Omavalvontasuunnitelman seurantaraportti ajalta 01.07. - 30.09.2026

| Palveluyksikkö: | Ajanjakso (3 kk): |
|---|---|
| Ikäihmisten palvelut, yhteisöllinen asuminen | 01.07.-30.09.2026 |

## Osa-alueet

### Palvelun saatavuus

Käsittelyajat ja/tai palveluun tai hoitoon pääsy lakisääteisissä määräajoissa sekä asiakkaiden tarpeiden mukaisesti ja oikea-aikaisesti

Miten yksikössä on seurattu:

Yhteisöllisessä asumisessa hoivan ja huolenpidon tuottaa kotihoito.Yhteisöllinen asuminen sisältää sosiaalista kanssakäymistä tukevaa toimintaa joka päivä palvelukuvauksen mukaisesti. Toimintaan on nimetty vastuuhenkilöt ja suunniteltu vuosikello, jota yksiköt hyödyntävät. Toimintaan osallistumista, kotihoidon palveluiden saatavuutta ja käsittelyaikoja seurataan. Yhteisölliseen asumiseen tullaan asiakkaaksi hakemuksen ja siihen liittyvän palvelun tarpeen arvioinnin perusteella. Palveluun pääsemisen jonotusaika on ollut 69 vrk.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Organisaatiomuutoksen 1.6.2026 yhteydessä on yhteisöllisen asumisen yksiköitä ja toimintaa sekä palveluiden arvioitu Pohteen yhteisöllisen asumisen palvelukuvauksen näkökulmasta. HIltantuvan ja Peltola-Rantalan yksikön toiminta on päättynyt 30.9.2026 mennessä. Sosiaaliseen kanssakäymiseen pilotoidusta ohjelmasta on saatu hyviä kokemuksia. Pilotointia jatkettu ja vakiinnutettu. Vuosikello sosiaalisen toiminnann suunnittelussa käytössä.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Toiminnanohjauksen kanssa yhteistyön vahvistaminen. Työvuorosuunnittelua keskitetty yksiköiden eriytyessä muusta kotihoidosta. Vahvistanut asiakkaan palvelun laatua Pohten laatukriteereihin viitaten henkilöstön vaihtuvuudesta.Yhteisöllisen asumisen toimintaa on arvioitu palvelukuvauksen sekä asiakaskohtaisten tarpeiden näkökulmasta edellen. Lakkautuspäätökset palvelukotien Metsola ja Lumilyhty osalta tehty.

### Henkilöstön riittävyys

Henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen

Miten yksikössä on seurattu:

Henkilöstömitoitus, henkilöstön määrää seurataan suhteessa asiakasmäärään ja palveluiden tarpeeseen. RAI:sta nousevat tarpeet ja laatuseuranta,toiminnanohjaus, palveluajan seuranta Asiakasanalyysit ja kaatumisen ennalta ehkäisevien toimien arviointia.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Asiakkaiden palveluiden tarpeiden vaihtelusta nouseva ajoittainen resurssitarve. Kuntoutuuttavan näkökulman vahvistaminen osana hoivaa ja huolenpitoa.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Palvelun tarpeen arviointi ja RAI-seuranta sekä asiakasanalyysit säännölliset. RAI:n laatuanalyysityökalun käyttöön oton vahvistaminen edelleen. Kaatumisen seuranta ja ehkäisevä toiminta osana RAIta. Asiakkaiden tarpeita ja oikea-aikaista hoitoa seurataan hyödyntämällä RAi-tietoa, kuukausittaista suunniteltua ja toteutunutta palveluaikaa sekä päivittäistä arjessa selviytymistä.

### HaiPron asiakas- ja potilas turvallisuusilmoitukset

Miten yksikössä on seurattu:

Kotihoito tuottaa palvelut yhteisöllisen asumisen yksiköihin. Haipro ilmoitukset käsitellään työyksikössä ja tarvittaessa yhteistyökumppaneiden tai ylemmän tahon kanssa. Yhteisölliseen asumiseen kirjautuneita ilmoituksia on ollut 49 kpl

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Haittatapahtumat ovat pääasiassa asiakkaalle tapahtuneita tapaturmia. Väkivaltaan liittyivä tapahtumia oli kirjattu kaksi.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Lääkehoidon osaamista on vahvistettu,mikä näkyy ilmoituksien vähäisyydessä. Tapaturmien ennaltaehkäisyn näkökulmasta ja laaturaportointiin viitaten tavoite asiakaskohtaisissa kuntoutumisessa osana perusarkea. Kinestetiikan ja asiakkaiden ohjauksen sekä kuntouttavan työtavan vahvistaminen. Kaatumisen arviointiin ja ennalta ehkäisyyn suunnitelmallinen panostus.

### Muistutukset, kantelut, omavalvonnallisesti käsiteltäväksi siirretyt, epäkohtailmoitukset

Miten yksikössä on seurattu:

Mahdolliset muistutukset, kantelut ja epäkohtailmoitukset otetaan vastuuyksiköissä käsittelyyn ja käsitellään viivytyksettä.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Yhteisölliseen asumiseen liittyviä muistutuksia, kanteluita tai epäkohtailmoituksia ei tarkastelujaksolla ole saapunut.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Toimintaohjeita ja toimintaa arvioidaan asian tullessa esille. Käsittely ja toiminta kirjataan. Toimintaohjeita tarkennetaan työyksikössä.

**Asiakas- ja potilaspalautteet**

Miten yksikössä on seurattu:

Yksikkökohtaiset palautteet asiakaspalautejärjestelmän kautta. Välitön asiakaspalaute henkilöstölle ja esihenkilölle.

Vastuuyksikköpäällikkö vastaa asiakkaiden ja läheisten puhelin- ja sähköpostipalautteisiin. Päätöksiä koskevat palautteet ohjautuvat vastuualuepäällikölle.

Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita tai ilmiöitä on havaittu:

Palautejärjestelmä Roidun kautta asiakaspalautteiden keräys tehostetusti suunniteltu lokakuun alkuun. Roidun käyttöä yhteisöllisen asumisen asiakaspalautteisiin tehostetaan.

Korjaavat toimenpiteet, joita tehty tai tehdään ja niiden aikataulu:

Kaikki palautteet käsitellään ja kirjataan. Asiakasta tai omaista informoidaan. Palautteen perusteella tehdyt toimintasuunnitelmat ja toimet viedään henkilöstölle tiedoksi ja toimeksi.