen mukaan Pohjois-Pohjanmaan liiton nuorisovaltuusto yhdistyy Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon 1.1.2023 ja nuorisovaltuuston jäsenet tulevat toimimaan 1.1.2023 perustettavan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston jäseninä.

Ylivieskan nuorisopalvelujohtaja on ilmoittanut, että uusi jäsen nuorisovaltuustoon on Sofia Vaahtera ja varajäsen Hente Juutinen. Aiempi jäsen on ollut Mimmi Juka ja varajäsen Jonatan Ojala.

Raahen kaupungin nuorisovaltuusto on valinnut uudeksi varajäseneksi Ville Junnilan Niko Korpelan tilalle, Sinja Meriläisen jatkaessa varsinaisena jäsenenä.

Oulaisten kaupungin nuoriso-ohjaaja on ilmoittanut, että uusi varajäsen nuorisovaltuustoon on Veeti Anttila. Aiempi varajäsen on ollut Abraham Arvio.

## Päätösehdotus

Osallisuus- ja yhdyspintapäällikkö Marjo Riitta Tervonen (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseneksi Sofia Vaahteran ja hänen varajäseneksi Hente Juutisen Ylivieskasta, Sinja Meriläisen varajäseneksi Ville Junnilan Raahesta sekä Liina Mäkelän varajäseneksi Veeti Anttilan Oulaisista.

## Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy osallisuus- ja yhdyspintapäällikön ehdotuksen.

## Päätös

Hyvinvointialuejohtajan muutettu esitys:

Aluehallitus hyväksyy nuorisovaltuuston kokoonpanon liitteen mukaisesti seuraavilla täydennyksillä:

- jäseneksi Sofia Vaahtera ja hänen varajäsenekseen Hente Juutinen Ylivieskasta
- Sinja Meriläisen varajäseneksi Ville Junnila Raahesta
- Liina Mäkelän varajäseneksi Veeti Anttilan Oulaisista
- Lumijoen edustajaksi nimetään Jutta Aspegren

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan muutetun esityksen.

## Liitteet

Raahen nuorisovaltuuston pöytäkirja 17.1.2023  
Ylivieskan ilmoitus nuorisovaltuuston jäsenistä  
Oulaisten ilmoitus varajäsenen vaihdosta  
Maakunnan nuorisovaltuusto 2022-2023 jäsenet

## Päätöshistoria

Aluehallitus

6.2.2024

---

**Aluehallitus 14.3.2023 §155**

**Limingan edustaja ja varaedustaja**

Limingan kunta esittää, että Pohteen nuorisovaltuustoon nimetään Elina Paavolan tilalle varsinaiseksi jäseneksi Juho Virsunen ja varajäseneksi Varpu Savolainen Okko Pohjolan tilalle.

**Päätösehdotus**

Osallisuus- ja yhdyspintapäällikkö Marjo Riitta Tervonen (puh. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseneksi Juho Virsusen ja hänen varajäseneksi Varpu Savolaisen Limingasta.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy osallisuus- ja yhdyspintapäällikön ehdotuksen.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

Merk. Pirjo Sirviö liittyi etäyhteydellä takaisin kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 15.55.

**Liitteet**

Limingan nuorisovaltuuston järjestäytymiskokouksen pöytäkirja 21.1.2023

---

**Päätöshistoria**

**Aluehallitus 29.8.2023 §377**

**Ylivieskan edustaja, Sievin edustaja**

Sievin kunta ilmoittaa, että Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston toisena varapuheenjohtajana toiminut Sofia Rentola jää pois tehtävästään. Sievin kunta ilmoittaa uuden jäsenen myöhemmin.

Ylivieskan kaupunki ilmoittaa, että Sofia Vaahtera jää pois Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustosta ja tilalle esitetään varajäsenenä toiminutta Hente Juutista. Ylivieska ilmoittaa uuden varajäsenen myöhemmin.

**Päätösehdotus**

Osallisuus- ja yhdyspintapäällikkö Marjo Riitta Tervonen (p. 050 348 5227):

Aluehallitus toteaa, että nuorisovaltuuston toisena puheenjohtajana toiminut Sofia Rentola Sievistä jää pois tehtävästään. Nuorisovaltuusto valitsee seuraavassa kokouksessaan uuden toisen varapuheenjohtajan.

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi aiemmin varajäsenenä toimineen Hente Juutisen Ylivieskasta.

Aluehallitus

6.2.2024

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy osallisuus- ja yhdyspintapäällikön ehdotuksen.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

**Liitteet**

Ylivieskan nuorisovaltuutetut  
Sievin kunnan ilmoitus

**Päätöshistoria**

**Aluehallitus 19.9.2023 §407**

**Haapaveden varaedustaja**

Haapaveden nuorisovaltuusto esittää Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon varajäseneksi Kaisa Savolaisen tilalle Vilma Puolimatkaa.

**Päätösehdotus**

Osallisuus- ja yhdyspintapäällikkö Marjo Riitta Tervonen (puh. 050 3485 227):

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuuston varajäseneksi Vilma Puolimatkan Haapavedeltä Kaisa Savolaisen tilalle.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy osallisuus- ja yhdyspintapäällikön ehdotuksen.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

**Liitteet**

Haapaveden nuorisovaltuuston pöytäkirja

**Päätöshistoria**

**Aluehallitus 3.10.2023 §441**

**Alavieskan edustaja ja varaedustaja**

Alavieskan nuorisovaltuusto esittää Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon jäseneksi Helmi Jutilan tilalle Antti Tiinasta ja Veeti Takkusen tilalle varajäseneksi Livia Kähtävää.

**Päätösehdotus**

Osallisuus- ja yhdyspintapäällikkö Marjo Riitta Tervonen (p. 050 3485 227):

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseneksi Alavieskasta Antti Tiinasen Helmi Jutilan tilalle ja varajäseneksi Livia Kähtävän Veeti Takkusen tilalle.

Aluehallitus

6.2.2024

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy osallisuus- ja yhdyspintapäällikön ehdotuksen.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

**Liitteet**

Pöytäkirjanote Alavieskan kunta nuorisovaltuusto

**Päätöshistoria**

**Aluehallitus 14.11.2023 §519**

**Utajärven edustaja ja varaedustaja**

Utajärven nuorisovaltuusto esittää Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon jäseneksi Karoliina Hiltusen tilalle aiemmin varajäsenenä toiminutta Peppi Huovista ja Peppi Huovisen tilalle varajäseneksi Saara Määttä.

**Päätösehdotus**

Osallisuus- ja yhdyspintapäällikkö Marjo Riitta Tervonen (p. 050 3485 227):

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseneksi Utajärveltä Karoliina Hiltusen tilalle Peppi Huovisen ja varajäseneksi Peppi Huovisen tilalle Saara Määtän.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy osallisuus- ja yhdyspintapäällikön ehdotuksen.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

**Liitteet**

Utajärven nuorisovaltuuston pöytäkirja

**Päätöshistoria**

**Aluehallitus 30.1.2024 §51**

**Kempeleen edustaja ja Merijärven edustaja ja varaedustaja**

Valmistelija: yhteistyöjohtaja Marjo Riitta Tervonen

Kempeleen nuorisovaltuusto esittää Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon jäseneksi Heta Lauttamusta Inga Koskenniemen tilalle.

Merijärven nuorisovaltuusto esittää Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon jäseneksi

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

**Aluehallitus**

**6.2.2024**

---

aiemmin varajäsenenä toiminutta Panu Klasilaa Oona Jukkolan tilalle. Varajäseneksi Merijärven nuorisovaltuusto esittää Jonne Saukkoa.

**Päätösehdotus**

Yhteistyöjohtaja Marjo Riitta Tervonen (puh. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseneksi Kempeleestä Heta Lauttamuksen Inga Koskeniemen tilalle sekä Merijärveltä jäseneksi Panu Klasilan Oona Jukkolan tilalle ja varajäseneksi Jonne Saukon.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma:

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

**Liitteet**

Kempeleen hallintojohtaja Toni Sarasen sähköpostiviesti 11.1.2024  
Merijärven vapaa-aikasihteeri Ulla Nivalan sähköpostiviesti 12.1.2024

Aluehallitus

6.2.2024

PPHVA/26620/00.02.01.00/2023

**64 § Tiedoksiantoasiat**

1. Valtiovarainministeriön asettamispäätös 26.1.2024 VN/259972023 / Hyvinvointialueiden rahoitusmallin kehittämisen valmisteluryhmän neuvonantajaryhmä, liite.

2. Vaalan kunnan edustajien julkinen lausunto Vaalan sosiaali- ja terveystalvakuista, liite.

3. Pohjois-Suomen aluehallintoviraston Työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomukset 2024/1584 ja 2024/1606, liitteet.

**Päätösesitys**

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Liitteet**

Hyvinvointialueiden rahoituksen kehittämisen neuvonantajaryhmä 26.1.2024  
PSAVI työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 2024/1584  
PSAVI työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 2024/1606  
Julkinen lausunto Vaalan sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista

Aluehallitus

6.2.2024

PPHVA/26616/00.02.01.00/2023

## 65 § Viranhaltijoiden päätösten ottaminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

### Päätösesitys

Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (p. 040 767 1609):

Aluehallitus ei ota käsiteltäväksi viranhaltijapäätöksiä.

### Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan esityksen.

### Liitteet

Otto-oikeus aluehallitus 6.2.2024  
Viranhaltijapäätökset ajalta 25. - 31.1.2024

Aluehallitus

6.2.2024

---

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**pykälät: 54 - 59, 64 - 65 §**

Seuraaviin päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan:

**pykälät: - §**

---

**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

**pykälät: 60, 63 §**

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

---

**Aluehallitus**

**6.2.2024**

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Kajaanintie 50, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

---

**HANKINTOIHIN LIITTYVÄ OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

**HANKINTAMENETTELYN VALMISTELU**

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Seuraaviin ratkaisuihin ei voi hakea muutosta, koska ne koskevat hankintamenettelyn valmistelua:

**pykälät: 61 - 62 §**

---