Omavalvontasuunnitelman seurantaraportti ajalta 1.4. - 30.6.2026

Palveluyksikkö:	Ajanjakso (3 kk):
P2631,P2632,P3428,P3429,P3250,P3257,P2827,P2833,P2812,P2813,P2801, P2802,P2804	1.4.-30.6.2026 P3427,P3430

Osa-alueet

Palvelun saatavuus

Käsittelyajat ja/tai palveluun tai hoitoon pääsy lakisääteisissä määräajoissa sekä asiakkaiden tarpeiden mukaisesti ja oikea-aikaisesti

Miten yksikössä on seurattu:

Vastuuyksikköpäällikkö seuraa käsittelyaikoja ja palveluun pääsyä.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Uuden asiakastietojärjstelmän opettelua, hidastanut ilmoitusten käsittelyä. Muutamia ilmoituksia mennyt yli käsittelyajan.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Seurataan käsittelyaikoja ja puututaan pitkiin käsittelyaikoihin.

Henkilöstön riittävyys

Henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen

Miten yksikössä on seurattu:

Seurataan säännöllisesti käsittely- ja määräaikojen toteutumista, sekä työntekijöiden asiakasmääriä.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Uuden asiakastietojärjestelmän käyttöönoton myötä sosiaalihuollon ilmoituksia käsitelty tavanomaista hitaammin.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Seurataan käsittelyaikoja ja annettu ohjeita työntekijöille, joilla kertynyt käsittelemättömiä vireillepanoja

HaiPron asiakas- ja potilas turvallisuusilmoitukset

Miten yksikössä on seurattu:

Vastuuyksikköpäällikkö seuraa ja käsittelee ilmoituksia säännöllisesti.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

HaiPro informointiin ja tiedonkulkuun liittyvästä asiasta, sisäilmasta sekä äkilliseen fyysiseen tai psyykkiseen kuormittumiseen liittyvässä asiassa.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Parannettu tiedottamista ja informointia kys. asiassa. Äkillisen psyykkisen kuormituksen aiheutti asiakkaan käytös, johon puututtu sekä keskusteltu asiasta työntekijän kanssa. Sisäilma-asioissa tilanteen selvittelyä yhdessä kiinteistöstä vastaavien kanssa ja väliaikaisia työjärjestelyjä tehty.

Muistutukset, kantelut, omavalvonnallisesti käsiteltäväksi siirretyt, epäkohtailmoitukset

Miten yksikössä on seurattu:

Tulevat vastuyyksikköpäällikölle, joka käsittelee ilmoituksia.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Seurantajaksolla on tullut 4 muistutusta.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

-

Asiakas- ja potilaspalautteet

Miten yksikössä on seurattu:

Esihenkilö seuraa Roidusta saatua palautetta ja käy niitä työntekijöiden kanssa läpi.Yksittäisiä palautteita voi tulla muuta kautta, esimerkiksi suoraan esihenkilöille tai työntekijöille. Näitä käsitellään tarpeen ja tilanteen mukaisesti

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Edellen palautetta tulee vähän alueille.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu: